

# myQ roger



Installation und  
Nutzung der MyQ  
Roger HP  
Workpath-  
Anwendung



June/2024  
Revision 3

## Table of Contents

<b>1</b>	<b>Anmerkungen zur Veröffentlichung .....</b>	<b>5</b>
1.1	MyQ Roger Terminal für HP 24.1.4 (185) .....	5
1.2	MyQ Roger Terminal für HP 24.1.3 (117) .....	5
1.3	MyQ Roger Terminal für HP 24.1 .....	5
1.4	MyQ Roger Terminal für HP 2023.08.22(77) .....	5
1.5	MyQ Roger Terminal für HP 2022.08.23(62) .....	6
1.6	MyQ Roger Terminal für HP 2022.08.08(43) .....	6
1.7	MyQ Roger Terminal für HP 2022.03.23(37) .....	6
<b>2</b>	<b>Grundlegende Informationen.....</b>	<b>7</b>
2.1	Unterstützte Geräte .....	7
<b>3</b>	<b>Schritte vor der Installation .....</b>	<b>8</b>
3.1	Installation auf HP MFDs .....	10
3.2	Konfiguration des Geräts .....	15
3.2.1	SMTP- und Scan-Optionen.....	15
3.2.2	Aktivieren der virtuellen Tastatur .....	16
3.2.3	Verriegelung des Geräts.....	17
3.2.3.1	Anmeldung auf gesperrtem Gerät .....	18
3.2.3.1.1	Anmeldung mit der Möglichkeit der Anmeldung beim Geräteadministrator .....	18
3.2.3.1.2	Anmeldung mit der Möglichkeit der Anmeldung ohne Geräteadministrator .....	19
3.2.4	Spracheinstellungen.....	20
3.2.4.1	Sprache des Anmeldebildschirms.....	20
3.2.4.2	Sprache der Bewerbung .....	21
<b>4</b>	<b>MyQ Roger Mobile App einrichten.....</b>	<b>22</b>
<b>5</b>	<b>Registrierung von MyQ Roger beim Mieter.....</b>	<b>27</b>
5.1	Informationen über Terminalversion und angeschlossenen Mieter .....	29
<b>6</b>	<b>MyQ Roger benutzen .....</b>	<b>30</b>
6.1	Verwendung des Terminals .....	30
6.1.1	Einloggen .....	30
6.1.2	MyQ Roger verfügbare Aktionen.....	32
6.1.3	Benutzerworkflows .....	38
6.1.4	Unterstützte Papierformate.....	40
<b>7</b>	<b>Protokolle einholen .....</b>	<b>42</b>
7.1	MyQ Roger HP Terminal-Protokolle.....	42
7.2	MyQ Roger Client-Protokolle .....	43

<b>8</b>	<b>Deinstallation.....</b>	<b>44</b>
<b>9</b>	<b>Überwachung der Verfügbarkeit.....</b>	<b>47</b>
9.1	Aktueller Stand.....	47
9.2	Frühere Vorfälle .....	49
9.3	Updates abonnieren .....	50
<b>10</b>	<b>Geschäftskontakte.....</b>	<b>51</b>

MyQ Roger ist eine **vollwertige öffentliche Cloud-Lösung, die darauf ausgelegt ist, die Produktivität und Effizienz jeder Person zu steigern**. Egal, ob sie im Büro oder von zu Hause aus arbeiten.


Erfassen Sie Dokumente mit Ihrem Mobiltelefon, Multifunktionsdrucker oder aus Ihrem E-Mail-Posteingang. Speichern Sie sie lokal oder in Ihrer persönlichen Cloud. Lösen Sie erweiterte Workflows aus. Wandeln Sie Dokumente in bearbeitbare Formate oder elektronische Daten um, die von Ihren integrierten Anwendungen automatisch verarbeitet werden können. Richten Sie Ihre eigenen Schnellaktionen ein oder nutzen Sie einfach vom System erstellte Vorschläge.

**Profitieren Sie von der Spitzenleistung, Hochverfügbarkeit und Mandantenfähigkeit von MyQ Roger.**

Mit MyQ Roger erhalten Sie ein einzigartiges virtuelles Erlebnis der Zusammenarbeit am Arbeitsplatz und der Dokumentenverwaltung – Ihrem brandneuen **Smart Digital Workplace Assistant**. Genießen Sie die Einfachheit der vollständig personalisierten Benutzeroberfläche, verwenden Sie OneDrive oder einen anderen Cloud-Speicher, um Ihre Dokumente mit **einem einzigen Klick** zu drucken und zu scannen, und behalten Sie Ihr digitales Büro zu Hause, unterwegs oder im Büro in der Tasche.



# 1 Anmerkungen zur Veröffentlichung

 FutureSmart 5.4+ ist für diese Anwendung erforderlich.

## 1.1 MyQ Roger Terminal für HP 24.1.4 (185)

20. Juni 2024

### Fehlerbehebungen

- 48.A1.01 Job Accounting Service-Fehler wird nach dem Drucken aller Jobs angezeigt.
- Anwendung stürzt ab.
- Fehlermeldung „E-Mail-Ziel ungültig“ wird nach dem Scannen an E-Mail von der Seite „Gerätebedienfeldparameter“ angezeigt.
- Leerlaufabmeldung wird während des Druckens angewendet.
- Jobs werden gelöscht, wenn MRC während des Druckens nicht verbunden ist.
- Anmeldung per Karte vom HP-Startbildschirm ist nicht möglich.
- Gedruckte Jobs werden weiterhin als in „Bereitgestellte Jobs“ ausgewählt angezeigt, Bildschirm muss manuell aktualisiert werden.
- Bildschirm wird nach dem Löschen der Jobs nicht richtig aktualisiert.
- Terminal stürzt ab, wenn „Alle drucken/Alle auswählen+Alle Jobs drucken“ von MRC verwendet wird.
- Terminal lädt sehr langsam.
- Benutzer wird während der Kartenregistrierung abgemeldet.

## 1.2 MyQ Roger Terminal für HP 24.1.3 (117)

19. April 2024

### Fehlerbehebungen

- Die Kartenregistrierung ist am eingebetteten Terminal nicht möglich.

## 1.3 MyQ Roger Terminal für HP 24.1

2. Januar 2024

### Verbesserungen

- **NEW FEATURE** : Ausweisregistrierung

## 1.4 MyQ Roger Terminal für HP 2023.08.22(77)

28. August, 2023

### Verbesserungen

- Es kann festgelegt werden, ob die Anzeige der Cloud-Speicherdateien auf dem Gerätepanel nach der Anmeldung per PIN aus Sicherheitsgründen erlaubt ist.

- UI verbessert.
- 

## 1.5 MyQ Roger Terminal für HP 2022.08.23(62)

1. Oktober, 2022

### Verbesserungen

- Die Stabilität wurde verbessert.
- 

## 1.6 MyQ Roger Terminal für HP 2022.08.08(43)

16. September, 2022

### Verbesserungen

- Die Anzeige des Startbildschirms wurde verbessert.
- Optionsdialog für die Aktionen verbessert.
- Scan to @email Dialog verbessert.
- Es ist jetzt möglich, die Sprache der Anwendung zu ändern.

### Fehlerbehebungen

- Der geänderte Parameter für das einfache Kopieren aus der mobilen Anwendung wurde ignoriert.
  - Es war nicht möglich, die Anzahl der Kopien auf dem Gerätebedienfeld für Universal-Druckaufträge zu ändern.
  - Bei gesperrten Geräten war ein Login nicht möglich.
  - Die Anzahl der Kopien wurde bei Universal-Druckaufträgen immer auf 1 gesetzt.
  - Die Schaltfläche Alles drucken wird angezeigt, wenn ein beliebiger Auftrag nur zum Drucken verfügbar ist.
  - Universelle Druckaufträge wurden fälschlicherweise über den Bildschirm Auftragsoptionen freigegeben.
- 

## 1.7 MyQ Roger Terminal für HP 2022.03.23(37)

1. April, 2022

### Verbesserungen

- Das Durchstreichen von Aufträgen ist reaktionsschneller.
- Fehlermeldungen für fehlgeschlagenes Kopieren/Drucken/Scannen hinzugefügt.
- Es ist jetzt möglich, eine Region für die Mieterregistrierung auszuwählen.
- Die Abrechnung wird an den Server gemeldet.

### Fehlerbehebungen


- Scannen über mobile Anwendung in Google Drive behoben.

## 2 Grundlegende Informationen

Die Anleitung ist für Administratoren gedacht und beschreibt die Installation und Verwendung der MyQ Roger Anwendung auf HP Workpath Geräten.

Die Grundvoraussetzungen vor der Installation sind:

- Einrichtung des MyQ Roger-Mieters (beschrieben in der *MyQ Roger Server Verwaltung* Leitfaden).
- Die neueste FW wird empfohlen (für die neueste MyQ Roger-Version ist FS 5.4 oder neuer erforderlich).
- Das MFD sollte mit dem HP Command Center verbunden sein (weitere Informationen zur Verbindung erhalten Sie von Ihrem Partner).
- OneDrive sollte mit Ihrem Mieter und dem Gerät verbunden sein.

 Die verwendeten Kommunikationsprotokolle und Ports finden Sie im MyQ Roger Server Administrationshandbuch.

### 2.1 Unterstützte Geräte

Modelle mit **Workpath Platform** Unterstützung.

Siehe die Liste der unterstützten Geräte in <https://developers.hp.com/workpath-sdk/compatible-devices> (für einige Modelle ist zusätzlicher Speicher erforderlich).

## 3 Schritte vor der Installation

Die MyQ Roger App kann auf HP MFDs als Standardanwendung installiert werden.

Bevor Sie die MyQ Roger App auf Ihrem Gerät installieren, müssen Sie Folgendes tun:

- **Ändern Sie die Einstellungen des Zeitserver:** Gehen Sie zur Web-Benutzeroberfläche des Geräts, in **Allgemein, Datum/Zeit-Einstellungen, NTS-Einstellungen** und in der **Netzwerk-Zeitserver-Adresse** Feld, Typ *time.windows.com*. Sie können dort auch die übrigen Einstellungen nach Ihren Wünschen ändern. Wenn Sie fertig sind, klicken Sie auf **Jetzt synchronisieren** und klicken Sie dann auf **Bewerbung**.

### Date/Time Settings

#### NTS Settings

If a Network Time Server (NTS) is connected to the same network as this product, its IP address was discovered when the product was powered on. To use that NTS, click the "Use Defaults" button. If you want to enter an NTS manually, type the IP address in the field below.

Network Time Server Address:  Local Port to Receive Time from Server:  (1100-1900)

Synchronize Time with Server every:  (1-168) Hours

Time Server Status: Timeout waiting for response from server

- **Aktivieren Sie Webdienste:** zur Seite **HP Webdienste** und stellen Sie sicher, dass die Registerkarte **Status der Webdienste** ist *Aktiviert*. Wenn sie deaktiviert ist, aktivieren Sie sie und speichern Sie die Einstellungen.

### Web Services Setup

#### HP Web Services and HPconnected.com

Web Services Status	Enabled
Printer connected to HP Connected	Connected



HP ePrintCenter

HP ePrint   [More information.](#)

Product E-mail Address:  Printer Code:

Remove printer from HP Connected and HP Web Services.  Refresh Device Email Address from HP Connected.

#### Use the HP Connected website

Use HP's free HP Connected website to set up increased security for HP Connected, specify the email addresses that are allowed to send email to your printer, and access other free services.

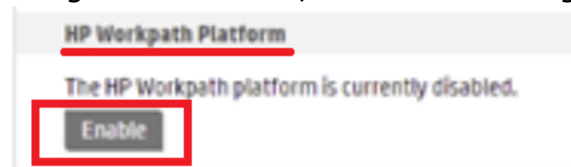
- Go to [www.hpconnected.com](http://www.hpconnected.com) to create an account and enter your printer code to manage your printer
- Go to the HP Connected website for more information and specific terms and conditions: [www.hpconnected.com](http://www.hpconnected.com)

- Je nach Gerätemodell sollten Sie entweder **Aktivieren der JetAdvantage Link-Plattform** oder **Aktivieren der HP Workpath-Plattform**.
  - An **JetAdvantage Link-Plattform aktivieren:** zur Seite **Sicherheit** blättern Sie nach unten zur Registerkarte **HP JetAdvantage Link-Plattform** und stellen Sie sicher, dass der Abschnitt **HP JetAdvantage Link-Plattform** ist *Aktiviert*. Wenn sie deaktiviert ist, aktivieren Sie sie und klicken Sie auf **Bewerbung** um Ihre Einstellungen zu speichern. Das Gerät muss neu gestartet werden, damit die Änderungen wirksam werden.

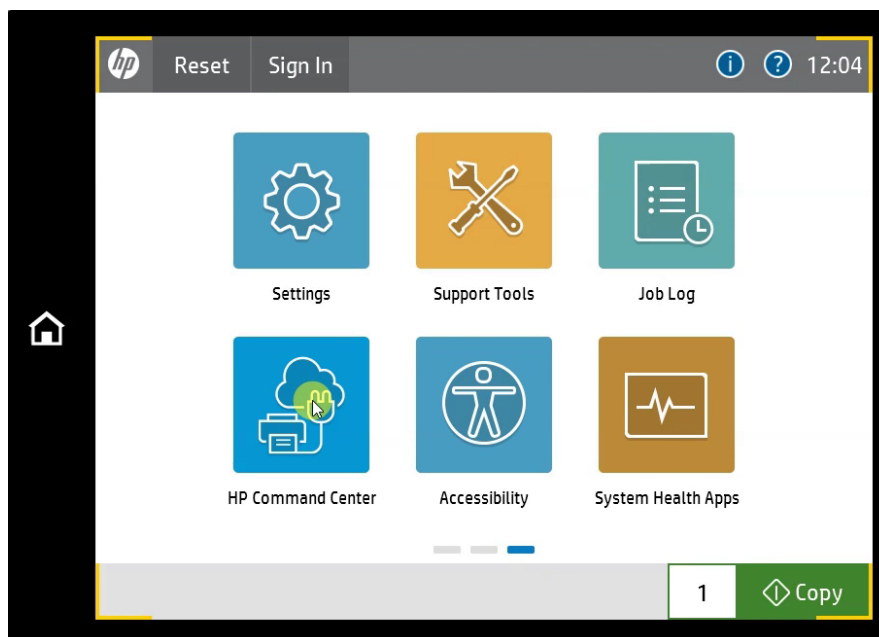




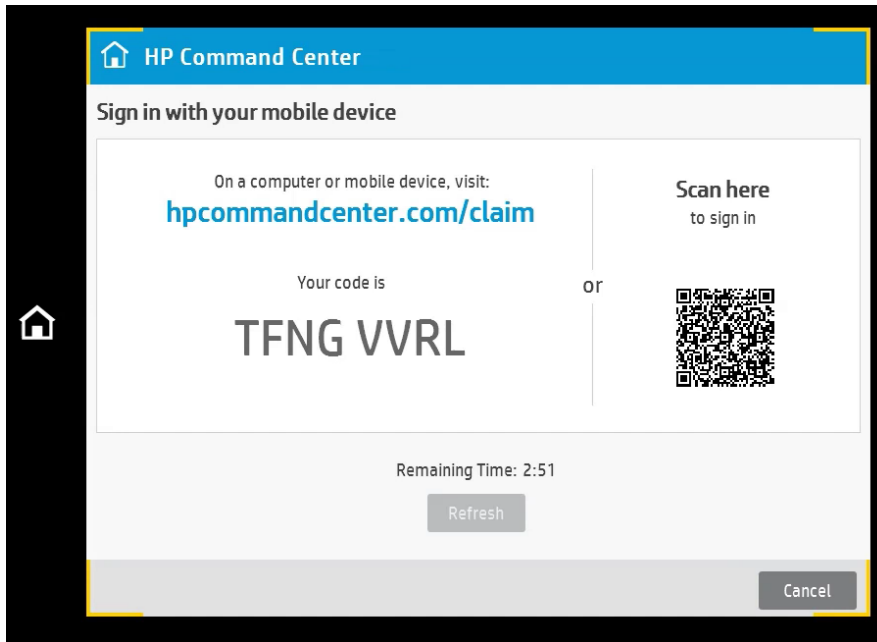
- An **HP Workpath-Plattform aktivieren**: gehen Sie zum **Sicherheit** blättern Sie nach unten zur Registerkarte **HP Workpath-Plattform** und stellen Sie sicher, dass der Abschnitt **HP Workpath-Plattform** ist *Aktiviert*. Wenn sie deaktiviert ist, aktivieren Sie sie und klicken Sie auf **Bewerbung** um Ihre Einstellungen zu speichern. Das Gerät muss neu gestartet werden, damit die Änderungen wirksam werden.



