

# myQ roger



Installazione e  
utilizzo  
dell'applicazione  
MyQ Roger HP  
Workpath



June/2024  
Revision 3

## Table of Contents

<b>1</b>	<b>Note di rilascio .....</b>	<b>5</b>
1.1	Terminale MyQ Roger per HP 24.1.4 (185) .....	5
1.2	Terminale MyQ Roger per HP 24.1.3 (117) .....	5
1.3	Terminale MyQ Roger per HP 24.1 .....	5
1.4	Terminale MyQ Roger per HP 2023.08.22(77) .....	5
1.5	Terminale MyQ Roger per HP 2022.08.23(62) .....	6
1.6	Terminale MyQ Roger per HP 2022.08.08(43) .....	6
1.7	Terminale MyQ Roger per HP 2022.03.23(37) .....	6
<b>2</b>	<b>Informazioni di base .....</b>	<b>7</b>
2.1	Dispositivi supportati .....	7
<b>3</b>	<b>Operazioni preliminari all'installazione .....</b>	<b>8</b>
3.1	Installazione su MFD HP .....	10
3.2	Configurazione del dispositivo .....	15
3.2.1	Opzioni SMTP e di scansione .....	15
3.2.2	Abilitazione della tastiera virtuale .....	16
3.2.3	Blocco del dispositivo.....	17
3.2.3.1	Accesso su dispositivo bloccato .....	18
3.2.3.1.1	Accesso con la possibilità di effettuare il login con l'amministratore del dispositivo.....	18
3.2.3.1.2	Accesso con possibilità di accesso senza amministratore del dispositivo .....	19
3.2.4	Impostazioni della lingua.....	20
3.2.4.1	Lingua della schermata di accesso.....	20
3.2.4.2	Lingua dell'applicazione .....	21
<b>4</b>	<b>Configurazione dell'applicazione mobile MyQ Roger .....</b>	<b>22</b>
<b>5</b>	<b>Registrazione di MyQ Roger all'inquilino .....</b>	<b>27</b>
5.1	Informazioni sulla versione del terminale e sull'inquilino collegato .....	29
<b>6</b>	<b>Utilizzo di MyQ Roger.....</b>	<b>30</b>
6.1	Utilizzo del terminale .....	30
6.1.1	Accedi .....	30
6.1.2	MyQ Roger azioni disponibili .....	32
6.1.3	Flussi di lavoro degli utenti .....	38
6.1.4	Formati carta supportati.....	40
<b>7</b>	<b>Ottenere i registri .....</b>	<b>42</b>
7.1	MyQ Registra il terminale HP .....	42
7.2	Registri del client MyQ Roger.....	43

<b>8</b>	<b>Disinstallazione.....</b>	<b>44</b>
<b>9</b>	<b>Monitoraggio della disponibilità.....</b>	<b>47</b>
9.1	Stato attuale .....	47
9.2	Incidenti passati.....	49
9.3	Iscriviti agli aggiornamenti.....	50
<b>10</b>	<b>Contatti commerciali.....</b>	<b>51</b>

MyQ Roger è una **soluzione cloud pubblica completa, progettata per aumentare la produttività e l'efficienza di chiunque**. Non importa se lavorano in ufficio o da casa.

Cattura documenti con il tuo telefono cellulare, stampante multifunzione o dalla tua casella di posta elettronica. Archivali localmente o nel tuo cloud personale. Attiva flussi di lavoro avanzati. Trasforma i documenti in formati modificabili o dati elettronici che possono essere elaborati automaticamente dalle tue applicazioni integrate. Imposta le tue azioni rapide o utilizza semplicemente i suggerimenti creati dal sistema.

**Approfitta delle prestazioni, dell'alta disponibilità e della multitenancy di MyQ Roger.**

Con MyQ Roger, ottieni un'esperienza virtuale unica di collaborazione sul lavoro e gestione dei documenti: il tuo nuovissimo **Assistente Smart Digital Workplace**. Goditi la semplicità della sua **interfaccia utente completamente personalizzata**, utilizza OneDrive o un altro spazio di archiviazione sul cloud per stampare e scansionare i tuoi documenti con **un solo clic** e tieni il tuo ufficio digitale in tasca a casa, in viaggio o in ufficio.



# 1 Note di rilascio

 Per questa applicazione è necessario FutureSmart 5.4+.

## 1.1 Terminale MyQ Roger per HP 24.1.4 (185)

20 giugno 2024

### Correzioni di bug

- 48.A1.01 L'errore del servizio contabilità lavori viene visualizzato dopo la stampa di tutti i lavori.
- L'applicazione si blocca.
- Il messaggio di errore Destinazione e-mail non valida viene visualizzato dopo la scansione su e-mail dalla pagina Parametri del pannello dispositivo.
- Durante la stampa viene applicata la disconnessione per inattività.
- I lavori vengono eliminati quando MRC non è collegato durante la stampa.
- Non è possibile accedere tramite scheda dalla schermata Home HP.
- I lavori stampati vengono ancora visualizzati come selezionati in Lavori pronti, la schermata deve essere aggiornata manualmente.
- La schermata non viene aggiornata correttamente dopo l'eliminazione dei lavori.
- Il terminale si blocca quando si utilizza Stampa tutto/Seleziona tutto+Stampa tutti i lavori da MRC.
- Il terminale si carica molto lentamente.
- L'utente viene disconnesso durante la registrazione della carta.

## 1.2 Terminale MyQ Roger per HP 24.1.3 (117)

19 aprile 2024

### Correzioni di bug

- La registrazione della carta non è possibile sul terminale incorporato.

## 1.3 Terminale MyQ Roger per HP 24.1

2 gennaio 2024

### Miglioramenti

- **NEW FEATURE** : registrazione della carta d'identità

## 1.4 Terminale MyQ Roger per HP 2023.08.22(77)

28 agosto 2023

### Miglioramenti

- È possibile specificare se la visualizzazione dei file di cloud storage sul pannello del dispositivo è consentita dopo l'accesso tramite PIN, per motivi di sicurezza.
- Miglioramento dell'interfaccia utente.

## 1.5 Terminale MyQ Roger per HP 2022.08.23(62)

6 ottobre 2022

### Miglioramenti

- Stabilità migliorata.

## 1.6 Terminale MyQ Roger per HP 2022.08.08(43)

16 settembre 2022

### Miglioramenti

- Visualizzazione della schermata iniziale migliorata.
- Migliorata la finestra di dialogo delle opzioni per le azioni.
- Migliorata la finestra di dialogo Scansione su @email.
- È ora possibile cambiare la lingua dell'applicazione.

### Correzioni di bug

- Il parametro modificato per la copia facile dall'applicazione mobile veniva ignorato.
- Non era possibile modificare il numero di copie sul pannello della periferica per i lavori di stampa universali.
- Il login non era possibile nei dispositivi bloccati.
- Il numero di copie era sempre impostato su 1 per i lavori di stampa universali.
- Il pulsante Stampa tutto viene visualizzato quando qualsiasi lavoro è disponibile solo per la stampa.
- I lavori di stampa universali sono stati rilasciati in modo errato dalla schermata Opzioni lavoro.

## 1.7 Terminale MyQ Roger per HP 2022.03.23(37)

1° aprile 2022

### Miglioramenti

- Lo scorrimento dei lavori è più reattivo.
- Aggiunta di messaggi di errore per copia/stampa/scansione non riuscita.
- È ora possibile selezionare una regione per la registrazione degli inquilini.
- La contabilità viene segnalata al server.

### Correzioni di bug

- La scansione tramite applicazione mobile su Google Drive è stata sistemata.

## 2 Informazioni di base

La guida è destinata agli amministratori e descrive l'installazione e l'utilizzo dell'applicazione MyQ Roger sui dispositivi HP Workpath.

I prerequisiti di base prima dell'installazione sono:

- Configurazione dell'inquilino MyQ Roger (descritta in *Amministrazione del server MyQ Roger* guida).
- Si consiglia di utilizzare l'ultimo FW (per l'ultima versione di MyQ Roger è necessario FS 5.4 o più recente).
- L'MFD deve essere collegato a HP Command Center (per ulteriori informazioni sulle modalità di connessione, contattare il proprio partner).
- OneDrive deve essere collegato al tenant e al dispositivo.

 I protocolli di comunicazione e le porte utilizzate sono reperibili nella guida MyQ Roger Server Administration.

### 2.1 Dispositivi supportati

Modelli con **Workpath Platform** supporto.

Vedere l'elenco dei dispositivi supportati in <https://developers.hp.com/workpath-sdk/compatible-devices> (per alcuni modelli è necessaria una memoria aggiuntiva).

### 3 Operazioni preliminari all'installazione

L'applicazione MyQ Roger può essere installata sugli MFD HP come applicazione standard.

Prima di installare l'applicazione MyQ Roger sul proprio dispositivo, è necessario

- **Modificare le impostazioni del server temporale:** accedere all'interfaccia utente web del dispositivo, in **Generale, Impostazioni data/ora, Impostazioni NTS**, e nel **Indirizzo del server temporale di rete** campo, digitare *time.windows.com*. È inoltre possibile modificare il resto delle impostazioni in base alle proprie preferenze. Una volta terminato, fare clic su **Sincronizza ora** e quindi fare clic su **Applicare**.

#### Date/Time Settings

**NTS Settings**

If a Network Time Server (NTS) is connected to the same network as this product, its IP address was discovered when the product was powered on. To use that NTS, click the "Use Defaults" button. If you want to enter an NTS manually, type the IP address in the field below.

Network Time Server Address:  Local Port to Receive Time from Server:  (1100-1900)

Synchronize Time with Server every:  (1-168) Hours

Time Server Status: Timeout waiting for response from server

- **Abilitare i servizi web:** andare alla pagina **Servizi Web HP** e assicurarsi che la scheda **Stato dei servizi web** è *Abilitato*. Se è disattivata, attivarla e salvare le impostazioni.

#### Web Services Setup

**HP Web Services and HPconnected.com**

Web Services Status	Enabled
Printer connected to HP Connected	Connected

HP ePrint   [More information.](#)

Product E-mail Address:  Printer Code:

**Use the HP Connected website**  
Use HP's free HP Connected website to set up increased security for HP Connected, specify the email addresses that are allowed to send email to your printer, and access other free services.

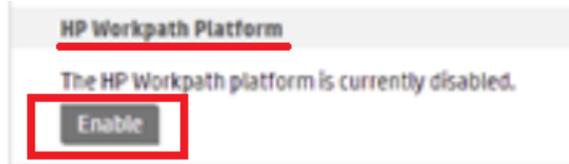
- Go to [www.hpconnected.com](http://www.hpconnected.com) to create an account and enter your printer code to manage your printer
- Go to the HP Connected website for more information and specific terms and conditions: [www.hpconnected.com](http://www.hpconnected.com)

- A seconda del modello di dispositivo, è necessario **Abilitare la piattaforma JetAdvantage Link** o **Abilitazione della piattaforma HP Workpath**.
  - A **abilitare la piattaforma JetAdvantage Link:** andare alla pagina **Sicurezza** scorrere fino alla scheda **Piattaforma HP JetAdvantage Link** e assicurarsi che la sezione **Piattaforma HP JetAdvantage Link** è *Abilitato*. Se è disattivata, attivarla e fare clic su **Applicare** per salvare le impostazioni. Per rendere effettive le modifiche, è necessario riavviare il dispositivo.

