



MyQ Roger for Kyocera - NEW 26

Table of Contents

1	Notas de versão	6
1.1	Terminal MyQ Roger para Kyocera 26.5	6
1.2	Terminal MyQ Roger para Kyocera 26.2	7
1.3	Terminal MyQ Roger para Kyocera 25.11	7
1.4	Terminal MyQ Roger para Kyocera 25.9	7
1.5	Terminal MyQ Roger para Kyocera 25.7	7
1.6	Terminal MyQ Roger para Kyocera 25.6	8
1.7	Terminal MyQ Roger para Kyocera 25.5	8
1.8	Terminal MyQ Roger para Kyocera 25.2.1	8
1.9	Terminal MyQ Roger para Kyocera 25.2	9
2	Informações básicas.....	10
2.1	Dispositivos compatíveis.....	10
3	Instalação e emparelhamento	15
3.1	Instalação usando o KYOCERA Net Viewer	15
3.2	Salvando o arquivo de instalação em um pen drive.....	17
3.3	Instalação no MFD	17
3.4	Emparelhamento remoto do MyQ Roger Kyocera	18
3.5	Configurações adicionais	19
3.6	Configurações relacionadas à impressão.....	24
3.7	Configurações de idioma.....	33
4	Configuração do aplicativo móvel MyQ Roger.....	34
4.1	Entrar com o MyQ	35
4.2	Faça login com o Google	36
4.3	Entrar com a Microsoft	36
4.4	Entrar com conta pessoal.....	36
5	Registro do MyQ Roger no Tenant	41
5.1	Informações sobre a versão do terminal e o locatário conectado	42
6	Menu de Administração	44
7	Usando o MyQ Roger	46
7.1	Uso do Terminal	46
8	Cotas	62
8.1	Alteração do Centro de Custos.....	63

9	Obter logs	64
9.1	Logs do MyQ Roger Client	64
10	Desinstalação	66
11	Contatos comerciais	68

O MyQ Roger é uma solução nativa da nuvem para impressão e fluxo de trabalho de documentos, projetada para aumentar a produtividade em ambientes de escritório e de trabalho remoto.

Os usuários podem capturar documentos por meio de dispositivos móveis, impressoras multifuncionais ou e-mail. Os arquivos podem ser armazenados localmente ou em serviços de armazenamento em nuvem pessoais, incluindo OneDrive e Google Drive. Fluxos de trabalho avançados automatizam a conversão e o encaminhamento de documentos, transformando imagens digitalizadas em formatos editáveis ou dados estruturados para processamento posterior.



O MyQ Roger é uma plataforma totalmente sem servidor – não há infraestrutura para manter. Ele oferece alta disponibilidade, multilocação e desempenho de nível empresarial por padrão.

Com uma interface de usuário personalizada e ações inteligentes integradas, o MyQ Roger simplifica a impressão e a digitalização de qualquer lugar. Seja trabalhando em casa, em trânsito ou no escritório, ele ajuda a manter seu espaço de trabalho digital conectado e eficiente.

Bem-vindo ao MyQ Roger Kyocera – NOVO (26)

 Para dispositivos mais antigos que utilizam a versão 24.1, consulte (24.1) MyQ Roger Kyocera Application Installation and Usage.

Limitação

O login offline está disponível atualmente nos terminais Kyocera 24.1, mas não nos terminais 26+ da versão .

1 Notas de versão

1.1 Terminal MyQ Roger para Kyocera 26.5

7 de julho de 2026

Melhorias

- Adicionado suporte para digitalização contínua em frente e verso, que alterna automaticamente entre os modos de vidro plano e alimentador de documentos*.
- É possível aplicar um logotipo personalizado no terminal.
- Adicionado suporte ao emparelhamento para o aplicativo MyQ Roger Pairing.
- Os usuários agora podem selecionar e alternar entre seus centros de custo atribuídos usando uma caixa de diálogo de seleção.
- Os usuários agora podem digitalizar documentos para vários endereços de e-mail simultaneamente.
- Agora, os usuários podem especificar um nome de arquivo personalizado nos parâmetros de digitalização antes de enviar um documento para o Cloud Storage.
- Os destinos do Cloud Storage ficarão ocultos no terminal caso não estejam conectados.
- Adicionada a opção "Ou clique aqui" para usar o PrintSharing pela web.

Correções de bugs

- Corrigido um problema em que o endereço MAC de um dispositivo era exibido em vez do nome de host configurado após o cadastramento.
- Melhorou-se a velocidade de login.
- Corrigido um problema em que o terminal integrado não iniciava após o dispositivo sair do modo de suspensão ou ser reiniciado.

*Apenas nos modelos compatíveis: TASKalfa MZ7500i, TASKalfa MZ8500i, TASKalfa MZ9500i, TASKalfa MZ10500i, TASKalfa MZ7500ci, TASKalfa MZ8500ci, TASKalfa MZ9500ci, TASKalfa 4002i, TASKalfa 5002i, TASKalfa 6002i, TASKalfa 2552ci, TASKalfa 3252ci, TASKalfa 3552ci, TASKalfa 4052ci, TASKalfa 5052ci, TASKalfa 6052ci, TASKalfa 4003i, TASKalfa 5003i, TASKalfa 6003i, TASKalfa 2553ci, TASKalfa 3253ci, TASKalfa 3553ci, TASKalfa 4053ci, TASKalfa 5053ci, TASKalfa 6053ci, TASKalfa 4004i, TASKalfa 5004i, TASKalfa 6004i, TASKalfa 7004i, TASKalfa 2554ci, TASKalfa 3554ci, TASKalfa 4054ci, TASKalfa 5054ci, TASKalfa 6054ci, TASKalfa 7054ci, TASKalfa 7052ci, TASKalfa 8052ci, TASKalfa 7353ci, TASKalfa 8353ci, TASKalfa 3011i, TASKalfa 3511i, TASKalfa 3212i, TASKalfa 4012i, TASKalfa MZ3200i, TASKalfa MZ4000i, TASKalfa 7002i, TASKalfa 8002i, TASKalfa 358ci, TASKalfa 408ci, TASKalfa 508ci, TASKalfa 9002i, TASKalfa 7003i, TASKalfa 8003i, TASKalfa 9003i.

1.2 Terminal MyQ Roger para Kyocera 26.2

03 Mar 2026

Melhorias

- Adicionado suporte para navegação, impressão e digitalização usando dispositivos de armazenamento USB a partir do terminal.
 - Melhorias na velocidade de login.
-

1.3 Terminal MyQ Roger para Kyocera 25.11

11 de dezembro de 2025

Melhorias

- Adicionada a opção **"Nível mínimo de log"** ao Menu de Administração para reduzir as operações de gravação.
 - Adicionada a opção **"Exportar registros para USB"** ao menu de administração.
 - Implementado suporte a OCR no próprio dispositivo.
-

1.4 Terminal MyQ Roger para Kyocera 25.9

1º de outubro de 2025

Melhorias

- Introduzidos novos parâmetros de digitalização no terminal e nos fluxos de trabalho.
- Adicionado suporte para cotas de páginas (26) Quotas.

Correções de bugs

- Corrigido um problema em que as contagens de cópias impressas eram reportadas incorretamente ao servidor.
 - Melhorou-se a velocidade de login e logout.
-

1.5 Terminal MyQ Roger para Kyocera 25.7

15 de agosto de 2025

Melhorias

- Implementado o envio de digitalizações por e-mail via API REST na nuvem.

Correções de bugs

- Correção de strings de tradução.
 - Corrigido o problema que impedia o login via PIN imediatamente após o registro do cartão.
 - Corrigido o problema em que as opções de impressão selecionadas no celular não eram aplicadas ao imprimir trabalhos da fila deslizando o dedo.
 - Impedimos o download de arquivos que excedam o espaço disponível em disco, interrompendo o trabalho e notificando o usuário.
 - Resolvido o problema em que o Easy Copy travava se nenhum papel fosse detectado.
-

1.6 Terminal MyQ Roger para Kyocera 25.6

18 de junho de 2025

Correções de bugs

- Os arquivos carregados após clicar em “CARREGAR MAIS” na navegação do OneDrive não podiam ser impressos e resultavam em erros de tempo limite.
-

1.7 Terminal MyQ Roger para Kyocera 25.5

11 de junho de 2025

Melhorias

- Adicionado recurso para remover avatares do terminal quando a opção for ajustada no servidor.

Correções de bugs

- Métodos de autenticação fracos exibem uma mensagem de aviso ao acessar o armazenamento em nuvem no terminal.
 - Melhoria no tempo de carregamento da página inicial.
-

1.8 Terminal MyQ Roger para Kyocera 25.2.1

30 de abril de 2025

Correções de bugs

- Suporte para o Azure Cloud Spooling.
- Resolvidos problemas de tempo limite que desconectavam os usuários após inatividade.

- Página “Não compatível” para dispositivos incompatíveis.
 - Correção de tarefas do Cloud Spooling a partir do MRC.
-

1.9 Terminal MyQ Roger para Kyocera 25.2

25 de março de 2025

Melhorias

- Nova interface de usuário unificada.
- Suporte à impressão universal.
- Opções de impressão para fila de impressão na nuvem (cópias, cor, duplex).
- Opções de digitalização (Digitalização móvel) (resolução de digitalização, cor, tamanho da digitalização).
- Formato de arquivo de digitalização (PDF, JPEG, TIFF, HC-PDF).
- Navegação pelo armazenamento do OneDrive.
- Navegação pelo armazenamento do Google Drive.
- Navegação pelo armazenamento do SharePoint.
- Navegação pelo armazenamento do MS Teams.

2 Informações básicas

Este guia destina-se a administradores e descreve a instalação e o uso do aplicativo MyQ Roger em dispositivos Kyocera.

Os pré-requisitos básicos antes da instalação são:

- Configuração do tenant do MyQ Roger (descrita no guia [de administração do servidor MyQ Roger](#)¹).
- O MFD deve constar na lista de dispositivos compatíveis.
- O MFD deve ter o Kyocera com Java 1.8
- O tamanho da tela do MFD deve ser de 800x480 ou maior.
- É necessário um SSD/HDD, conforme descrito a seguir:
 - Alguns modelos não vêm com SSD ou HDD por padrão.
 - Para o SSD, pode ser necessário um firmware personalizado.
- O MFD deve suportar o recurso Device Spool.
- O MFD deve ter um navegador WebKit no painel de exibição.

i Os protocolos de comunicação e as portas utilizadas podem ser consultados no guia [de administração](#)² do [MyQ Roger Server](#)³.

2.1 Dispositivos compatíveis

Fornecedor	Nome do modelo	Versão TLS (HyPAS)	Tamanho da tela	HDD/SSD	Suporte para tela cheia
Kyocera	TASKalfa 6053ci	1,2	10,1"	HDD	Não
Kyocera	TASKalfa 5053ci	1,2	10,1"	HDD	Não
Kyocera	TASKalfa 4053ci	1,2	10,1"	HDD	Não
Kyocera	TASKalfa 3553ci	1,2	10,1"	HDD	Não
Kyocera	TASKalfa 3253ci	1,2	10,1"	HDD	Não
Kyocera	TASKalfa 2553ci	1,2	10,1"	HDD	Não

1. <https://docs.roger.myq.cloud/en/srv/1.0/>

2. <https://docs.roger.myq.cloud/en/srv/1.0/basic-information>

3. <https://docs.roger.myq.cloud/en/srv/1.0/basic-information>

Kyocera	TASKalfa 6003i	1,2	10,1"	HDD	Não
Kyocera	TASKalfa 5003i	1,2	10,1"	HDD	Não
Kyocera	TASKalfa 4003i	1,2	10,1"	HDD	Não
Kyocera	TASKalfa 358ci	1,2	7"	HDD	Não
Kyocera	TASKalfa 408ci	1,2	7"	HDD	Não
Kyocera	TASKalfa 508ci	1,2	7"	HDD	Não
Kyocera	TASKalfa 8353ci	1,2	10,1"	HDD	Não
Kyocera	TASKalfa 7353ci	1,2	10,1"	HDD	Não
Kyocera	TASKalfa 9003i	1,2	10,1"	HDD	Não
Kyocera	TASKalfa 8003i	1,2	10,1"	HDD	Não
Kyocera	TASKalfa 7003i	1,2	10,1"	HDD	Não
Kyocera	TASKalfa MZ4000i	1,3	10,1"	SSD	Sim
Kyocera	TASKalfa MZ3200i	1,3	10,1"	SSD	Sim
Kyocera	ECOSYS MA3500cix	1,3	7"	SSD ou HDD	Sim
Kyocera	ECOSYS MA3500cifx	1,3	7"	SSD ou HDD	Sim
Kyocera	ECOSYS MA4000cix	1,3	7"	SSD ou HDD	Sim
Kyocera	ECOSYS MA4000cifx	1,3	7"	SSD ou HDD	Sim
Kyocera	TASKalfa MA3500ci	1,3	7"	SSD ou HDD	Sim
Kyocera	TASKalfa MA4500ci	1,3	7"	SSD ou HDD	Sim

Kyocera	TASKalfa 7054ci	1,3	10,1"	HDD	Sim
Kyocera	TASKalfa 6054ci	1,3	10,1"	HDD	Sim
Kyocera	TASKalfa 5054ci	1,3	10,1"	HDD	Sim
Kyocera	TASKalfa 4054ci	1,3	10,1"	HDD	Sim
Kyocera	TASKalfa 3554ci	1,3	10,1"	HDD	Sim
Kyocera	TASKalfa 2554ci	1,3	10,1"	HDD	Sim
Kyocera	TASKalfa 7004i	1,3	10,1"	HDD	Sim
Kyocera	TASKalfa 6004i	1,3	10,1"	HDD	Sim
Kyocera	TASKalfa 5004i	1,3	10,1"	HDD	Sim
Kyocera	TASKalfa 4004i	1,3	10,1"	HDD	Sim
Kyocera	ECOSYS M3860idn	1,2	7"	SSD	Não
Kyocera	ECOSYS M3860idnf	1,2	7"	SSD	Não
Kyocera	ECOSYS MA6000ifx	1,3	7"	SSD	Sim
Kyocera	ECOSYS MA5500ifx	1,3	7"	SSD	Sim
Kyocera	ECOSYS MA4500ifx	1,3	7"	SSD	Sim
Kyocera	ECOSYS MA4500ix	1,3	7"	SSD	Sim
Kyocera	TASKalfa MZ7001ci	1,3	10,1"	HDD	Sim
Kyocera	TASKalfa MZ6001ci	1,3	10,1"	HDD	Sim
Kyocera	TASKalfa MZ5001ci	1,3	10,1"	HDD	Sim
Kyocera	TASKalfa MZ4001ci	1,3	10,1"	HDD	Sim
Kyocera	TASKalfa MZ3501ci	1,3	10,1"	HDD	Sim
Kyocera	TASKalfa MZ2501ci	1,3	10,1"	HDD	Sim
Kyocera	TASKalfa MZ7001i	1,3	10,1"	HDD	Sim

Kyocera	TASKalfa MZ6001i	1,3	10,1"	HDD	Sim
Kyocera	TASKalfa MZ5001i	1,3	10,1"	HDD	Sim
Kyocera	TASKalfa MZ4001i	1,3	10,1"	HDD	Sim
UTAX e TA	7008ci	1,3	10,1"	HDD	Sim
UTAX e TA	6008 ci	1,3	10,1"	HDD	Sim
UTAX e TA	5008 ci	1,3	10,1"	HDD	Sim
UTAX e TA	4.008 ci	1,3	10,1"	HDD	Sim
UTAX e TA	3.508 ci	1,3	10,1"	HDD	Sim
UTAX e TA	2.508 ci	1,3	10,1"	HDD	Sim
UTAX e TA	7058i	1,3	10,1"	HDD	Sim
UTAX e TA	6058i	1,3	10,1"	HDD	Sim
UTAX e TA	5058i	1,3	10,1"	HDD	Sim
UTAX e TA	4063i	1,3	10,1"	SSD	Sim
UTAX e TA	3263i	1,3	10,1"	SSD	Sim
UTAX e TA	7009ci	1,3	10,1"	HDD	Sim
UTAX e TA	6009ci	1,3	10,1"	HDD	Sim
UTAX e TA	5009ci	1,3	10,1"	HDD	Sim
UTAX e TA	4009 ci	1,3	10,1"	HDD	Sim
UTAX e TA	7059i	1,3	10,1"	HDD	Sim
UTAX e TA	6059i	1,3	10,1"	HDD	Sim
UTAX e TA	5059i	1,3	10,1"	HDD	Sim
Copystar	CS 7054ci	1,3	10,1"	HDD	Sim
Copystar	CS 6054ci	1,3	10,1"	HDD	Sim

Copystar	CS 5054ci	1,3	10,1"	HDD	Sim
Copystar	CS 4054ci	1,3	10,1"	HDD	Sim
Copystar	CS 3554ci	1,3	10,1"	HDD	Sim
Copystar	CS 2554ci	1,3	10,1"	HDD	Sim
Copystar	CS 7004i	1,3	10,1"	HDD	Sim
Copystar	CS 6004i	1,3	10,1"	HDD	Sim
Copystar	CS 5004i	1,3	10,1"	HDD	Sim
Copystar	CS 4004i	1,3	10,1"	HDD	Sim
Copystar	CS MZ4000i	1,3	10,1"	SSD	Sim
Copystar	CS MZ3200i	1,3	10,1"	SSD	Sim
Copystar	CS 6053ci	1,2	10,1"	HDD	Não
Copystar	CS 5053ci	1,2	10,1"	HDD	Não
Copystar	CS 6003i	1,2	10,1"	HDD	Não
Copystar	CS 5003i	1,2	10,1"	HDD	Não
Copystar	CS 4003i	1,2	10,1"	HDD	Não
Olivetti	d-COLOR MF3555	1,3	10,1"	HDD	Sim
Olivetti	d-COLOR MF2555	1,3	10,1"	HDD	Sim
Olivetti	d-COPIA 4002MF	1,3	10,1"	SSD	Sim
Olivetti	d-COPIA 3202MF	1,3	10,1"	SSD	Sim
Olivetti	d-COPIA 6000MF	1,2	10,1"	HDD	Não
Olivetti	d-COPIA 5000MF	1,2	10,1"	HDD	Não
Olivetti	d-COPIA 4000MF	1,2	10,1"	HDD	Não

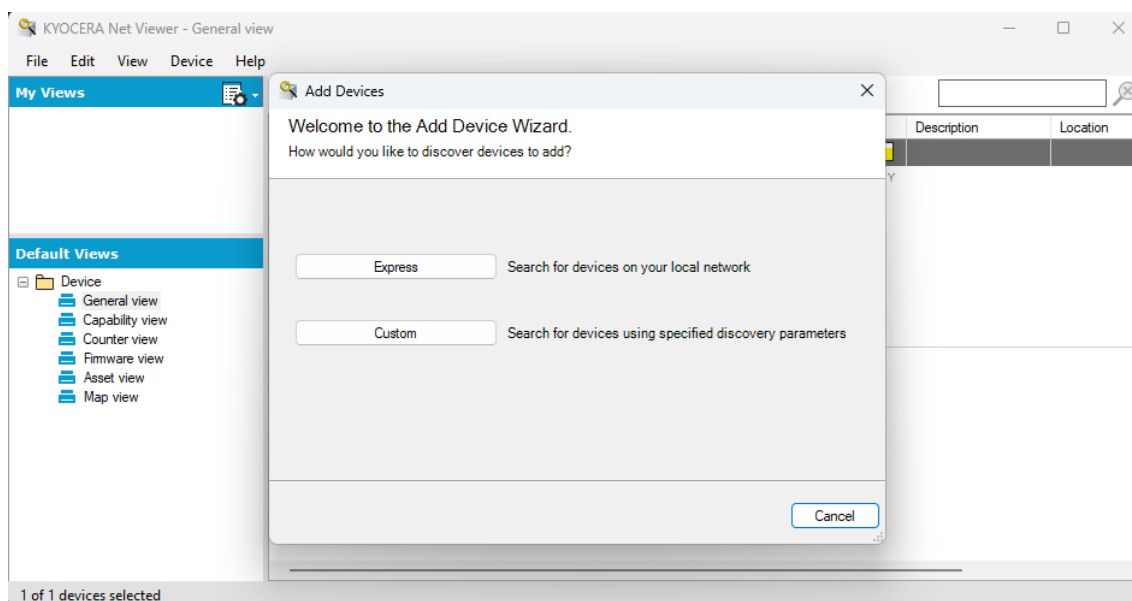
3 Instalação e emparelhamento

O aplicativo MyQ Roger pode ser instalado em dispositivos multifuncionais (MFDs) da Kyocera como um aplicativo padrão. Isso é feito por meio do KYOCERA Net Viewer ou carregando o arquivo de instalação a partir de um pen drive e instalando o aplicativo no menu do sistema do dispositivo.