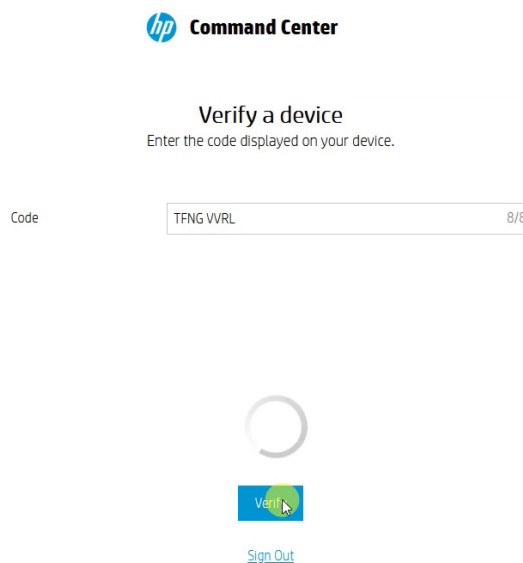
- Sobald das Gerät neu gestartet ist, gehen Sie zum Gerätebedienfeld und klicken Sie auf die Schaltfläche **HP Kommandozentrale** Anwendung.



- Klicken Sie auf **Weiter** auf dem Pop-up-Fenster. Sobald der Bildschirm geladen ist, sehen Sie den Link, dem Sie folgen müssen (oder einen QR-Code), um Ihr Gerät im HP Command Center zu registrieren, sowie einen eindeutigen Code zur Überprüfung.



Entweder besuchen [hpcommandcenter.com/reklamation](http://hpcommandcenter.com/reklamation) in einem Browser oder scannen Sie den QR-Code mit Ihrem Mobiltelefon. Beachten Sie, dass der Vorgang zeitabhängig ist; nach 4 Minuten läuft die Sitzung ab. Melden Sie sich an, geben Sie den Bestätigungscode ein und klicken Sie auf **Überprüfen Sie**.

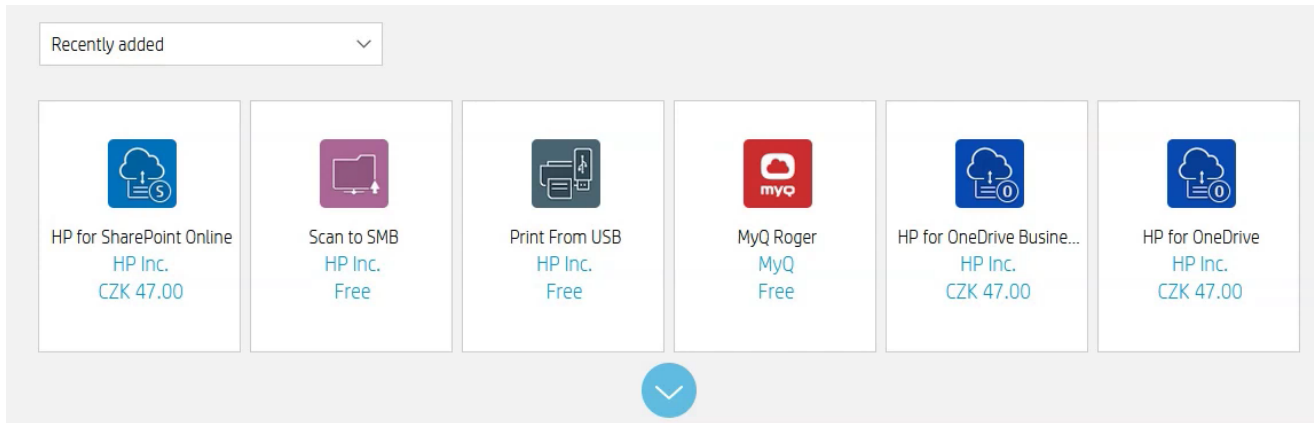


Ihr Gerät ist nun im HP Command Center registriert und verifiziert und Sie können mit der Installation von MyQ Roger fortfahren.

## 3.1 Installation auf HP MFDs

### MyQ Roger Installation auf einem HP MFD

- Anmelden bei <http://hpcommandcenter.com/> und gehen Sie zum **Lösungen** tab.
- Klicken Sie auf **Alle Lösungen** und suchen Sie nach MyQ Roger in der Suchleiste.



## Solutions Catalog

Solutions of the month [All solutions](#)

Filter + Newest A - Z Z - A

 HP for iManage HP Inc. CZK 118.00	 Added Print From USB HP Inc. Free	 Secure Access HP Inc. Free	 Added MyQ Roger MyQ Free	 HP for SharePoint Onli... HP Inc. CZK 47.00	 HP for OneDrive Busine... HP Inc. CZK 47.00
---	--	--------------------------------------	---------------------------------------	---	---

- Wählen Sie die MyQ Roger-App aus und fügen Sie sie zu Ihrem Lösungsportfolio hinzu.
- Gehen Sie zum **Konten** und wählen Sie Ihr Konto aus.
- Klicken Sie auf **Gerät zuweisen** um Ihr Gerät zu dem ausgewählten Konto hinzuzufügen. Wählen Sie im Pop-up-Fenster das Gerät aus und klicken Sie auf **hinzufügen**.

## Assign devices

Selected account



Select devices that you want to assign to this account. ( 5 / 20)

Search

Model name	Serial number	Asset number
<input checked="" type="checkbox"/> HP LASERJET MFP M528		

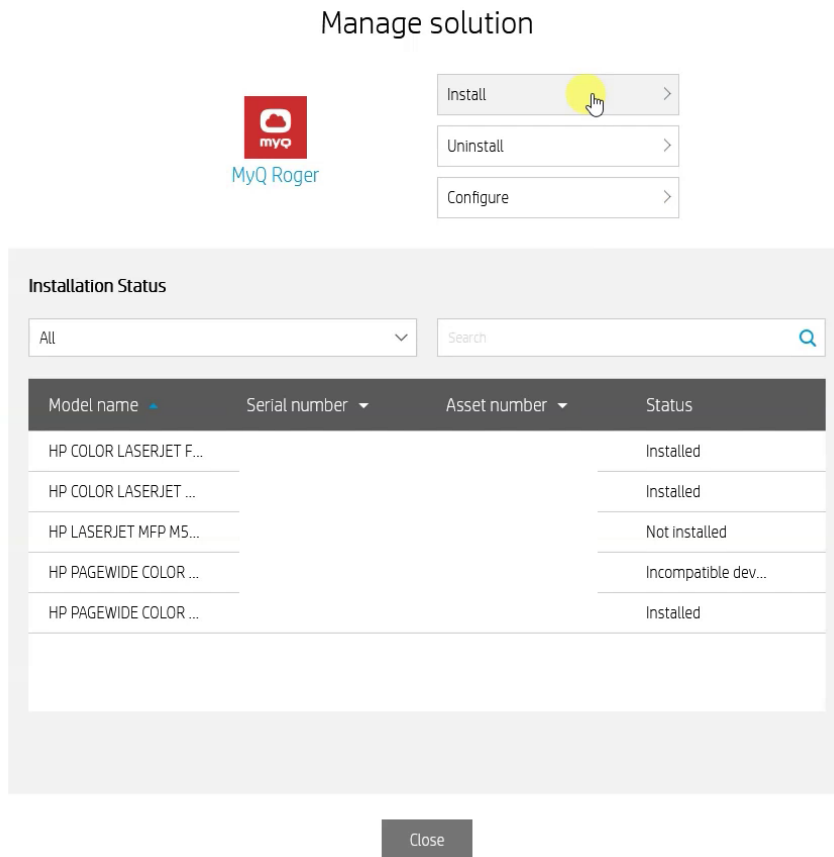
Number of devices selected: 1 [Unselect all](#)



- In der linken Spalte, unter **Lösungen**, wählen Sie MyQ Roger und klicken Sie auf **Verwalten Sie**.

Solutions(6)	Devices(5 / 20)
<p><b>Scan to SMB</b> Installed on 0 devices</p>	<p><b>HP PAGERWIDE COLOR MFP E58650</b> Serial No. 1 solutions installed</p>
<p><b>Print From USB</b> Installed on 0 devices</p>	<p><b>HP PAGERWIDE COLOR FLOW E58650</b> Serial No. 0 solutions installed</p>
<p><b>MyQ Roger</b> Installed on 3 devices <a href="#">Delete</a> <a href="#">Manage</a></p>	<p><b>HP LASERJET MFP M528</b> <span>New</span> Serial No. 0 solutions installed</p>
<p><b>HP for OneDrive Business</b> Installed on 0 devices</p>	<p><b>HP COLOR LASERJET MFP M577</b> <span>New</span> Serial No. 1 solutions installed</p>
<p><b>HP for OneDrive</b> Installed on 0 devices</p>	<p><b>HP COLOR LASERJET FLOWMFP M681</b> Serial No. 1 solutions installed</p>
<p><b>Scan to Email</b> Installed on 0 devices</p>	

- Warten Sie im Pop-up-Fenster, bis die Geräteliste geladen ist, und klicken Sie dann auf **Installieren Sie**.



- Wählen Sie das Gerät, auf dem Sie MyQ Roger installieren möchten und klicken Sie auf **Weiter**.

< Install

MyQ Roger      Select target devices      Install

Select target devices  
Select the devices on which you want to deploy this solution and update their configuration.

Share configuration: Off

All      Search

<input checked="" type="checkbox"/>	Model name	Serial number	Asset number	Status
<input checked="" type="checkbox"/>	HP LASERJET MFP ...			Not installed

Selected devices: 1    [Unselect all](#)  
NOTICE: By installing this solution sold by partner companies, you are agreeing to partner terms and usage fees.

Previous      Next

- Wählen Sie aus, ob Sie die Anwendung jetzt installieren möchten (empfohlen) oder ob Sie die Installation für später (bis zu 72 Stunden) planen möchten, und klicken Sie auf **Installieren Sie**.

< Install

MyQ Roger      Select target devices      Install

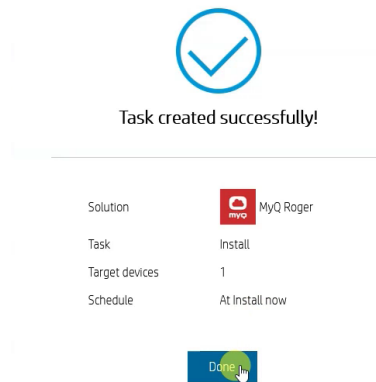
Install  
Tip: If you choose not to install this solution now, you can install it up to 72 hours later.

Install now  
 Schedule installation

Previous      Install

- Eine neue Aufgabe wird erstellt und die Anwendung wird im Hintergrund installiert. Klicken Sie auf **Erledigt**.

< Install



## 3.2 Konfiguration des Geräts

Sie können außerdem die SMTP- und Scan-Optionen des Geräts, die virtuelle Tastatur des Geräts, die Sprache des Geräts und der MyQ Roger-App und die Bedienfeldoptionen für gesperrte Geräte konfigurieren.

### 3.2.1 SMTP- und Scan-Optionen

Diese Einstellung ist für die Vorgänge "Scan to @me", "Scan to @email" und "Panel Scan" erforderlich.

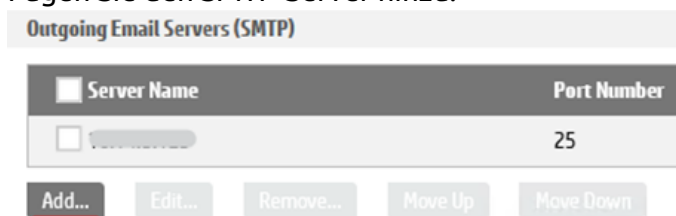
- Öffnen Sie die Web-Benutzeroberfläche des Geräts.
- Melden Sie sich als Administrator an.
- Öffnen Sie **Scannen/Digitales Senden > E-Mail-Setup > Standardauftragsoptionen**.
- Markieren Sie die **Aktivieren Sie Scan to Email** Kontrollkästchen.

#### Email Setup > Default Job Options

This feature allows users to scan documents and send them as email attachments to one or more email addresses.

Enable Scan to Email

- Konfigurieren Sie die Server für ausgehende E-Mails (SMTP).
  - Fügen Sie den SMTP-Server hinzu.



- Geben Sie die SMTP-Adresse und die Nummer des Server-Ports ein.

Set the basic information necessary to connect to the server.

<b>Server Name *</b> <input type="text"/> <small>Host name or IP address</small>	<b>Port Number *</b> <input type="text"/> <small>Server port</small>	<b>Split emails if larger than (MB) *</b> <input type="text" value="0"/> (0-100.00) <small>The email will be split into multiple emails if larger than the specified size. If the value is 0 the email will not be split.</small>
--	--	---

Enable SMTP SSL/TLS Protocol

- Konfigurieren Sie die Authentifizierung des SMTP-Servers (im Zusammenhang mit der SMTP-Server-Konfiguration).

## Outgoing Email Servers (SMTP)

**Server Authentication Requirements**

Server does not require authentication  
 Server requires authentication

**User Name: \*** 
**Password: \***  [Show](#)

Verify Access

- Konfigurieren Sie die Adress- und Nachrichtefeldsteuerung.

**Address and Message Field Control**

Select the desired setting for each field and whether the field can be edited by the user at the control panel. If any selections require users to sign in, set the base application to require signing in by navigating to the Security tab.

**From:**  
 Default From:   User editable  
 Default From:   
 Default Display Name:   
Note: This is an optional setting. If set, the display name is shown at the control panel rather than the Default From: address.

**Subject:**  
  User editable

**Message:**  
  User editable

### 3.2.2 Aktivieren der virtuellen Tastatur

Bei einigen Geräten ohne externe Hardware-Tastatur (HW-Tastatur) kann die virtuelle Tastatur deaktiviert sein, so dass es nicht möglich ist, Text in Textfelder einzugeben (z. B. Anmeldung über Benutzername und Kennwort, Anmeldung als Geräteadministrator, Eingabe der E-Mail-Adresse...). Diese Einstellung ist bei Geräten ohne externe HW-Tastatur erforderlich und bei Geräten mit einer externen HW-Tastatur optional.

- Öffnen Sie die Web-Benutzeroberfläche des Geräts.
- Melden Sie sich als Administrator an.



- Öffnen Sie **Allgemein > Anpassung der Systemsteuerung > Sprache und Tastaturlayouts der Systemsteuerung**.
- Markieren Sie die **Virtuelle Tastatur einschalten** Kontrollkästchen und klicken Sie auf **Bewerbung**.

**Control Panel Customization > Control Panel Language and Keyboard Layouts**

Select the default language for control panel messages and specify the default keyboard layout for each language. When changes are applied, the selected language will be set as default on control panel and all keyboard layout changes will be saved.

Language	Keyboard Layout
<input type="radio"/> Magyar	Hungarian (QWERTZ)
<input type="radio"/> Ελληνικά	Greek
<input type="radio"/> Hrvatski	Croatian
<input type="radio"/> Română	Romanian

Allow users to choose another language for their session

Show alternate keyboard button on keyboard screens

All selected keyboard layouts will be available at the control panel when the alternate keyboard button is touched.