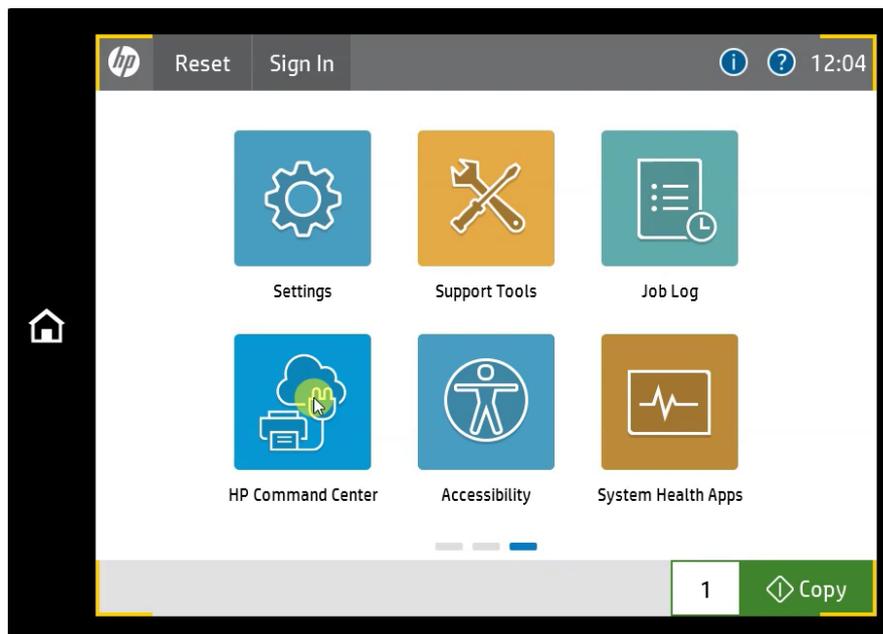
**HP JetAdvantage Link Platform**

The HP JetAdvantage Link platform is currently enabled.

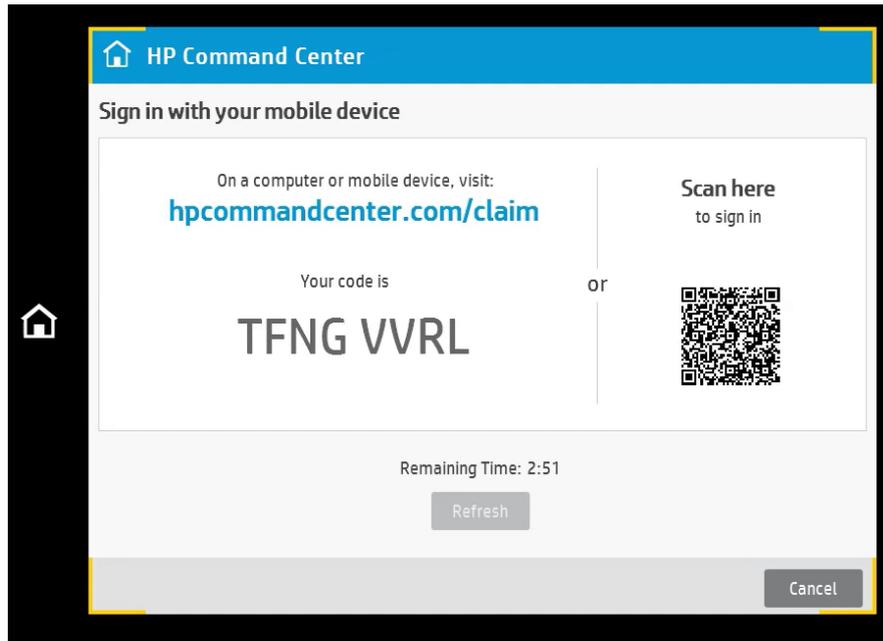
- A **abilitare la piattaforma HP Workpath**: andare al **Sicurezza** scorrere fino alla scheda **Piattaforma HP Workpath** e assicurarsi che la sezione **Piattaforma HP Workpath** è **Abilitato**. Se è disattivata, attivarla e fare clic su **Applicare** per salvare le impostazioni. Per rendere effettive le modifiche, è necessario riavviare il dispositivo.



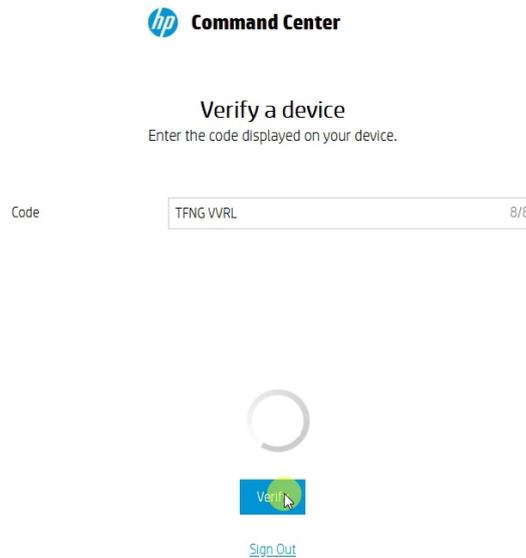
- Una volta riavviato il dispositivo, accedere al pannello del dispositivo e fare clic su **Centro di comando HP** applicazione.



- Cliccare **Continua** nella finestra a comparsa. Una volta caricata la schermata, viene visualizzato il link da seguire (o un codice QR) per registrare il dispositivo in HP Command Center, oltre a un codice univoco per la verifica.



O visitare [hpcommandcenter.com/claim](http://hpcommandcenter.com/claim) su un browser o scansionare il codice QR con il cellulare. Tenete presente che il processo è a tempo; dopo 4 minuti, la sessione scade. Accedere, inserire il codice di verifica e fare clic su **Verifica**.

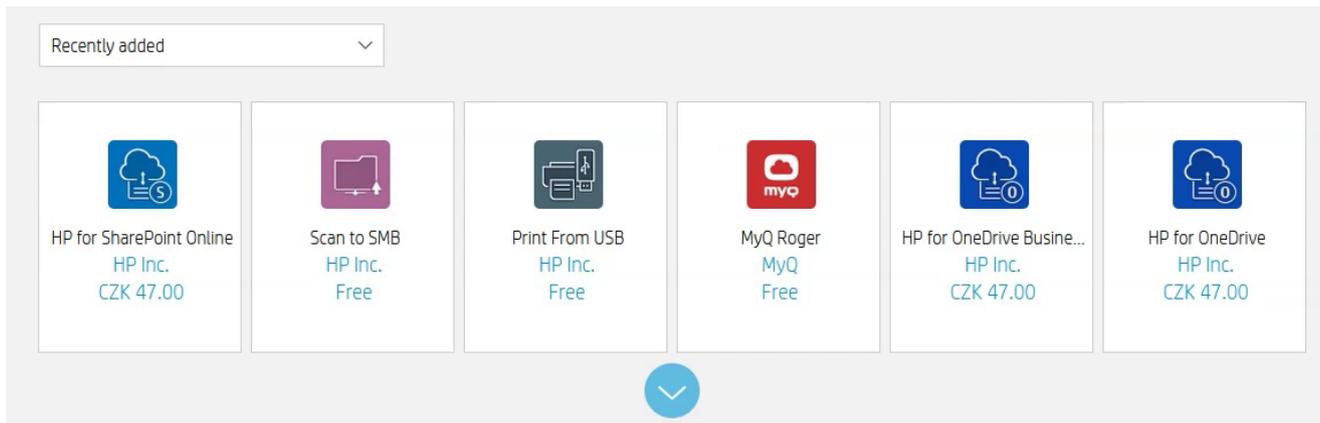


Il dispositivo è ora registrato e verificato in HP Command Center e si può procedere con l'installazione di MyQ Roger.

## 3.1 Installazione su MFD HP

### Installazione di MyQ Roger su un MFD HP

- Accedere a <http://hpcommandcenter.com/> e andare al **Soluzioni** scheda.
- Cliccare **Tutte le soluzioni** e cercare MyQ Roger nella barra di ricerca.



## Solutions Catalog

Solutions of the month [All solutions](#)

Filter + Newest A - Z Z - A Search

<p>HP for iManage HP Inc. CZK 118.00</p>	<p>Print From USB HP Inc. Free</p>	<p>Secure Access HP Inc. Free</p>	<p>MyQ Roger MyQ Free</p>	<p>HP for SharePoint Onli... HP Inc. CZK 47.00</p>	<p>HP for OneDrive Busine... HP Inc. CZK 47.00</p>
--	--	---	-----------------------------------	--	--

- Selezionate l'app MyQ Roger e aggiungetela al vostro portafoglio di soluzioni.
- Vai al sito **Conti** e selezionare il proprio account.
- Cliccare **Assegnazione del dispositivo** per aggiungere il dispositivo all'account selezionato. Nella finestra pop-up, selezionare il dispositivo e fare clic su **Aggiungi**.

## Assign devices

Selected account



Select devices that you want to assign to this account. ( 5 / 20)

Search

Model name	Serial number	Asset number
<input checked="" type="checkbox"/> HP LASERJET MFP M528		

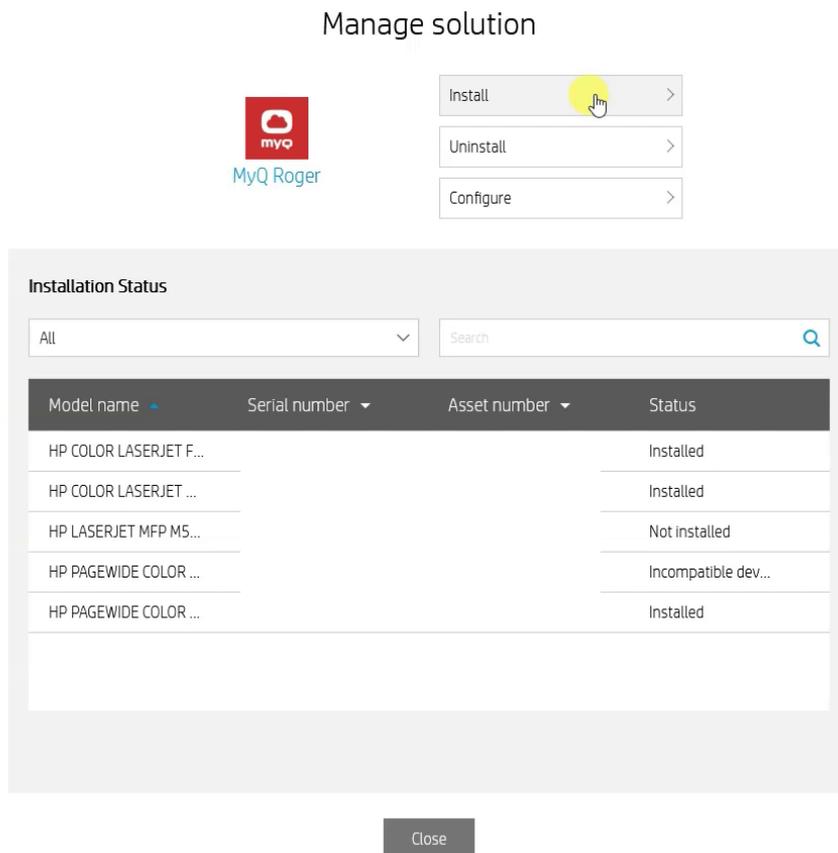
Number of devices selected: 1 [Unselect all](#)



- Nella colonna di sinistra, sotto **Soluzioni**, selezionare MyQ Roger e fare clic su **Gestire**.