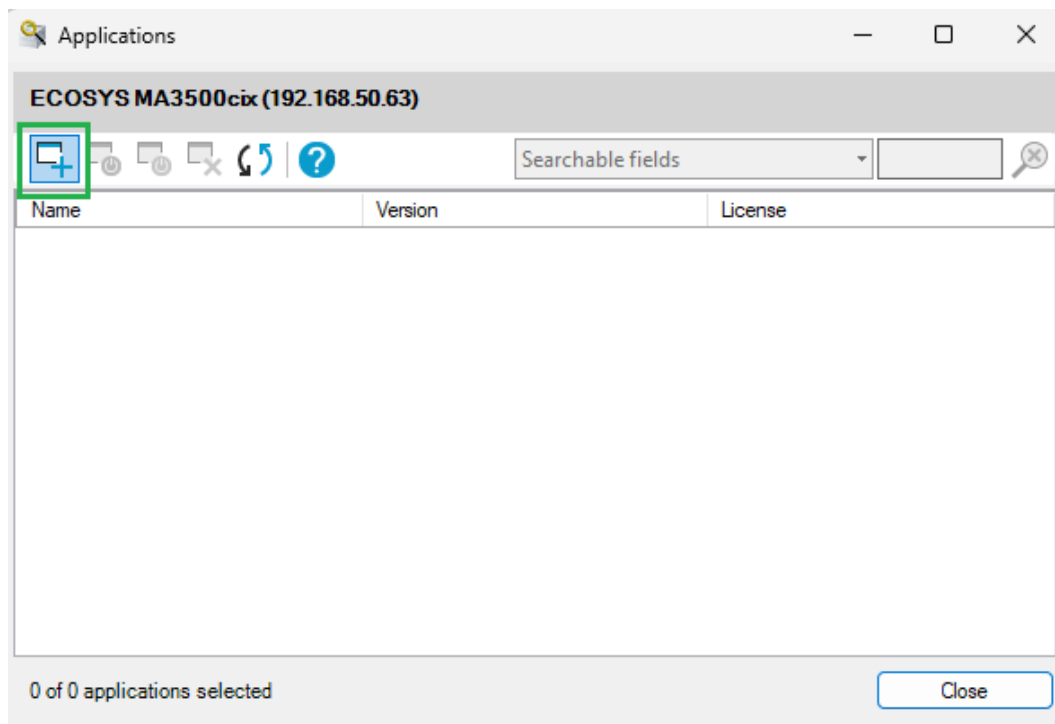
3.1 Instalação usando o KYOCERA Net Viewer

3.1.1 Conecte a impressora por IP e carregue o aplicativo Roger no terminal

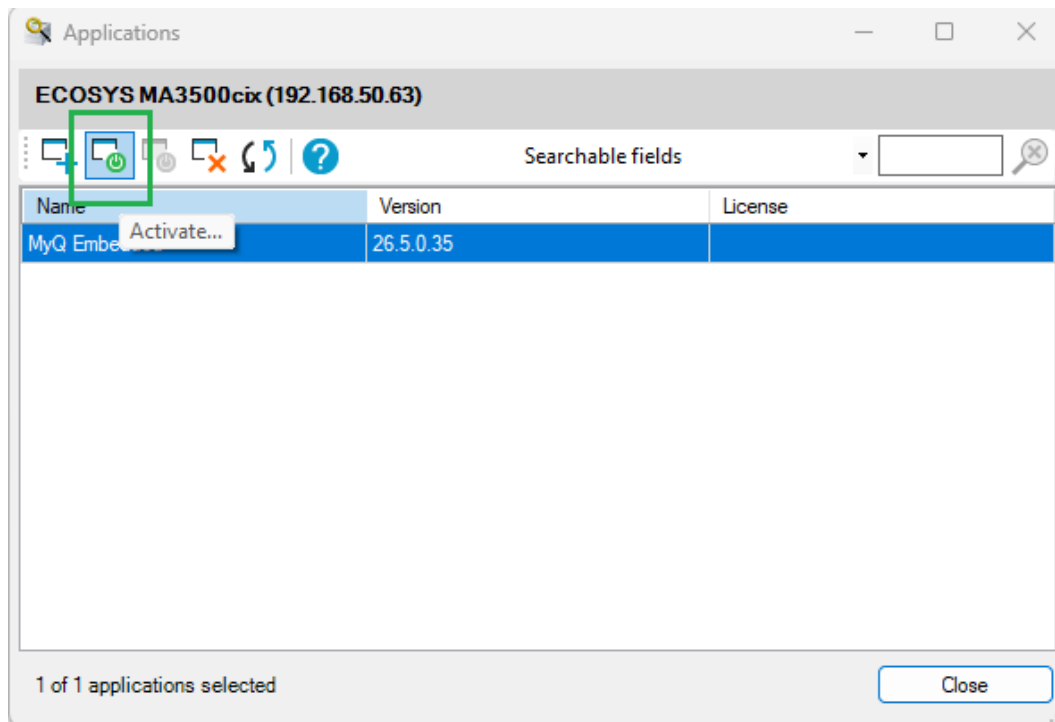
1. Abra o Kyocera NET Viewer e selecione **“Adicionar dispositivo”**.
2. Escolha como localizar um dispositivo. A opção **“Express”** permite pesquisar dispositivos na sua rede local, enquanto a opção **“Personalizado”** permite pesquisar usando um endereço IP ou intervalo de endereços.



3. Depois de localizar o dispositivo desejado, clique com o botão direito do mouse nele e selecione **“Editar” > “Aplicativos”**.
4. No menu **“Dispositivo”**, clique em **“Instalar novo”** e selecione o arquivo do aplicativo Roger no navegador de arquivos. Será solicitada a confirmação da instalação.



5. Selecione o aplicativo recém-instalado e selecione **“Ativar”**. Escolha a opção **“Ativar sem chave de licença”**.



3.2 Salvando o arquivo de instalação em um pen drive

Salve o arquivo de instalação no diretório raiz de um pen drive.

3.3 Instalação no MFD

1. No painel de operação do dispositivo, pressione o botão **"Menu do sistema"** (ou o botão **"Menu do sistema/Contador"** em alguns dispositivos).
O Menu do sistema será aberto.
2. No Menu do Sistema, localize e toque em **Aplicativo (Favoritos/Aplicativo** em alguns dispositivos). Será solicitado que você faça login como administrador.
3. Faça login como administrador.
O menu **"Aplicativos"** (ou **"Favoritos/Aplicativos"**) é aberto.
Se houver um leitor de cartão conectado ao dispositivo e ativado, você será solicitado a usar seu cartão de identificação.
4. Nesses casos, toque em **"Menu"** no canto inferior esquerdo da tela e, em seguida, toque em **"login por teclado"**.
5. Se o botão **"Menu"** não estiver exibido, pressione o botão **"Menu do Sistema"** (ou **"Menu do Sistema/Balcão"**) no painel de operação do dispositivo; a tela do terminal será atualizada, exibindo o botão.
6. Caso seja solicitado que você escolha entre o **"Login local"** e o **"Login de rede"**, selecione **"Local"** antes de inserir as credenciais.
7. No menu **Aplicativos** (ou Favoritos/menu **Aplicativos**), toque em **Aplicativo**.
O submenu Aplicativo é aberto.
8. Insira a unidade flash USB com o arquivo de instalação carregado e, em seguida, toque no sinal de mais (+) (ou **"Adicionar"** em alguns dispositivos) no canto superior direito da tela.
Uma caixa de diálogo é exibida, informando o número de aplicativos que podem ser instalados.
9. Toque em **OK**.
O menu "Adicionar aplicativo" é aberto com o item "MyQ Roger" exibido.

10. Selecione o item MyQ Roger, toque em **“Instalar”** no canto inferior esquerdo da tela e, em seguida, toque em **“Sim”** para confirmar a instalação.

A mensagem **“Concluído”** é exibida e o menu **“Adicionar - Aplicativo”** fica vazio.

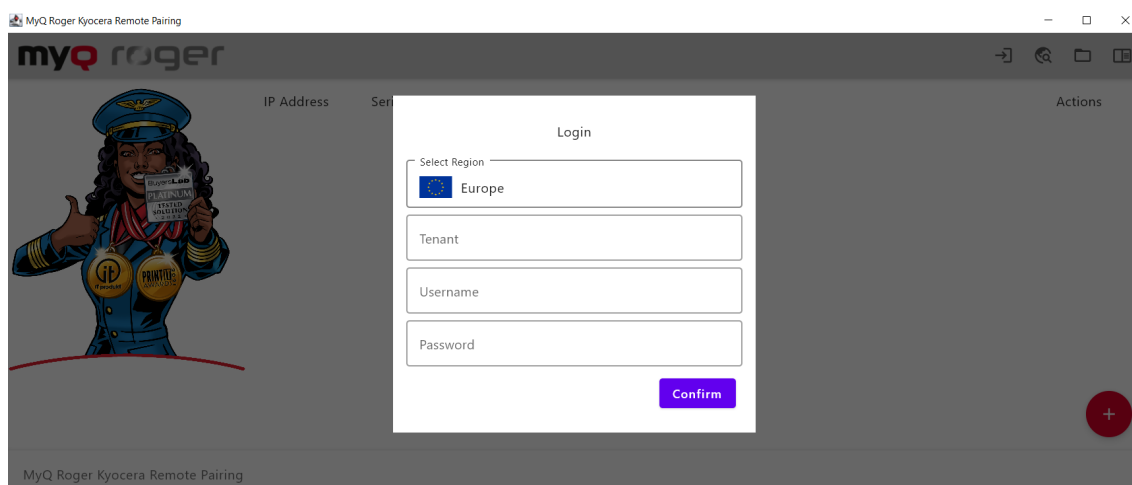
11. De volta ao menu **“Adicionar aplicativo”**, toque em **“Fim”**.

3.4 Emparelhamento remoto do MyQ Roger Kyocera

Este programa permite emparelhar terminais Kyocera instalados. O software pode ser baixado na [página de downloads do⁴ MyQ Roger⁵](#). É compatível com todas as versões do MyQ Roger clássico e do novo MyQ Roger para terminais Kyocera.

3.4.1 Login

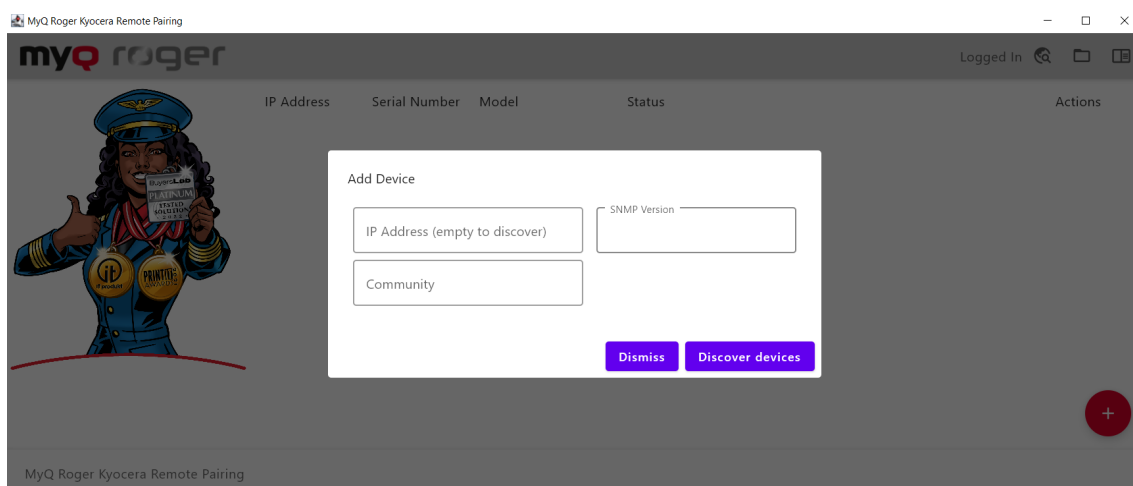
Faça login usando suas credenciais padrão do MyQ Roger. Somente usuários administradores ou usuários com direitos para emparelhar dispositivos poderão usar o emparelhamento remoto.



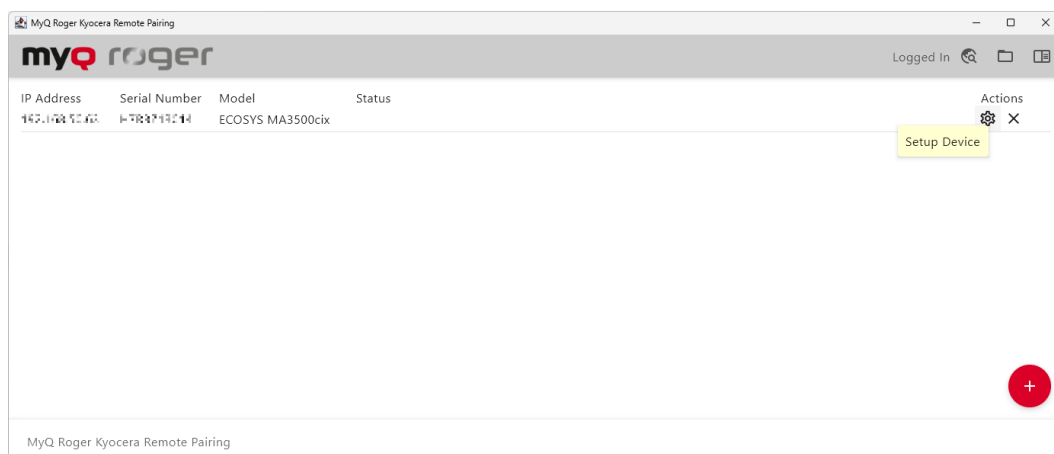
3.4.2 Emparelhamento de dispositivos

Para emparelhar dispositivos instalados:

4. <https://community.myq-solution.com/s/download/a0BPz00000IfqQ5MAJ/myq-roger-kyocera-remote-pairing>
5. <https://community.myq-solution.com/s/download/a0BPz00000IfqQ5MAJ/myq-roger-kyocera-remote-pairing>



1. Clique no botão vermelho **+** no canto inferior direito.
2. Para localizar um dispositivo específico, preencha o **endereço IP**, a **versão SNMP**, a **comunidade** e quaisquer outros campos obrigatórios, e selecione **“Adicionar dispositivo”**.
3. Para detectar dispositivos disponíveis, deixe esses campos em branco e selecione **“Detectar dispositivos”**.
4. Clique em **“Configurar dispositivo”** no dispositivo que você deseja emparelhar; ele será conectado.



3.5 Configurações adicionais

Após a instalação, há algumas configurações adicionais a serem feitas na interface web do dispositivo, algumas obrigatórias e outras opcionais.

3.5.1 Configurações de economia de energia



As configurações de economia de energia são obrigatórias. Se não forem definidas corretamente, o aplicativo não funcionará adequadamente.

Não deve haver nenhuma regra de temporizador de suspensão e/ou desligamento ativada para a rede e o aplicativo.

Para que o aplicativo funcione corretamente, as configurações devem ser definidas de acordo com a captura de tela abaixo.

1. Faça login na interface web do dispositivo.
2. Acesse **Configurações do dispositivo > Configurações de economia de energia/temporizador**.
3. Defina as **Configurações de economia de energia** e as **Configurações de temporizador** de acordo com a captura de tela (a maioria das opções deve estar definida como **Desativado**).

Energy Saver/Timer Settings

Energy Saver Settings

Sleep Rule :

Network : ☐ On ☒ Off

USB Cable : ☐ On ☒ Off

Card Reader : ☐ On ☒ Off

Application : ☐ On ☒ Off

Sleep Timer : 60 minutes

Low Power Timer : 120 minutes

Energy Saver Recovery Level : Normal Recovery

Power Off Timer : 3 days

Power Off Rule :

Network : ☐ On ☒ Off

USB Cable : ☐ On ☒ Off

USB Host : ☒ On ☐ Off

Application : ☐ On ☒ Off

Timer Settings

Auto Panel Reset : ☒ On ☐ Off

Panel Reset Timer : 90 seconds

Interrupt Clear Timer : 60 seconds

WSD Scan Timer : 90 seconds

Weekly Timer : ☐ On ☒ Off

Settings

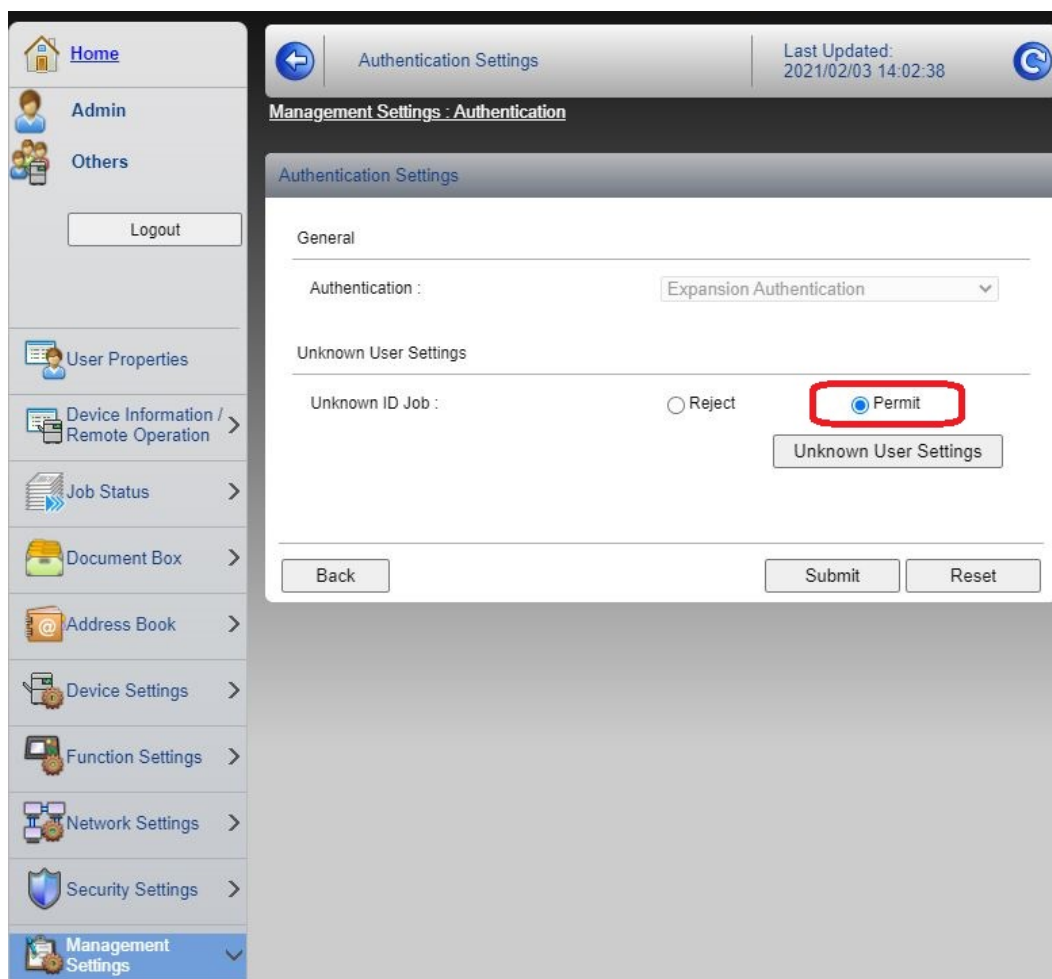
Auto File Deletion Time(Custom Box) : 00 : 00

3.5.2 (26 pt) ID desconhecido Configurações do trabalho

Para evitar erros de autenticação, você deve permitir que trabalhos com um ID desconhecido sejam impressos. Isso geralmente é definido por padrão; no entanto, em dispositivos Kyocera mais recentes, não é. Recomenda-se verificar se essa configuração está correta, independentemente do modelo do dispositivo.

1. Faça login na interface de usuário web do dispositivo.
2. Acesse **Configurações de gerenciamento > Contabilidade de trabalhos > Configurações > Configurações de autenticação**.