**Keyboard Layout**

- Arabic
- Belgian (Comma)
- Belgian (Period)
- Bulgarian

Enable Virtual Keyboard

**Apply** **Cancel**

### 3.2.3 Verriegelung des Geräts

Diese Einstellung ist optional, wenn die Bedienung des Panels für nicht authentifizierte Benutzer gesperrt werden soll.

- Öffnen Sie die Web-Benutzeroberfläche des Geräts.
- Melden Sie sich als Administrator an.
- Öffnen Sie **Sicherheit > Zugangskontrolle**.
- **Gerät deaktivieren Gast**.
- Ändern Sie die Standardeinstellung **Anmeldeverfahren**.
  - **Lokales Gerät** für die Möglichkeit der Anmeldung für den Geräteadministrator.

Sign-In and Permission Policies

Click the icons below to change settings. Set sign-in requirements at the control panel by allowing or denying Guest access. Guests are users who have not signed in to use the product. The remaining permissions can be applied to local user accounts stored on the product or to network users and groups.

Control Panel	Device Guest	Device Administrator	Device User	Sign-In Method
MyQ Roger	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Local Device
Settings	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Use Default

- **Roger-Authentifizierung** nur für die Anzeige des Roger-Bildschirms.

Sign-In and Permission Policies

Click the icons below to change settings. Set sign-in requirements at the control panel by allowing or denying Guest access. Guests are users who have not signed in to use the product. The remaining permissions can be applied to local user accounts stored on the product or to network users and groups.

Control Panel	Device Guest	Device Administrator	Device User	Sign-In Method
MyQ Roger				Roger Authentical
Settings				Local Device
				Use Default

### 3.2.3.1 Anmeldung auf gesperrtem Gerät

#### 3.2.3.1.1 Anmeldung mit der Möglichkeit der Anmeldung beim Geräteadministrator

- Drücken Sie die **Eintragen** auf dem Bedienfeld des Geräts.

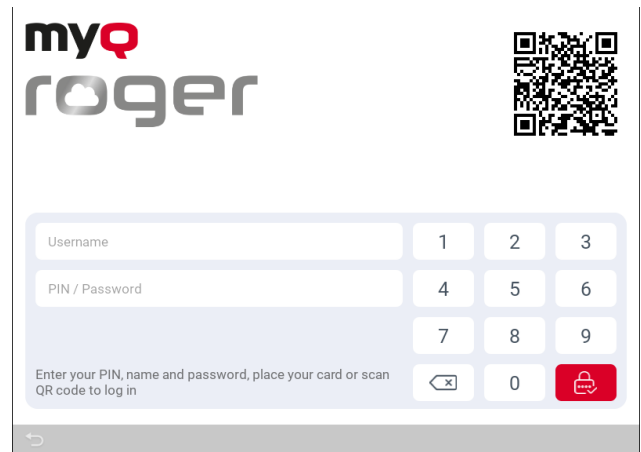
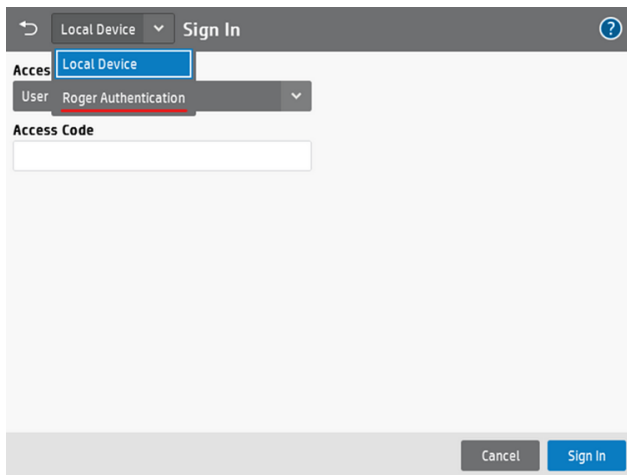


Sign-in is required to use this product.

- Es ist möglich, sich als Geräteadministrator anzumelden.

The image shows a 'Sign In' screen. At the top left, there is a back arrow and a dropdown menu set to 'Local Device'. To the right of this is the 'Sign In' title and a help icon. Below the title, there is an 'Access Type' section with a dropdown menu currently set to 'User Access Code'. Underneath is an 'Access Code' section with an empty text input field. At the bottom of the screen, there is a numeric keypad with buttons for digits 1-9 and 0, a backspace key with an 'X' icon, and a blue 'Sign In' button.

- Oder ändern Sie den Anmeldebildschirm in MyQ Roger.



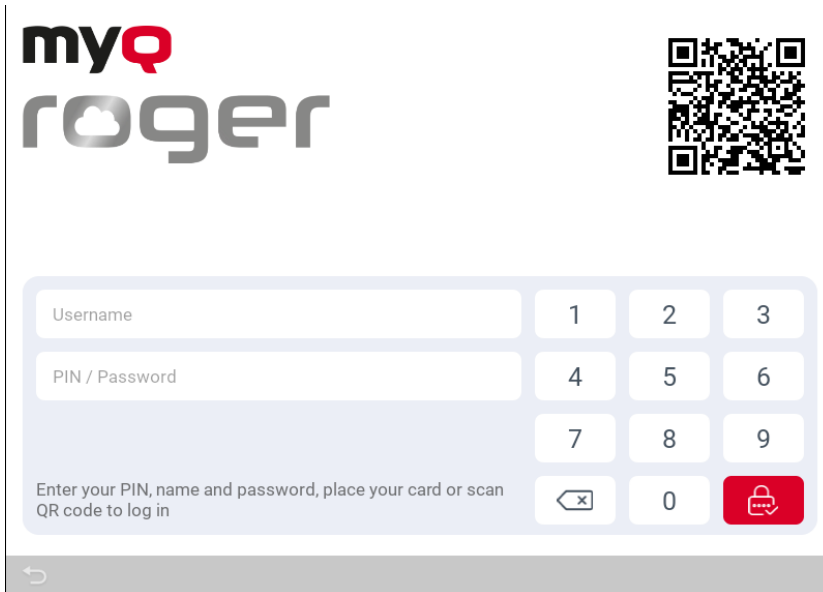
### 3.2.3.1.2 Anmeldung mit der Möglichkeit der Anmeldung ohne Geräteadministrator

- Drücken Sie die **Eintragen** auf dem Bedienfeld des Geräts.



Sign-in is required to use this product.

- Melden Sie sich bei MyQ Roger an.

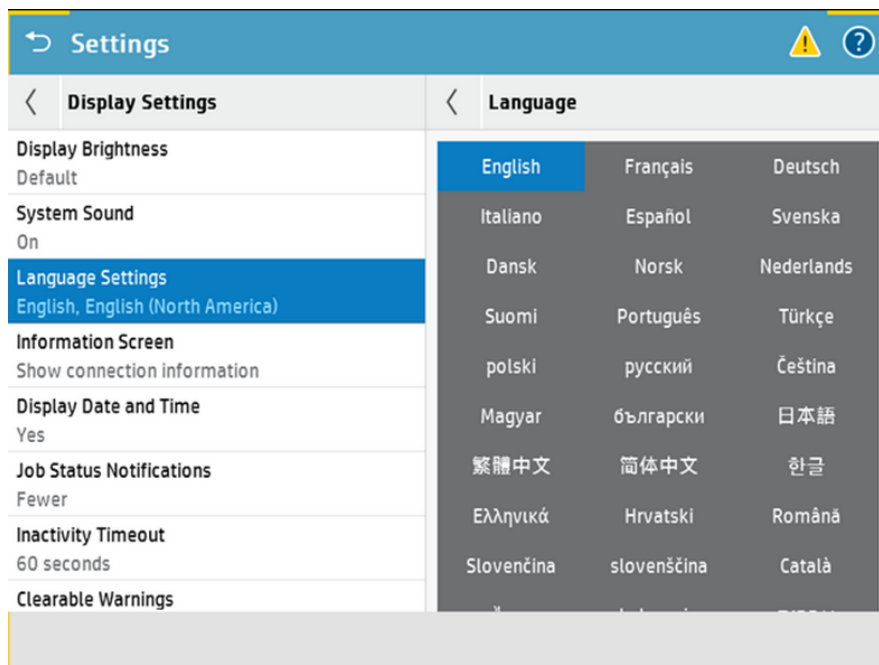


### 3.2.4 Spracheinstellungen

Es ist möglich, die Sprache der MyQ Roger-Anwendung in mehrere Sprachen zu ändern. Derzeit ist die Anwendung auf Tschechisch, Englisch (Standard), Französisch, Deutsch, Italienisch, Polnisch und Spanisch übersetzt.

#### 3.2.4.1 Sprache des Anmeldebildschirms

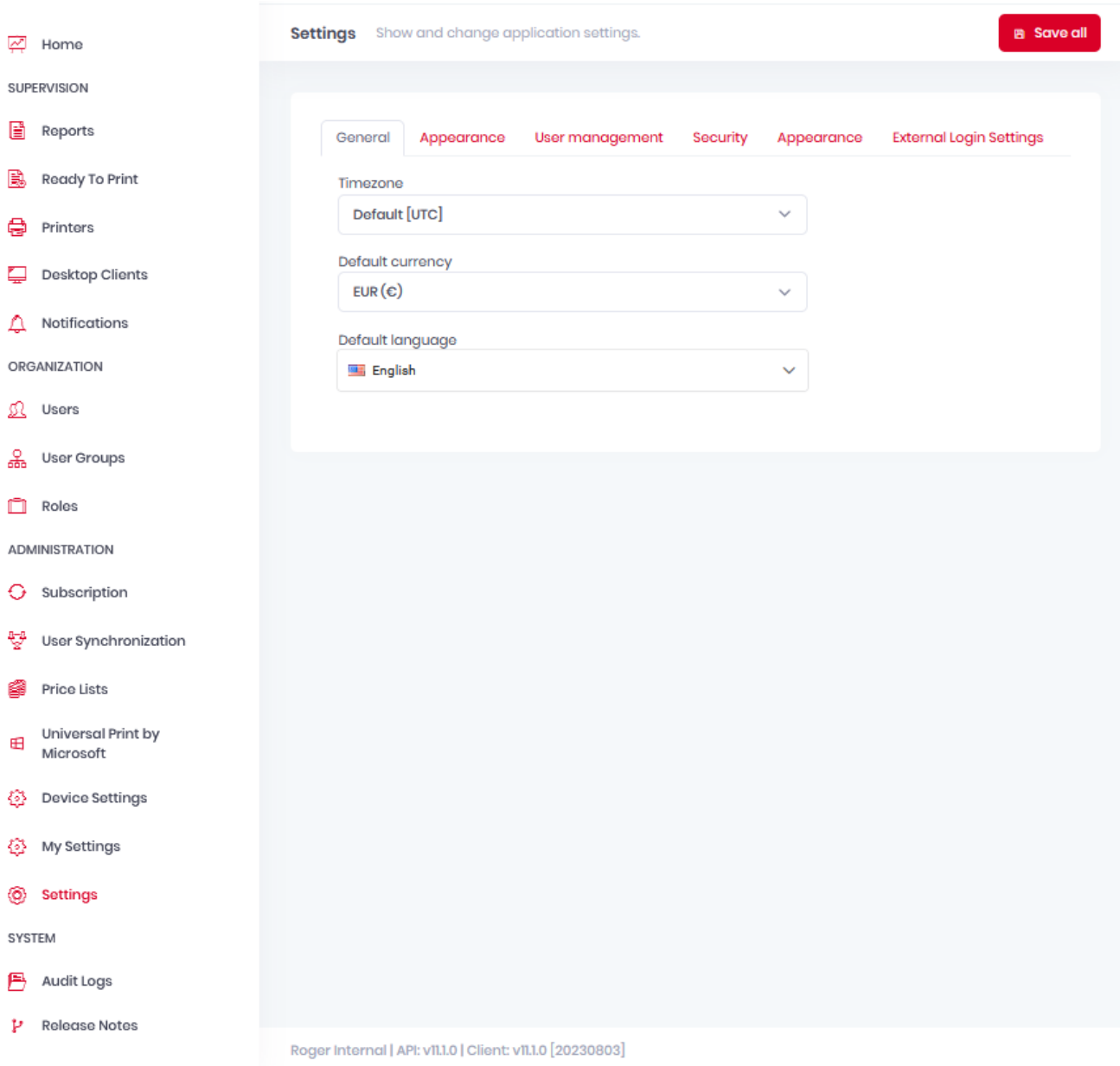
Die Sprache des Anmeldebildschirms wird durch die im Gerät eingestellte Sprache bestimmt.



### 3.2.4.2 Sprache der Bewerbung

Die Sprache des Top-Menüs wird durch die Sprache, die in der MyQ Roger Web UI eingestellt ist, bestimmt.

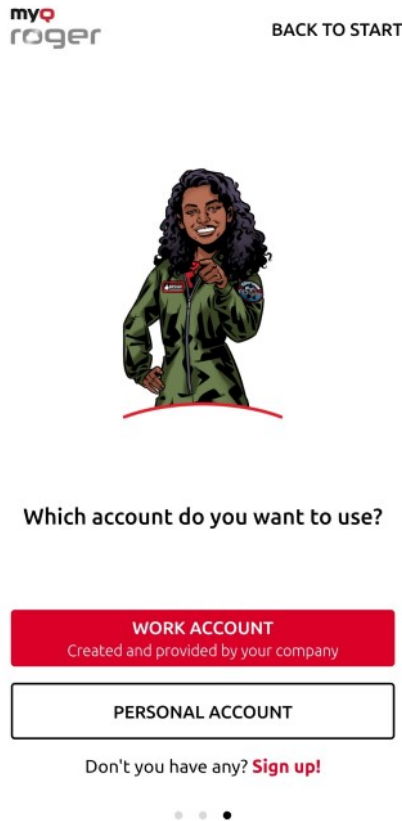
- Gehen Sie auf die MyQ Roger Web UI, unter Administration > Einstellungen > Allgemein.
- Stellen Sie die **Standardsprache**.



## 4 MyQ Roger Mobile App einrichten

Die MyQ Roger-Mobilanwendung kann sowohl auf iOS- als auch auf Android-Geräten, einschließlich Chromebook-Geräten, verwendet werden und steht im App Store und bei Google Play zum kostenlosen Download bereit.

Nachdem Sie die App heruntergeladen und installiert haben, tippen Sie auf das Symbol der MyQ Roger App, um sie zu öffnen. Gehen Sie durch die Mini-Begrüßungsanleitung und wählen Sie dann das Konto, das Sie verwenden möchten, aus dem **ARBEITSKONTO** oder die **PERSÖNLICHES KONTO** Optionen.



Durch die Wahl **ARBEITSKONTO** können Sie sich bei dem von Ihrem Unternehmen erstellten und bereitgestellten MyQ-Roger-Mandanten mit mehreren Anmeldeoptionen anmelden:

✘ Sign in to your work account

Tenancy name provided by your company

Sign in with MyQ

OR

Sign in with Google

Sign in with Microsoft

By logging in, you agree with [MyQ's Privacy Policy](#) and with processing of data for business and marketing purposes by MyQ spol. s.r.o. and its regional branches.

v 2021.9.22

In der **Name des Mietverhältnisses** geben Sie den Namen Ihres Mieters ein. Wählen Sie dann eine der verfügbaren Anmeldeoptionen:

- **Anmeldung mit MyQ** - Geben Sie Ihre MyQ Roger-Zugangsdaten ein und tippen Sie auf **ANMELDEN**.