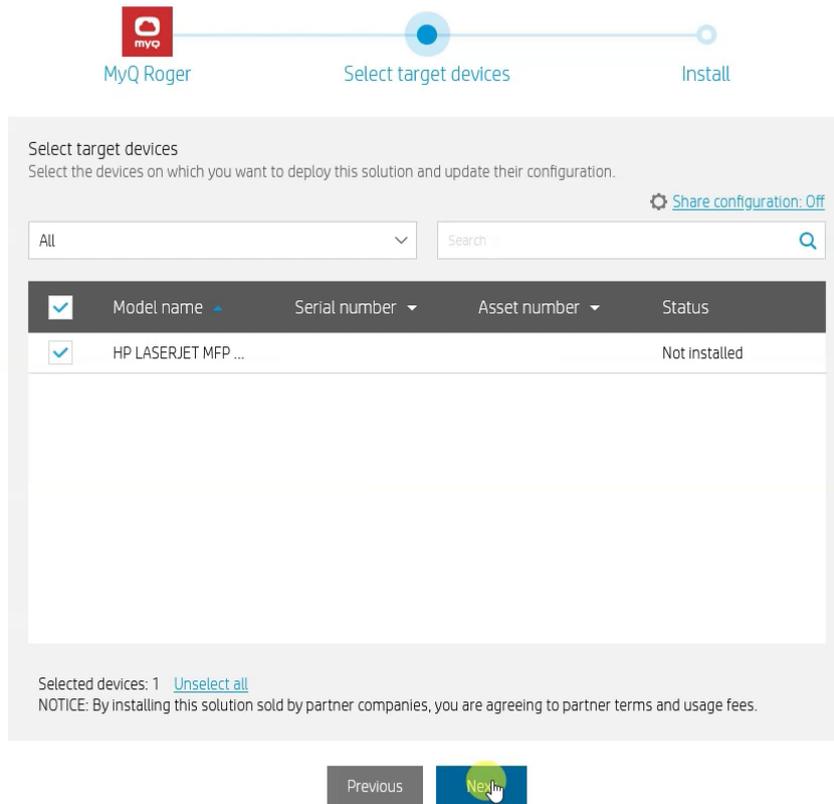
Solutions(6) ?	Devices(5 / 20) ?
<p><b>Scan to SMB</b> Installed on 0 devices</p>	<p><b>HP PAGEWIDE COLOR MFP E58650</b> Serial No. _____ 1 solutions installed</p>
<p><b>Print From USB</b> Installed on 0 devices</p>	<p><b>HP PAGEWIDE COLOR FLOW E58650</b> Serial No. _____ 0 solutions installed</p>
<p><b>MyQ Roger</b> Installed on 3 devices</p> <p><a href="#">Delete</a></p> <p><a href="#">Manage</a></p>	<p><b>HP LASERJET MFP M528</b> <span>New</span> Serial No. _____ 0 solutions installed</p>
<p><b>HP for OneDrive Business</b> Installed on 0 devices</p>	<p><b>HP COLOR LASERJET MFP M577</b> <span>New</span> Serial No. _____ 1 solutions installed</p>
<p><b>HP for OneDrive</b> Installed on 0 devices</p>	<p><b>HP COLOR LASERJET FLOWMFP M681</b> Serial No. _____ 1 solutions installed</p>
<p><b>Scan to Email</b> Installed on 0 devices</p>	

- Nella finestra a comparsa, attendere il caricamento dell'elenco dei dispositivi, quindi fare clic su **Installare**.



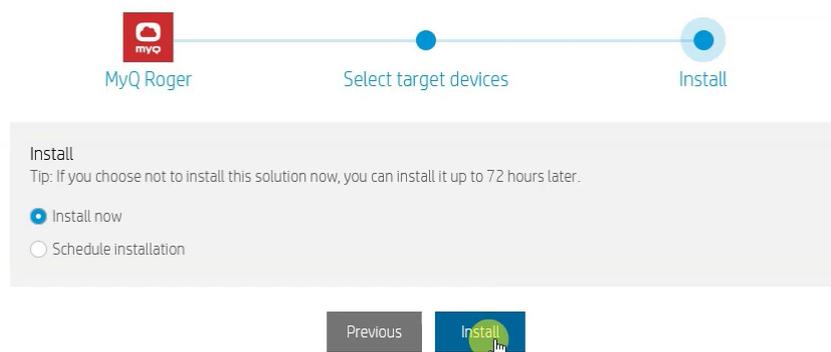
- Selezionare il dispositivo in cui si desidera installare MyQ Roger e fare clic su **Avanti**.

< Install

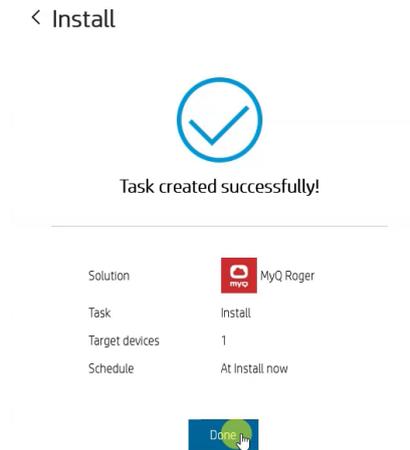


- Scegliere se installare subito l'applicazione (scelta consigliata) o se programmarla in un secondo momento (fino a 72 ore) e fare clic su **Installare**.

< Install



- Viene creata una nuova attività e l'applicazione viene installata in background. Fare clic su **Fatto**.



## 3.2 Configurazione del dispositivo

È possibile configurare ulteriormente le opzioni SMTP e di scansione del dispositivo, la tastiera virtuale del dispositivo, la lingua del dispositivo e dell'app MyQ Roger e le opzioni di funzionamento del pannello per i dispositivi bloccati.

### 3.2.1 Opzioni SMTP e di scansione

Questa impostazione è necessaria per utilizzare le operazioni di scansione su @me, scansione su @email e scansione del pannello.

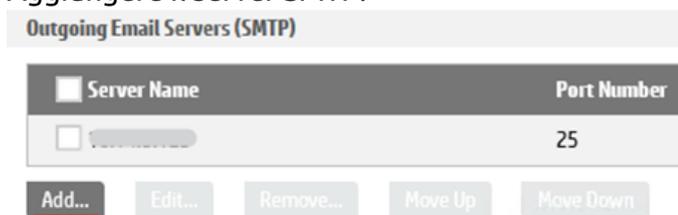
- Aprire l'interfaccia web del dispositivo.
- Accedere come amministratore.
- Aperto **Scansione/Invio digitale > Impostazione e-mail > Opzioni lavoro predefinite**.
- Contrassegnare il **Abilita la scansione per e-mail** casella di controllo.

#### Email Setup > Default Job Options

This feature allows users to scan documents and send them as email attachments to one or more email addresses.

##### Enable Scan to Email

- Configurare i server di posta elettronica in uscita (SMTP).
  - Aggiungere il server SMTP.



- Inserire l'indirizzo SMTP e il numero della porta del server.

Set the basic information necessary to connect to the server.

<b>Server Name *</b> <input type="text"/> <small>Host name or IP address</small>	<b>Port Number *</b> <input type="text"/> <small>Server port</small>	<b>Split emails if larger than (MB) *</b> <input type="text" value="0"/> (0-100.00) <small>The email will be split into multiple emails if larger than the specified size. If the value is 0 the email will not be split.</small>
--	--	---

Enable SMTP SSL/TLS Protocol

- Configurare l'autenticazione del server SMTP (in relazione alla configurazione del server SMTP).

## Outgoing Email Servers (SMTP)

**Server Authentication Requirements**

Server does not require authentication  
 Server requires authentication

**User Name: \***

**Password: \***

Verify Access

- Configurare il controllo dei campi indirizzo e messaggio.

Address and Message Field Control

Select the desired setting for each field and whether the field can be edited by the user at the control panel. If any selections require users to sign in, set the base application to require signing in by navigating to the Security tab.

**From:**  
 Default From:   User editable

**Default From: \***   
**Default Display Name:**   
Note: This is an optional setting. If set, the display name is shown at the control panel rather than the Default From: address.

**Subject:**   User editable

**Message:**   User editable

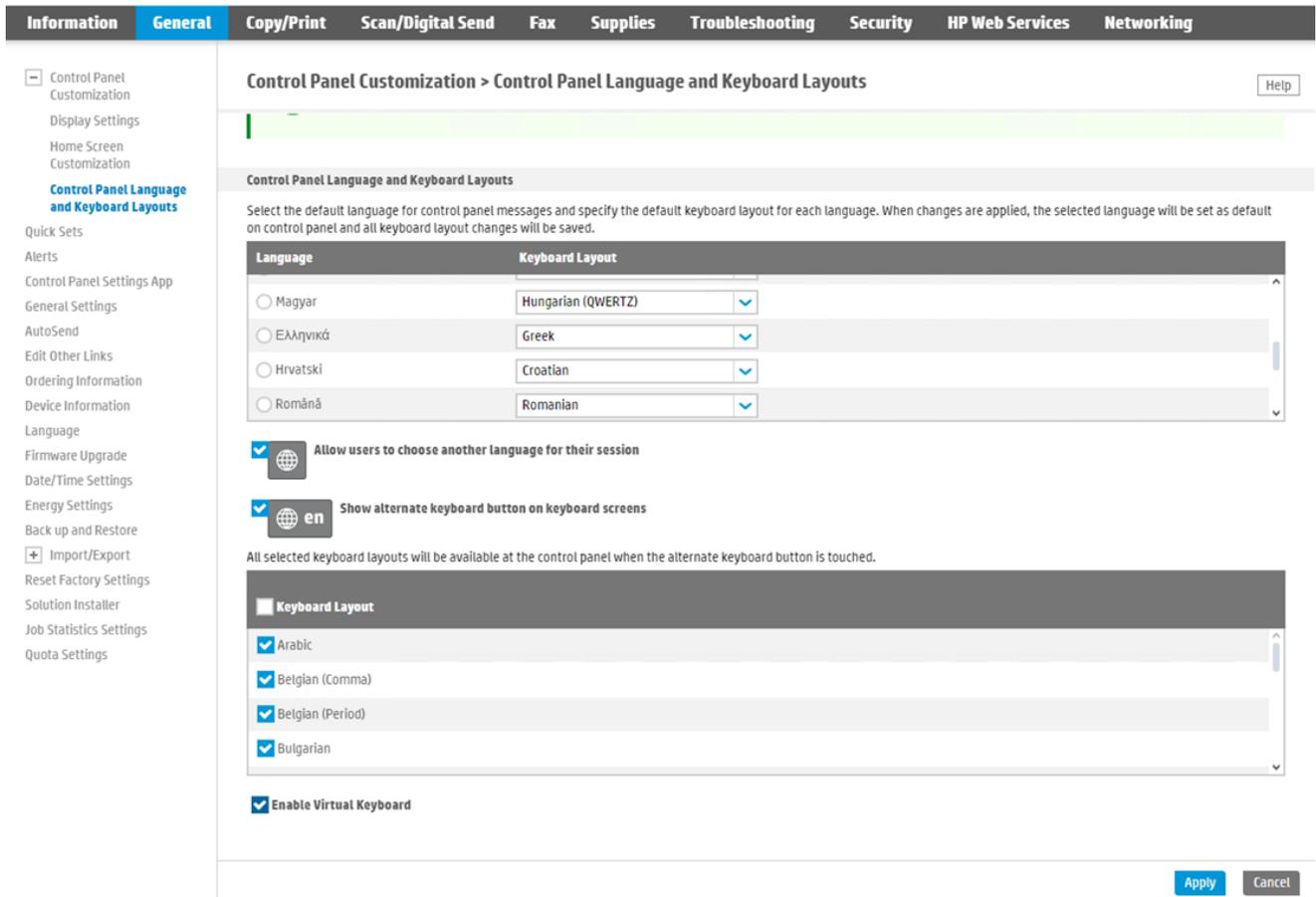
### 3.2.2 Abilitazione della tastiera virtuale

Alcuni dispositivi privi di tastiera hardware (HW) esterna potrebbero avere la tastiera virtuale disabilitata, rendendo impossibile l'inserimento di testo nelle caselle di testo (ad es. login tramite nome utente e password, login come amministratore del dispositivo, inserimento dell'indirizzo e-mail...).