3. Na seção “**Configurações de usuário desconhecido**”, defina “**Trabalho com ID desconhecida**” como “**Permitir**”.



3.5.3 (26 pt) Configurações de SMTP

Se você planeja usar a função “digitalizar para e-mail”, o servidor SMTP deve estar configurado no dispositivo.

1. Faça login na interface web do dispositivo.
2. Vá para **Configurações de função > E-mail > SMTP**.
3. Digite o SMTP server's IP address ou hostname no campo “**Nome do servidor SMTP**”.

Function Settings : E-mail Last Updated: 2020/09/14 10:46:30

E-mail Settings

SMTP

SMTP Protocol : ☐ On

Note : Settings must be made in SMTP (E-mail TX).
[Protocol](#)

SMTP Server Name :

Note : To specify the server name by domain name, set DNS server. [TCP/IP](#)

SMTP Port Number : (1 - 65535)

SMTP Server Timeout : seconds

Authentication Protocol :

Authentication as :

Login User Name :

Login Password :

SMTP Security : ☐ Off

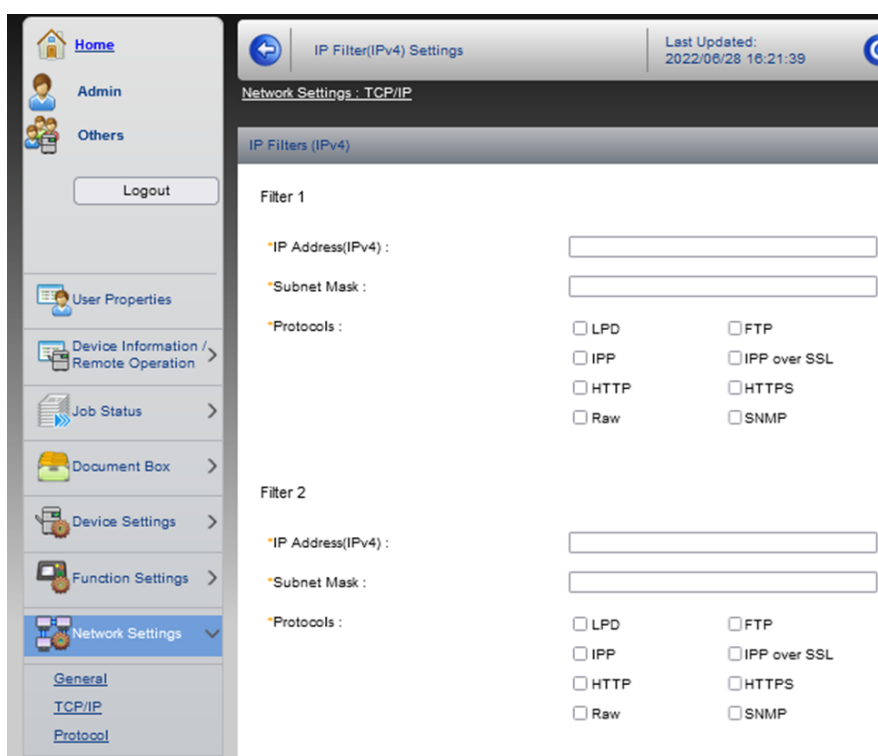
Note : Make settings here. [Protocol](#)

Connection Test :

Domain Restriction :

3.5.4 (26 pt) Bloqueio de impressão fora do MyQ Roger

A impressão fora do MyQ Roger pode ser bloqueada. No nível do dispositivo, é possível especificar um host ou uma rede de hosts autorizados a acessar o sistema de impressão usando os Filtros de IP na interface da web da impressora.



Para garantir o funcionamento adequado do recurso de fila de impressão do dispositivo, desative **os filtros de IP** ou **defina um novo filtro de IP** que inclua todos os endereços IP dos dispositivos de impressão nos quais os trabalhos de impressão pull podem ser armazenados.

Se os filtros de IP não estiverem configurados, a impressão fora do MyQ Roger não será bloqueada.

3.6 Configurações relacionadas à impressão

É possível imprimir via MyQ Roger usando estes métodos:

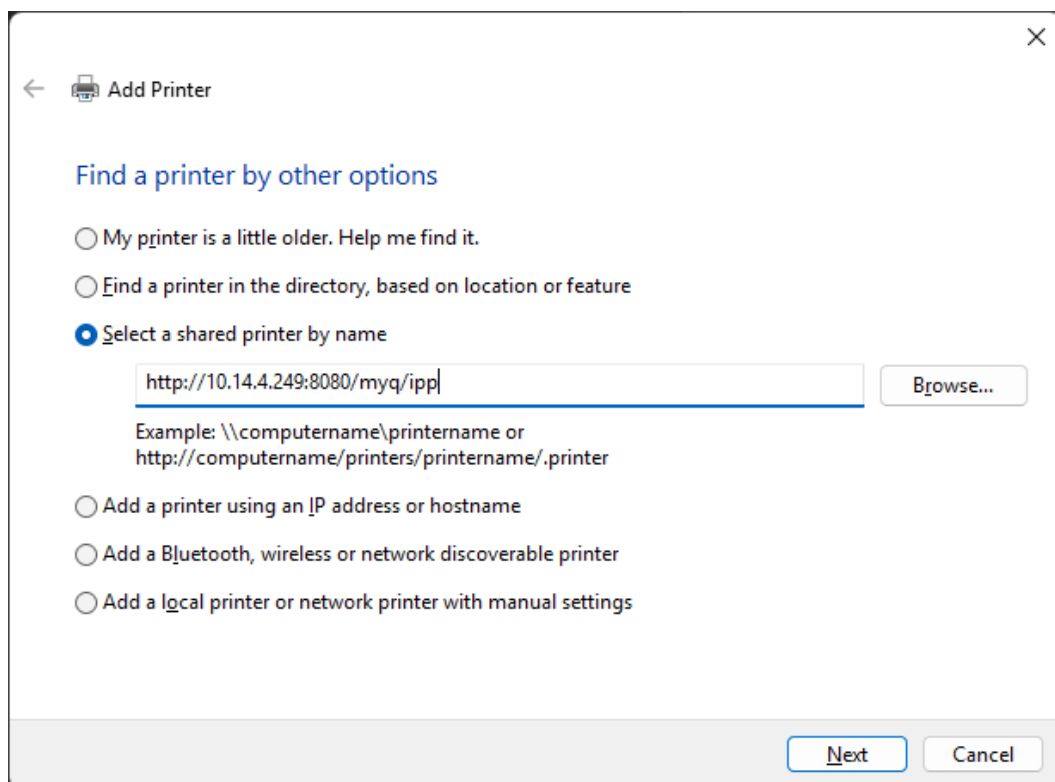
- **Impressão a partir da nuvem** – O armazenamento em nuvem precisa estar vinculado à conta. Só é possível imprimir arquivos PDF e JPG a partir do armazenamento em nuvem. O parâmetro “Tamanho” pode ser usado no aplicativo móvel apenas para arquivos PDF.
- **Impressão a partir do aplicativo móvel** – Para imprimir a partir do aplicativo móvel, pelo menos um armazenamento em nuvem deve estar vinculado à conta para armazenar os trabalhos. O parâmetro “Tamanho” pode ser usado no aplicativo móvel apenas para arquivos PDF.

- **Impressão via MyQ Roger Client** – Não são necessárias configurações especiais no terminal. Para a configuração do MyQ Roger Client, consulte o manual do MyQ Roger Client para Windows.
- **Impressão via Universal Print** – Não são necessárias configurações especiais no terminal. Para a configuração do Universal Print, consulte o manual de administração do MyQ Roger Server, capítulo 3.4 Universal Print. Não é possível definir o tamanho do papel para trabalhos do Universal Print. O tamanho do papel da Cassete 1 é usado para trabalhos do Universal Print.
- **Impressão via Fila de Impressão do Dispositivo** – Todos os trabalhos são armazenados com segurança no disco rígido do dispositivo, permitindo que a impressão continue mesmo quando o PC estiver offline. Esse método garante que, uma vez enviado, o documento permaneça no armazenamento interno do dispositivo, possibilitando a impressão sob demanda sem a necessidade de uma conexão constante com o computador.

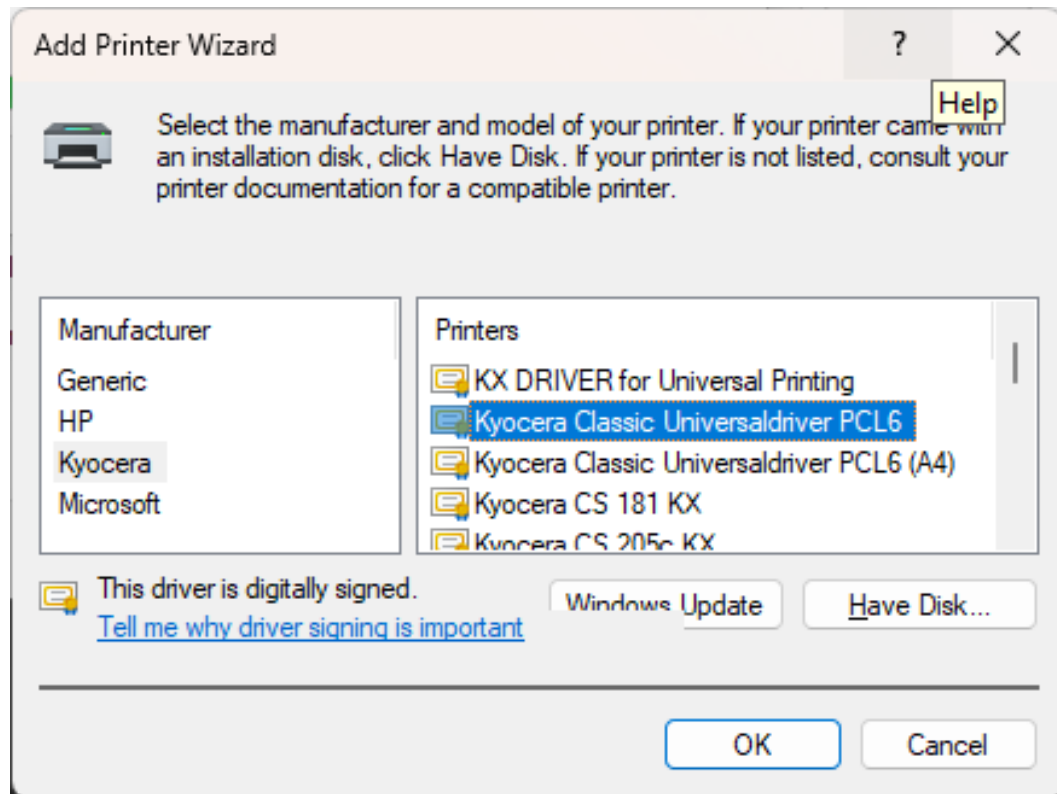
3.6.1 Configurações do Windows

Adicionando uma impressora usando as caixas de diálogo padrão do Windows

1. Adicione um novo dispositivo manualmente.
2. Selecione uma impressora compartilhada pelo nome – `http://<printer.ip|hostname>:8080/myq/ipp` (por exemplo, <http://10.14.4.249:8080/myq/ipp>).



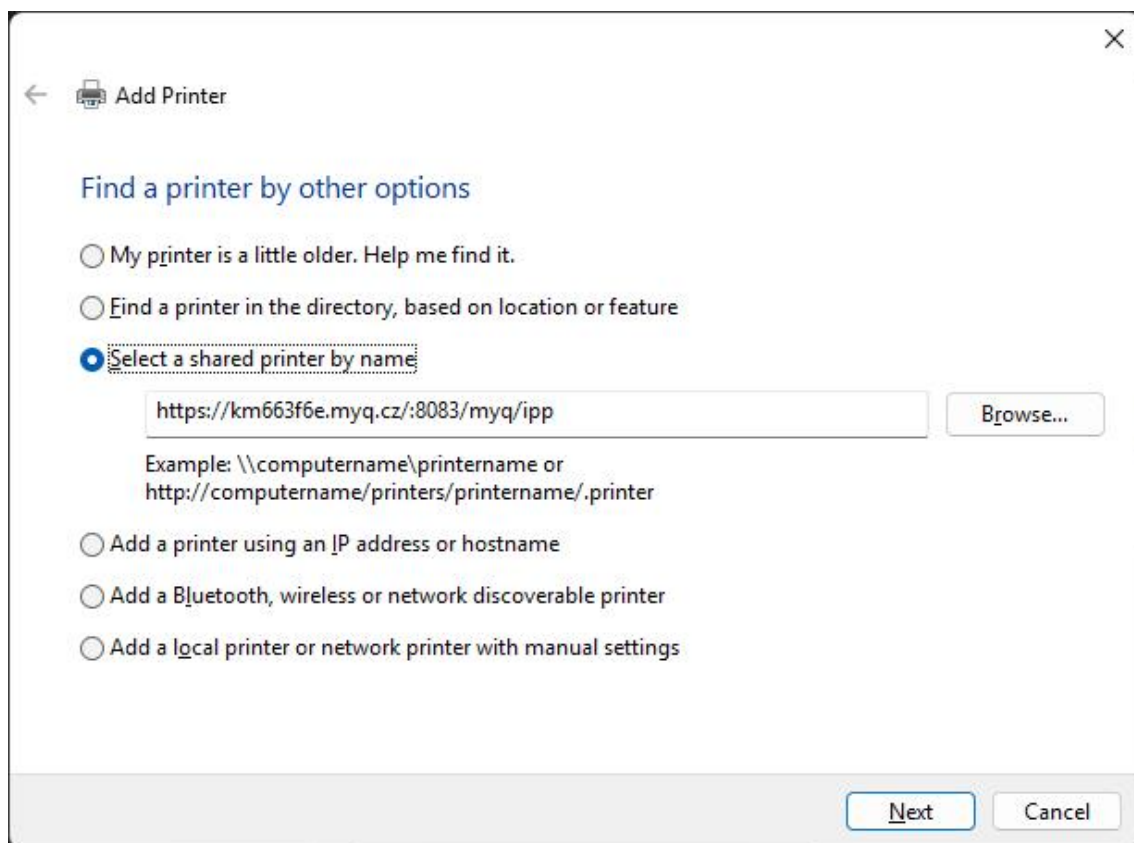
3. Seleção “Kyocera Classic Universaldriver PCL6”.



IPPS

⚠ SSL — O Windows precisa de um certificado confiável para que o SSL funcione.

Isso pode ser resolvido adicionando o certificado do dispositivo aos “Certificados raiz de terceiros” no armazenamento de certificados do Windows e, em seguida, adicionando uma impressora usando seu nome de host.



A porta para SSL é 8083; portanto, o serviço fica em, por exemplo, <https://km663f6e.myq.cz:8083/myq/ipp>.

3.6.2 Configurações do macOS

1. Acesse a interface web do CUPS: <http://localhost:631>⁶
 - a. Se estiver desativada, você precisará ativá-la digitando “**cupsctl**

WebInterface=yes” no terminal do seu Mac.

```
Last login: Thu May 5 11:33:05 on ttys006
➔ ~ cupsctl WebInterface=yes
➔ ~
```

2. Na interface web do CUPS, vá até “**Administração**” na barra superior e clique em “**Adicionar impressora**”.

6. <http://localhost:631/>

CUPS.org Home **Administration** Classes Help Jobs Printers

Administration

Printers

Add Printer Find New Printers Manage Printers

Classes

Add Class Manage Classes

Jobs

Manage Jobs

3. Nessa página, ignore as impressoras detectadas, selecione a opção **“Host LPD/LPR”** ou **“Impressora”** e clique em **“Continuar”**.

Other Network Printers:

- ☐ Internet Printing Protocol (https)
- ☒ **LPD/LPR Host or Printer**
- ☐ Internet Printing Protocol (ipp)
- ☐ Windows printer via spoolss
- ☐ Internet Printing Protocol (http)
- ☐ Internet Printing Protocol (ipp)
- ☐ AppSocket/HP JetDirect

Continue

4. Em **“Conexão”**, digite: **`socket://[nomeDoHostOuIP]:10012`**

Onde **[nomeDoHostOuIP]:porta** define o **nome do host ou endereço IP** do dispositivo de impressão na sua rede e a porta que você deseja usar, por exemplo: `socket://10.14.4.25:10012`.

5. Clique em **“Continuar”** (** Confira a lista completa de protocolos de comunicação e portas abaixo).

Add Printer

Name:
(May contain any printable characters except "/", "#", and space)

Description:
(Human-readable description such as "HP LaserJet with Duplexer")

Location:
(Human-readable location such as "Lab 1")

Connection: (highlighted with a red box)

Sharing: ☐ Share This Printer

Continue

6. Na página seguinte, preencha as informações de **Nome** e **Localização** e clique em **Continuar**.

7. Selecione o driver Kyocera para o **modelo em questão** e clique em **Continuar**.

Add Printer

Add Printer

Name: KyoceraRoger

Description:

Location:

Connection: socket://kyoceraIP:10012

Sharing: Do Not Share This Printer

Make: Kyocera Select Another Make/Manufacturer

Model:

- Kyocera ECOSYS M2035dn (KPLD) (en)
- Kyocera ECOSYS M2040dn (KPLD) (en)
- Kyocera ECOSYS M2135dn (KPLD) (en)
- Kyocera ECOSYS M2235dn (KPLD) (en)
- Kyocera ECOSYS M2530dn (KPLD) (en)
- Kyocera ECOSYS M2535dn (KPLD) (en)
- Kyocera ECOSYS M2540dn (KPLD) (en)
- Kyocera ECOSYS M2540dw (KPLD) (en)
- Kyocera ECOSYS M2635dn (KPLD) (en)
- Kyocera ECOSYS M2635dw (KPLD) (en)

Or Provide a PPD File: Choose File no file selected

Add Printer

8. Na página seguinte, preencha as opções padrão para o modelo em questão e clique em **Definir opções padrão**.
9. A impressora agora está disponível na sua lista de impressoras como uma impressora padrão.

3.6.3 Envio para impressão

O Spooling de Dispositivos é um recurso que salva seus trabalhos de impressão diretamente no disco rígido do dispositivo.

Isso lhe dá a liberdade de liberar seus documentos a qualquer momento, mesmo que o computador a partir do qual você imprimiu esteja desligado, em modo de suspensão ou desconectado da rede. É a maneira mais confiável de imprimir a partir de um PC e, como o trabalho é armazenado localmente, a liberação é instantânea.

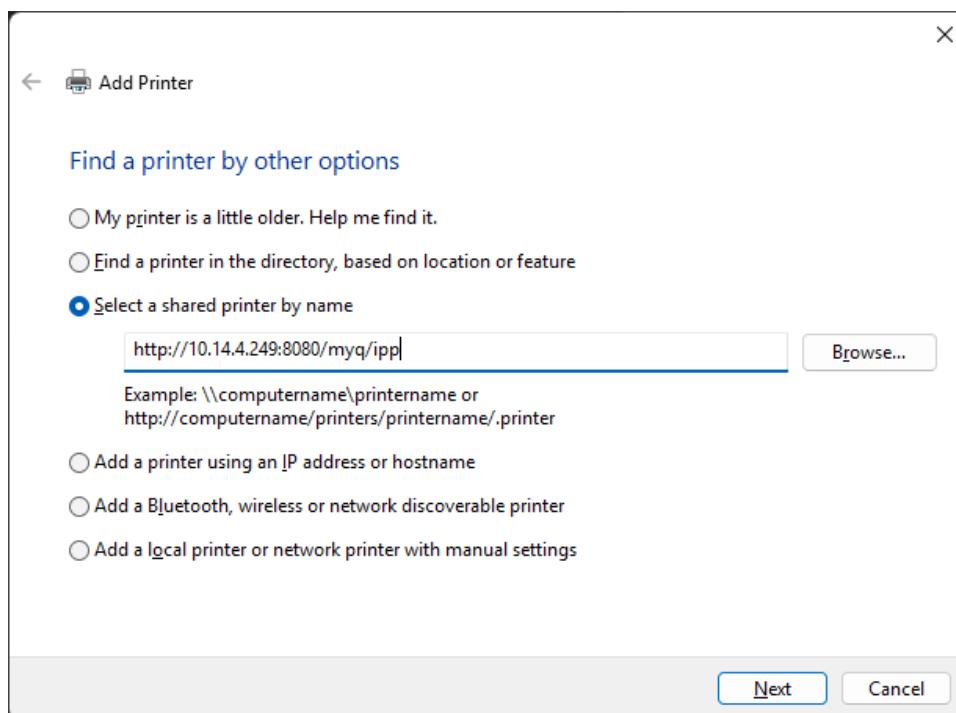
Todos os trabalhos são armazenados com segurança no disco rígido do dispositivo, permitindo que a impressão continue mesmo quando o PC estiver offline. Esse método garante que, uma vez enviado, o documento permaneça no armazenamento interno do dispositivo, possibilitando a impressão sob demanda sem a necessidade de uma conexão constante com o computador.