← Sign in to your work account

Username / E-mail address

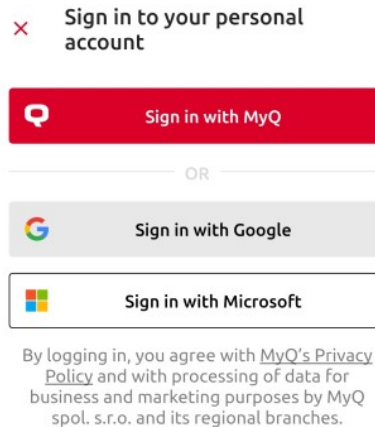
|

Password

SIGN IN

- **Benutzername/E-Mail-Adresse** - Ihr MyQ Roger-Benutzername oder Ihre E-Mail Adresse.
- **Passwort** - Ihr MyQ Roger-Passwort.
- **Mit Google anmelden** - Sie werden weitergeleitet, um sich bei Ihrem Google-Konto anzumelden.
- **Anmeldung mit Microsoft** - Sie werden weitergeleitet, um sich bei Ihrem Microsoft-Konto anzumelden.

Durch die Wahl **PERSÖNLICHES KONTO** Sie können ein persönliches MyQ-, Google- oder Microsoft-Konto verwenden, um die App zu nutzen.



v 2021.9.22

Wenn Sie noch kein Konto bei MyQ Roger haben, können Sie auf **Melden Sie sich an!** und erstellen Sie ein neues persönliches Konto entweder bei MyQ, Google oder Microsoft. Füllen Sie die Pflichtfelder Vorname, Nachname, E-Mail-Adresse, Land, Passwort und Passwort bestätigen aus, markieren Sie, dass Sie mit der Verarbeitung Ihrer Daten durch MyQ Roger einverstanden sind und tippen Sie auf **ANMELDEN**.



← Sign up to your personal account

First name \*

Last name \*

E-mail address \*

Country \* ▾

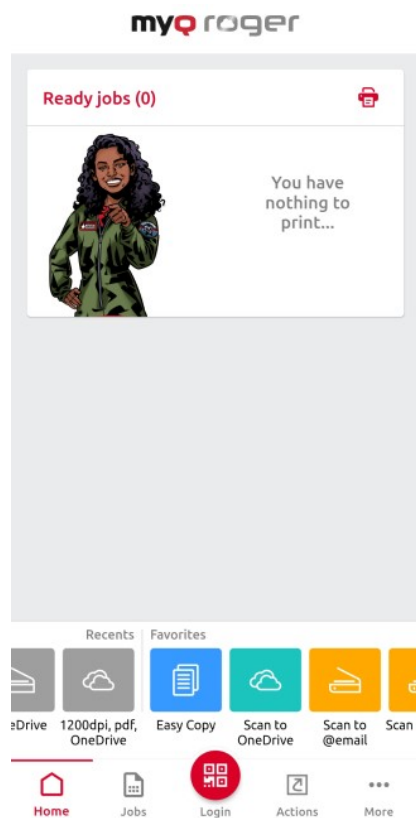
Password

Confirm password

I agree with the processing of the above data for business and marketing purposes by MyQ spol. s.r.o. and its regional branches. [More about MyQ's Privacy Policy here.](#)

SIGN UP

Sobald Sie in der App angemeldet sind, verwenden Sie einfach die **Einloggen** in der unteren Mitte des Bildschirms, um den auf dem MFD angezeigten QR-Code zu scannen.



Wenn Sie einen neuen Drucker zu Ihrem Mieter hinzufügen möchten, folgen Sie den Anweisungen Installation Anweisungen oben, um das Terminalpaket auf dem Druckgerät zu installieren. Sobald es installiert ist, öffnen Sie Ihre MyQ Roger Mobile App und verwenden Sie die **Einloggen** in der unteren Mitte des Bildschirms, um den auf dem MFD angezeigten QR-Code zu scannen.

Auf diese Weise wird die Verbindung zwischen Ihrem MyQ Roger Mieter, Ihrem MFD und Ihrem Smartphone hergestellt. Nachdem Sie die Region ausgewählt und den QR-Code gescannt haben, sehen Sie die **Drucker erfolgreich gekoppelt** Benachrichtigung auf Ihrem Mobiltelefon und der MyQ Roger Log-in-Bildschirm auf Ihrem MFD.

Beim Scannen des QR-Codes auf dem Drucker sind weitere Szenarien möglich, die ebenfalls von den Berechtigungen des Benutzers abhängig sind:

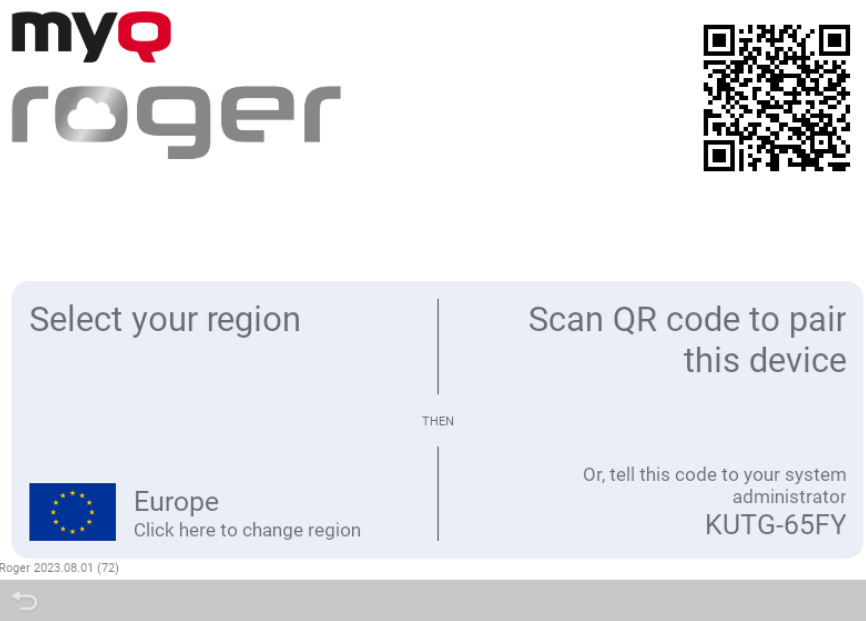
1. Der Drucker wurde noch bei keinem Mieter registriert:
  - a. Wenn der Benutzer über Standardberechtigungen (Drucken, Scannen usw.) verfügt, kann er das Gerät nicht koppeln. Der Vorgang schlägt fehl und auf dem Mobiltelefon wird eine Fehlermeldung angezeigt.
  - b. Wenn der Benutzer über Administratorrechte (Gerätekopplung) verfügt, kann er das Gerät mit einem Mandanten koppeln. Der neue Datensatz des Druckers wird unter dem Mandanten erstellt, und der Drucker ist sofort aktiv. Es wird ein neuer QR-Code angezeigt und jeder Benutzer dieses Mandanten kann sich anmelden.
2. Der Drucker ist registriert (mit demselben Mieter wie der Benutzer gekoppelt):
  - a. Der Benutzer (mit Standard- und/oder Admin-Rechten) ist am Drucker angemeldet und kann ihn über sein Mobiltelefon steuern.
3. Der Drucker ist auf einen anderen Mieter registriert:
  - a. Da der Drucker mit einem anderen Mieter gepaart ist, kann er nicht verwendet werden, und auf dem Mobiltelefon wird eine Fehlermeldung angezeigt.

**i** Es ist nicht möglich, den Registrierungsbildschirm (mit dem QR-Code) auf einem Gerät aufzurufen, nachdem es mit einem Mandanten gekoppelt wurde. Der Administrator sollte entweder die Kopplung auf dem Server aufheben oder eine Neuinstallation der eingebetteten Anwendung durchführen (vom Gerät löschen und dann neu installieren).

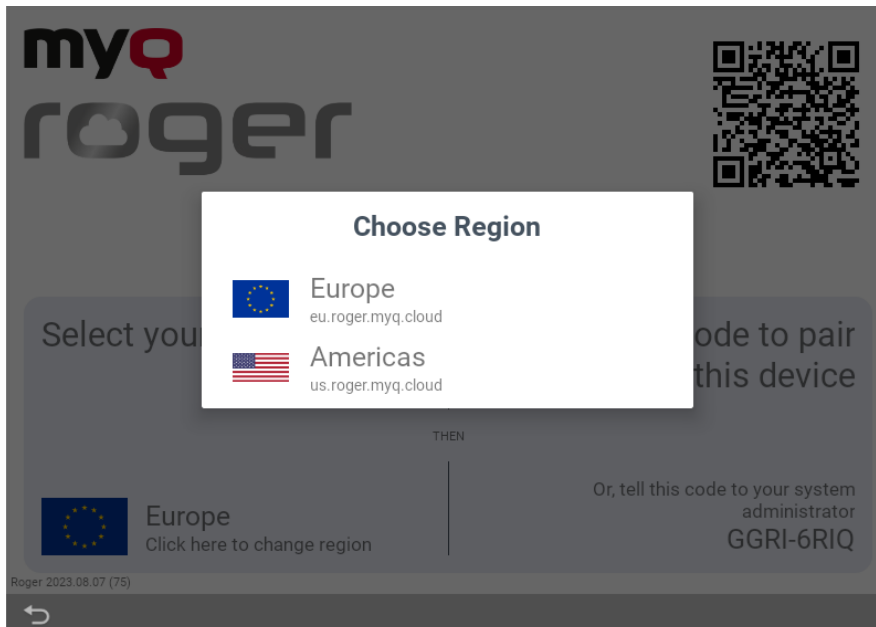
## 5 Registrierung von MyQ Roger beim Mieter

Um ein Druckgerät bei Ihrem Mieter zu registrieren, müssen Sie zuerst Ihre Region auf dem MFD auswählen und dann die MyQ Roger Mobile App benutzen, um den QR-Code zu scannen, der auf dem MFD angezeigt wird.

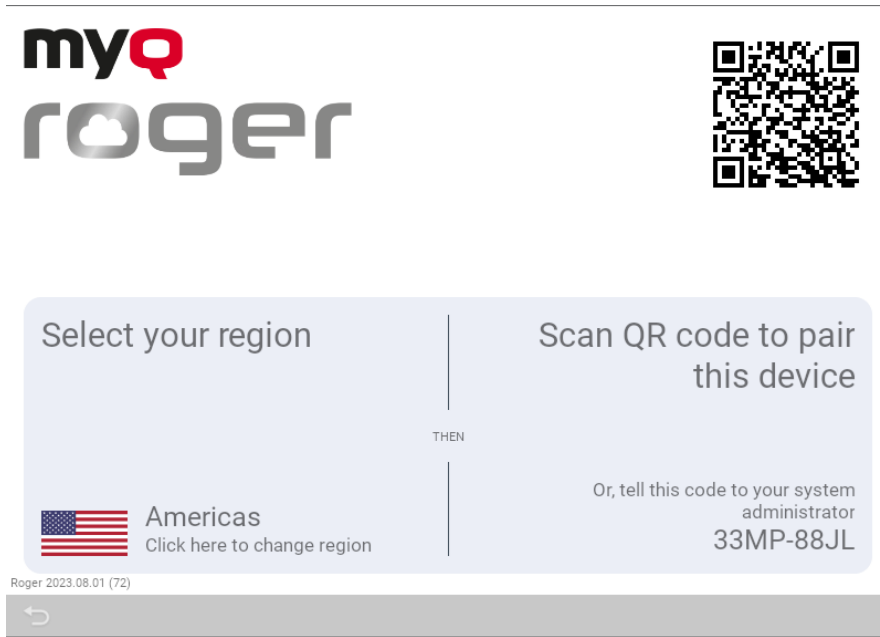
Tippen Sie im MyQ Roger-Bildschirm auf dem MFD auf die Flagge in der unteren linken Ecke, um Ihre Region auszuwählen.



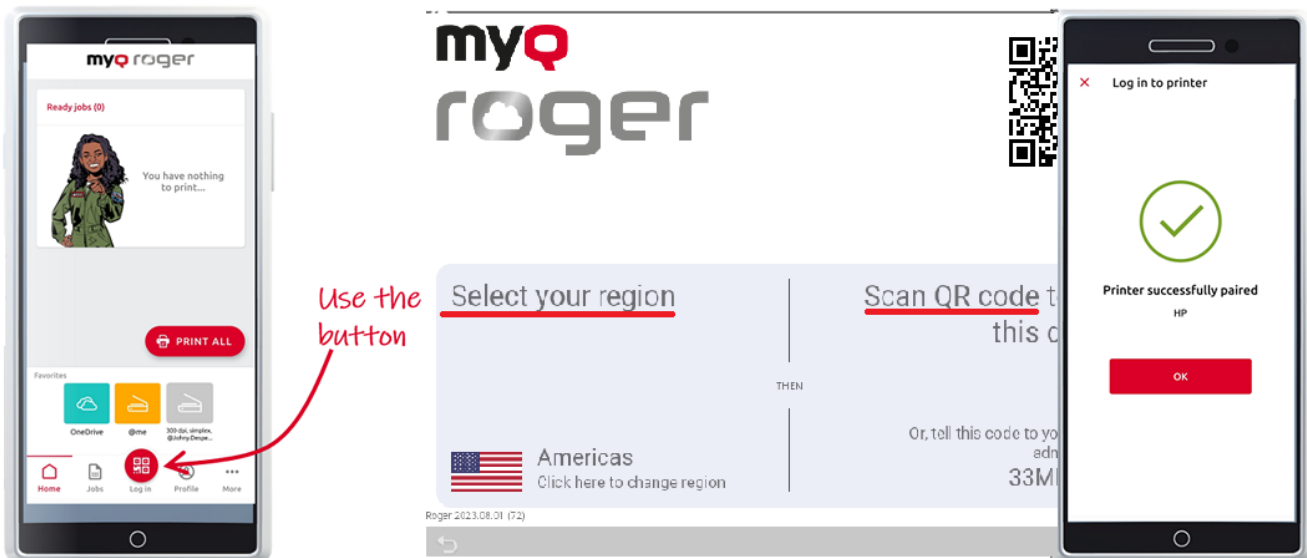
Wählen Sie die Region im Pop-up-Fenster, entweder *Europa* oder *Amerika*.



Scannen Sie den QR-Code, um das Gerät zu koppeln.



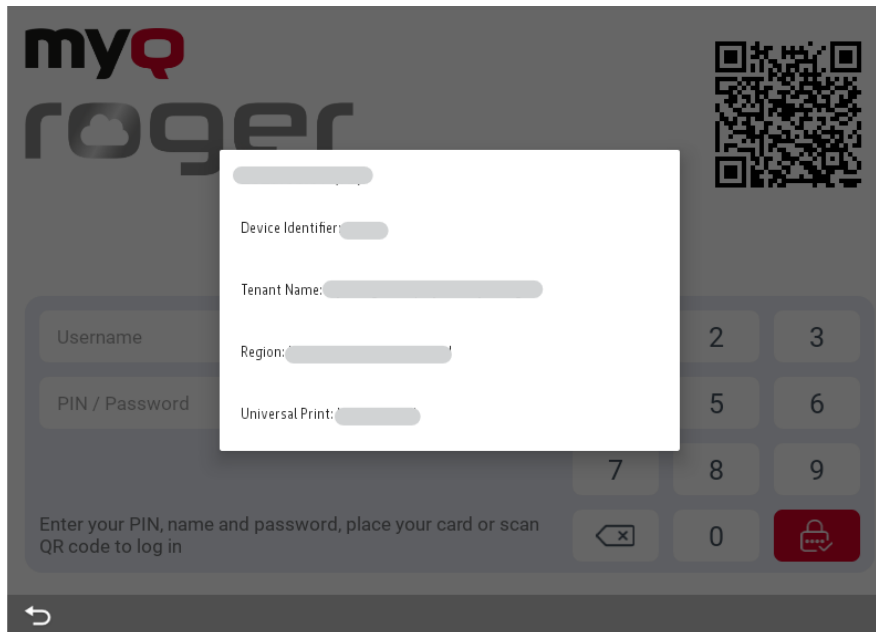
Nachdem die Verbindung zwischen MyQ Roger, Ihrem MFD und Ihrem Smartphone hergestellt ist, können Sie MyQ Roger sofort benutzen, entweder über Ihr Smartphone (empfohlen) oder über das Gerätepanel.



## 5.1 Informationen über Terminalversion und angeschlossenen Mieter

Es ist möglich, Informationen über die Terminalversion und Informationen über den angeschlossenen Mieter auf dem Gerätepanel anzuzeigen.