Questa impostazione è necessaria sui dispositivi senza tastiera HW esterna e facoltativa sui dispositivi con tastiera HW esterna.

- Aprire l'interfaccia web del dispositivo.

- Accedere come amministratore.
- Aperto **Generale > Personalizzazione del pannello di controllo > Lingua e layout della tastiera del pannello di controllo.**
- Contrassegnare il **Abilita la tastiera virtuale** e fare clic su **Applicare.**



### 3.2.3 Blocco del dispositivo

Questa impostazione è facoltativa se le operazioni del pannello devono essere bloccate per gli utenti non autenticati.

- Aprire l'interfaccia web del dispositivo.
- Accedere come amministratore.
- Aperto **Sicurezza > Controllo degli accessi.**
- **Disabilitare il dispositivo Guest.**
- Modificare l'impostazione predefinita **Metodo di accesso.**
  - **Dispositivo locale** per la possibilità di effettuare il login per l'amministratore del dispositivo.

Sign-In and Permission Policies

Click the icons below to change settings. Set sign-in requirements at the control panel by allowing or denying Guest access. Guests are users who have not signed in to use the product. The remaining permissions can be applied to local user accounts stored on the product or to network users and groups.

Control Panel	Device Guest	Device Administrator	Device User	Sign-In Method
MyQ Roger	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Local Device
Settings	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Use Default

- **Autenticazione Roger** per la visualizzazione della sola schermata Roger.

Sign-In and Permission Policies

Click the icons below to change settings. Set sign-in requirements at the control panel by allowing or denying Guest access. Guests are users who have not signed in to use the product. The remaining permissions can be applied to local user accounts stored on the product or to network users and groups.

Control Panel	Device Guest	Device Administrator	Device User	Sign-In Method
MyQ Roger	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Roger Authentica...
Settings	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Local Device
				Use Default

### 3.2.3.1 Accesso su dispositivo bloccato

3.2.3.1.1 Accesso con la possibilità di effettuare il login con l'amministratore del dispositivo

- Premere il tasto **Accedi** sul pannello del dispositivo.

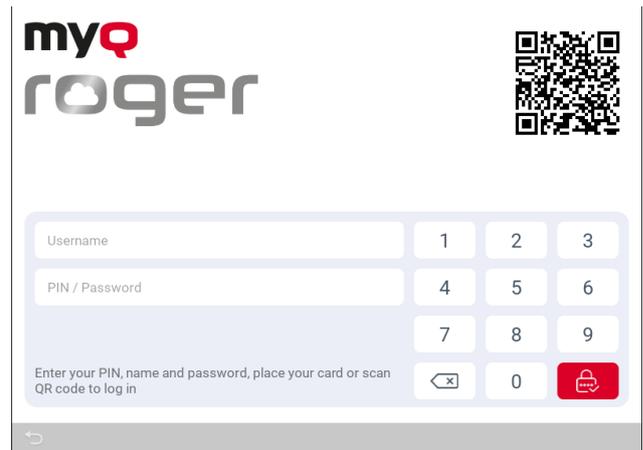
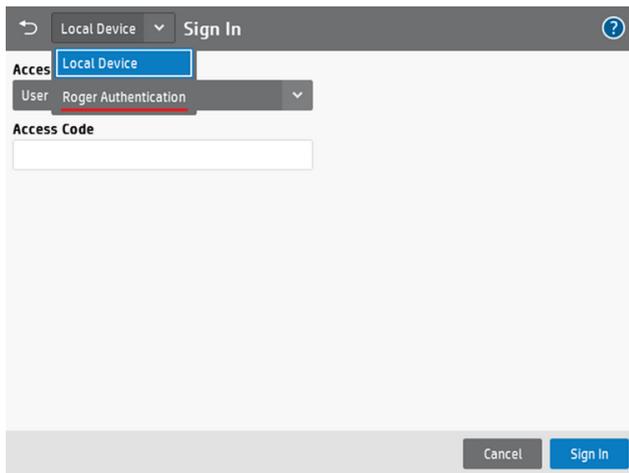


Sign-in is required to use this product.

- È possibile accedere come amministratore del dispositivo.

The image shows the 'Sign In' screen on the device. At the top, there is a 'Local Device' dropdown and a 'Sign In' button. Below this, the 'Access Type' is set to 'User Access Code'. There is an empty 'Access Code' input field. At the bottom, there is a numeric keypad with digits 1-9 and 0, a backspace key, and a 'Sign In' button.

- Oppure cambiare la schermata di accesso in MyQ Roger.



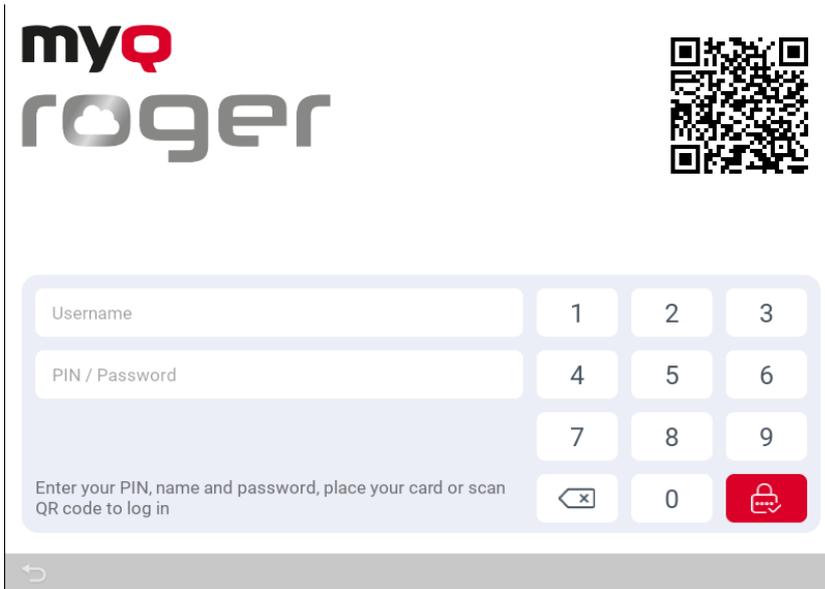
### 3.2.3.1.2 Accesso con possibilità di accesso senza amministratore del dispositivo

- Premere il tasto **Accedi** sul pannello del dispositivo.



Sign-in is required to use this product.

- Accedere a MyQ Roger.

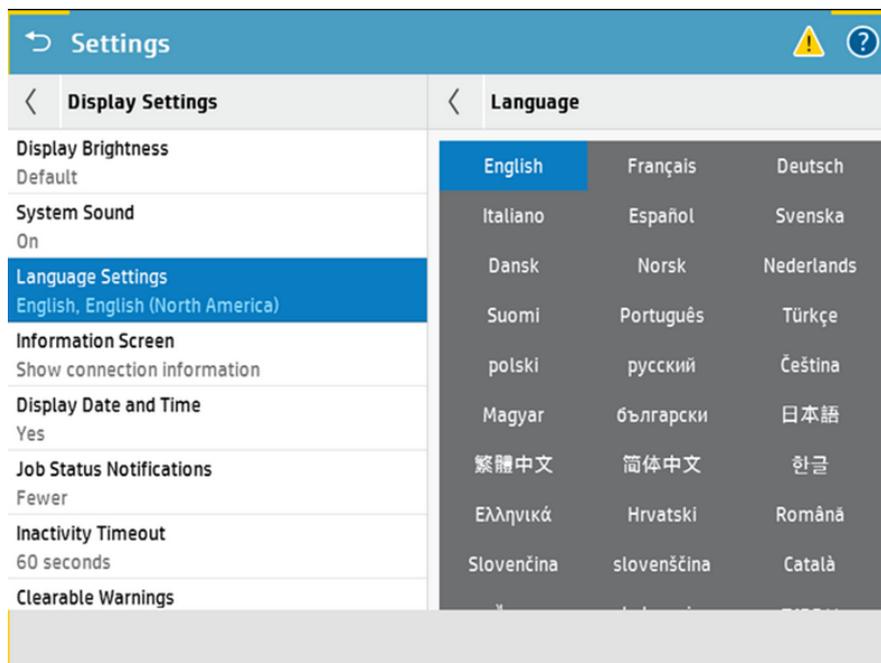


### 3.2.4 Impostazioni della lingua

È possibile cambiare la lingua dell'applicazione MyQ Roger in diverse lingue. Attualmente l'applicazione è tradotta in ceco, inglese (predefinito), francese, tedesco, italiano, polacco e spagnolo.

#### 3.2.4.1 Lingua della schermata di accesso

La lingua della schermata di accesso è impostata dalla lingua impostata nel dispositivo.



### 3.2.4.2 Lingua dell'applicazione

La lingua del menu superiore è impostata dalla lingua impostata nell'interfaccia web di MyQ Roger.

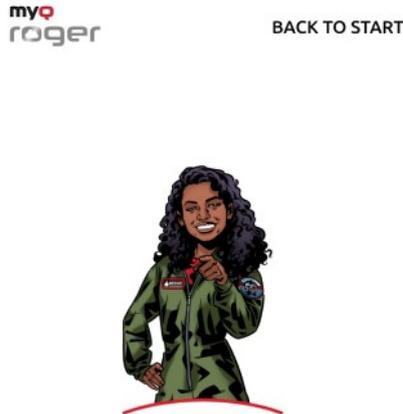
- Accedere all'interfaccia Web di MyQ Roger, in Amministrazione > Impostazioni > Generale.
- Impostare il **Lingua predefinita**.

The screenshot displays the 'Settings' page of the MyQ Roger application. On the left is a navigation sidebar with categories: SUPERVISION (Home, Reports, Ready To Print, Printers, Desktop Clients, Notifications), ORGANIZATION (Users, User Groups, Roles), ADMINISTRATION (Subscription, User Synchronization, Price Lists, Universal Print by Microsoft, Device Settings, My Settings, Settings), and SYSTEM (Audit Logs, Release Notes). The 'Settings' page title is 'Settings Show and change application settings.' with a 'Save all' button. The 'General' tab is active, showing three dropdown menus: 'Timezone' set to 'Default [UTC]', 'Default currency' set to 'EUR (€)', and 'Default language' set to 'English'. The footer text reads 'Roger Internal | API: v11.1.0 | Client: v11.1.0 [20230803]'.

## 4 Configurazione dell'applicazione mobile MyQ Roger

L'applicazione mobile MyQ Roger può essere utilizzata sia su dispositivi iOS che Android, compresi i Chromebook, ed è disponibile per il download gratuito su App Store e Google Play.