Configuração do Windows

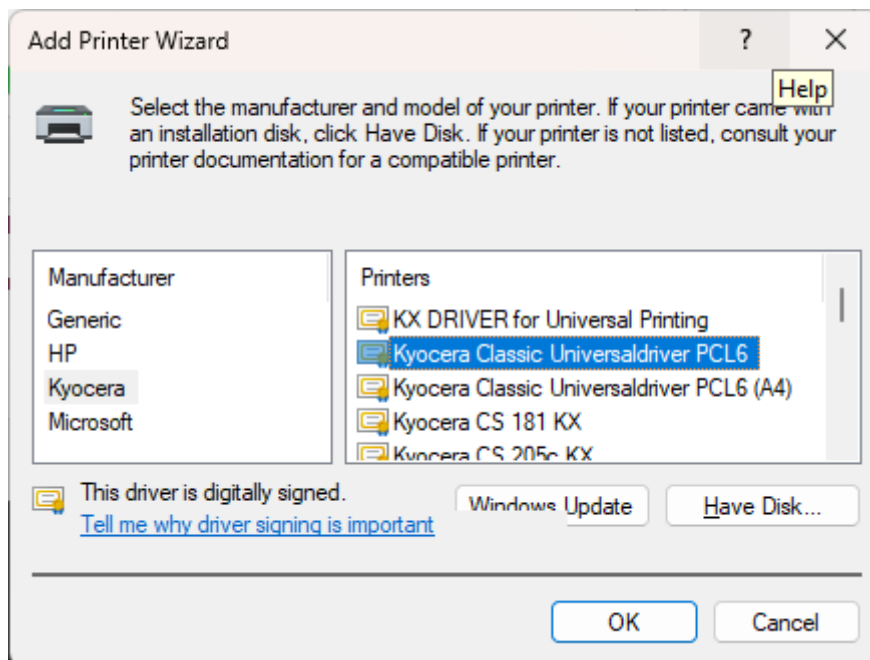
Adicionando uma impressora usando as caixas de diálogo padrão do Windows

1. Adicione um novo dispositivo manualmente.

2. Selecione uma impressora compartilhada pelo nome — `http://<printer.ip|hostname>:8080/myq/ipp` (por exemplo, <http://10.14.4.249:8080/myq/ipp>).



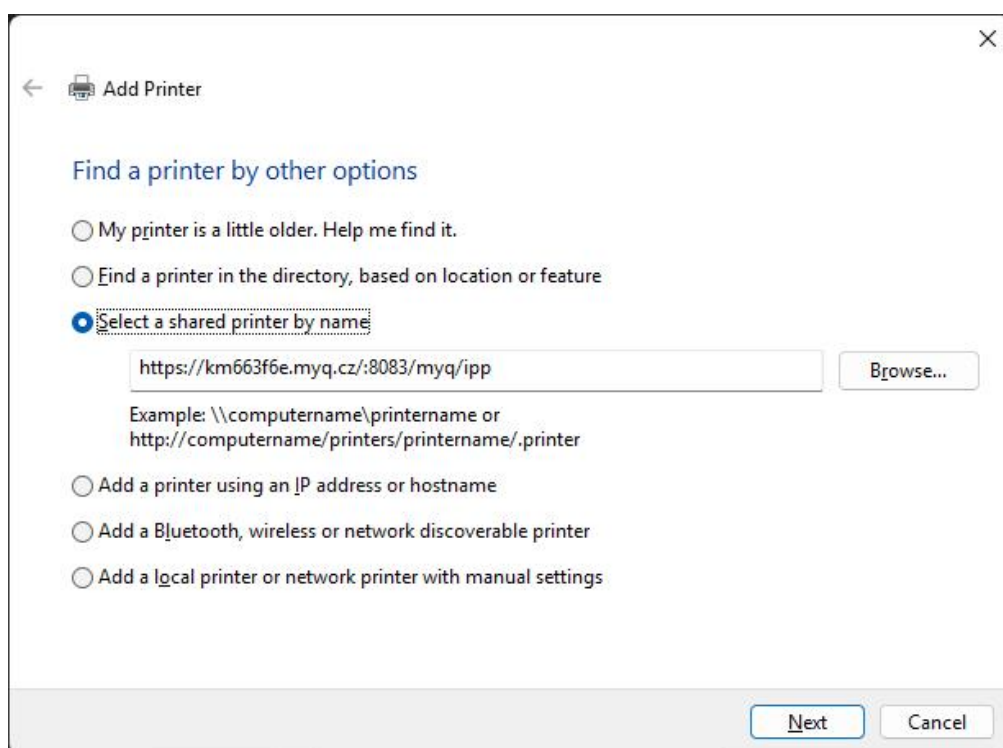
3. Selecione o driver de sua preferência.



IPPS

⚠ SSL — O Windows precisa de um certificado confiável para que o SSL funcione.

Isso pode ser resolvido adicionando o certificado do dispositivo aos “Certificados raiz de terceiros” no armazenamento de certificados do Windows e, em seguida, adicionando a impressora usando seu nome de host.



A porta para SSL é 8083, portanto, o serviço fica em, por exemplo, `https://km663f6e.myq.cz:8083/myq/ipp`.

Aliases de usuário do Roger

Depois que a configuração acima estiver definida, o nome de usuário do dispositivo deve ser adicionado aos aliases de usuário do usuário que será associado aos trabalhos RAW.

1. Faça login no **MyQ Roger** como usuário administrador (ou como usuário com permissões para modificar usuários do locatário).

2. Vá para **"Usuários"** e clique em **"Ações" > "Editar"** no usuário que precisa ser associado.
3. Adicione o nome de usuário do dispositivo aos aliases de usuário.

3.6.4 Prazo de validade para trabalhos em fila de impressão do dispositivo

É possível especificar o prazo de validade para trabalhos em fila do dispositivo.

1. Na interface web do servidor MyQ Roger, acesse **Administração > Configurações da impressora**.
2. Selecione a configuração da impressora que deseja editar.
3. Na guia **Pronto para impressão**, defina o **Período de validade** em minutos e clique em **Salvar**.

Edit: Default printer configuration

General
Login
Ready To Print
SNMP
Job Release
Miscellaneous

Device Spooled Jobs Settings

Expiration Period:

240
Minutes

The expiration period for jobs spooled by a device before they are deleted.
10 minutes minimum

Cancel
Save

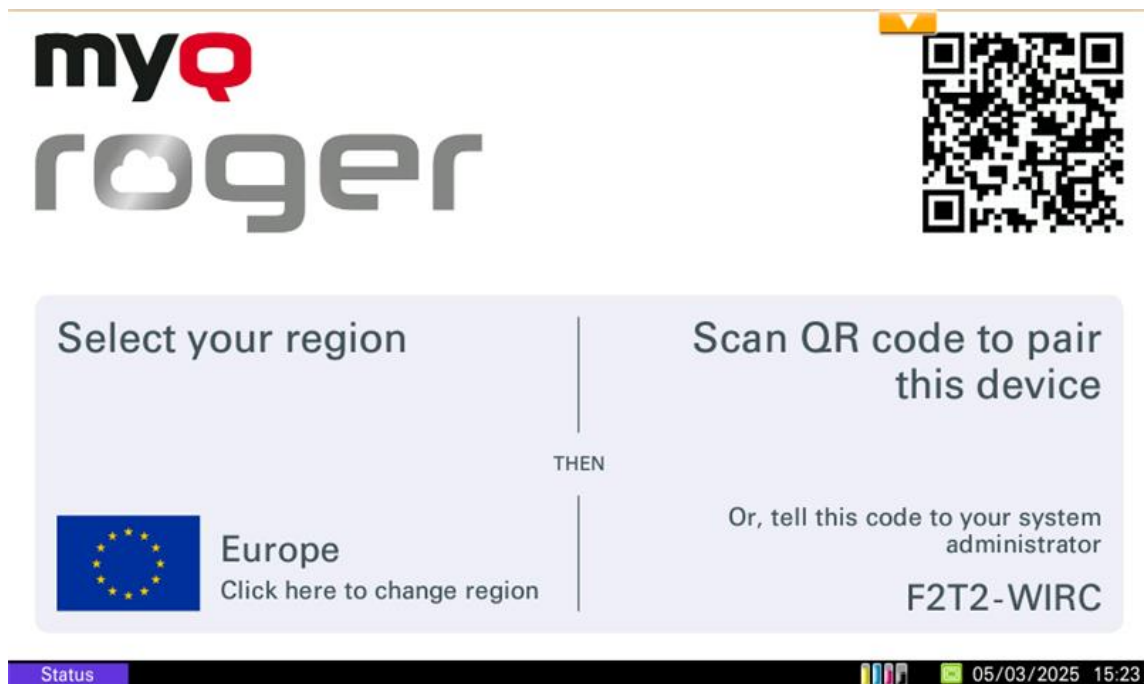
O valor padrão é 240 minutos.

3.7 Configurações de idioma

3.7.1 O idioma do aplicativo

É possível alterar o idioma do aplicativo MyQ Roger para vários idiomas.

Durante o emparelhamento e o registro, o idioma é definido de acordo com as configurações de idioma do próprio dispositivo.



O idioma da tela de login é definido nas configurações do locatário no servidor.



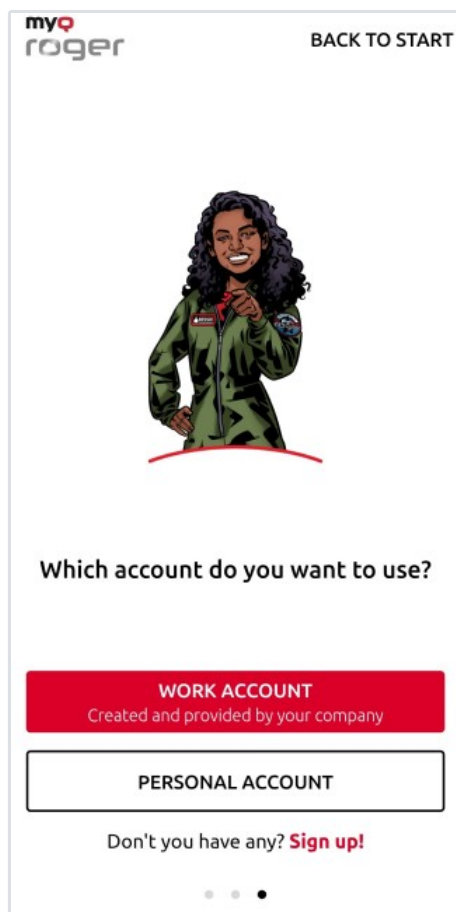
Depois que o usuário faz login, é utilizado o idioma definido em seu perfil no servidor.

4 Configuração do aplicativo móvel MyQ Roger

O aplicativo móvel MyQ Roger pode ser usado tanto em dispositivos iOS quanto Android, incluindo dispositivos Chromebook, e está disponível para download gratuito na App Store e no Google Play.

Após o download e a instalação do aplicativo,

1. Toque no ícone do aplicativo **MyQ Roger** para abri-lo.
2. Siga o mini-guia de boas-vindas e, em seguida, escolha a conta que deseja usar entre as opções **CONTA DE TRABALHO** ou **CONTA PESSOAL**.



3. Ao escolher **CONTA DE TRABALHO**, você pode fazer login no tenant do MyQ Roger criado e fornecido pela sua empresa, com várias opções de login.

✕ **Sign in to your work account**

Tenancy name provided by your company

 Sign in with MyQ

OR

 Sign in with Google

 Sign in with Microsoft

By logging in, you agree with [MyQ's Privacy Policy](#) and with processing of data for business and marketing purposes by MyQ spol. s.r.o. and its regional branches.

v 2021.9.22

4. No campo **“Nome do tenant fornecido pela sua empresa”**, digite o **nome do seu tenant**.

Em seguida, escolha uma das opções de login disponíveis:

- a. Entrar com o MyQ
- b. Entrar com o Google
- c. Entrar com a Microsoft

4.1 Entrar com o MyQ

1. Digite suas credenciais do MyQ Roger

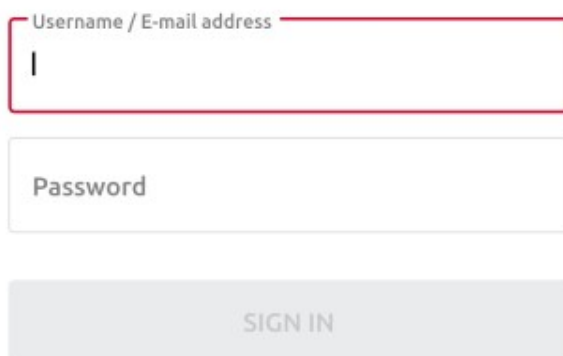
- a. **Nome de usuário / Endereço de e-mail**

Seu nome de usuário ou endereço de e-mail do MyQ Roger.

b. Senha

Sua senha do MyQ Roger.

← Sign in to your work account



The screenshot shows a login interface with a red arrow pointing left and the text "Sign in to your work account". Below this are two input fields: the first is labeled "Username / E-mail address" and contains a single character "I"; the second is labeled "Password". At the bottom is a grey button with the text "SIGN IN".

2. Toque **em ENTRAR**.

4.2 Faça login com o Google

Você será redirecionado para fazer login na sua conta do Google.

4.3 Entrar com a Microsoft

Você será redirecionado para fazer login na sua conta do Microsoft.

4.4 Entrar com conta pessoal

Ao escolher **CONTA PESSOAL**, você pode usar uma conta pessoal do MyQ, do Google ou da Microsoft para utilizar o aplicativo.

 **Sign in to your personal account**

 **Sign in with MyQ**

OR

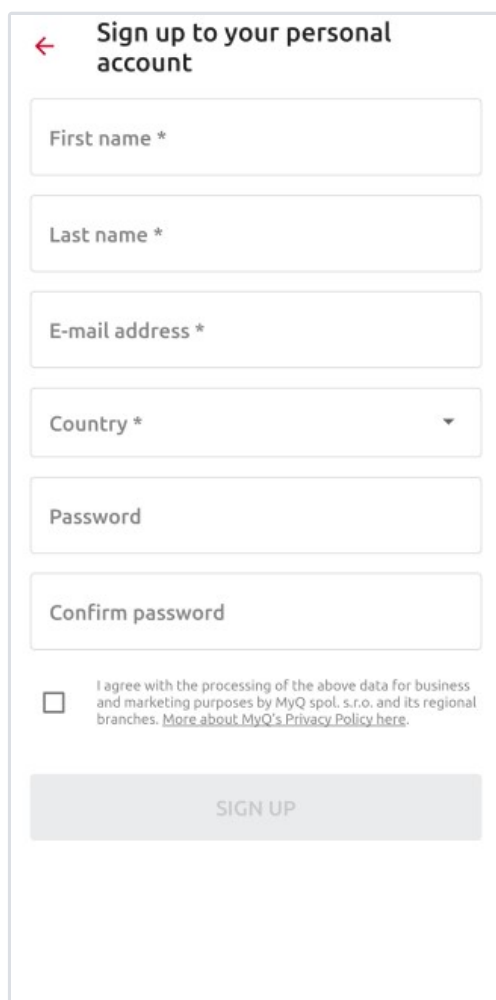
 **Sign in with Google**

 **Sign in with Microsoft**

By logging in, you agree with [MyQ's Privacy Policy](#) and with processing of data for business and marketing purposes by MyQ spol. s.r.o. and its regional branches.

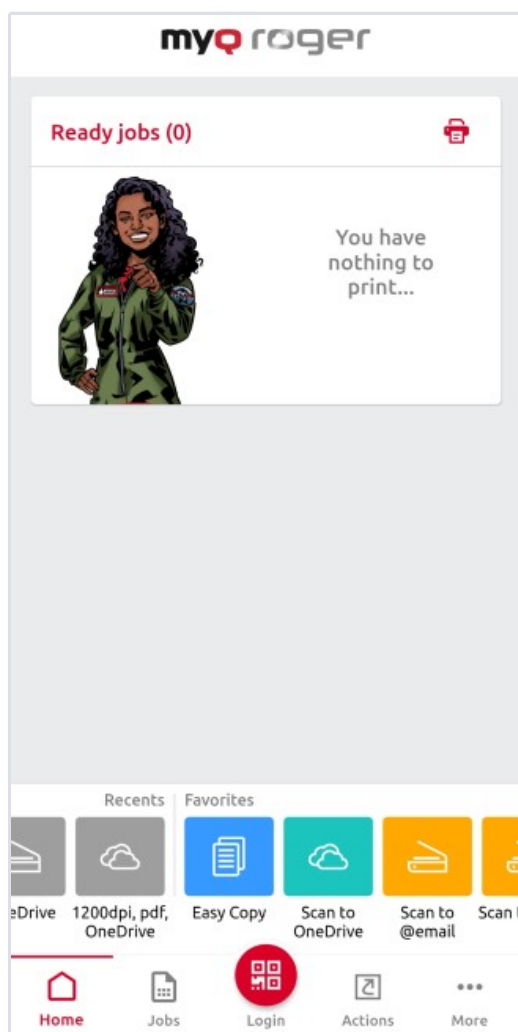
v 2021.9.22

1. Se você não tiver uma conta vinculada ao MyQ Roger, toque em **"Cadastre-se!"** e crie uma nova conta pessoal no MyQ, no Google ou na Microsoft.
2. Preencha os campos obrigatórios: **Nome, Sobrenome, Endereço de e-mail, País, Senha e Confirmar senha.**
3. Marque a **caixa de seleção** indicando que concorda com o processamento de seus dados pelo MyQ Roger e toque em **CADASTRAR-SE.**



The image shows a mobile application screen for signing up to a personal account. At the top left, there is a red back arrow icon. The title 'Sign up to your personal account' is displayed in bold black text. Below the title, there are five input fields: 'First name *', 'Last name *', 'E-mail address *', 'Country *' (which is a dropdown menu with a downward arrow), and 'Password'. Below the 'Password' field is a 'Confirm password' field. Underneath these fields is a checkbox followed by the text: 'I agree with the processing of the above data for business and marketing purposes by MyQ spol. s.r.o. and its regional branches. [More about MyQ's Privacy Policy here.](#)'. At the bottom of the form is a grey button with the text 'SIGN UP' in capital letters.

4. Depois de fazer login no aplicativo, basta usar o botão **"Login"**, localizado na parte inferior central da tela, para escanear o código QR exibido no Dispositivo Multifuncional (MFD) e conectar o dispositivo especificado.



5. Se desejar adicionar uma nova impressora ao seu locatário, siga as instruções de instalação acima para instalar o pacote de terminal no dispositivo de impressão.
6. Após a instalação, abra o aplicativo móvel MyQ Roger e use o botão **“Login”**, localizado na parte inferior central da tela, para escanear o código QR exibido no dispositivo multifuncional (MFD).

Dessa forma, a conexão entre seu locatário do MyQ Roger, seu MFD e seu smartphone é estabelecida. Após escolher a região e escanear o código QR, você verá a notificação **“Impressora emparelhada com sucesso”** no seu celular e a tela de login do MyQ Roger no seu MFD.