- Zeigen Sie den Anmeldebildschirm von MyQ Roger an.
- Drücken Sie das MyQ Roger-Logo.
- Es werden Informationen über die Terminalversion und Informationen über den angeschlossenen Mandanten angezeigt.



## 6 MyQ Roger benutzen

### 6.1 Verwendung des Terminals

- ⚠** Bitte beachten Sie, dass ein Gerät mit MyQ Roger mit dem HP Command Center verbunden ist. **muss mindestens einmal im Monat synchronisiert werden.** Wenn es länger als 30 Tage nicht benutzt wird, erhalten Sie auf dem Gerät die folgende Fehlermeldung: "**Diese Anwendung wurde deaktiviert. Das Produkt konnte mindestens 30 Tage lang nicht auf die Sicherheits-Webdienste zugreifen, oder die App ist von den Sicherheits-Webdiensten nicht mehr zugelassen. Kontaktieren Sie den Support.**" Wenn dies geschieht, **MyQ Roger muss neu installiert werden.**

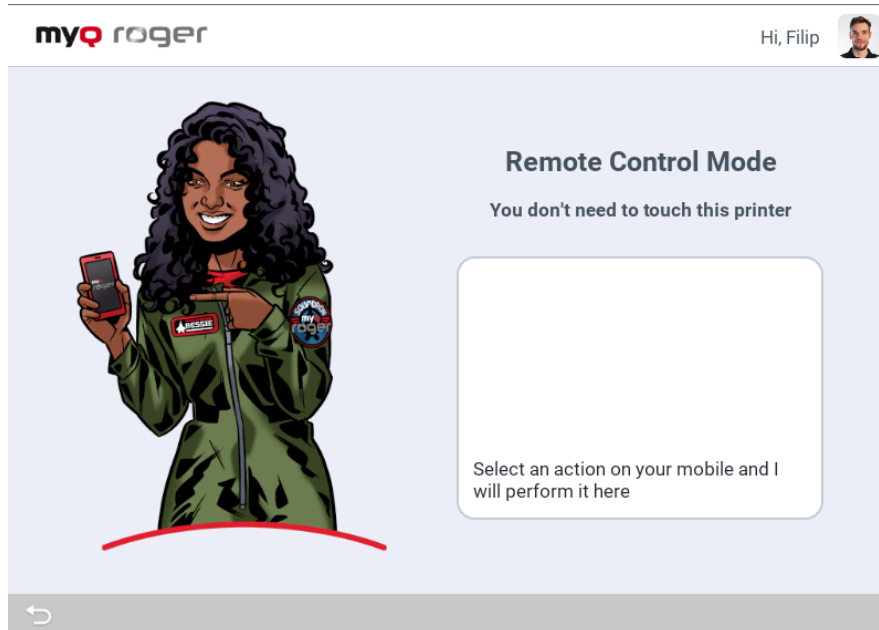
#### 6.1.1 Einloggen

Je nach den Einstellungen des Administrators stehen auf dem Gerätebedienfeld mehrere Anmeldeoptionen zur Verfügung:

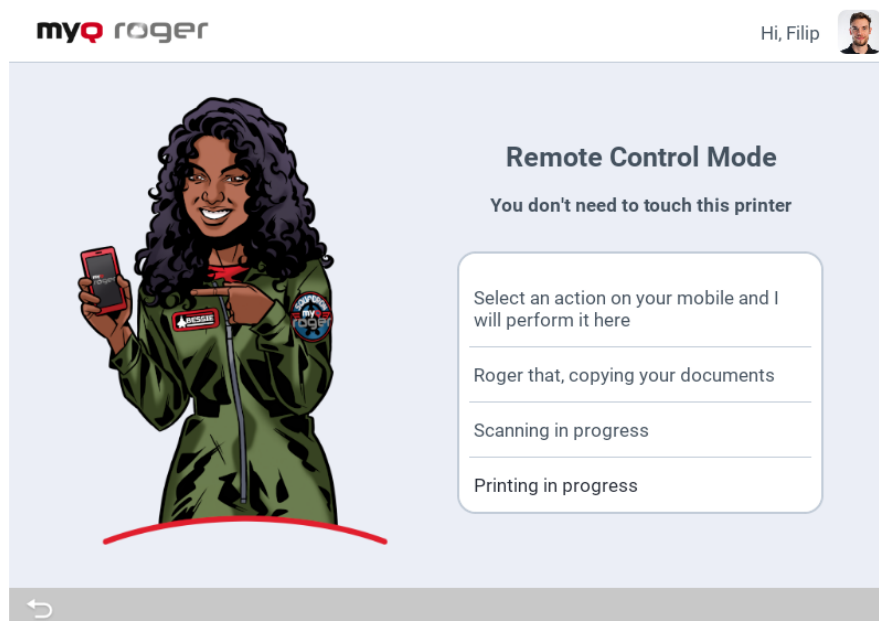
- **Benutzername und Passwort** - Geben Sie Ihren MyQ Roger-Benutzernamen und Ihr Passwort ein.
- **Benutzername und PIN** - Geben Sie die PIN Ihres MyQ Roger-Benutzernamens ein.
- **Ausweis** - Ziehen Sie Ihre ID-Karte durch.
- **PIN** - Geben Sie Ihre MyQ Roger PIN ein.
- **QR-Code** - Scannen Sie den QR-Code mit Ihrem Smartphone über die MyQ Roger Mobile App (empfohlen).

Wenn Sie sich durch Scannen des QR-Codes mit Ihrem Smartphone anmelden, können Sie alles über die MyQ Roger App verwalten. Sie können das Gerätepanel nur benutzen, wenn Sie

**Übergabe der Steuerung an den Drucker** über die Schaltfläche in der oberen rechten Ecke der MyQ Roger Mobile App **Startseite** tab.



Die aktuell laufende Operation wird auf dem MFD-Display angezeigt, wenn das Gerät über die MyQ Roger App verwaltet wird.

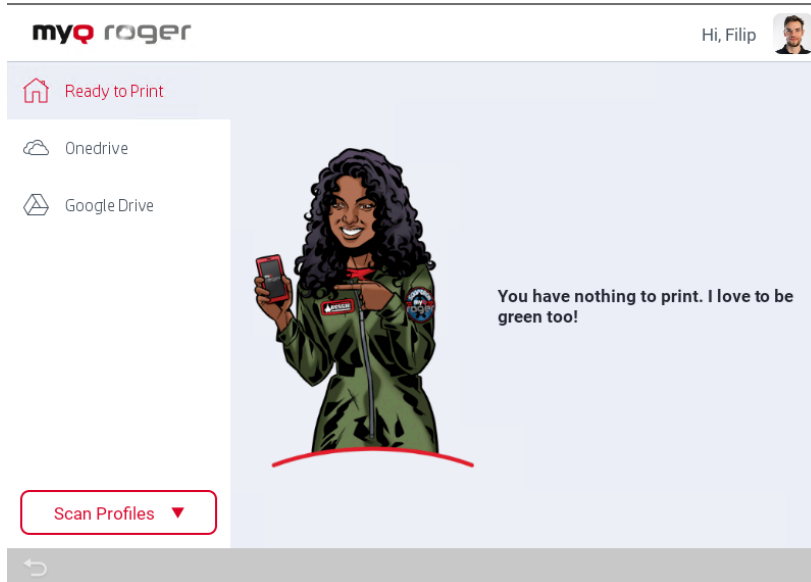


Wenn Sie eine andere Anmeldemethode verwenden, können Sie alles direkt über das MFD verwalten.

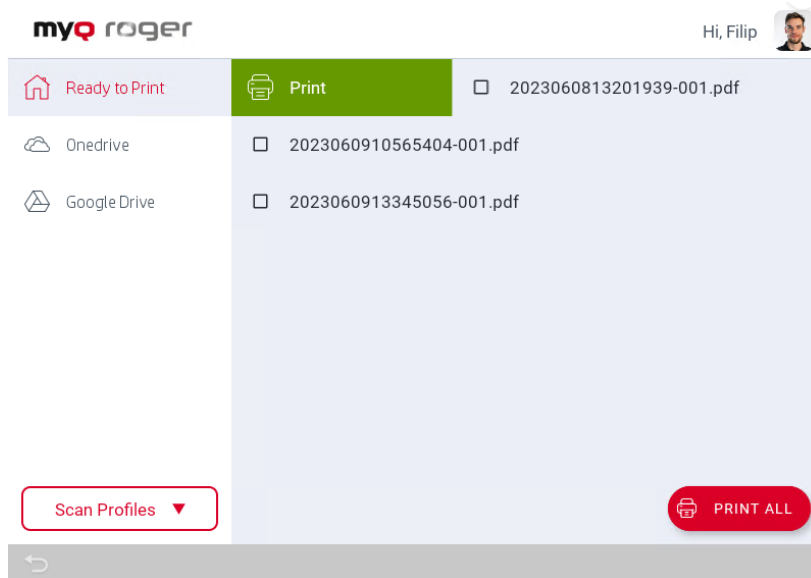
## 6.1.2 MyQ Roger verfügbare Aktionen

Abhängig von den Einstellungen Ihres MyQ Roger-Mandanten und den Einstellungen des Administrators sind folgende Aktionen möglich:

- **Bereit zum Drucken** - Diese Aktion zeigt alle Aufträge an, die sich im Bereitschaftsstatus befinden.

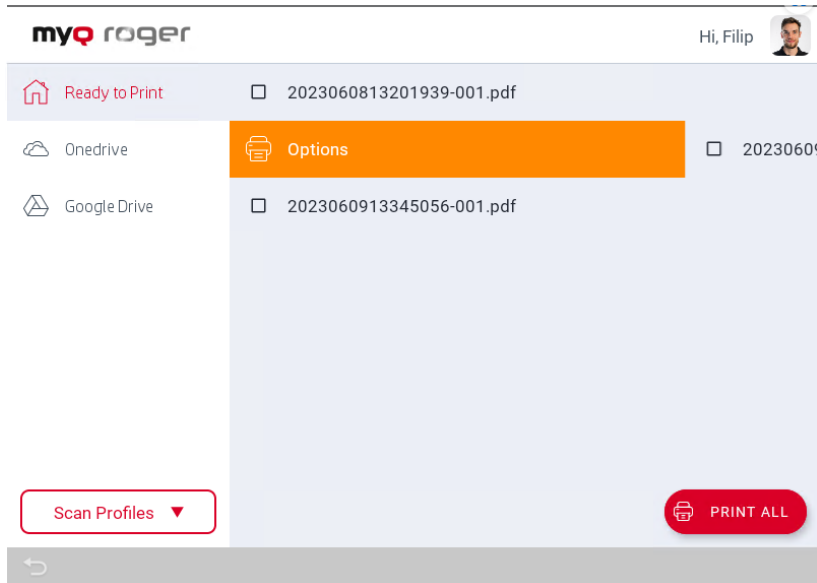


Wenn die Steuerung zum Drucker zeigt, wählen Sie einen Auftrag oder mehrere Aufträge aus und streichen Sie von links nach rechts, um sie zu drucken.

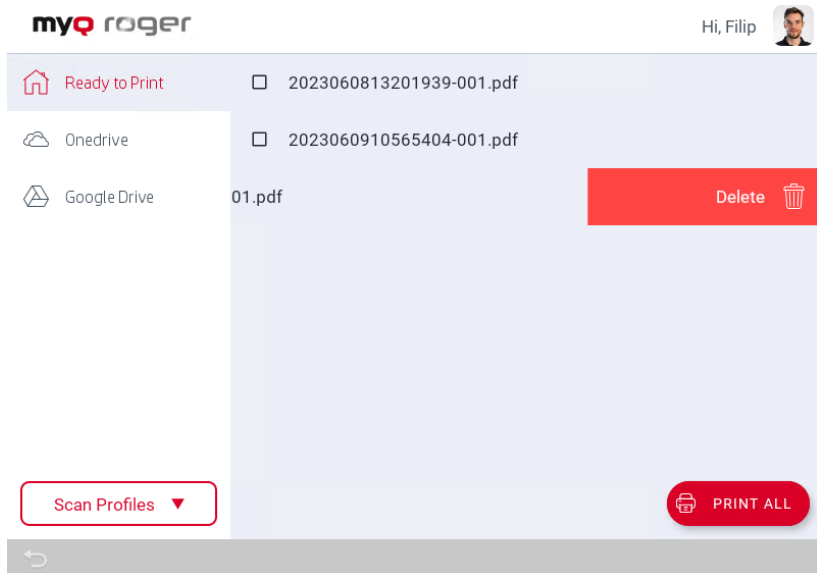


Sie können auch ganz nach unten wischen, um Druckoptionen zu erhalten.



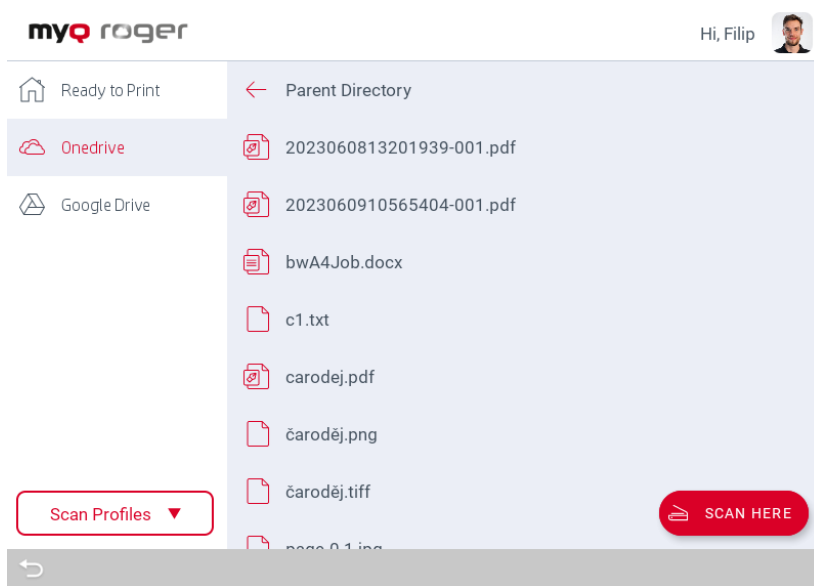


Wenn Sie von rechts nach links wischen, wird der Auftrag gelöscht.



In der mobilen App haben Sie dieselben Wischoptionen, oder Sie können die Stelle(n) auswählen und auf **Drucken** oder **Alle drucken**.

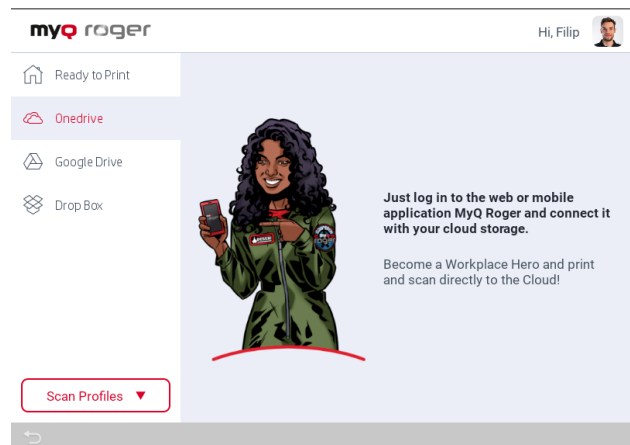
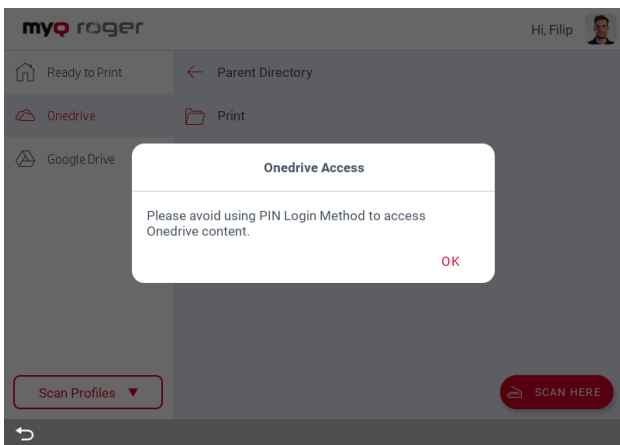
- **OneDrive** - Diese Aktion wird angezeigt, wenn OneDrive verbunden ist oder wenn überhaupt kein Cloud-Speicher verbunden ist. Diese Aktion zeigt alle Aufträge an, die gedruckt werden können, gespeichert auf **OneDrive**. Wenn sich die Steuerung auf dem Drucker befindet, wählen Sie einen Auftrag aus und wischen Sie von links nach rechts, um ihn zu drucken, oder tippen Sie einfach auf den Auftrag, um die Auftragsoptionen zu bearbeiten.