Dopo aver scaricato e installato l'app, toccare l'icona dell'app MyQ Roger per aprirla. Seguite la mini-guida di benvenuto, quindi scegliete l'account che desiderate utilizzare dalla finestra di dialogo **CONTO LAVORO** o il **CONTO PERSONALE** opzioni.



Scegliendo **CONTO LAVORO** È possibile accedere all'inquilino MyQ Roger creato e fornito dall'azienda, con diverse opzioni di accesso:

✕ Sign in to your work account

Tenancy name provided by your company

Sign in with MyQ

OR

Sign in with Google

Sign in with Microsoft

By logging in, you agree with [MyQ's Privacy Policy](#) and with processing of data for business and marketing purposes by MyQ spol. s.r.o. and its regional branches.

v 2021.9.22

Nel **Nome dell'affitto** digitare il nome dell'inquilino. Quindi scegliere una delle opzioni di accesso disponibili:

- **Accedi con MyQ** - Digitare le credenziali di MyQ Roger e toccare **ISCRIZIONE**.

← Sign in to your work account

Username / E-mail address

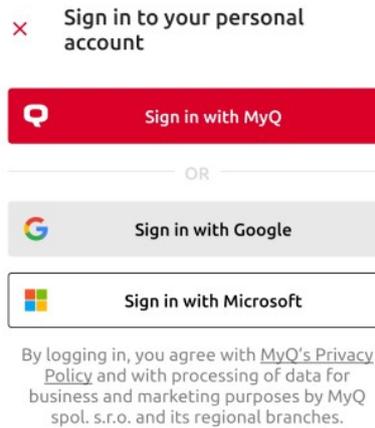
l

Password

SIGN IN

- **Nome utente / Indirizzo e-mail** - Il nome utente o l'indirizzo e-mail di MyQ Roger.
- **Password** - la password di MyQ Roger.
- **Accedi con Google** - Si viene reindirizzati ad accedere al proprio account Google.
- **Accedi con Microsoft** - Si viene reindirizzati ad accedere al proprio account Microsoft.

Scegliendo **CONTO PERSONALE** È possibile utilizzare un account personale MyQ, Google o Microsoft per utilizzare l'app.



v 2021.9.22

Se non si dispone di un account collegato a MyQ Roger, è possibile toccare **iscriviti!** e creare un nuovo account personale in MyQ, Google o Microsoft. Compilare i campi obbligatori, Nome, Cognome, Indirizzo e-mail, Paese, Password e Conferma password, contrassegnare il consenso al trattamento dei dati da parte di MyQ Roger e toccare **ISCRIVITI**.

← Sign up to your personal account

First name \*

Last name \*

E-mail address \*

Country \* ▾

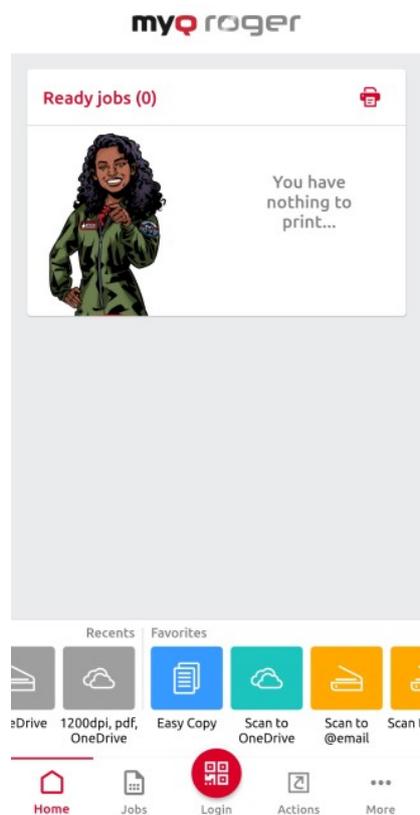
Password

Confirm password

I agree with the processing of the above data for business and marketing purposes by MyQ spol. s.r.o. and its regional branches. [More about MyQ's Privacy Policy here.](#)

SIGN UP

Una volta effettuato l'accesso all'app, è sufficiente utilizzare il pulsante **Accedi** per scansionare il codice QR visualizzato sull'MFD.



Se si desidera aggiungere una nuova stampante all'inquilino, seguire la procedura installazione per installare il pacchetto del terminale sul dispositivo di stampa. Una volta installato, aprire l'applicazione mobile MyQ Roger e utilizzare il comando **Accedi** per scansionare il codice QR visualizzato sull'MFD.

In questo modo, viene stabilita la connessione tra l'inquilino MyQ Roger, l'MFD e lo smartphone. Dopo aver scelto la regione e aver scansionato il codice QR, viene visualizzato il messaggio **La stampante è stata accoppiata con successo** notifica sul cellulare e la schermata di accesso a MyQ Roger sull'MFD.

Esistono altri scenari possibili durante la scansione del codice QR sulla stampante, che dipendono anche dalle autorizzazioni dell'utente:

1. La stampante non è ancora stata registrata con nessun affittuario:
  - a. Se l'utente dispone di autorizzazioni standard (stampa, scansione, ecc.), non può associare il dispositivo. L'operazione non riesce e sul telefono cellulare viene visualizzato un messaggio di errore.
  - b. Se l'utente dispone dei permessi di amministrazione (accoppiamento del dispositivo), è in grado di accoppiare il dispositivo con un tenant. Il nuovo record della stampante viene creato sotto il tenant e la stampante è immediatamente attiva. Viene visualizzato un nuovo codice QR e qualsiasi utente di quel tenant può accedere.
2. La stampante è registrata (associata allo stesso inquilino dell'utente):
  - a. L'utente (con permessi standard e/o di amministrazione) è connesso alla stampante e può controllarla tramite il proprio telefono cellulare.
3. La stampante è registrata con un altro inquilino:
  - a. Poiché la stampante è abbinata a un altro inquilino, non può essere utilizzata e sul telefono cellulare viene visualizzato un messaggio di errore.

❗ Non è possibile visualizzare la schermata di registrazione (con il codice QR) su un dispositivo una volta che è stato associato a un tenant. L'amministratore deve rilasciare l'associazione sul server o reinstallare l'applicazione incorporata (eliminarla dal dispositivo e reinstallarla).

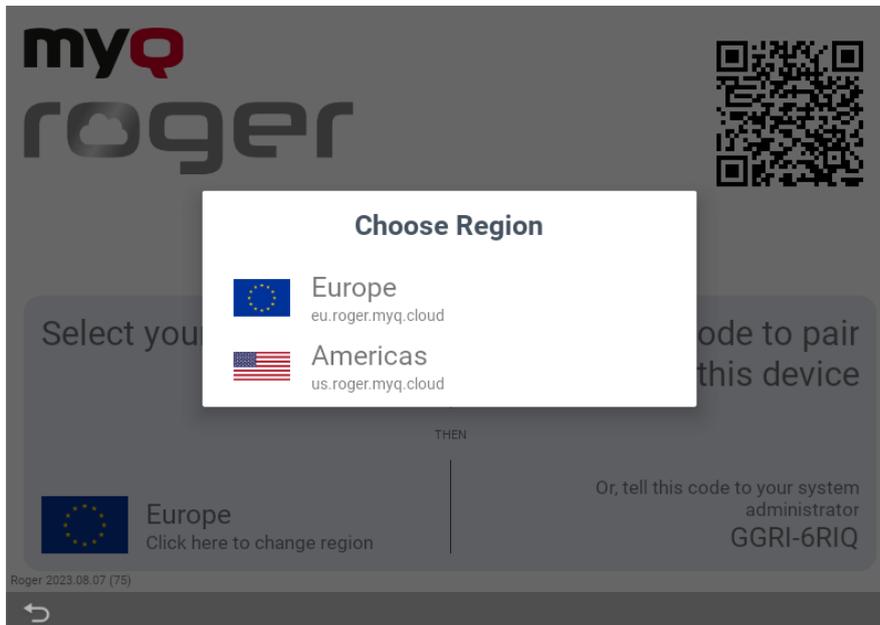
## 5 Registrazione di MyQ Roger all'inquilino

Per registrare un dispositivo di stampa sul proprio inquilino, è necessario innanzitutto selezionare la propria regione sull'MFD, quindi utilizzare l'applicazione mobile MyQ Roger per scansionare il codice QR visualizzato sull'MFD.

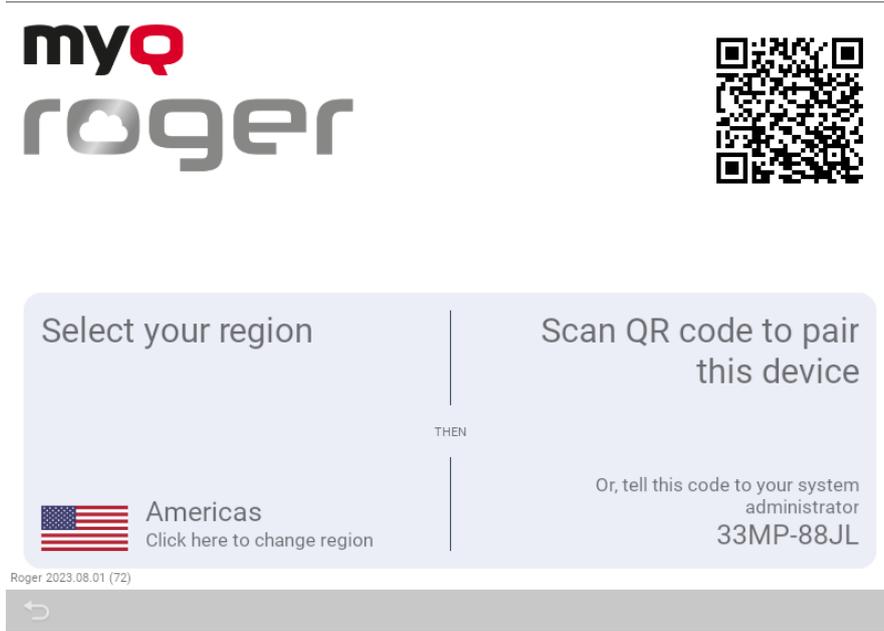
Nella schermata MyQ Roger sull'MFD, toccare la bandiera nell'angolo in basso a sinistra per selezionare la propria regione.



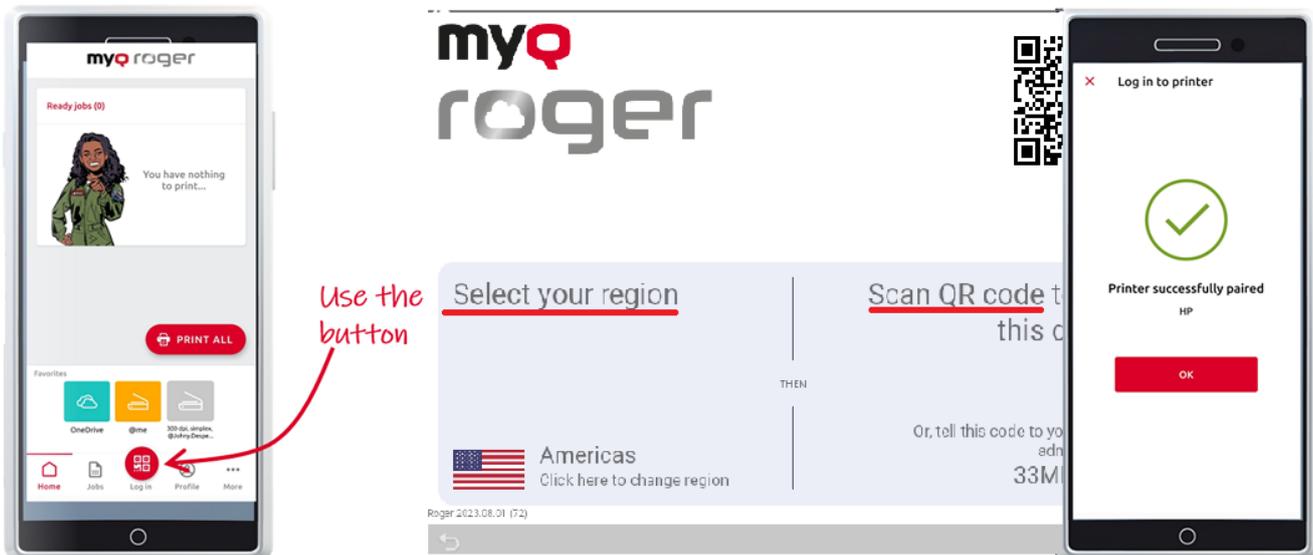
Scegliere la regione nel pop-up *Europa o America*.