Existem outros cenários possíveis ao escanear o código QR na impressora, que também dependem das permissões do usuário:

- A impressora ainda não foi registrada em nenhum usuário:

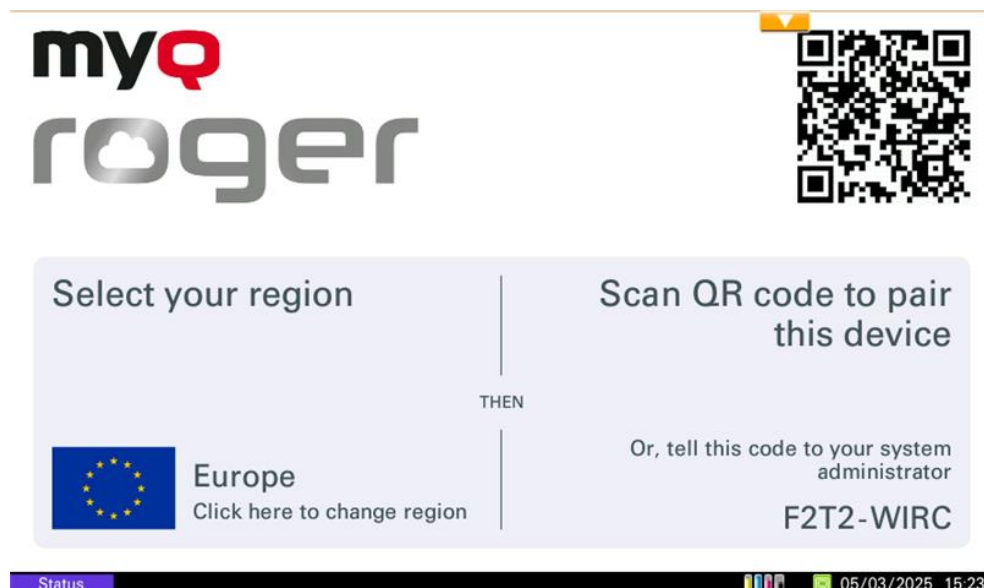
- Se o usuário tiver permissões padrão (imprimir, digitalizar etc.), ele não poderá emparelhar o dispositivo. A operação falhará e uma mensagem de erro será exibida no celular.
- Se o usuário tiver permissões de administrador (emparelhamento de dispositivos), ele poderá emparelhar o dispositivo com um locatário. Um novo registro da impressora é criado no locatário, e a impressora fica ativa imediatamente. Um novo código QR é exibido, e qualquer usuário desse locatário poderá fazer login.
- A impressora está registrada (emparelhada com o mesmo locatário do usuário):
 - O usuário (com permissões padrão e/ou de administrador) está conectado à impressora e pode controlá-la por meio de seu celular.
- A impressora está registrada em um locatário diferente:
 - Como a impressora está emparelhada com um locatário diferente, ela não pode ser usada, e uma mensagem de erro é exibida no celular.

Não é possível exibir a tela de registro (com o código QR) em um dispositivo depois que ele já tiver sido emparelhado com um locatário. O administrador deve liberar o emparelhamento no servidor ou realizar uma nova reinstalação do aplicativo incorporado (excluí-lo do dispositivo e, em seguida, reinstalá-lo).

5 Registro do MyQ Roger no Tenant

Para registrar um dispositivo de impressão em seu tenant, você precisa primeiro selecionar sua região no Dispositivo Multifuncional (MFD) e, em seguida, usar o aplicativo móvel MyQ Roger para escanear o código QR exibido no MFD.

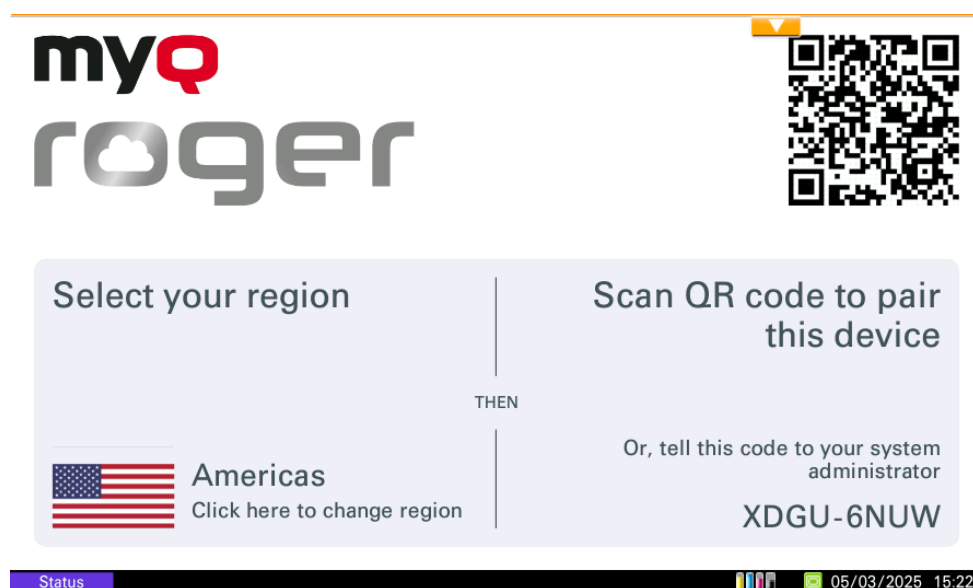
1. Na tela do MyQ Roger no MFD, toque na **bandeira** no canto inferior esquerdo para selecionar sua região.



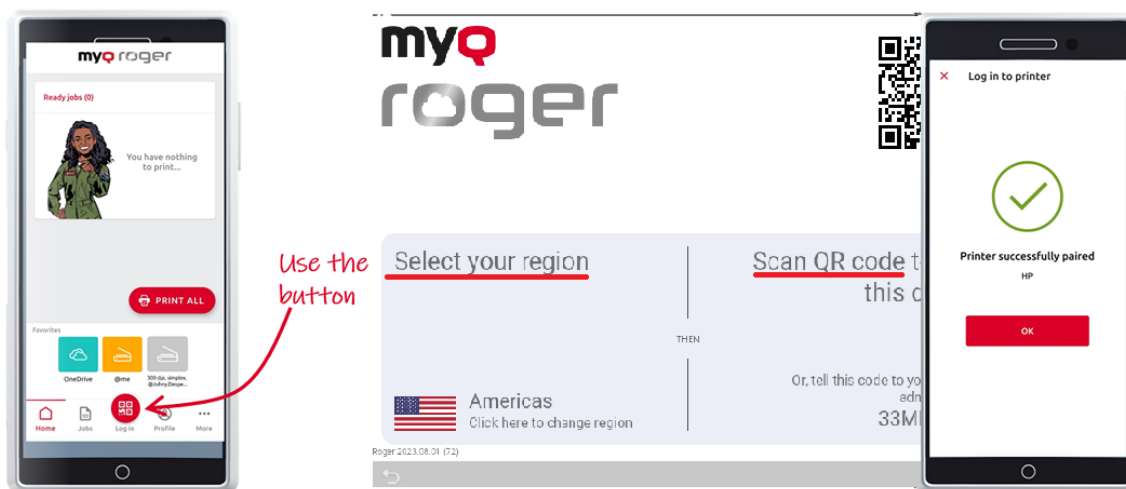
2. Escolha a região na janela pop-up: **Europa** ou **Américas**.



3. Digitalize o **código QR** para emparelhar o dispositivo.



Depois que a conexão entre o MyQ Roger, seu MFD e seu smartphone for estabelecida, você poderá usar o MyQ Roger imediatamente, seja pelo smartphone (recomendado) ou pelo painel do dispositivo.

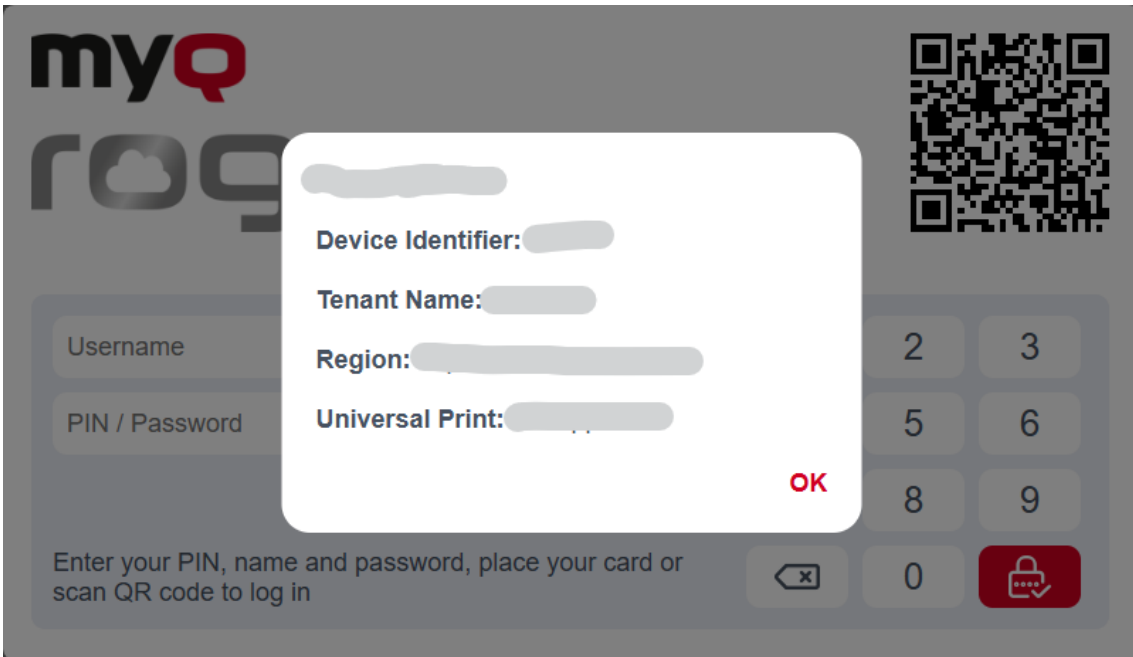


5.1 Informações sobre a versão do terminal e o locatário conectado

É possível exibir informações sobre a versão do terminal e sobre o locatário conectado no painel do dispositivo.

1. Exiba a tela de login do MyQ Roger.
2. Pressione o logotipo **do MyQ Roger**.

As informações sobre a versão do terminal e sobre o usuário conectado serão exibidas.



The image shows the MyQ Roger login interface. In the top left is the 'myQ roger' logo. In the top right is a QR code. A white modal form is centered on the screen, containing four fields: 'Device Identifier:', 'Tenant Name:', 'Region:', and 'Universal Print:'. Each field has a greyed-out input area. A red 'OK' button is at the bottom right of the modal. In the background, there are input fields for 'Username' and 'PIN / Password', a numeric keypad (0-9), a backspace button, and a red button with a lock icon and a checkmark. At the bottom left, there is a text prompt: 'Enter your PIN, name and password, place your card or scan QR code to log in'.

myQ roger

Device Identifier:

Tenant Name:

Region:

Universal Print:

OK

Username

PIN / Password

2 3

5 6

8 9

0

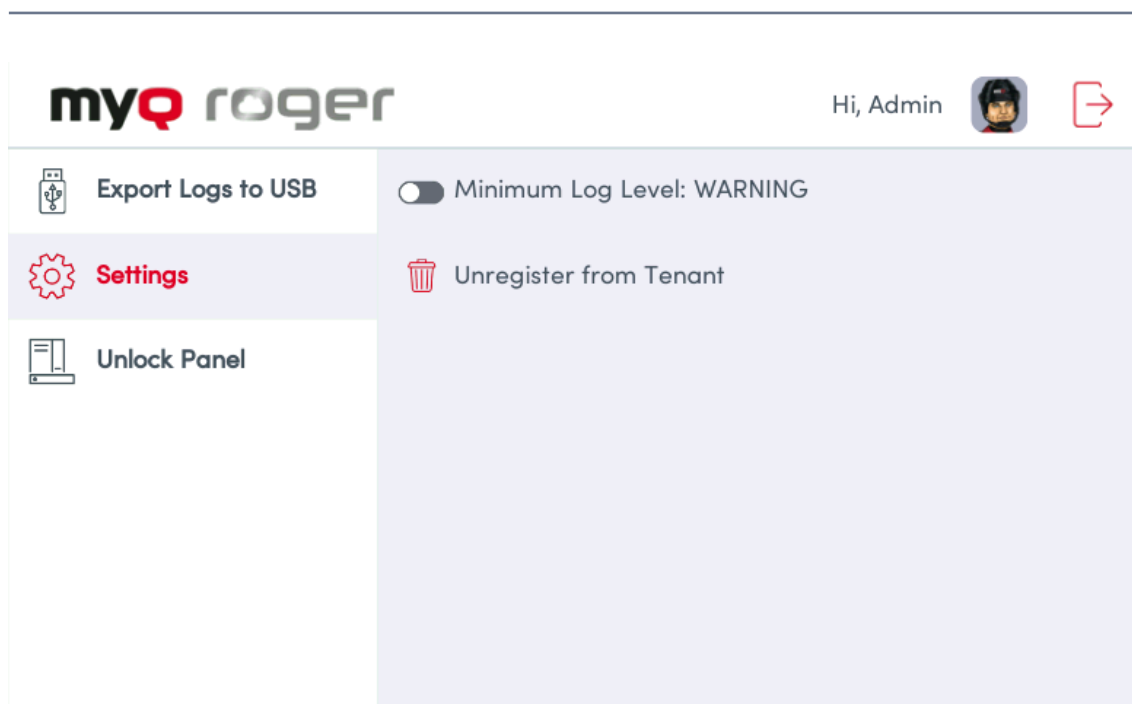
Enter your PIN, name and password, place your card or scan QR code to log in

6 Menu de Administração

É possível acessar o Menu de Administração do dispositivo a partir da tela de login quando o dispositivo estiver registrado no locatário.

Para acessar o Menu de Administração, digite o PIN do Modo de Administração no campo de senha da página de login, deixando o campo de nome de usuário em branco. Pressione o logotipo do MyQ por 5 segundos.

- i** Para locatários recém-criados, o PIN do Modo de Administração é gerado aleatoriamente após a conexão do dispositivo ao locatário. Para visualizar o PIN do Modo de Administração no MyQ Roger Server, acesse **Administração > Configurações da Impressora** e selecione uma configuração de impressora. Para modificar o PIN, edite a configuração da impressora.



As ações disponíveis no Menu de Administração do terminal MyQ Roger para Kyocera são:

- **Exportar registros para USB**
: salve um arquivo ZIP com os registros da impressora no diretório raiz de uma unidade USB.
- **Configurações**

- **Nível mínimo de log:** coleta logs do nível AVISO e superiores. Use essa opção para economizar espaço de armazenamento, reduzindo o tamanho dos logs.
- **Desregistrar do locatário**
O dispositivo é desregistrado do locatário; todos os usuários e trabalhos em fila de impressão local são excluídos do dispositivo; a tela para registro do dispositivo no locatário é exibida após o logout do Menu de Administração.
- **Desbloquear painel**
Permite gerenciar as configurações da impressora ou atualizar/desinstalar o terminal MyQ Roger para Kyocera.



O Menu de Administração não está disponível no Modo Offline.

7 Usando o MyQ Roger

7.1 Uso do Terminal

⚠ Observe que um dispositivo com o MyQ Roger conectado ao centro de comando da Kyocera deve ser sincronizado pelo menos uma vez por mês. Se não for utilizado por mais de 30 dias, você receberá a seguinte mensagem de erro no dispositivo: *"Este aplicativo foi desativado. O produto não conseguiu acessar os serviços de segurança da web por pelo menos 30 dias, ou o aplicativo não é mais aprovado pelos serviços de segurança da web. Entre em contato com o suporte."* Se isso ocorrer, o MyQ Roger deverá ser reinstalado.

7.1.1 Faça login

Dependendo da configuração do administrador, há várias opções de login disponíveis no painel do dispositivo:

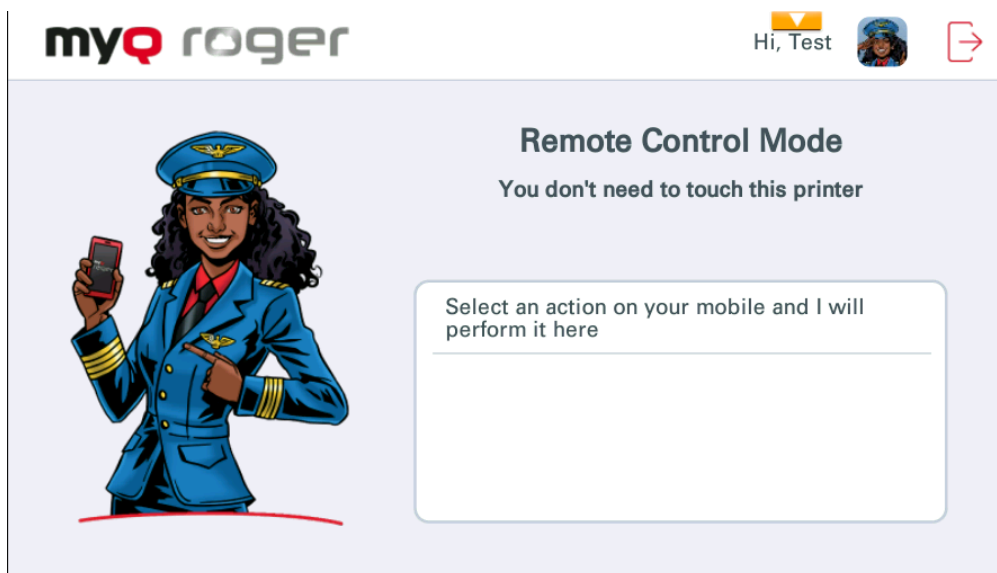
- **Nome de usuário e senha** — Digite seu nome de usuário e senha do MyQ Roger.
- **Nome de usuário e PIN** — Digite o PIN do seu nome de usuário do MyQ Roger.
- **Cartão de identificação** — Passe seu cartão de identificação.
- **PIN** — Digite o PIN do MyQ Roger.
- **Código QR** — Escaneie o código QR com seu smartphone pelo aplicativo móvel do MyQ Roger (recomendado).

myQ
roger



Username	1	2	3
PIN / Password	4	5	6
	7	8	9
Enter your PIN, name and password, place your card or scan QR code to log in		0	

Se você fizer login escaneando o QR com seu smartphone, poderá gerenciar tudo pelo aplicativo MyQ Roger. Você não poderá usar o painel do dispositivo a menos que transfira o controle para a impressora, por meio do botão no canto superior direito da aba **“Página inicial”** do aplicativo móvel MyQ Roger.



A operação em andamento é exibida no visor do MFD se o dispositivo for gerenciado pelo aplicativo MyQ Roger. Se você usar um método de login diferente, poderá gerenciar tudo diretamente do MFD.