Es wird aus Sicherheitsgründen nicht empfohlen, sich mit der PIN-Methode anzumelden, um die Cloud-Speicherdateien auf dem Gerätepanel anzuzeigen. Derzeit gibt es zwei Möglichkeiten des Verhaltens nach der PIN-Anmeldung in Bezug auf die Einstellungen auf der MyQ Roger Web UI. Dieses Verhalten bezieht sich nur auf die PIN-Login-Methode. Die Anmeldung über Benutzername und Passwort, Karte oder über ein mobiles Gerät funktioniert ohne jegliche Einschränkungen.

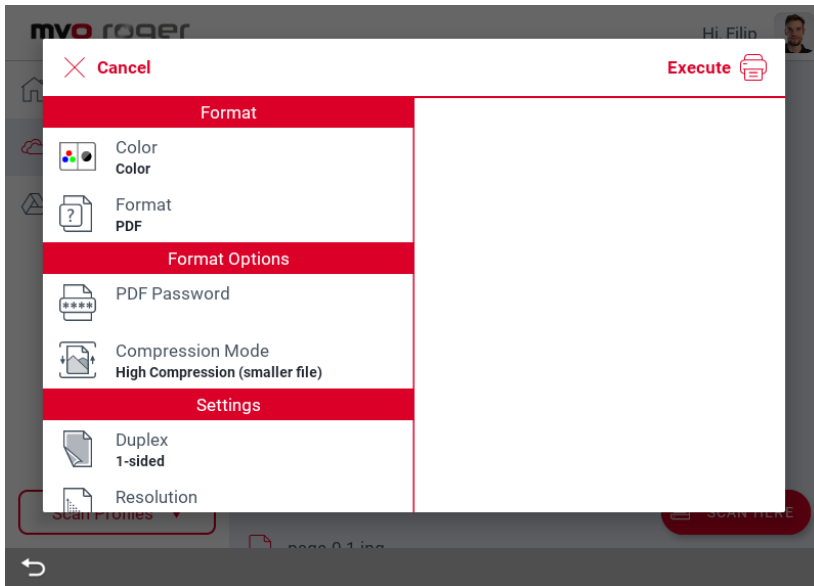
1. Nach dem Öffnen des OneDrive-Speichers wird eine Informationsmeldung angezeigt. Nach dem Drücken von OK auf diese Meldung wird der OneDrive-Speicher angezeigt und es ist möglich, die OneDrive-Ordner und -Dateien zu durchsuchen.

2. OneDrive-Speicherdateien werden überhaupt nicht angezeigt.

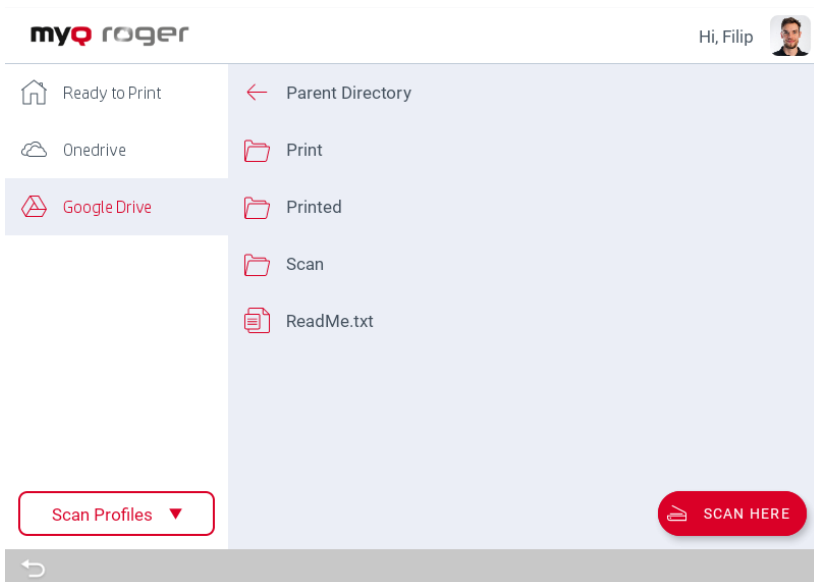


- Außerdem gibt es die **Hier scannen** Funktion, die Ihre Dokumente einscann und die Scans in **OneDrive**. Wenn sich die Steuerung in der mobilen App befindet, wählen Sie den Auftrag

aus (der auf der Registerkarte OneDrive aufgeführt ist) und tippen auf **Drucken** oder **Alle drucken**. Das Drucken von Dateien im PDF-Format ist nur auf HP möglich.



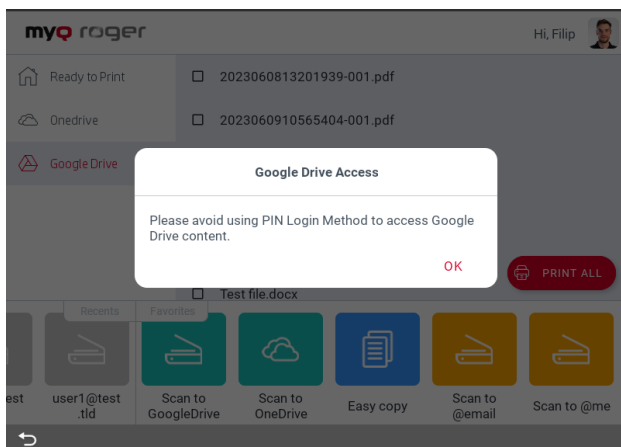
- **Google Drive** - Diese Aktion wird angezeigt, wenn Google Drive verbunden ist oder wenn überhaupt kein Cloud-Speicher verbunden ist. Diese Aktion zeigt alle Aufträge an, die gedruckt werden können, gespeichert auf **Google Drive**. Wenn sich die Steuerung auf dem Drucker befindet, wählen Sie einen Auftrag aus und wischen Sie von links nach rechts, um ihn zu drucken, oder tippen Sie einfach auf den Auftrag, um die Auftragsoptionen zu bearbeiten.



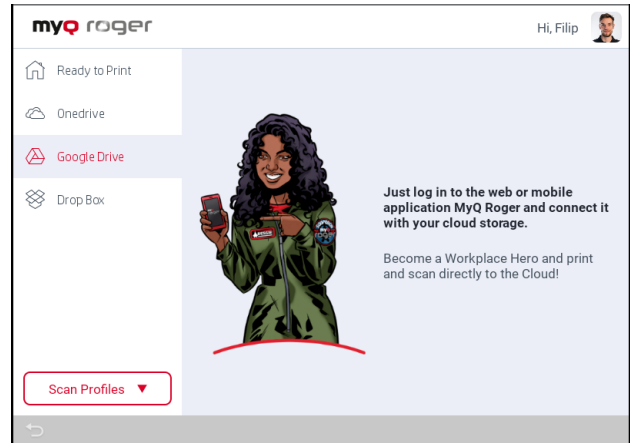
Es wird aus Sicherheitsgründen nicht empfohlen, sich mit der PIN-Methode anzumelden, um die Cloud-Speicherdateien auf dem Gerätepanel anzuzeigen. Derzeit gibt es zwei Möglichkeiten des Verhaltens nach der PIN-Anmeldung in Bezug auf die Einstellungen auf der MyQ Roger Web UI. Dieses Verhalten bezieht sich nur auf die PIN-Login-Methode. Die

Anmeldung über Benutzername und Passwort, Karte oder über ein mobiles Gerät funktioniert ohne jegliche Einschränkungen.

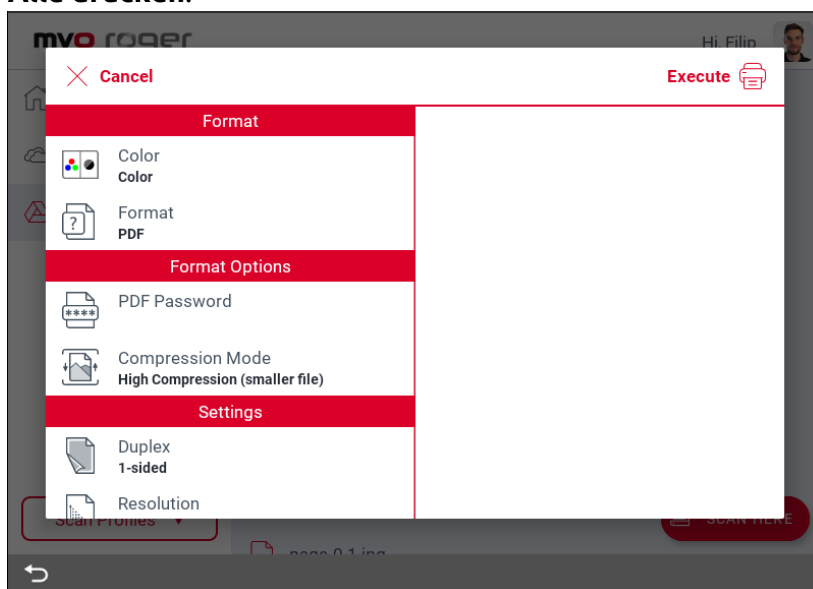
1. Nach dem Öffnen des Google Drive-Speichers wird eine Informationsmeldung angezeigt. Nachdem Sie auf dieser Meldung auf OK gedrückt haben, wird der Google Drive-Speicher angezeigt und es ist möglich, die Google Drive-Ordner und -Dateien zu durchsuchen.



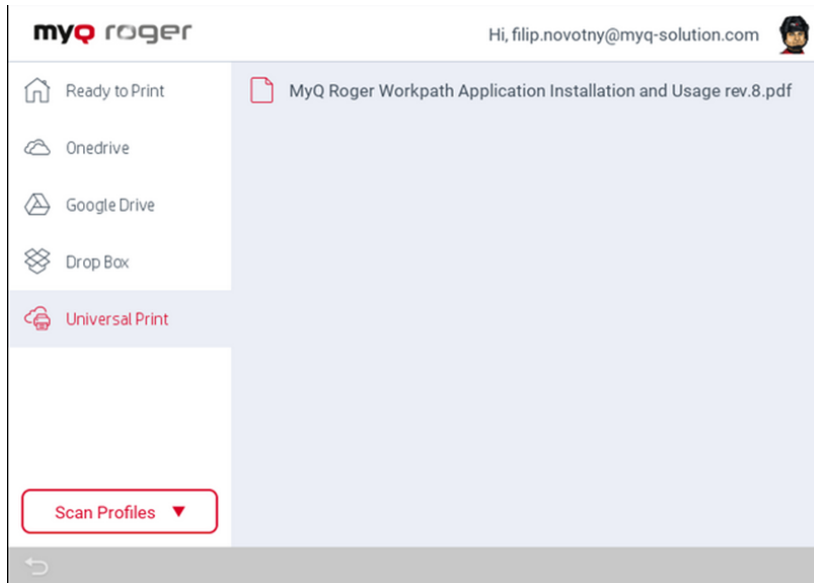
2. Google Drive-Speicherdateien werden überhaupt nicht angezeigt.



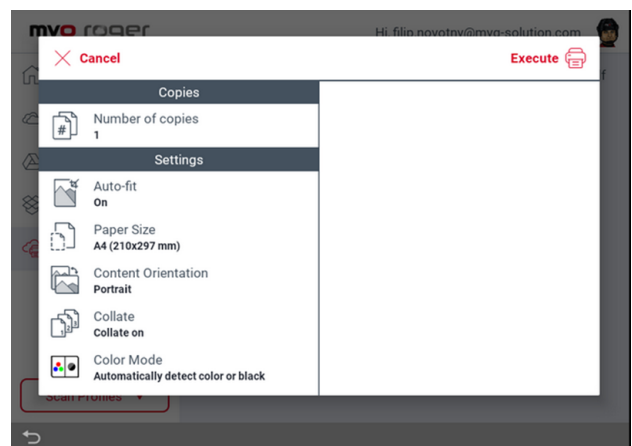
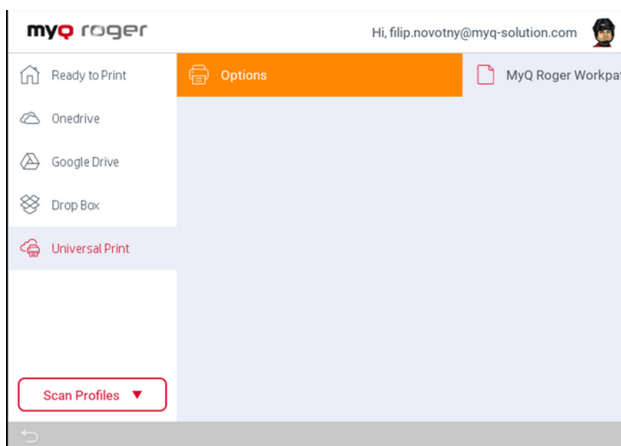
- Außerdem gibt es die **Hier scannen** Funktion, die Ihre Dokumente einscann und die Scans in **Google Drive**. Wenn sich die Kontrolle in der mobilen App befindet, wählen Sie den Auftrag (aufgelistet in der **Google Drive** Registerkarte) und tippen Sie auf **Drucken** oder **Alle drucken**.



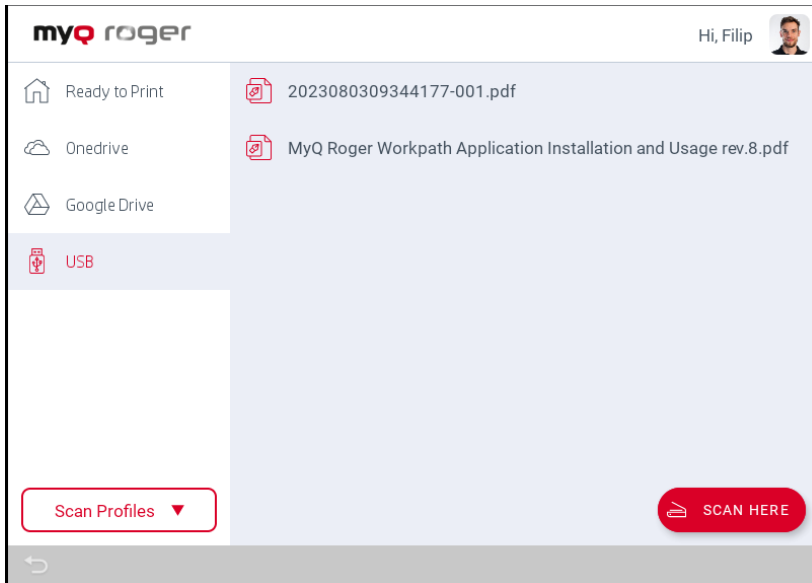
- **Universeller Druck** - Diese Aktion wird nur angezeigt, wenn ein Universal Print-Drucker angeschlossen ist. Diese Aktion zeigt alle Aufträge an, die über Universal Print gedruckt werden können.



Wischvorgänge sind auch in Universal Print zum Drucken und Anzeigen der Auftragsoptionen verfügbar. Das Streichen zum Löschen von Aufträgen ist nicht möglich. Die Auftragsoptionen werden auch nach dem Anklicken eines Auftrags angezeigt.