Scansionare il codice QR per associare il dispositivo.



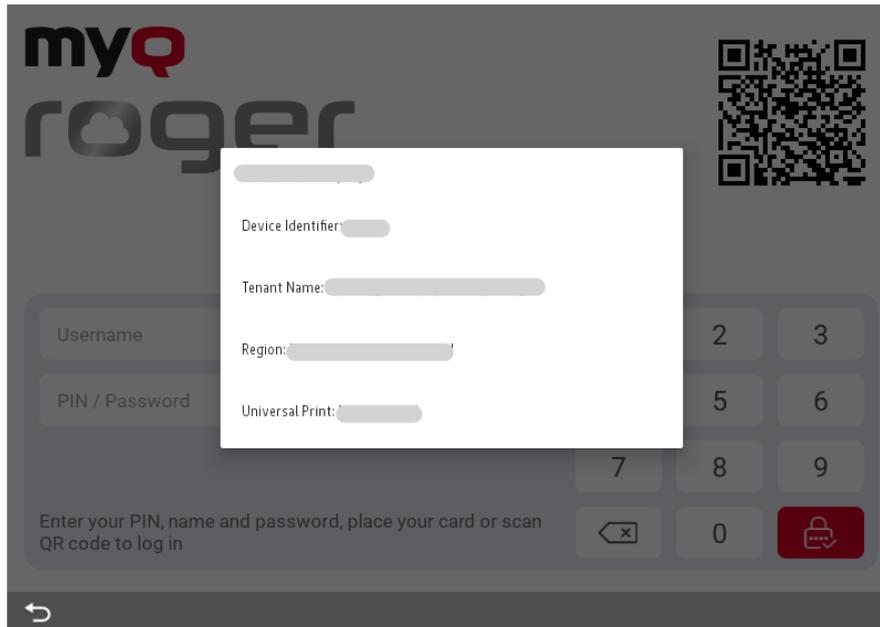
Una volta stabilita la connessione tra MyQ Roger, l'MFD e lo smartphone, è possibile utilizzare immediatamente MyQ Roger, sia tramite lo smartphone (consigliato), sia tramite il pannello del dispositivo.



## 5.1 Informazioni sulla versione del terminale e sull'inquilino collegato

Sul pannello del dispositivo è possibile visualizzare informazioni sulla versione del terminale e informazioni sull'inquilino collegato.

- Visualizzare la schermata di accesso a MyQ Roger.
- Premere il logo MyQ Roger.
- Vengono visualizzate informazioni sulla versione del terminale e sul tenant collegato.



## 6 Utilizzo di MyQ Roger

### 6.1 Utilizzo del terminale

**⚠** Si noti che una periferica con MyQ Roger collegata al centro di comando HP è un dispositivo che non può essere utilizzato. **deve essere sincronizzato almeno una volta al mese.** Se non viene utilizzato per più di 30 giorni, sul dispositivo verrà visualizzato il seguente messaggio di errore: "**Questa applicazione è stata disattivata. Il prodotto non ha potuto accedere ai servizi web di sicurezza per almeno 30 giorni, oppure l'applicazione non è più approvata dai servizi web di sicurezza. Contattare l'assistenza.**" Se questo accade, **MyQ Roger deve essere reinstallato.**

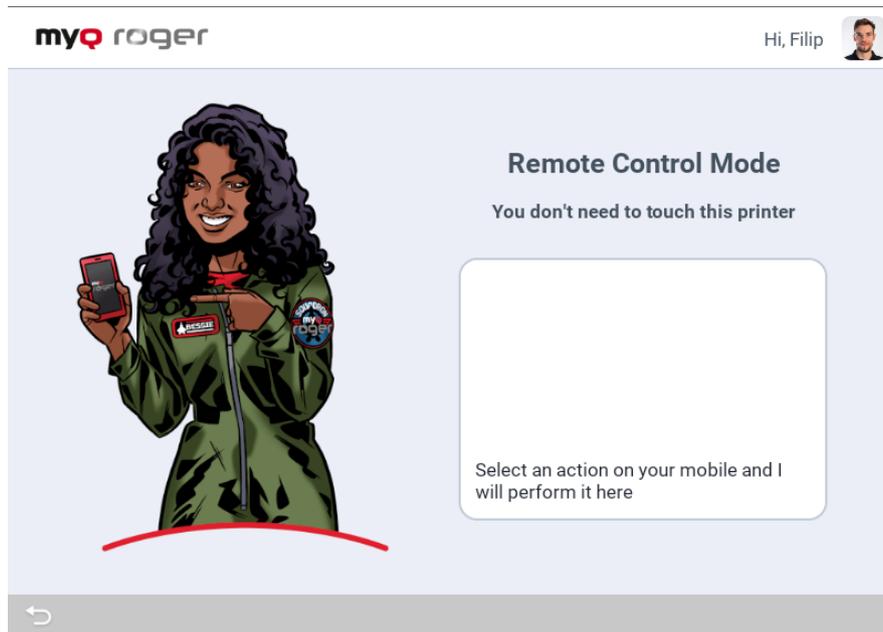
#### 6.1.1 Accedi

A seconda dell'impostazione dell'amministratore, sul pannello del dispositivo sono disponibili diverse opzioni di login:

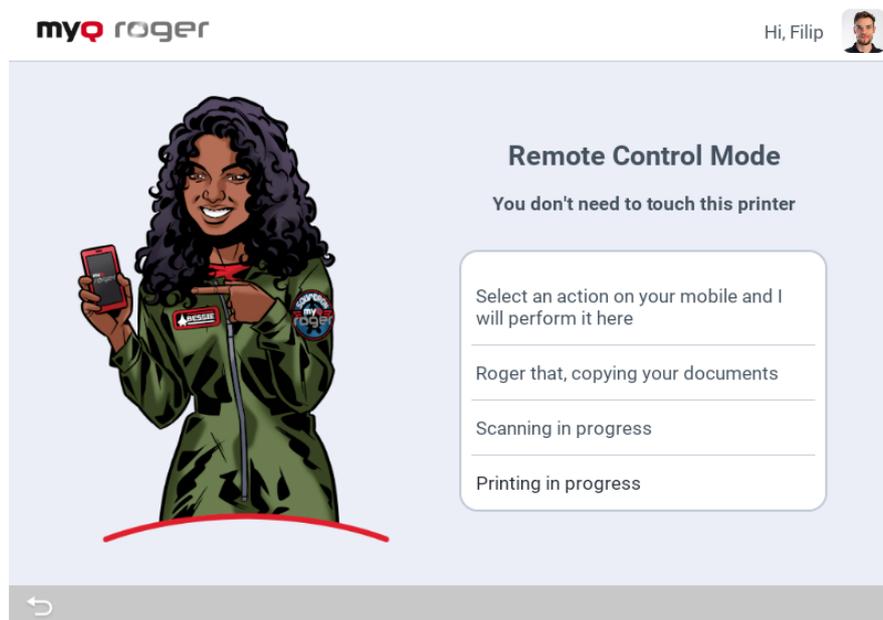
- **Nome utente e password** - Digitare il nome utente e la password di MyQ Roger.
- **Nome utente e PIN** - Digitare il PIN del nome utente MyQ Roger.
- **Carta d'identità** - Passare la carta d'identità.
- **PIN** - Digitare il PIN MyQ Roger.
- **Codice QR** - Scansionare il codice QR con lo smartphone tramite l'applicazione mobile MyQ Roger (consigliata).

Se si effettua il login scansionando il QR con lo smartphone, è possibile gestire tutto tramite l'app MyQ Roger. Non è possibile utilizzare il pannello del dispositivo se non **passare il controllo alla**

**stampante** tramite il pulsante nell'angolo in alto a destra dell'applicazione mobile MyQ Roger Casa scheda.



L'operazione in corso viene visualizzata sul display dell'MFD se il dispositivo è gestito tramite l'applicazione MyQ Roger.

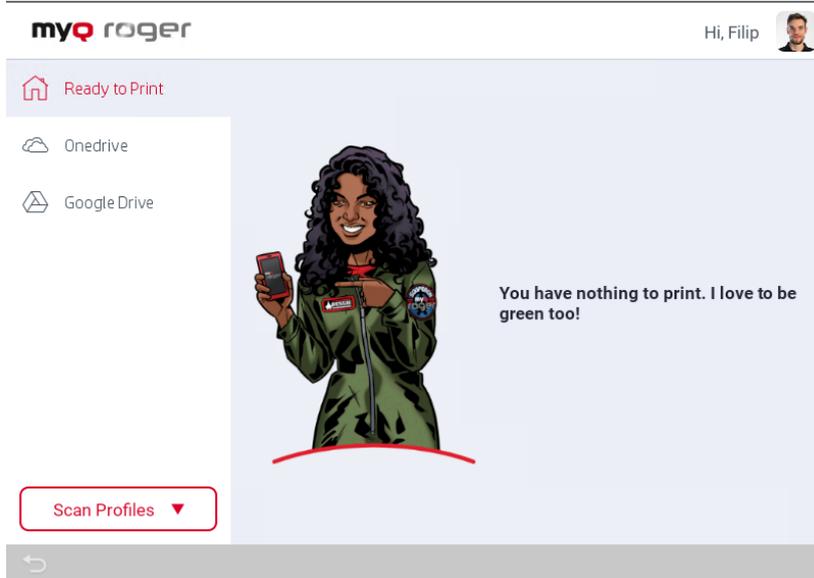


Se si utilizza un metodo di accesso diverso, è possibile gestire tutto direttamente dall'MFD.