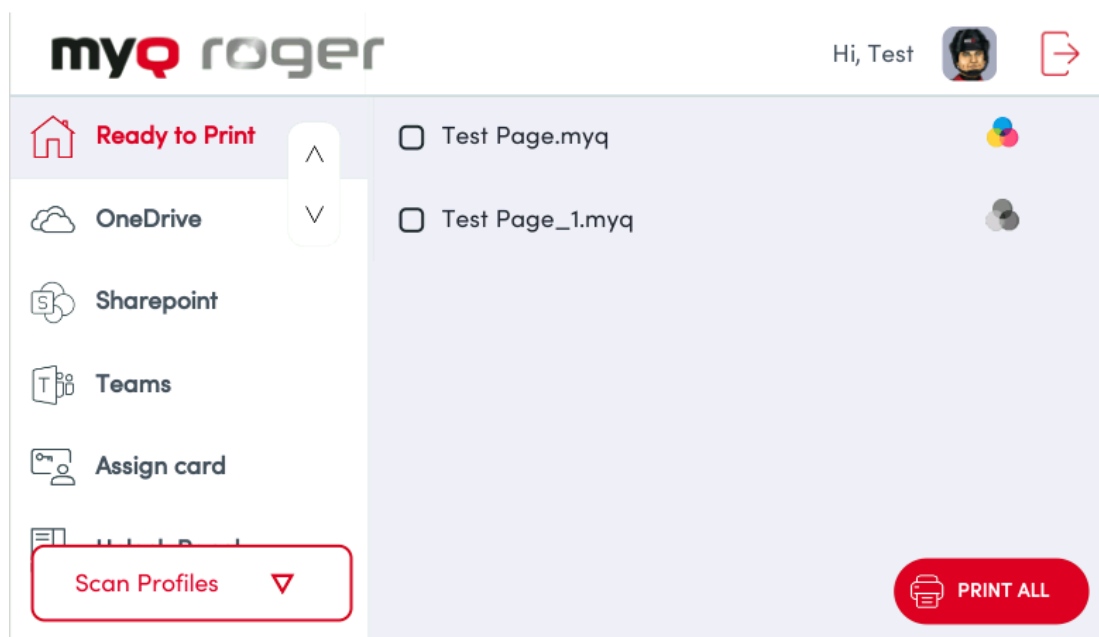
7.1.2 Ações disponíveis no MyQ Roger

Dependendo das configurações do seu locatário do MyQ Roger, bem como da configuração do administrador, as ações disponíveis são:

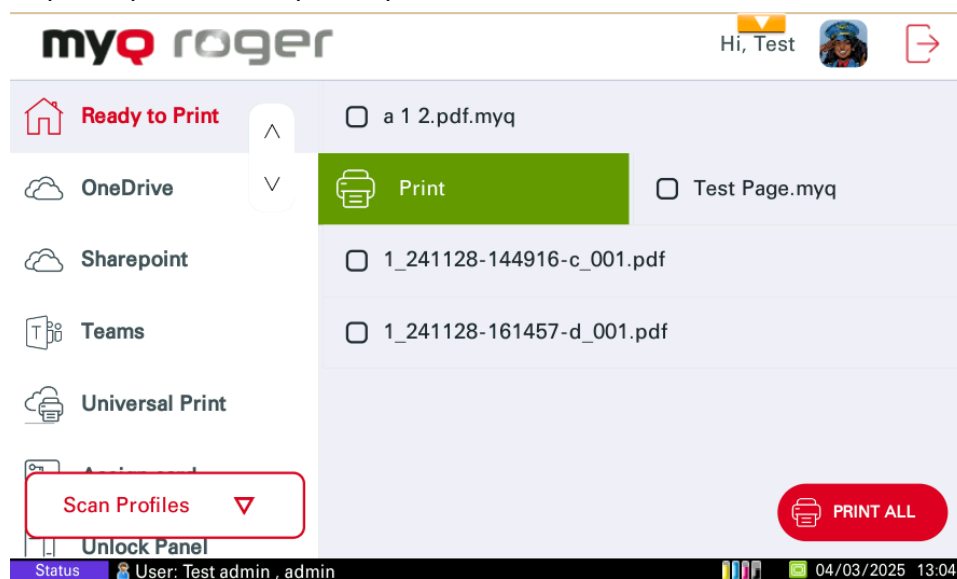
- Pronto para imprimir
- OneDrive e Digitalizar aqui (OneDrive)
- Google Drive e Digitalizar aqui (Google Drive)
- SharePoint e Digitalizar aqui (SharePoint)
- MS Teams e Digitalizar aqui (MS Teams)
- Impressão universal

Pronto para imprimir

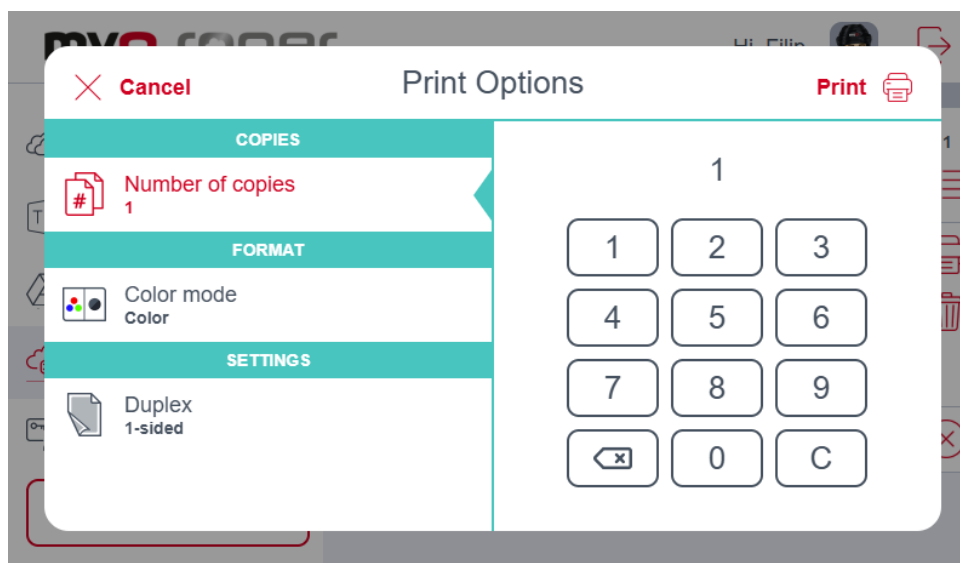
Esta ação exibe todos os trabalhos que estão no estado “pronto”.



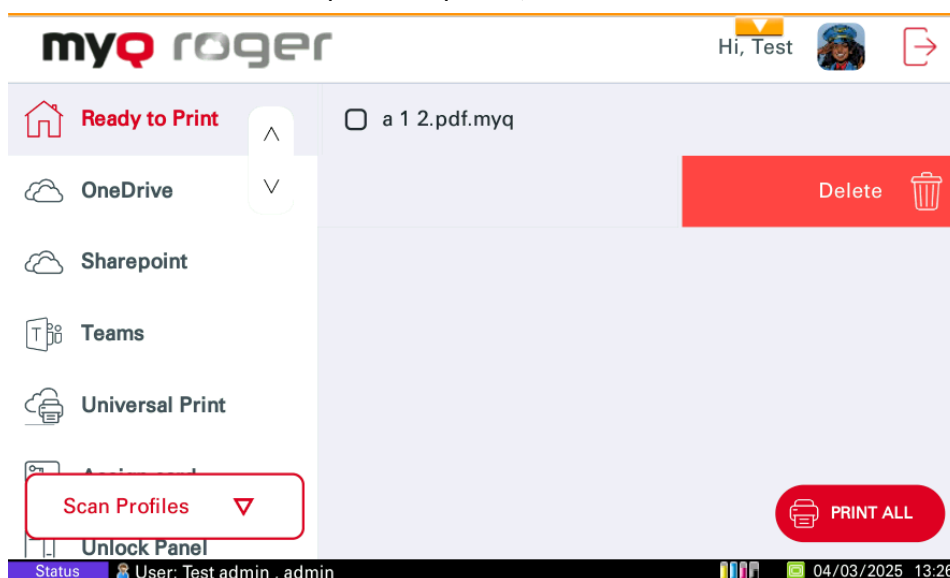
1. Se o controle estiver na impressora, selecione um ou vários trabalhos e deslize da esquerda para a direita para imprimi-los.



2. Depois de selecionar os arquivos a serem impressos, as **Opções de impressão** serão exibidas.



3. Se você deslizar da direita para a esquerda, o trabalho será excluído.

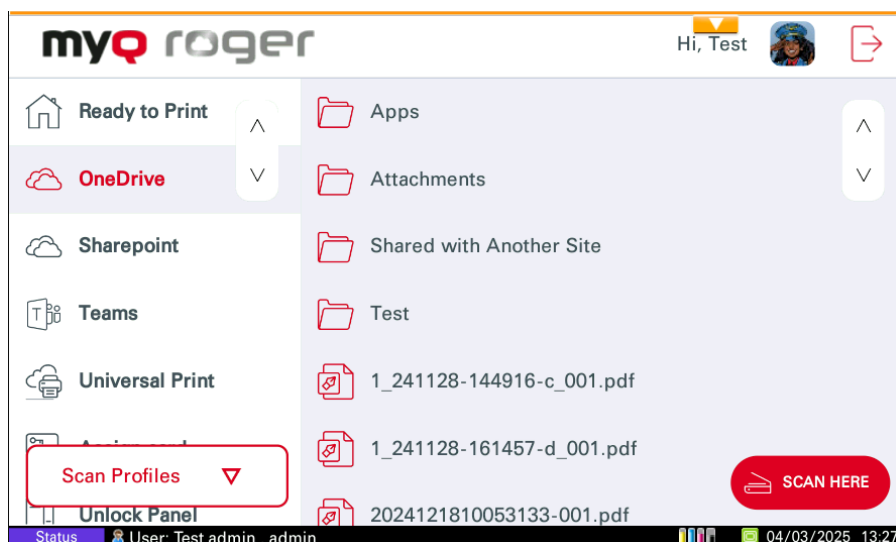


4. Se estiver no aplicativo móvel, você tem as mesmas opções de deslizar ou pode selecionar o(s) trabalho(s) e tocar em **“Imprimir”** ou **“Imprimir tudo”**.

OneDrive

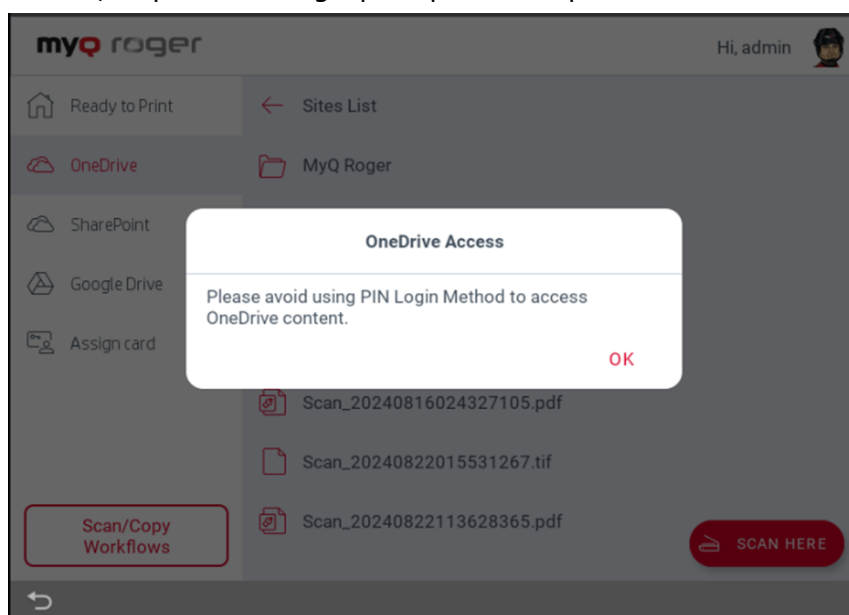
Essa ação é exibida se o OneDrive estiver conectado ou se nenhum armazenamento em nuvem estiver conectado. Essa ação mostra todos os arquivos que podem ser impressos e armazenados no OneDrive.

1. Se o controle estiver na impressora, selecione um trabalho e deslize da esquerda para a direita para imprimi-lo ou simplesmente toque no trabalho para editar as opções do trabalho.

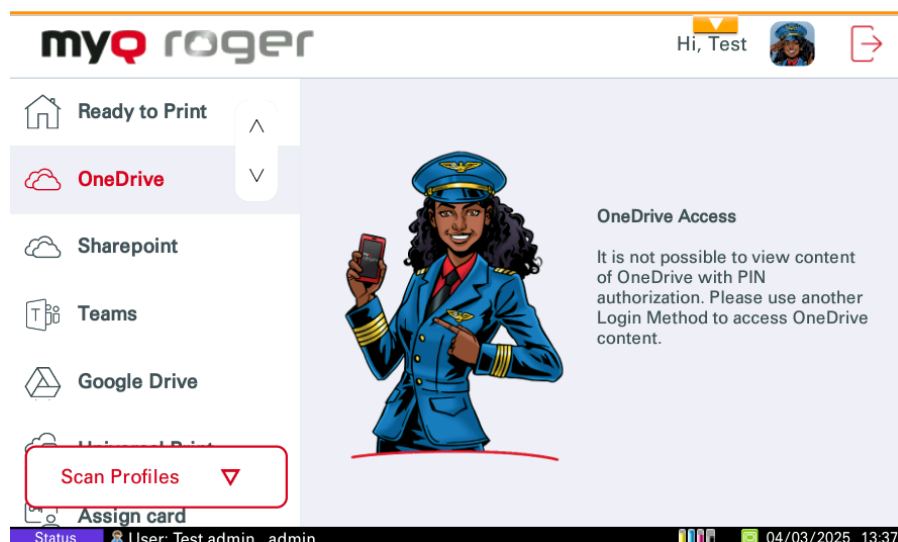


Não é recomendado usar o login via PIN para exibir os arquivos do armazenamento em nuvem no painel do dispositivo por motivos de segurança. Atualmente, há duas possibilidades de comportamento após o login via PIN, relacionadas às configurações na interface do usuário da web do MyQ Roger. Esse comportamento está relacionado apenas ao método de login via PIN. O login por nome de usuário e senha, cartão ou dispositivo móvel funciona sem nenhuma limitação.

2. Uma mensagem informativa é exibida após a abertura do armazenamento do OneDrive. Após clicar em **OK** nessa mensagem, o armazenamento do OneDrive é exibido, e é possível navegar pelas pastas e arquivos do OneDrive.



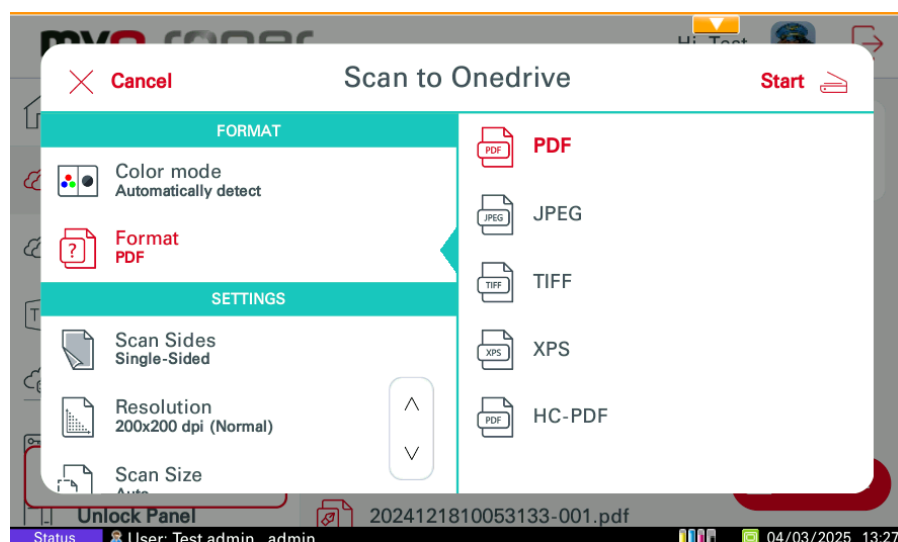
3. Os arquivos do armazenamento do OneDrive não são exibidos de forma alguma.



Digitalizar aqui (OneDrive)

O recurso **“Digitalizar aqui”** digitaliza seus documentos e salva as digitalizações no **OneDrive**.

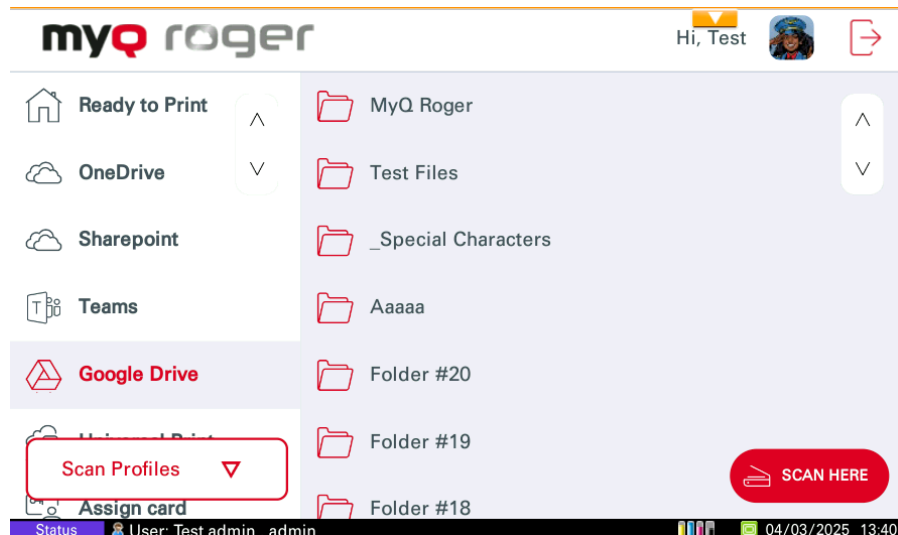
1. Se o controle estiver no aplicativo móvel, selecione o trabalho (listado na aba do OneDrive) e toque em **“Imprimir”** ou **“Imprimir tudo”**. É possível imprimir arquivos nos formatos PDF, MS Office e Google Docs apenas na Kyocera a partir do armazenamento do OneDrive.



Google Drive

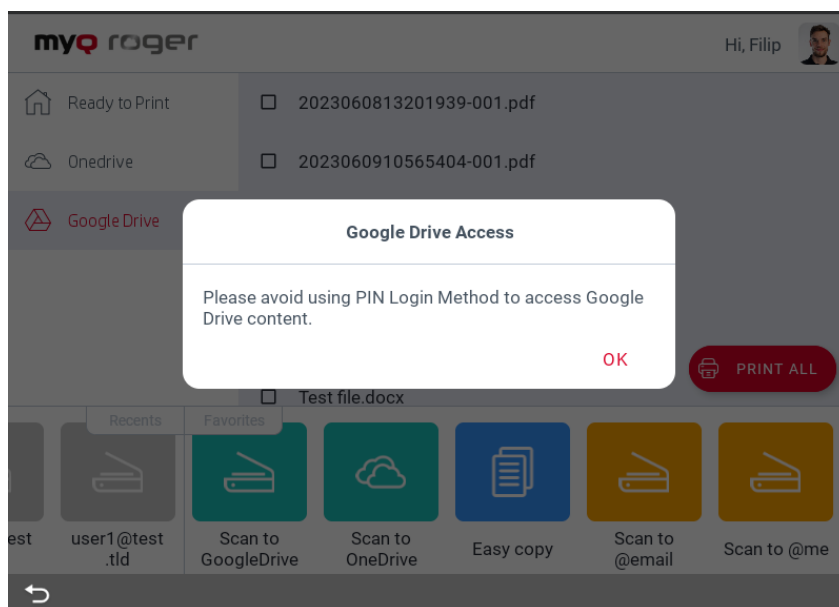
Essa ação é exibida se o Google Drive estiver conectado ou se nenhum armazenamento em nuvem estiver conectado. Essa ação mostra todos os arquivos que podem ser impressos e armazenados no Google Drive.

1. Se o controle estiver na impressora, selecione um trabalho e deslize da esquerda para a direita para imprimi-lo, ou simplesmente toque no trabalho para editar as opções do trabalho.

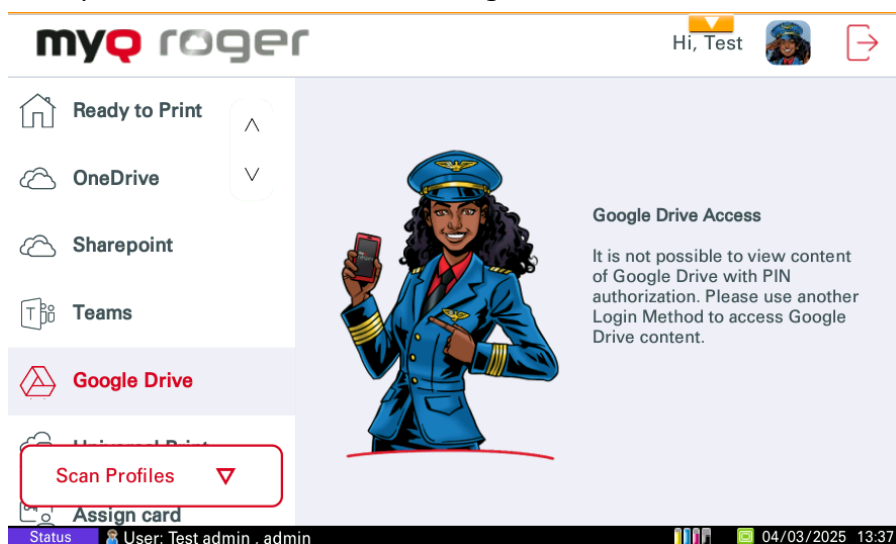


Não é recomendado usar o login via PIN para exibir os arquivos do armazenamento em nuvem no painel do dispositivo por motivos de segurança. Atualmente, há duas possibilidades de comportamento após o login via PIN relacionadas às configurações na interface de usuário da web do MyQ Roger. Esse comportamento está relacionado apenas ao método de login via PIN. O login por nome de usuário e senha, cartão ou dispositivo móvel funciona sem nenhuma limitação.

2. Uma mensagem informativa é exibida após a abertura do armazenamento do Google Drive. Após clicar em **OK** nessa mensagem, o armazenamento do Google Drive é exibido e é possível navegar pelas pastas e arquivos do Google Drive.