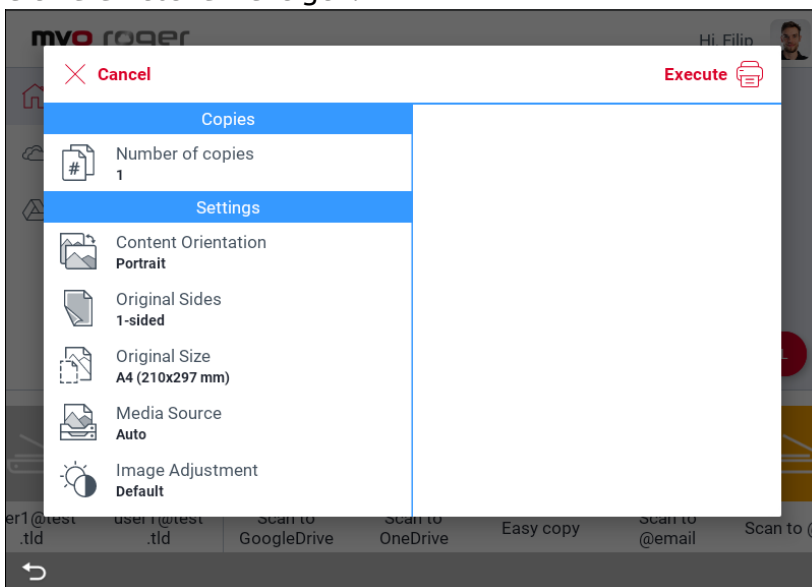
- **Drucken von USB** (falls vom Gerät unterstützt) - Drucken von einem an das MFD angeschlossenen USB-Laufwerk.





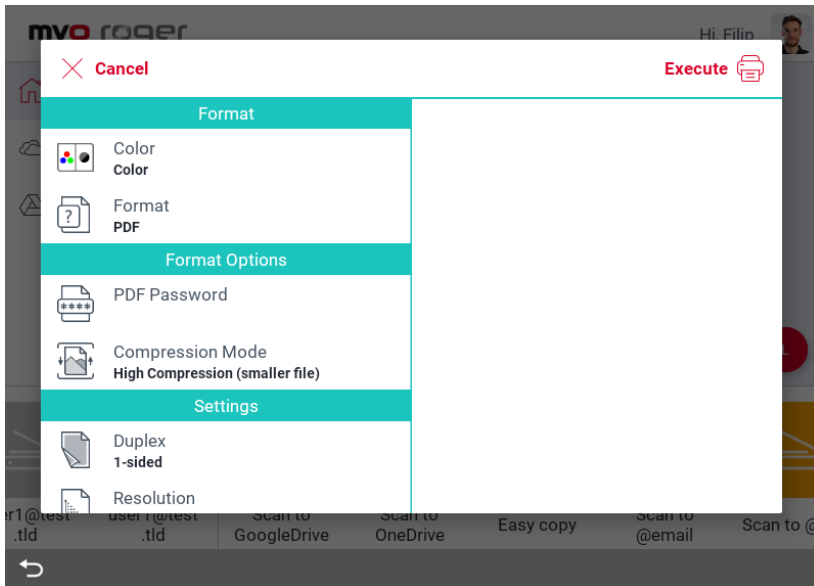
### 6.1.3 Benutzerworkflows

Am unteren Rand des Bildschirms befinden sich die **Neueste** und **Favorit** Aktionen. Die letzten Aktionen sind die letzten Aktionen, die auf MyQ Roger durchgeführt wurden, und die Lieblingsaktionen können auf der MyQ Roger Mobile App oder durch Drücken der Aktion auf dem Gerätepanel bearbeitet werden.

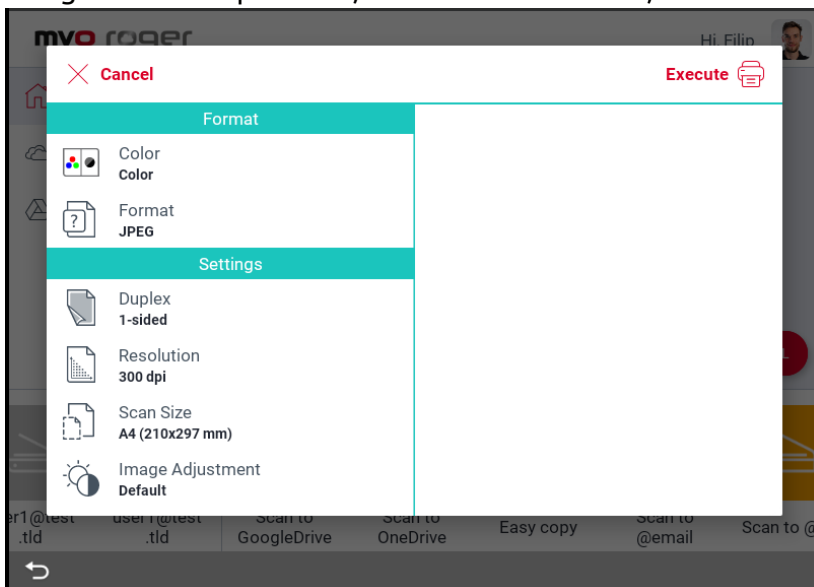
- **Einfach kopieren** - Tippen Sie auf , um einen Auftrag zu kopieren, oder drücken Sie auf , um die Parameter anzuzeigen.



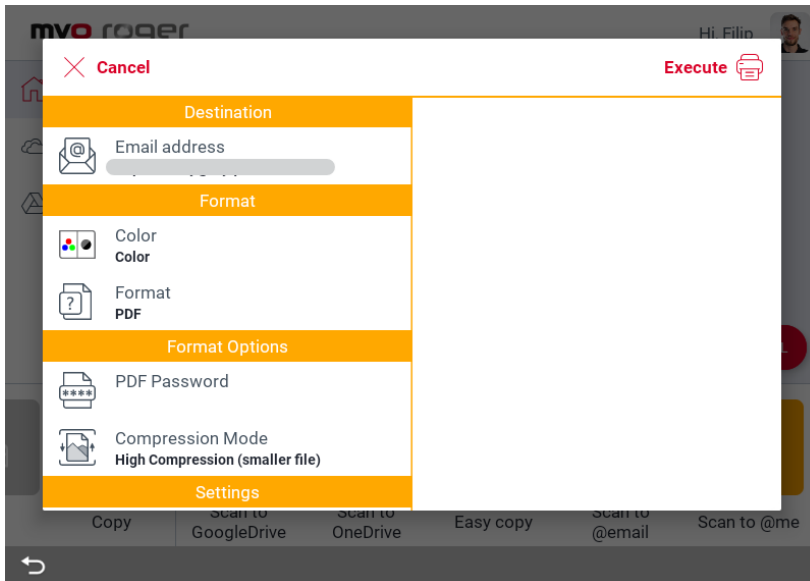
- **Zu OneDrive scannen** - Tippen Sie auf , um einen Auftrag zu scannen und in Ihrem OneDrive zu speichern, oder drücken Sie auf , um die Parameter anzuzeigen.





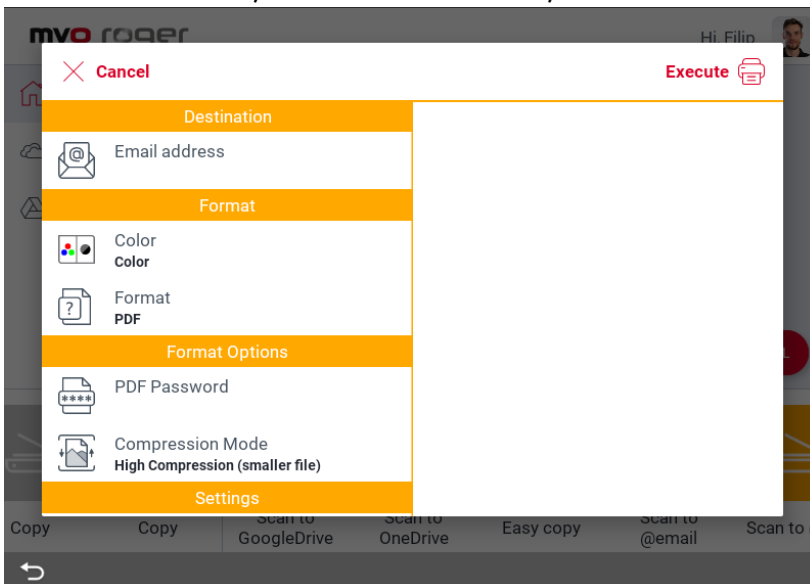
- **In Google Drive scannen** - Tippen Sie auf , um einen Auftrag zu scannen und ihn in Ihrem Google Drive zu speichern, oder drücken Sie auf , um die Parameter anzuzeigen.



- **Scan an @me** - Tippen Sie auf , um einen Auftrag zu scannen und ihn an Ihre E-Mail-Adresse zu senden, oder drücken Sie auf , um die Parameter anzuzeigen.



- **Scannen an @email** - Tippen Sie auf , um einen Auftrag zu scannen und ihn an eine E-Mail-Adresse zu senden, oder drücken Sie auf , um die Parameter anzuzeigen.




### 6.1.4 Unterstützte Papierformate

Prüfen Sie die Tabelle unten, um zu sehen, welche Papierformate von verschiedenen Quellen gedruckt werden können. Es wird empfohlen, den MyQ Roger Desktop Client zu verwenden, da die meisten Formate dort unterstützt werden.

	Mobile App - OneDrive	Device Spool	MRC
<b>A3 Portrait</b>	✓		✓
<b>A3 Landscape</b>			✓



	Mobile App - OneDrive	Device Spool	MRC
A4 Portrait	✓		✓
A4 Landscape			✓
A5 Portrait	✓		✓
A5 Landscape			✓
A4->A3	✓		✓
A4->A5	✓		✓
A3->A4	✓		✓
A5->A4	✓		✓
A3->A5	✓		✓
A5->A3	✓		✓

 Die folgenden Dateitypen werden beim Drucken über die mobile App von OneDrive und Google Drive unterstützt:

- PNG (die Datei wird in PDF umgewandelt und gedruckt)
- MS Office (docx, xlsx, pptx)
- Google Docs (Dokument, Tabelle, Präsentation)

## 7 Protokolle einholen

Wenn Sie den MyQ-Support kontaktieren, um Probleme mit MyQ Roger zu untersuchen, sollten Sie dies angeben:

- Ihr MyQ Roger **Name des Mieters**. Der Name des Mieters kann gefunden werden:
  - In der MyQ Roger Mobile App gehen Sie auf Mehr - Profil - Mietername.
  - Im MyQ Roger Client (MRC) ist er oben in der Mitte sichtbar.
  - Tippen Sie auf dem Terminal auf das MyQ Roger-Logo auf dem Anmeldebildschirm.
- Die **Nutzername** (E-Mail), wo das Problem aufgetreten ist.
- Die genaue **Zeit** des Themas.
- Ausführlich **Beschreibung** des Themas.
- **Protokolle** aller MyQ Roger Produkte, die Sie derzeit benutzen.

### 7.1 MyQ Roger HP Terminal-Protokolle

Um Protokolle von einem HP Gerät abzurufen, gehen Sie zur Web-UI des Geräts, in **Fehlersuche - Diagnosedaten**.

The screenshot shows the HP MyQ Roger HP Web-UI interface. The top navigation bar includes tabs for Information, General, Copy/Print, Scan/Digital Send, Fax, Supplies, and Troubleshooting (which is highlighted in blue). On the left side, there is a sidebar menu with options: General Troubleshooting, Online Help, Diagnostic Data (highlighted in blue), Reset Factory Settings, Firmware Upgrade, and Scheduled Restart. The main content area is titled 'Diagnostic Data'. Below this title, there is a 'Retrieve Diagnostic Data' button. A note with a warning icon states: 'Note: This action will export product event logs and software version numbers to a local file. The exported your product is having and to improve future versions of the product software.' Below the note, there are three radio button options: 'Create zipped debug information file' (selected), 'Create device data file' (unselected), and 'Generate Debug Data' (checked). There is also an unchecked checkbox for 'Clean up debug information'. At the bottom of this section, there is an 'Export' button and a note: 'This process could take several minutes.'

Wählen Sie **Gepackte Debug-Informationsdatei erstellen** und **Debug-Daten generieren** und klicken Sie **Exportieren**.

Der Vorgang kann einige Minuten dauern. Wenn er abgeschlossen ist, können Sie auswählen, wo die exportierte Datei gespeichert werden soll.

Sobald dies geschehen ist, wählen Sie **Gerätedatendatei erstellen** und klicken Sie **Exportieren**. Wählen Sie dann aus, wo die exportierte Datei gespeichert werden soll.

Eine andere Möglichkeit, Protokolle von einem HP Gerät zu erhalten, besteht darin, sie vom HP Command Center herunterzuladen. Prüfen Sie [HPs Handbuch](#) für Anweisungen. Wenn Sie keinen Zugriff auf das HP Command Center haben, wenden Sie sich an Ihren HP Partner.

Unabhängig davon, wie Sie sie erhalten, fügen Sie die exportierten Protokolldateien Ihrem Helpdesk-Fall bei.

## 7.2 MyQ Roger Client-Protokolle

Der Standardspeicherort der MyQ Roger Client-Protokolle befindet sich in den folgenden zwei Verzeichnissen:

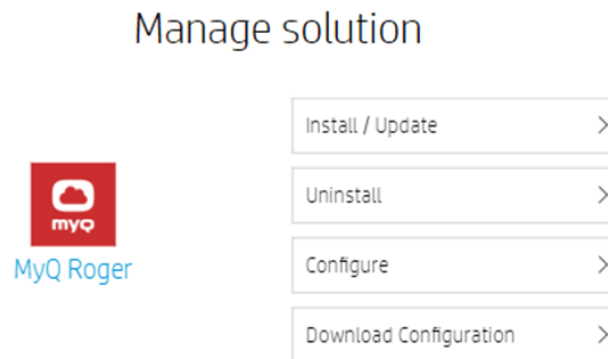
1. C:\ProgrammDaten\MyQ\Desktop Client\Protokolle
2. %Benutzerprofil%\AppData\Local\MyQ\Desktop Client\Logs

Speichern Sie alle Dateien und Ordner aus beiden Verzeichnissen in einer .zip-Datei, und fügen Sie diese Ihrem Helpdesk-Fall bei.

## 8 Deinstallation

Um die eingebettete MyQ Roger Anwendung von einem HP MFD zu deinstallieren:

- Anmelden bei <http://hpcommandcenter.com/> und gehen Sie zum **Lösungen** tab.
- In der linken Spalte, unter **Lösungen**, wählen Sie MyQ Roger und klicken Sie auf **Verwalten Sie**.
- Klicken Sie im Pop-up-Fenster auf **Deinstallieren Sie**.



- Wählen Sie die Geräte, auf denen Sie MyQ Roger deinstallieren möchten und klicken Sie auf **Weiter**.

## < Uninstall

Select target devices  
Select devices from which you want to uninstall this solution.

Filter  Search

<input type="checkbox"/>	Model name	Group	Serial number	Asset number	Status
<input type="checkbox"/>	HP COLOR LASERJET FLO...	Not grouped	CNC1L1X00L	-	⚠
<input type="checkbox"/>	HP COLOR LASERJET MF...	Not grouped	JP88Q5J0P7	sunshine	⚠
<input type="checkbox"/>	HP COLOR LASERJET MF...	Not grouped	JP88Q3W0HN	Darkside1	⚠
<input type="checkbox"/>	HP COLOR LASERJET MF...	Not grouped	CN58JDV02X	DXB	⚠
<input type="checkbox"/>	HP COLOR LASERJET MF...	Not grouped	CNC1L4300S	123456789	⚠
<input type="checkbox"/>	HP LASERJET MFP M528	Not grouped	NLCVNDW0HB	MyQPS	⚠
<input checked="" type="checkbox"/>	HP LASERJET MFP M528	Not grouped	NLCVN381CY	HPLJM528hq	Installed
<input type="checkbox"/>	HP PAGEWIDE COLOR FL...	Not grouped	CN7596K0N2	Herve	⚠

Selected devices: 0 / 8

Previous Next

- Wählen Sie aus, ob Sie die Anwendung jetzt deinstallieren möchten (empfohlen), oder ob Sie die Deinstallation für einen späteren Zeitpunkt (bis zu 72 Stunden) planen möchten, und klicken Sie auf **Deinstallieren Sie**.