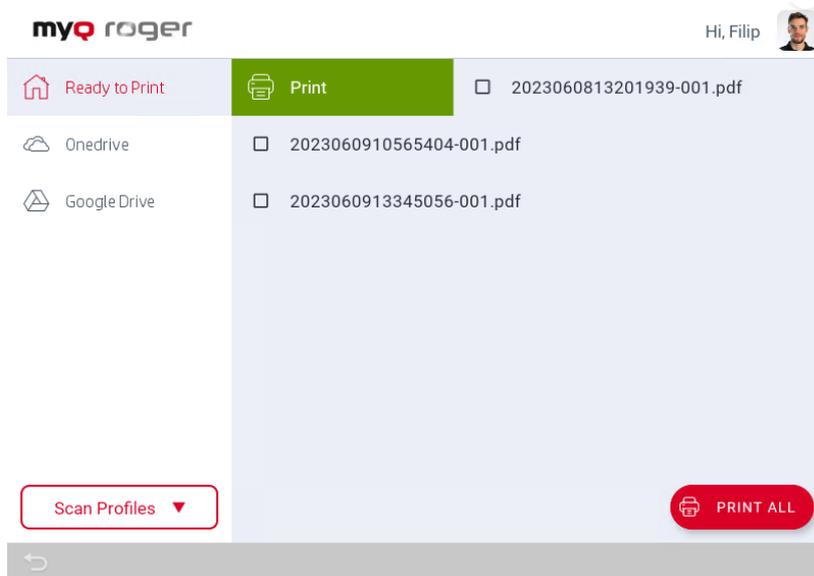
## 6.1.2 MyQ Roger azioni disponibili

A seconda delle impostazioni del tenant MyQ Roger e dell'impostazione dell'amministratore, le azioni disponibili sono le seguenti:

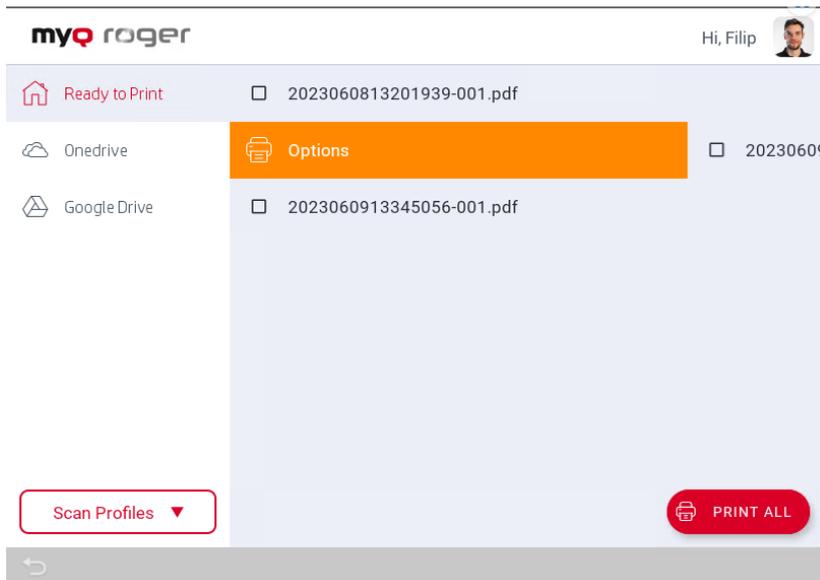
- **Pronto per la stampa** - Questa azione mostra tutti i lavori che si trovano nello stato di pronto.



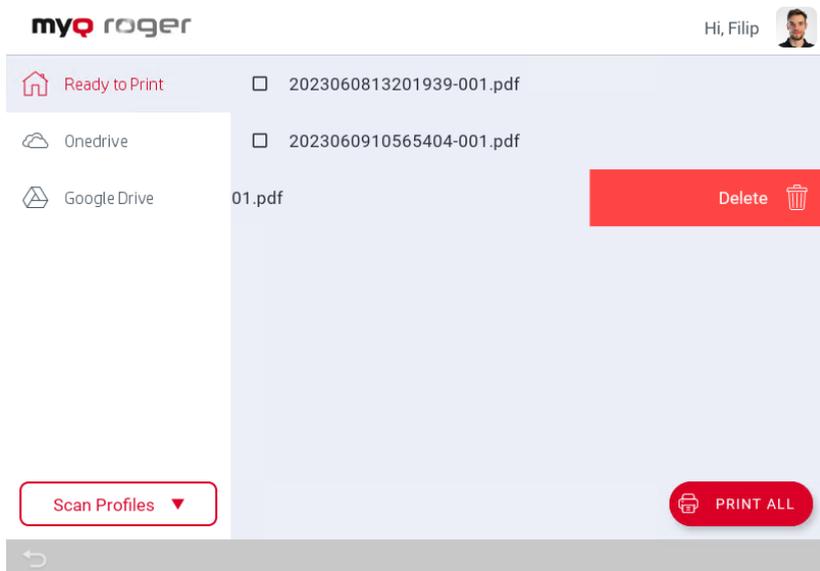
Se il controllo è verso la stampante, selezionare un lavoro o più lavori e scorrere il dito da sinistra a destra per stamparlo.



È inoltre possibile scorrere il dito fino in fondo per ottenere le opzioni di stampa.

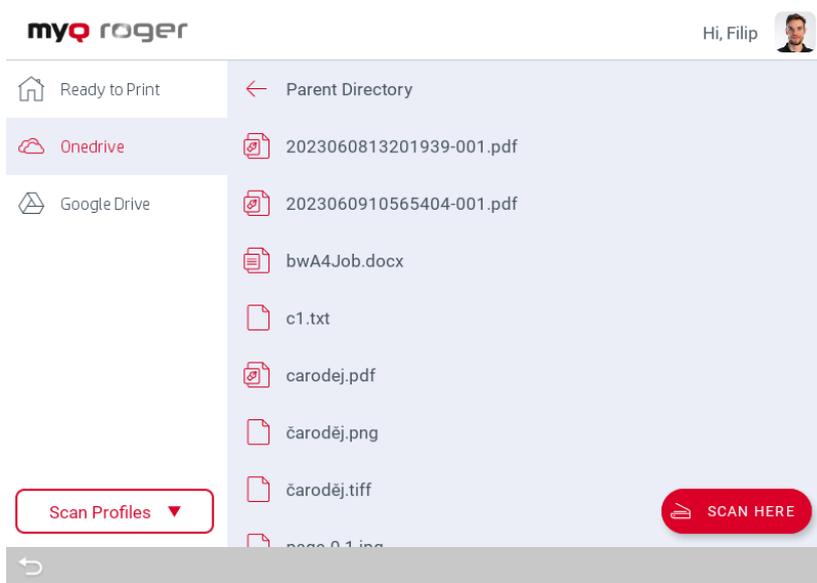


Se si passa il dito da destra a sinistra, il lavoro viene eliminato.



Se si tratta dell'applicazione mobile, si possono usare le stesse opzioni di scorrimento oppure si può selezionare il lavoro o i lavori e toccare **Stampa** o **Stampa tutto**.

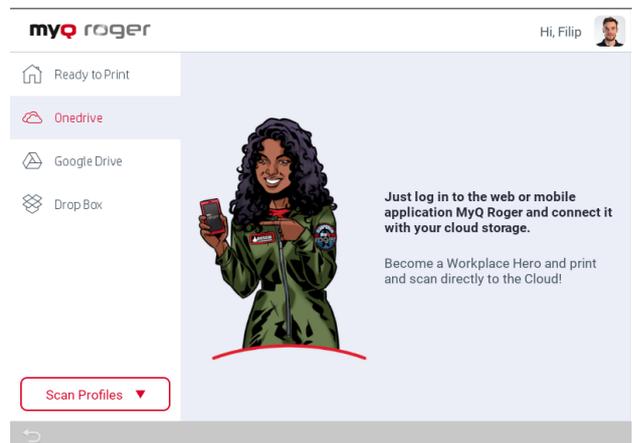
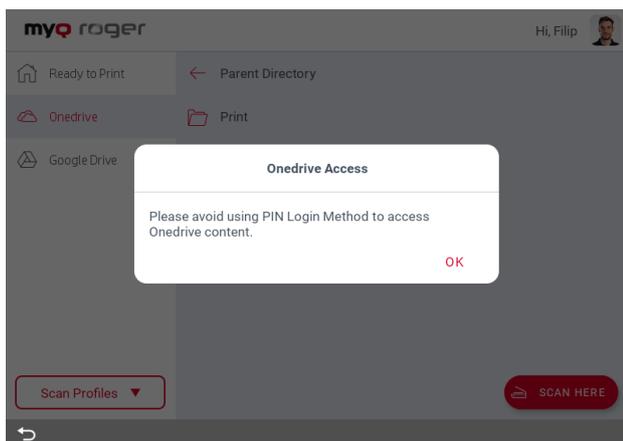
- **OneDrive** - Questa azione viene visualizzata se OneDrive è collegato o se non è collegato alcun cloud storage. Questa azione mostra tutti i lavori che possono essere stampati, memorizzati su **OneDrive**. Se il controllo è verso la stampante, selezionare un lavoro e scorrere da sinistra a destra per stamparlo oppure toccare il lavoro per modificarne le opzioni.



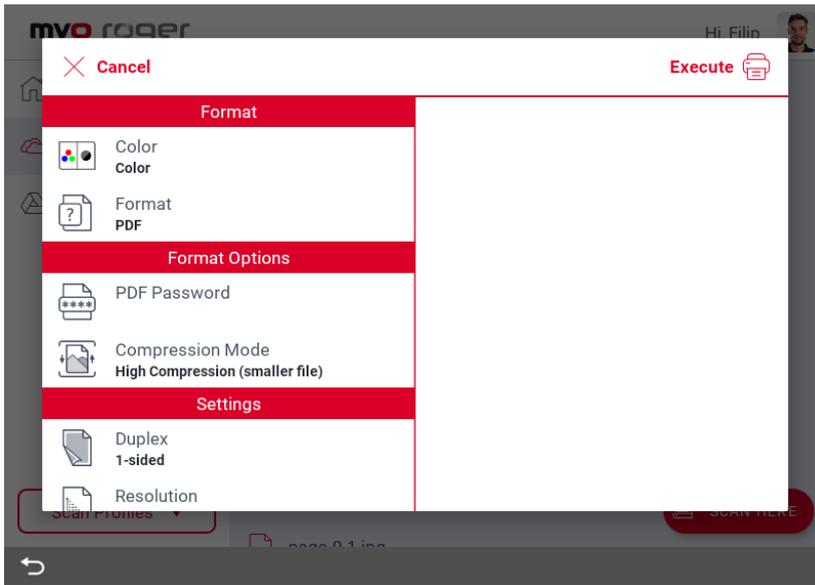
Per motivi di sicurezza, si sconsiglia di utilizzare il login tramite PIN per visualizzare i file di cloud storage sul pannello del dispositivo. Attualmente esistono due possibilità di comportamento dopo l'accesso tramite PIN in relazione alle impostazioni dell'interfaccia Web di MyQ Roger. Questo comportamento è relativo solo al metodo di accesso tramite PIN. L'accesso tramite nome utente e password, carta o dispositivo mobile funziona senza limitazioni.

1. Dopo aver aperto l'archivio OneDrive, viene visualizzato un messaggio informativo. Dopo aver premuto OK su questo messaggio, l'archivio OneDrive viene visualizzato ed è possibile sfogliare le cartelle e i file di OneDrive.