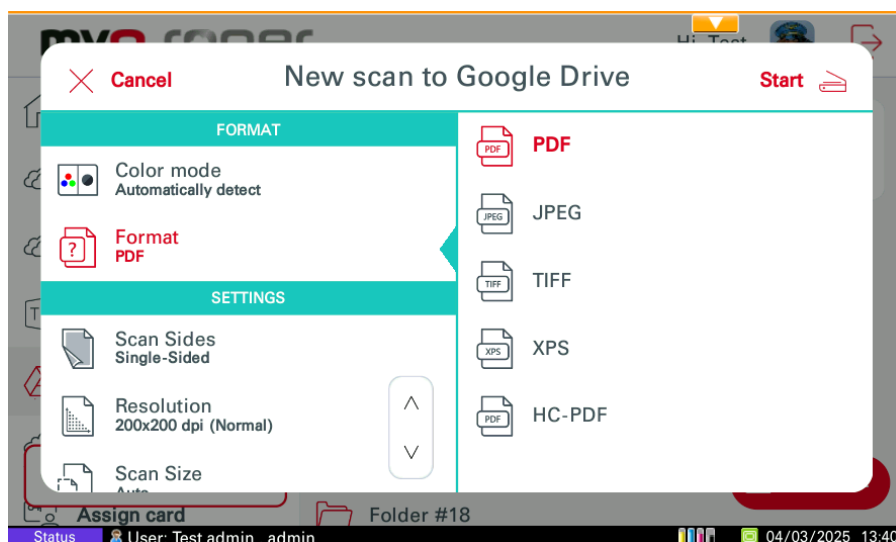
3. Os arquivos do armazenamento do Google Drive não são exibidos de forma alguma.



Digitalizar aqui (Google Drive)

O recurso **“Digitalize aqui”** digitaliza seus documentos e salva as digitalizações no **Google Drive**.

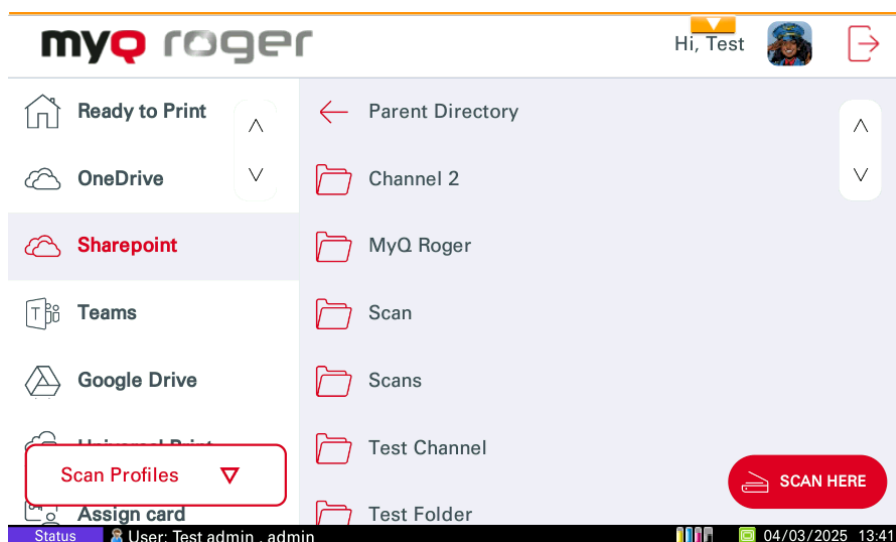
1. Se o controle estiver no aplicativo móvel, selecione o trabalho (listado na aba do Google Drive) e toque em **“Imprimir”** ou **“Imprimir tudo”**. É possível imprimir arquivos em formato PDF apenas na Kyocera a partir do Google Drive.



SharePoint

Essa ação é exibida se o SharePoint estiver conectado ou se nenhum armazenamento em nuvem estiver conectado. Essa ação mostra todos os arquivos que podem ser impressos e armazenados no SharePoint.

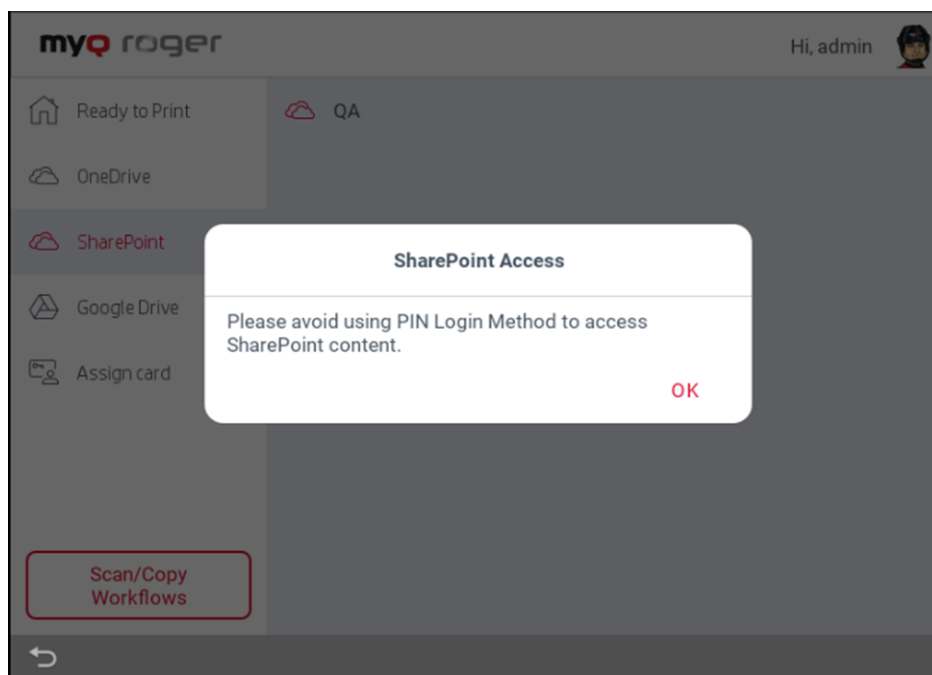
1. Se o controle estiver na impressora, selecione um trabalho e deslize da esquerda para a direita para imprimi-lo ou simplesmente toque no trabalho para editar as opções do trabalho.



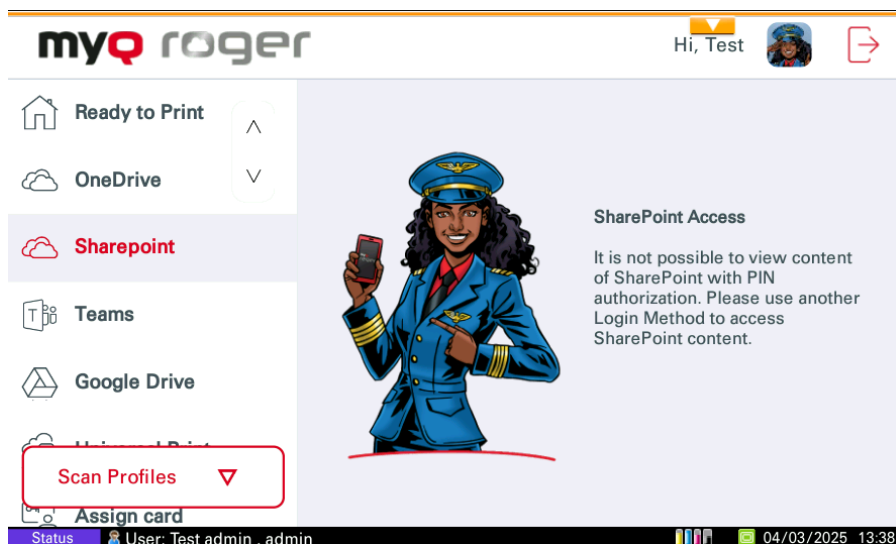
Não é recomendado usar o login via PIN para exibir os arquivos do armazenamento em nuvem no painel do dispositivo por motivos de segurança. Atualmente, há duas possibilidades de comportamento após o login via PIN, relacionadas às configurações na interface web do MyQ Roger. Esse comportamento está relacionado apenas ao

método de login via PIN. O login por nome de usuário e senha, cartão ou dispositivo móvel funciona sem nenhuma limitação.

2. Uma mensagem informativa é exibida após a abertura do armazenamento do SharePoint.



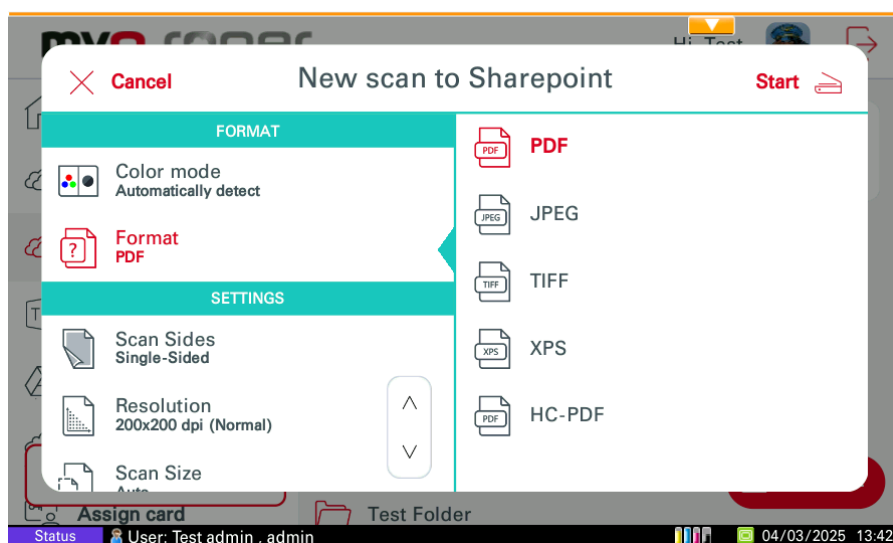
3. Após clicar em **OK** nessa mensagem, o armazenamento do SharePoint é exibido e é possível navegar pelas pastas e arquivos do SharePoint. Os arquivos do armazenamento do SharePoint não são exibidos de forma alguma.



Digitalizar aqui (SharePoint)

O recurso **“Digitalizar aqui”** digitaliza seus documentos e salva as digitalizações no **SharePoint**.

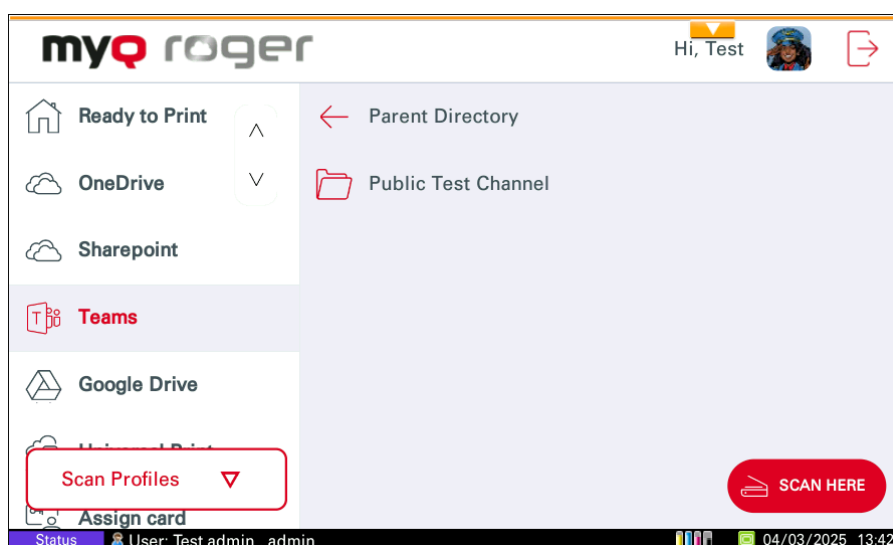
1. Se o controle estiver no aplicativo móvel, selecione o trabalho (listado na guia “SharePoint”) e toque em **“Imprimir”** ou **“Imprimir tudo”**. É possível imprimir arquivos nos formatos PDF, MS Office e Google Docs apenas na Kyocera a partir do armazenamento do SharePoint.



MS Teams

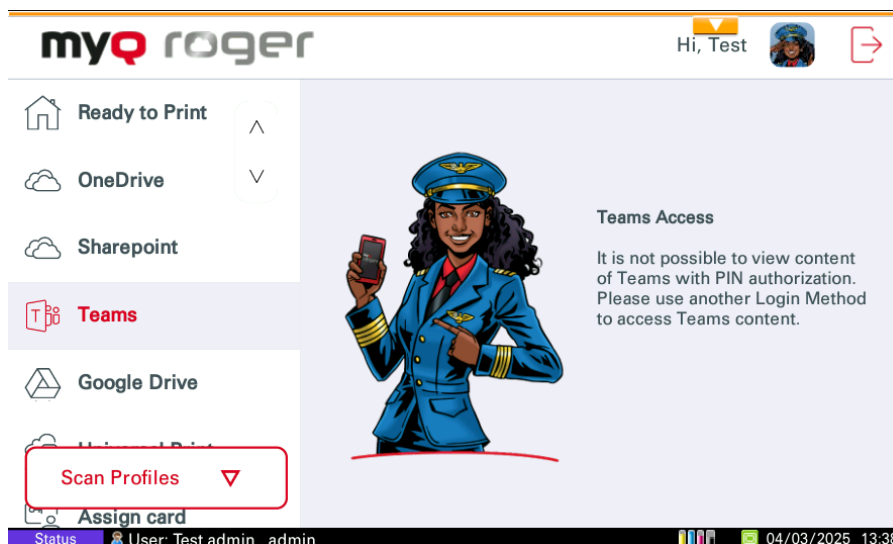
Essa ação é exibida se o MS Teams estiver conectado ou se nenhum armazenamento em nuvem estiver conectado. Essa ação mostra todos os arquivos que podem ser impressos a partir de seus canais no MS Teams ou digitalizados para eles.

1. Se o controle estiver na impressora, selecione um trabalho e deslize da esquerda para a direita para imprimi-lo ou simplesmente toque no trabalho para editar as opções do trabalho.



Não é recomendado usar o login via PIN para exibir os arquivos do armazenamento em nuvem no painel do dispositivo por motivos de segurança. Atualmente, há duas possibilidades de comportamento após o login via PIN, relacionadas às configurações na interface web do MyQ Roger. Esse comportamento está relacionado apenas ao método de login via PIN. O login por nome de usuário e senha, cartão ou dispositivo móvel funciona sem nenhuma limitação.

2. Uma mensagem informativa é exibida após abrir o armazenamento do MS Teams.



3. Após clicar em OK nessa mensagem, o armazenamento do MS Teams é exibido, e é possível navegar pelas pastas e arquivos do MS Teams. Por padrão, apenas os canais seguidos pelo usuário são listados. Os arquivos do armazenamento do MS Teams não são exibidos.

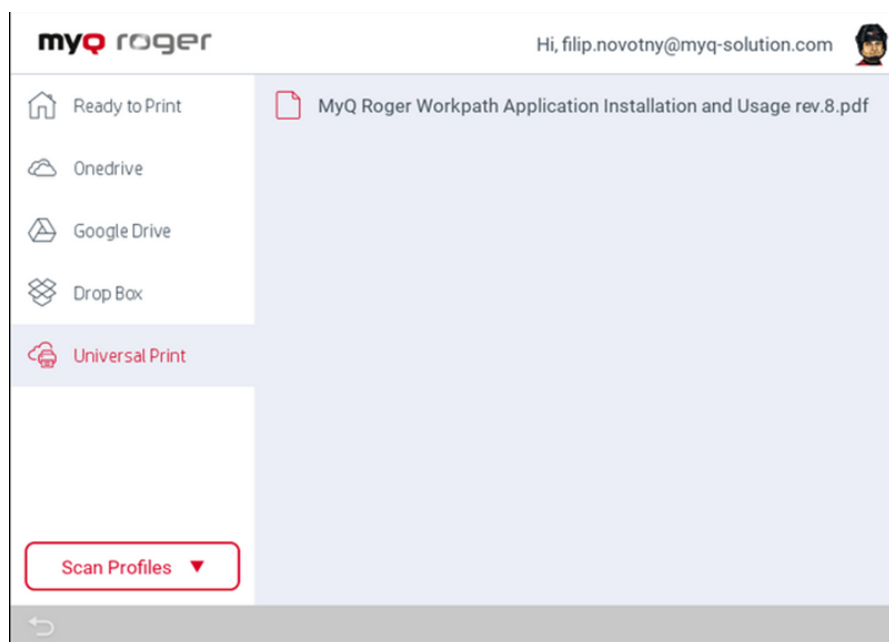
Digitalizar aqui (MS Teams)

O recurso **“Digitalizar aqui”** digitaliza seus documentos e salva as digitalizações no **MS Teams**, no canal especificado.

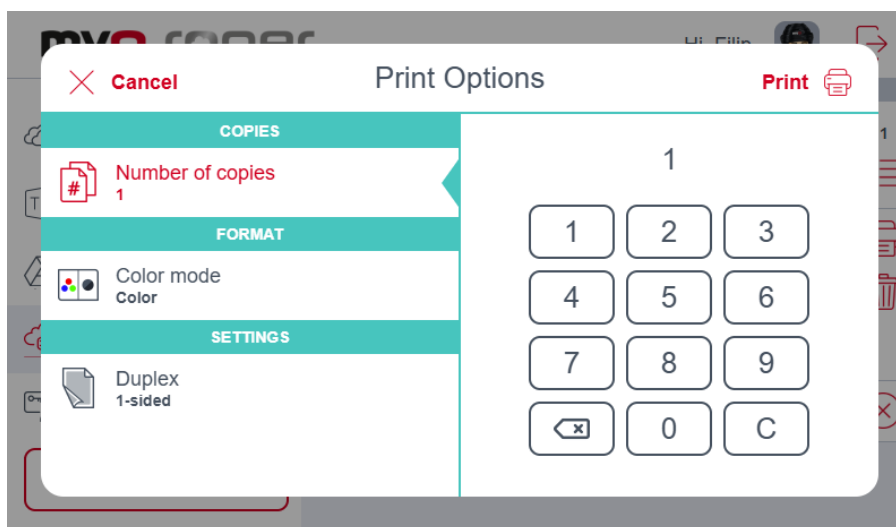
1. Se o controle estiver no aplicativo móvel, selecione o trabalho (listado na aba do MS Teams) e toque em **“Imprimir”** ou **“Imprimir tudo”**. É possível imprimir arquivos nos formatos PDF, MS Office e Google Docs apenas na Kyocera a partir do armazenamento do MS Teams.

Impressão Universal

Essa ação é exibida apenas se uma impressora com Universal Print estiver conectada. Ela mostra todos os trabalhos que podem ser impressos pelo Universal Print.

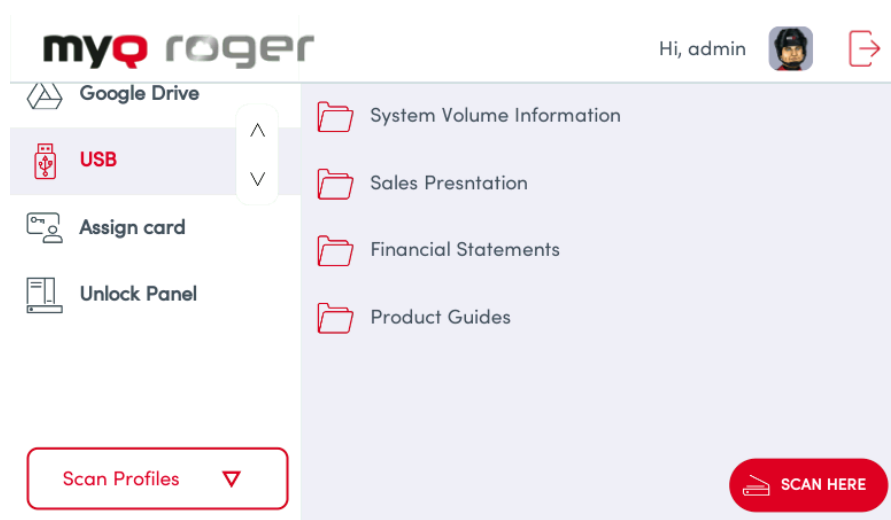


Depois que um trabalho for selecionado para impressão, as **opções de impressão** serão exibidas.



7.1.3 Imprimir em/Digitalizar de USB

Quando um dispositivo de armazenamento USB está conectado ao terminal, a aba **“USB”** aparece no lado esquerdo. Selecione essa aba para navegar pelas pastas do armazenamento USB, onde você pode selecionar arquivos para imprimir ou especificar locais no USB para os quais digitalizar.