## < Uninstall

Uninstall  
Tip: If you choose not to uninstall this solution now, you can uninstall it up to 72 hours later.

Uninstall now  
 Schedule uninstallation

Previous Uninstall

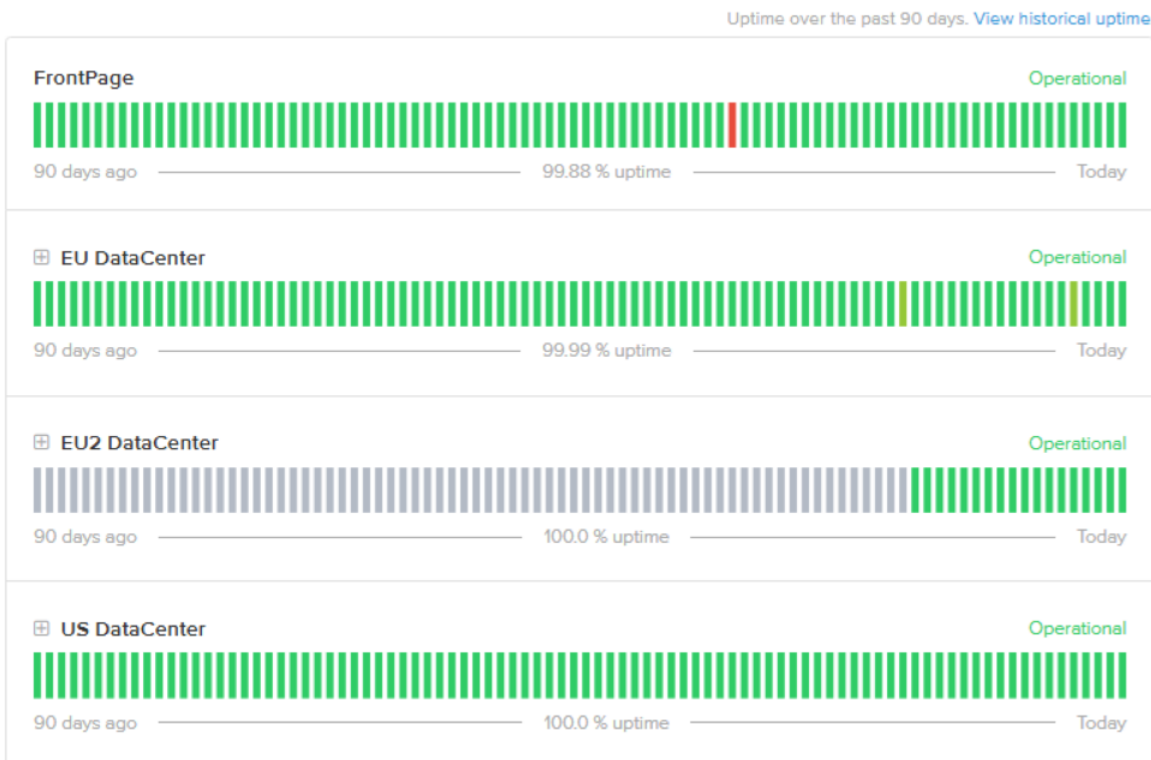
- Eine neue Aufgabe wird erstellt und die Anwendung wird im Hintergrund deinstalliert. Klicken Sie auf **Erledigt**.

## 9 Überwachung der Verfügbarkeit

Sie können den Echtzeit-Status der MyQ Roger Komponenten in [MyQ Roger Status](#).

Sie können Live- und historische Daten über die Leistung des MyQ Roger Systems überprüfen und sehen, ob es einen geplanten oder ungeplanten Ausfall oder eine geplante Wartung gibt.

All Systems Operational

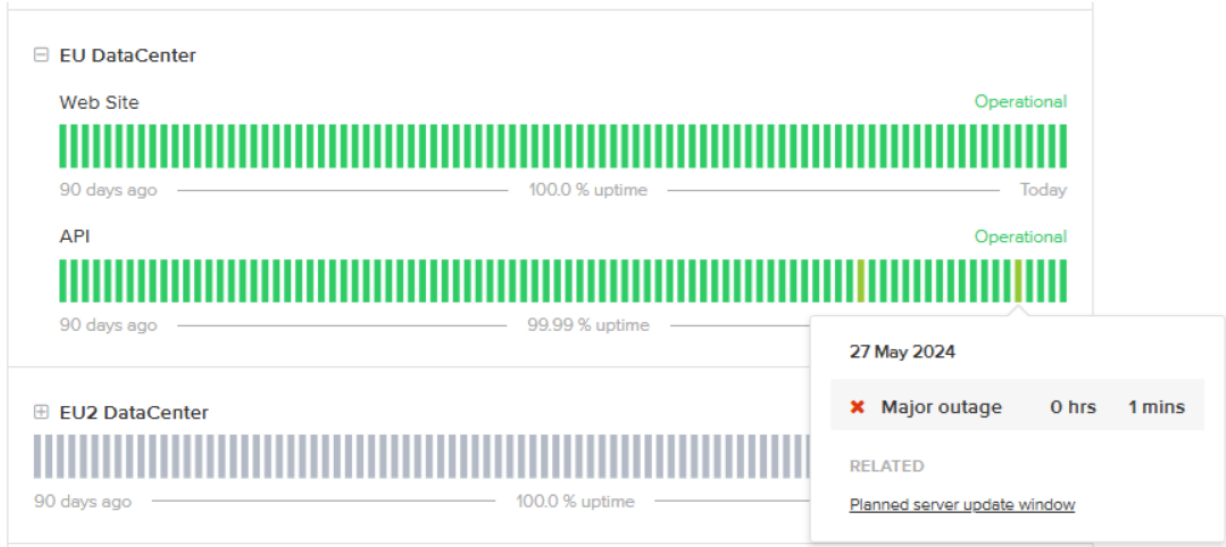


### 9.1 Aktueller Stand

Es gibt Informationen über die Betriebszeit der einzelnen Rechenzentren (EU, EU2, US) und ihrer Komponenten in den letzten 90 Tagen.

Sie können das entsprechende Rechenzentrum auswählen und auf das Pluszeichen (+) neben dem Namen klicken, um es zu erweitern und die einzelnen Komponenten anzuzeigen.

Wenn es eine Ausfallzeit gab, wird diese in einer anderen Farbe als grün markiert (was bedeutet, dass alle Dienste betriebsbereit sind). Sie können auf die jeweilige Farbe klicken, um Informationen über den Ausfall zu erhalten.



Wenn der Ausfall geplant war, gibt es Informationen über den Beginn, den Verlauf und das Ende des Ausfalls.

## Planned server update window

### Scheduled Maintenance Report for MyQ Roger

- Completed**      The scheduled maintenance has been completed.  
Posted 4 days ago. May 27, 2024 - 18:00 UTC
- In progress**      Scheduled maintenance is currently in progress. We will provide updates as necessary.  
Posted 4 days ago. May 27, 2024 - 15:00 UTC
- Scheduled**      We will be deploying server updates during this time.  
**Monday 27th May 17:00 CEST - 20:00 CEST (15:00 UTC - 18:00 UTC)**  
 We do not expect any downtime or interruption to the service.  
Posted 4 days ago. May 27, 2024 - 13:59 UTC

This scheduled maintenance affected: EU DataCenter (Web Site, API) and US DataCenter (Web Site, API).

[← Current Status](#)

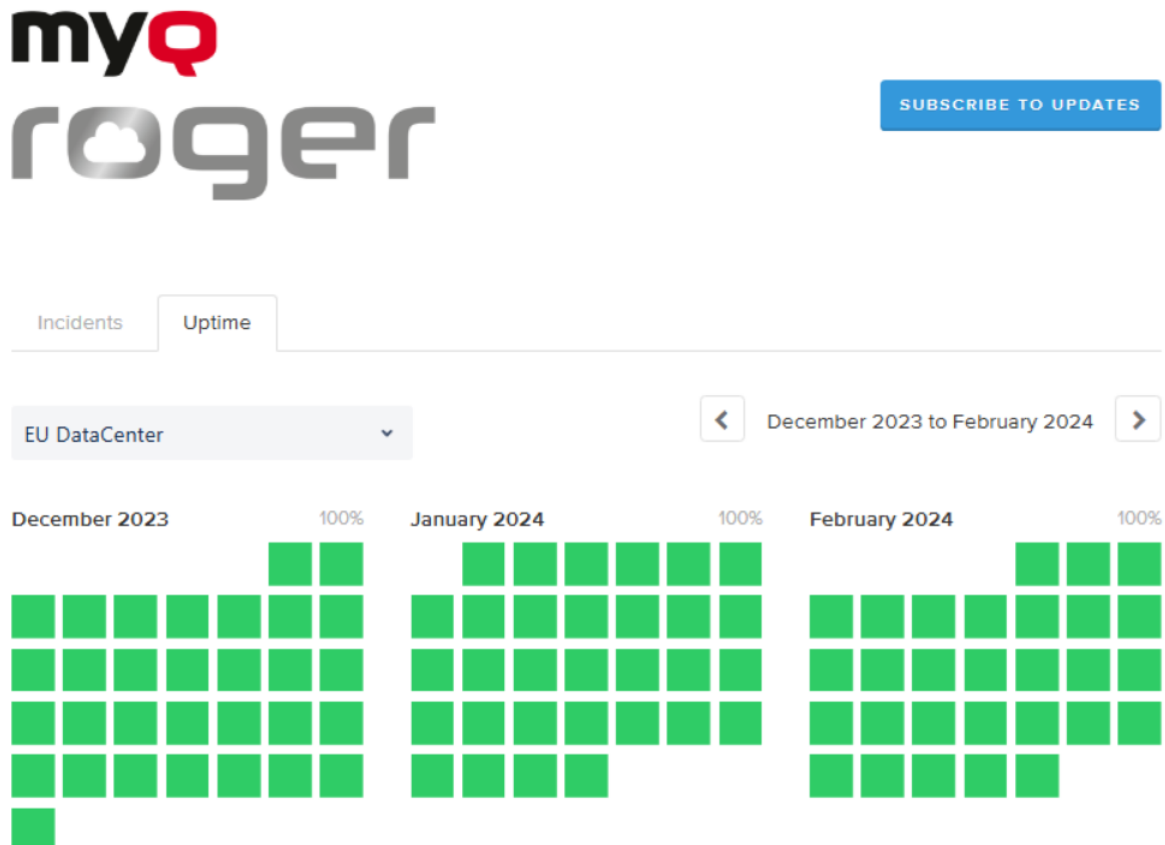
Powered by Atlassian Statuspage

Sie können auch den Verlauf der Betriebszeit überprüfen, indem Sie auf **Historische Betriebszeit anzeigen** an der Spitze der Tabelle.



Wählen Sie das Rechenzentrum oder die Komponente des Rechenzentrums aus der Dropdown-Liste auf der linken Seite aus und legen Sie den gewünschten Dreimonatszeitraum auf der rechten Seite fest.

Wenn es eine Ausfallzeit gab, wird sie in einer anderen Farbe als grün markiert (was bedeutet, dass alle Dienste betriebsbereit sind). Sie können auf die jeweilige Farbe klicken, um Informationen über den Ausfall zu erhalten.



## 9.2 Frühere Vorfälle

Unterhalb der Echtzeit-Statustabellen befindet sich ein täglicher Feed mit vergangenen Ereignissen. Wenn das von Ihnen gesuchte Datum nicht aufgeführt ist, können Sie auf **Vorfall Geschichte** am Ende der Seite. Sie sehen nun eine Übersicht der vergangenen Vorfälle der letzten drei Monate. Sie können den Dreimonatszeitraum oben rechts ändern.

Incidents Uptime

March 2024 to May 2024

### May 2024

[\[Scheduled\] Planned server update window](#)  
The scheduled maintenance has been completed.  
May 27, 15:00 - 18:00 UTC

[\[Scheduled\] Planned re-configuration](#)  
The scheduled maintenance has been completed.  
May 17, 18:00 - 20:00 UTC

### April 2024

No incidents reported for this month.

### March 2024

No incidents reported for this month.

## 9.3 Updates abonnieren

Klicken Sie auf **Updates abonnieren** um eine Benachrichtigung zu erhalten, wenn es eine Aktualisierung gibt. Sie können Updates per E-Mail, Slack, Atom Feed oder RSS Feed erhalten.



All Systems Operational

SUBSCRIBE TO UPDATES

✉ 🌐 📡 ✕

Get email notifications whenever MyQ Roger **creates, updates** or **resolves** an incident.  
**Email address:**

SUBSCRIBE VIA EMAIL

This site is protected by reCAPTCHA and the Google [Privacy Policy](#) and [Terms of Service](#) apply.

Uptime over the past 90 days. [View historical uptime.](#)

## 10 Geschäftskontakte

<b>MyQ® Hersteller</b>	<p><b>MyQ® spol. s r.o.</b>          Harfa Office Park, Ceskomoravska 2420/15, 190 93 Prag 9, Tschechische Republik          Die Firma MyQ® ist im Firmenregister beim Stadtgericht in Prag, Abteilung C, Nr. 29842 eingetragen.</p>
<b>Geschäftliche Informationen</b>	<p><a href="http://www.myq-solution.com">www.myq-solution.com</a>  <a href="mailto:info@myq-solution.com">info@myq-solution.com</a></p>
<b>Technische Unterstützung</b>	<p><a href="mailto:support@myq-solution.com">support@myq-solution.com</a></p>
<b>Hinweis</b>	<p>DER HERSTELLER HAFTET NICHT FÜR VERLUSTE ODER SCHÄDEN, DIE DURCH DIE INSTALLATION ODER DEN BETRIEB DER SOFTWARE- UND HARDWARE-TEILE DER MyQ® PRINTING SOLUTION VERURSACHT WURDEN.</p> <p>Dieses Handbuch, sein Inhalt, sein Design und seine Struktur sind urheberrechtlich geschützt. Das Kopieren oder die sonstige Vervielfältigung des gesamten oder eines Teils dieses Handbuchs oder eines urheberrechtlich geschützten Gegenstands ohne die vorherige schriftliche Zustimmung der Firma MyQ® ist verboten und kann strafbar sein.</p> <p>MyQ® übernimmt keine Gewähr für den Inhalt dieses Handbuchs, insbesondere nicht für dessen Vollständigkeit, Aktualität und kommerzielle Verwertbarkeit. Das gesamte hier veröffentlichte Material hat ausschließlich informativen Charakter.</p> <p>Dieses Handbuch kann ohne vorherige Ankündigung geändert werden. Die Firma MyQ® ist nicht verpflichtet, diese Änderungen regelmäßig vorzunehmen oder anzukündigen, und ist nicht dafür verantwortlich, dass die aktuell veröffentlichten Informationen mit der neuesten Version der MyQ®-Drucklösung kompatibel sind.</p>
<b>Markenzeichen</b>	<p>MyQ®, einschließlich seiner Logos, ist ein eingetragenes Warenzeichen der Firma MyQ®. Microsoft Windows, Windows NT und Windows Server sind eingetragene Warenzeichen der Microsoft Corporation. Alle anderen Marken und Produktnamen können eingetragene Warenzeichen oder Warenzeichen der jeweiligen Unternehmen sein.</p> <p>Jegliche Verwendung von Markenzeichen von MyQ® einschließlich seiner Logos ohne vorherige schriftliche Zustimmung der MyQ® Company ist verboten. Der Marken- und Produktname ist durch MyQ® Company und/oder seine lokalen Tochtergesellschaften geschützt.</p>