Atribuir cartão

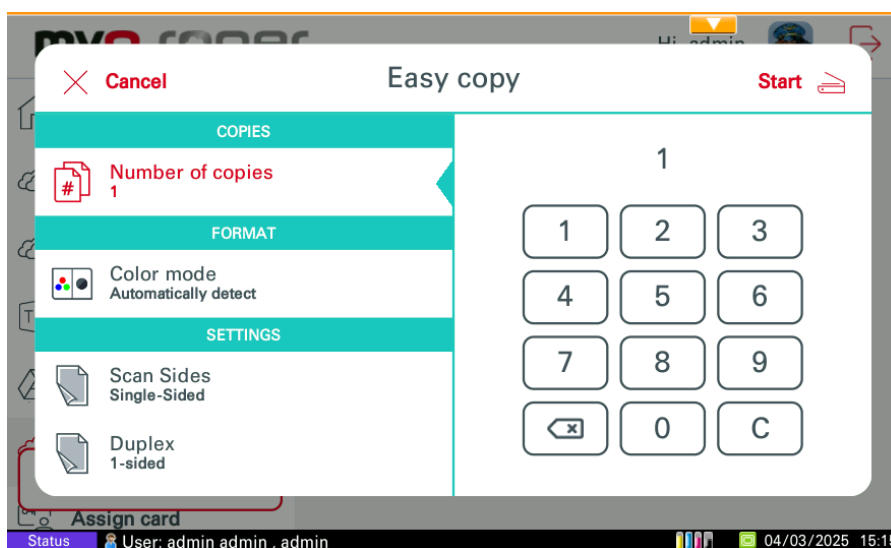
Após tocar nessa ação, a tela de registro do cartão de identificação é aberta, e o usuário conectado pode registrar seu cartão passando-o no leitor de cartões.

7.1.4 Fluxos de trabalho do usuário

Na parte inferior da tela, encontram-se as ações **“Recentes”** e **“Favoritas”**. As ações recentes são as últimas realizadas no MyQ Roger, e as ações favoritas podem ser editadas no aplicativo móvel MyQ Roger ou ao tocar na ação no painel do dispositivo.

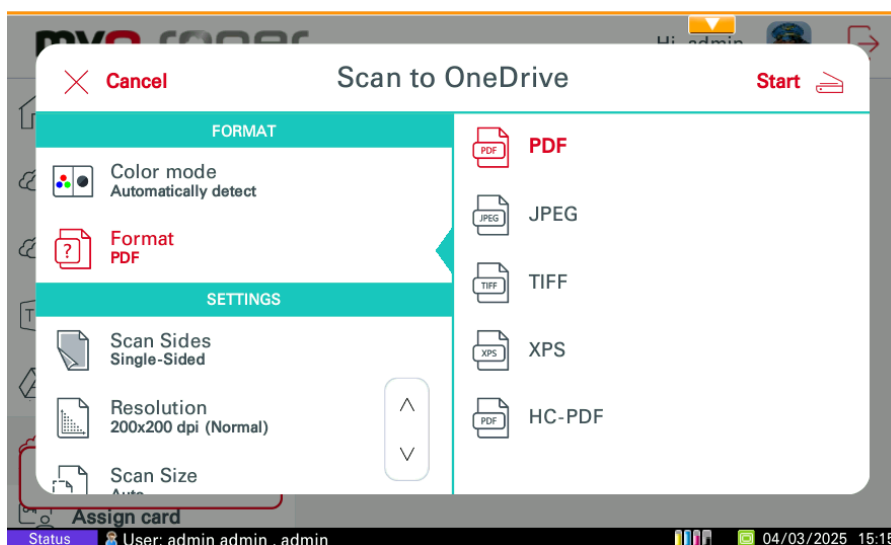
Cópia fácil

Toque para copiar um trabalho ou pressione para exibir os parâmetros.



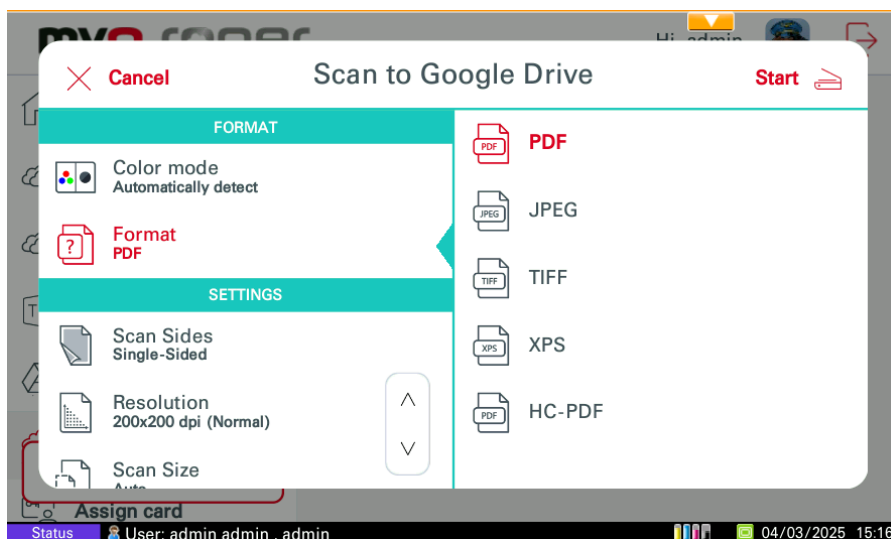
Digitalizar para o OneDrive

Toque para digitalizar um trabalho e armazená-lo no seu OneDrive ou pressione para exibir os parâmetros.



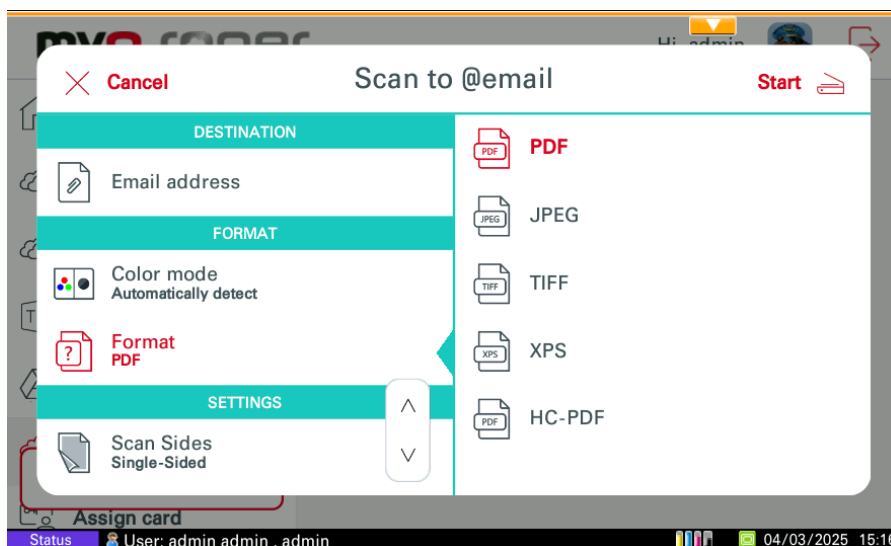
Digitalizar para o Google Drive

Toque para digitalizar um trabalho e salvá-lo no seu Google Drive ou pressione para exibir os parâmetros.



Digitalizar para @me ou Digitalizar para @email

Toque para digitalizar um trabalho e enviá-lo para o seu endereço de e-mail ou qualquer outro endereço de e-mail, ou pressione para exibir os parâmetros.



8 Cotas

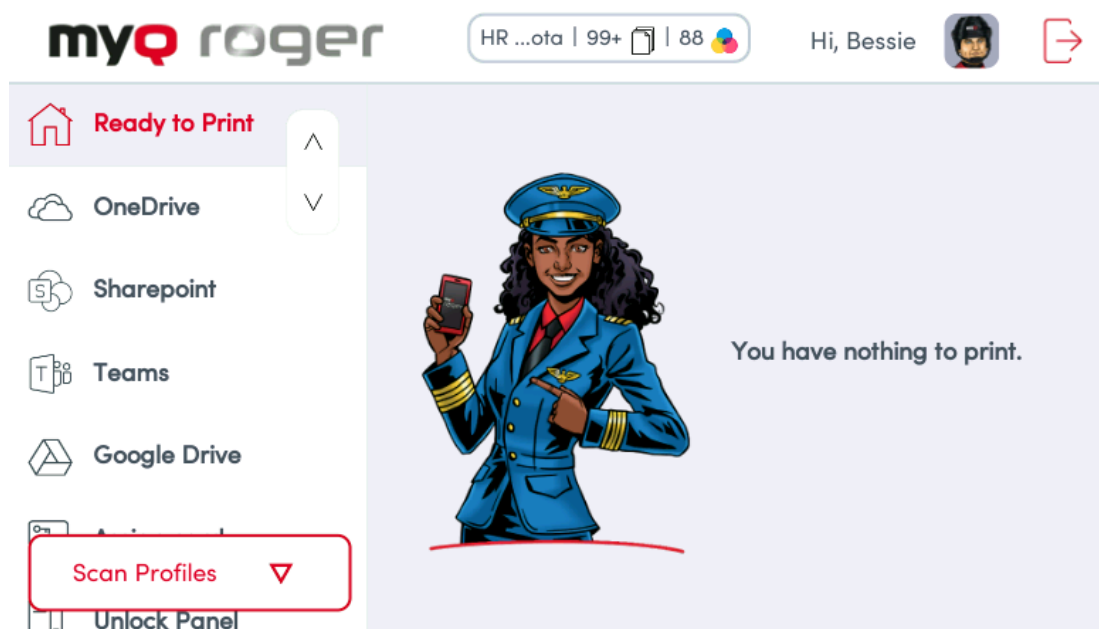
As cotas permitem definir limites para a quantidade que os usuários podem imprimir ou copiar. Quando esse recurso estiver ativado, ele impedirá que o usuário imprima e copie após atingir ou exceder sua cota.



Requisitos

- MyQ Roger Server 2.18+
- MyQ Roger Kyocera - NOVO 25.9+

Os usuários podem visualizar sua cota disponível na parte superior do terminal integrado.

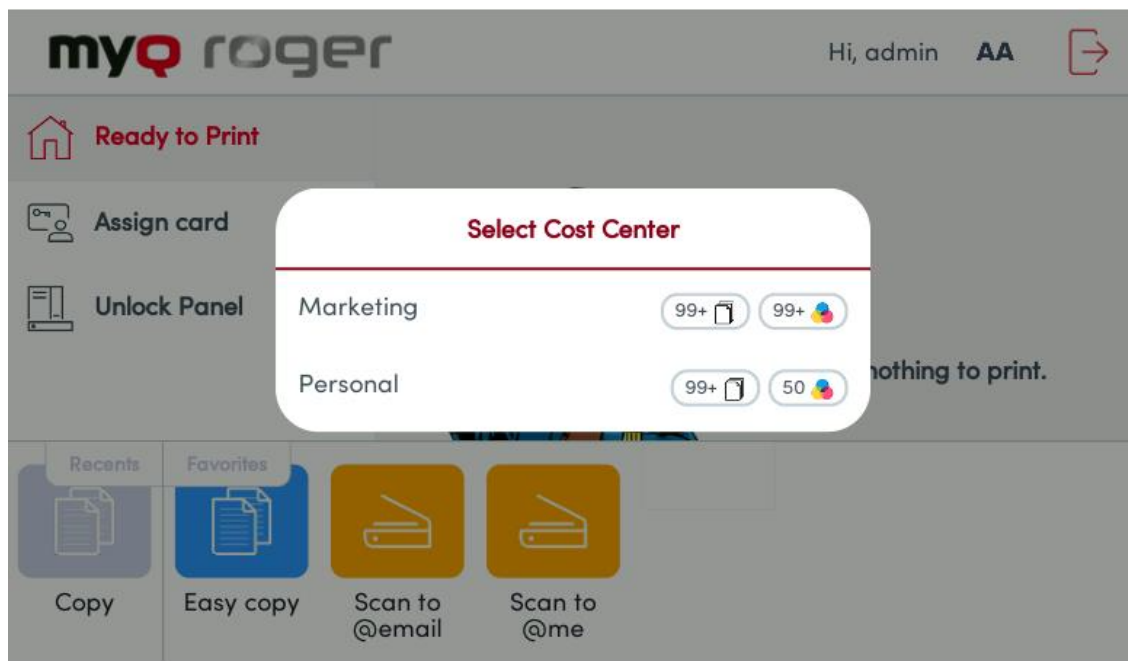


O administrador do Roger Server cria e configura as cotas na área “Centros de Custo” do servidor MyQ Roger. Assim que a cota for atingida, o usuário fica impedido de imprimir e copiar. Para mais informações, consulte a seção “Cotas” no guia de administração do MyQ Roger Server.

Quando um usuário atinge sua cota, a operação em andamento é concluída e nenhuma outra operação de impressão pode ser processada.

8.1 Alteração do Centro de Custos

Se um usuário estiver atribuído a mais de um centro de custo, ao fazer login no terminal, ele será solicitado a selecionar qual centro de custo deseja utilizar.



9 Obter logs

Ao entrar em contato com o Suporte do MyQ para investigar quaisquer problemas com o MyQ Roger, você deve especificar:

- **O nome do seu localatário** do MyQ Roger. O nome do localatário pode ser encontrado:
 - No aplicativo móvel do MyQ Roger, acesse **Mais > Perfil > Nome do localatário**.
 - No MyQ Roger Client (MRC), ele fica visível na parte superior central.
 - No terminal, toque no logotipo do MyQ Roger na tela de login.
- O nome de usuário (e-mail) no qual o problema ocorreu.
- A hora exata em que o problema ocorreu.
- Uma descrição detalhada do problema.
- Logs de quaisquer produtos MyQ Roger que você utilize atualmente.

9.1 Logs do MyQ Roger Client

O local padrão dos logs do MyQ Roger Client é nos dois diretórios a seguir:

1. C:\ProgramData\MyQ\Desktop Client\logs
2. %userprofile%\AppData\Local\MyQ\Desktop Client\logs
3. Armazene todos os arquivos e pastas de ambos os diretórios em um arquivo .zip e anexe-o ao seu ticket de suporte.

9.1.1 Logs da interface web do servidor

Outra opção é baixar os registros diretamente da interface do usuário web do servidor.

1. Faça login na interface do usuário da web do Roger com permissões para gerenciar impressoras e abra a seção **“Impressoras”**.

	Name	Brand	Device Model	Login methods	C	M	Y	K	Active	Terminal version	Terminal	Monochromatic	Copies Color	Copies Mono	Prints Color	Prints Mono	Scans
☐	Printer 001	Kyocera	ECOSYS MA3500cx		81 %	56 %	54 %	89 %		24.1.9.1			151	239	1191	929	521
☐	Printer 002	HP	HP Color LaserJet MFP E87740		99 %	99 %	99 %	98 %		2025.09.17 (99)			194	257	2680	2898	951
☐	Printer 007	Ricoh	RICOH IM C3010		90 %	90 %	90 %	80 %		24.3.2 (105)			113	1370	2313	5067	0

Total: 3

2. Clique no dispositivo relevante para visualizar seus detalhes e, no menu de ações (três pontos), selecione **“Solicitar download do log”**.

Printer: Printer 001☰✕

General

Printer type: Printer with terminal

Status: **Activated**

Printer configuration: [Default printer configuration](#)

Dealer catalog number:

Created: 2024/09/10 10:41:11

Modified: 2024/09/10 10:41:11

Printer

Address: 192.168.1.100

Brand: Kyocera

Device Model: ECOSYS MA3500cix

Color mode:

Serial Number: 123456789

Terminal version: 24.1.9.1

Last seen: 2024/09/10 10:41:11

Toner Status

C: 81 %

M: 56 %

Y: 54 %

K: 89 %

Total Counters

Copies Color:	151
Copies Mono:	239
Prints Color:	1191
Prints Mono:	929
Scans:	521

[Close](#)

3.

Assim que o log for baixado, no mesmo menu de ações, selecione **“Baixar log”**.

10 Desinstalação

Se o seu dispositivo estiver emparelhado com sucesso com o MyQ Roger, o aplicativo integrado MyQ Roger pode ser desinstalado ou desativado no menu “Aplicativos” do painel do dispositivo de impressão. Se você optar por desativá-lo, poderá reativá-lo posteriormente com suas configurações restauradas. A desinstalação (ou desativação) consiste em duas etapas: você precisa desbloquear o painel e, em seguida, excluir (ou desativar) o aplicativo MyQ no menu “Aplicativos”.

1. Na tela de login do terminal, toque no ícone do MyQ e, em seguida, faça login como administrador do MyQ
(o PIN padrão do administrador é **1087** e pode ser alterado nas configurações do localatário do MyQ Roger Server, em **Administração > Configurações do dispositivo > Modo de administração**).
2. Na tela do Menu de Administração, toque no botão **“Desbloquear Painel”**.
A tela padrão do dispositivo de impressão é exibida.
3. No canto superior esquerdo do painel do dispositivo, pressione o botão **“Menu do sistema”** (ou o botão **“Menu do sistema/Contador”** em alguns dispositivos).
O “Menu do sistema” é aberto.
4. No Menu do Sistema, localize e toque em **Aplicativo** (ou **Favoritos/Aplicativo** em alguns dispositivos).
5. No menu “Aplicativo” (ou no menu “Favoritos/Aplicativo”), toque em **“Aplicativo”**.
O submenu “Aplicativo” é exibido.
6. No menu, selecione o aplicativo **MyQ Embedded** e toque em **Menu** no canto inferior esquerdo da tela.
O menu do aplicativo é exibido.
7. No menu, toque em **“Excluir”** (ou **“Desativar”**) e, em seguida, toque em **“Sim”** para confirmar a ação.
O aplicativo é excluído (ou desativado) e a tela padrão do painel da MFP é exibida.

A desinstalação do aplicativo MyQ Roger Embedded também é possível remotamente por meio do Kyocera Net Admin ou do aplicativo Kyocera Net Viewer.

Se o seu dispositivo não estiver emparelhado com o MyQ Roger, mas o aplicativo MyQ Roger Embedded estiver instalado nele (o código QR de registro é exibido no terminal), desconecte o cabo de rede ou desative a conexão Wi-Fi do dispositivo. Em

seguida, faça login no Menu de Administração do dispositivo e siga as etapas de desinstalação/desativação descritas acima.

11 Contatos comerciais

Fabricante do MyQ®	MyQ® spol. s r.o. Harfa Business Center, Ceskomoravska 2532/19b, 190 00 Praga 9, República Tcheca N.º de identificação 615 06 133 A MyQ® spol. s r.o. está registrada no Registro Comercial do Tribunal Municipal de Praga, sob o n.º de processo C 29842 (doravante denominada “MyQ®”)
Informações comerciais	http://www.myq-solution.com info@myq-solution.com⁷
Suporte técnico	support@myq-solution.com⁸
Aviso	O FABRICANTE NÃO SE RESPONSABILIZA POR QUALQUER PERDA OU DANO CAUSADO PELA INSTALAÇÃO OU OPERAÇÃO DO SOFTWARE E DAS PEÇAS DE HARDWARE DA SOLUÇÃO DE IMPRESSÃO MyQ®. Este manual, seu conteúdo, design e estrutura são protegidos por direitos autorais. É proibida e pode ser punível a cópia ou qualquer outra forma de reprodução, total ou parcial, deste guia, ou de qualquer material protegido por direitos autorais, sem o consentimento prévio por escrito da MyQ®. A MyQ® não se responsabiliza pelo conteúdo deste manual, especialmente no que diz respeito à sua integridade, atualidade e adequação comercial. Todo o material aqui publicado tem caráter exclusivamente informativo. Este manual está sujeito a alterações sem aviso prévio. A MyQ® não é obrigada a realizar essas alterações periodicamente nem a anunciá-las, e não se responsabiliza pela compatibilidade das informações atualmente publicadas com a versão mais recente da solução de impressão MyQ®.

7. <mailto:info@myq-solution.com>

8. <mailto:support@myq-solution.com>

Marcas registradas	"MyQ®", incluindo seus logotipos, é uma marca registrada da MyQ®. É proibido qualquer uso das marcas registradas da MyQ®, incluindo seus logotipos, sem o consentimento prévio por escrito da empresa MyQ®. A marca registrada e o nome do produto são protegidos pela MyQ® e/ou suas afiliadas locais.
---------------------------	---

myQ roger

SAVE TIME WITH **PERSONALIZED** PRINT SOLUTIONS

MyQ Roger is a cloud native solution built for modern cloud-first offices, simplifying document workflows, enabling secure browsing, printing, and scanning wherever users are.



info@myq-solution.com



myq-solution.com

50+ million

Trusted users

1+ million

Active devices

26+

Brands supported

1000+

Certified partners

Operating in **140+**
countries



Awarded and certified