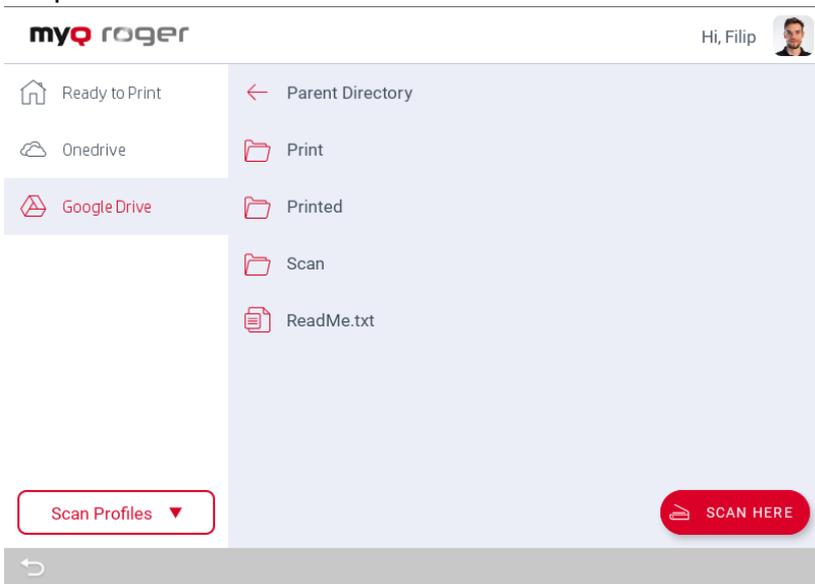
2. I file di archiviazione di OneDrive non vengono visualizzati.



- C'è anche il **Scansione qui** che esegue la scansione dei documenti e salva le scansioni su **OneDrive**. Se il controllo è sull'app mobile, selezionare il lavoro (elencato nella scheda OneDrive) e toccare **Stampa** o **Stampa tutto**. È possibile stampare file in formato pdf solo su HP.

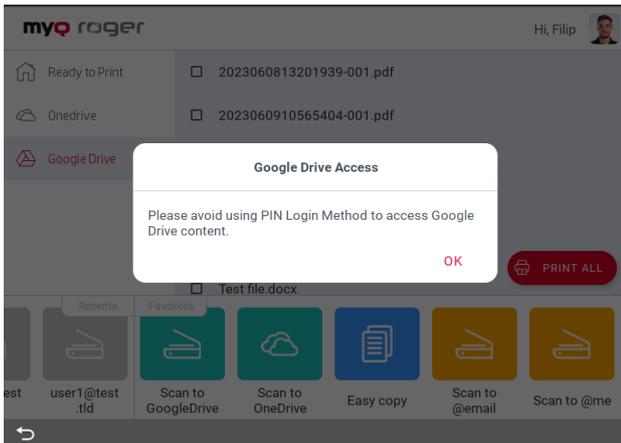


- **Google Drive** - Questa azione viene visualizzata se Google Drive è collegato o se non è collegato alcun cloud storage. Questa azione mostra tutti i lavori che possono essere stampati, memorizzati su **Google Drive**. Se il controllo è verso la stampante, selezionare un lavoro e scorrere da sinistra a destra per stamparlo oppure toccare il lavoro per modificarne le opzioni.

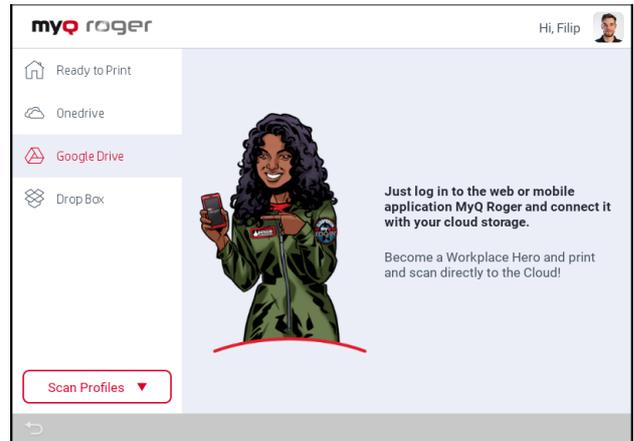


Per motivi di sicurezza, non è consigliabile utilizzare il login tramite PIN per visualizzare i file di cloud storage sul pannello del dispositivo. Attualmente esistono due possibilità di comportamento dopo l'accesso tramite PIN in relazione alle impostazioni dell'interfaccia Web di MyQ Roger. Questo comportamento è relativo solo al metodo di accesso tramite PIN. L'accesso tramite nome utente e password, carta o dispositivo mobile funziona senza limitazioni.

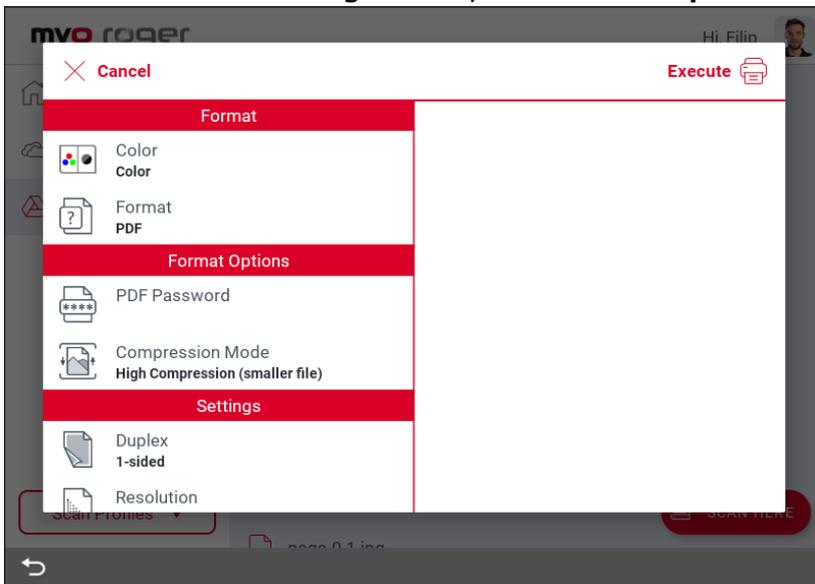
1. Dopo aver aperto l'archivio di Google Drive, viene visualizzato un messaggio informativo. Dopo aver premuto OK su questo messaggio, l'archivio di Google Drive viene visualizzato ed è possibile sfogliare le cartelle e i file di Google Drive.



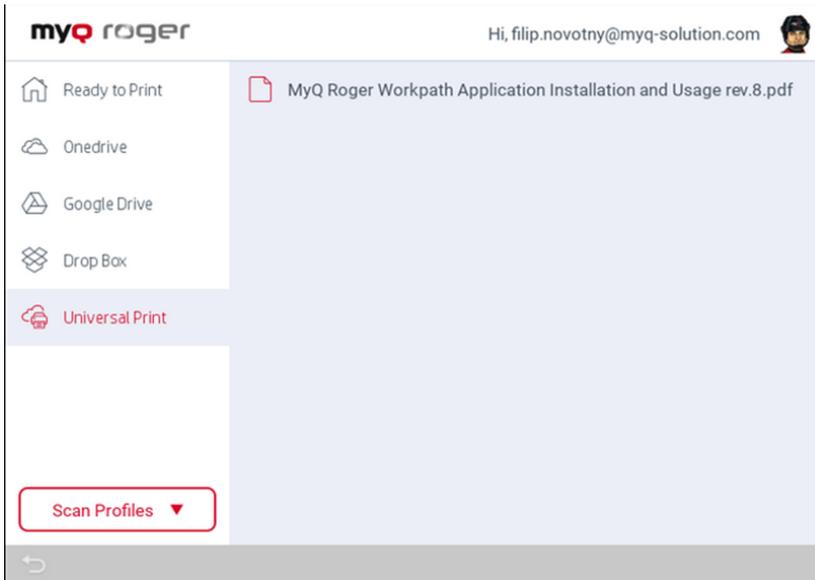
2. I file di archiviazione di Google Drive non vengono visualizzati.



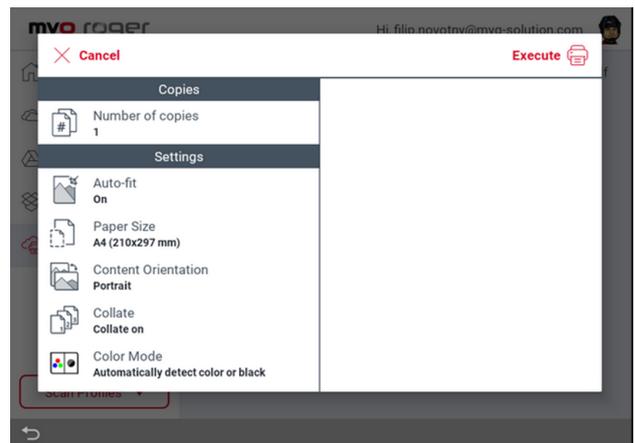
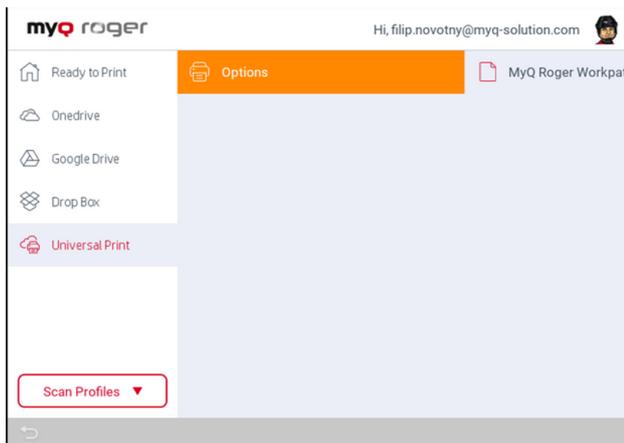
- C'è anche il **Scansione qui** che esegue la scansione dei documenti e salva le scansioni su **Google Drive**. Se il controllo si trova nell'applicazione mobile, selezionare il lavoro (elencato nell'elenco dei lavori **Google Drive**) e toccare **Stampa** o **Stampa tutto**.



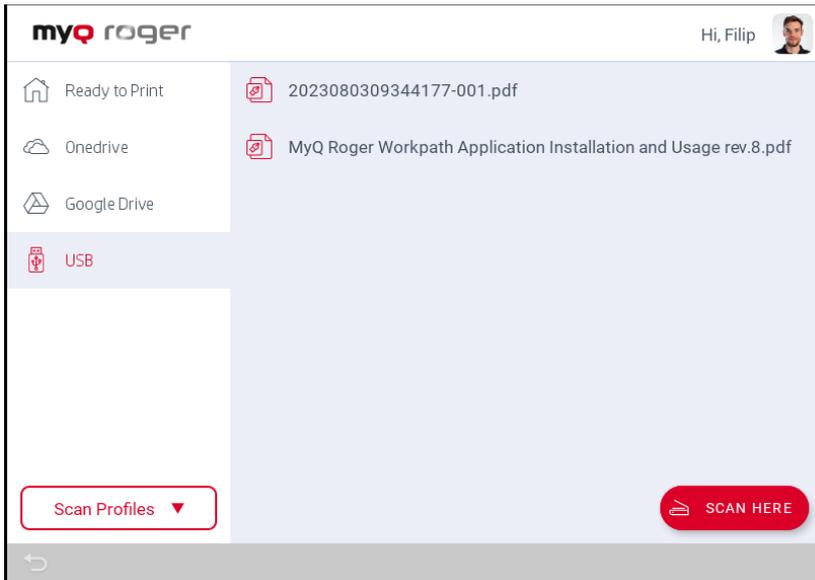
- **Stampa universale** - Questa azione viene visualizzata solo se è collegata una stampante Universal Print. Questa azione mostra tutti i lavori che possono essere stampati da Universal Print.



Le operazioni di scorrimento sono disponibili anche in Universal Print per la stampa e la visualizzazione delle opzioni dei lavori. Le operazioni di scorrimento per l'eliminazione dei lavori non sono disponibili. Le opzioni del lavoro vengono visualizzate anche dopo aver fatto clic su un lavoro.



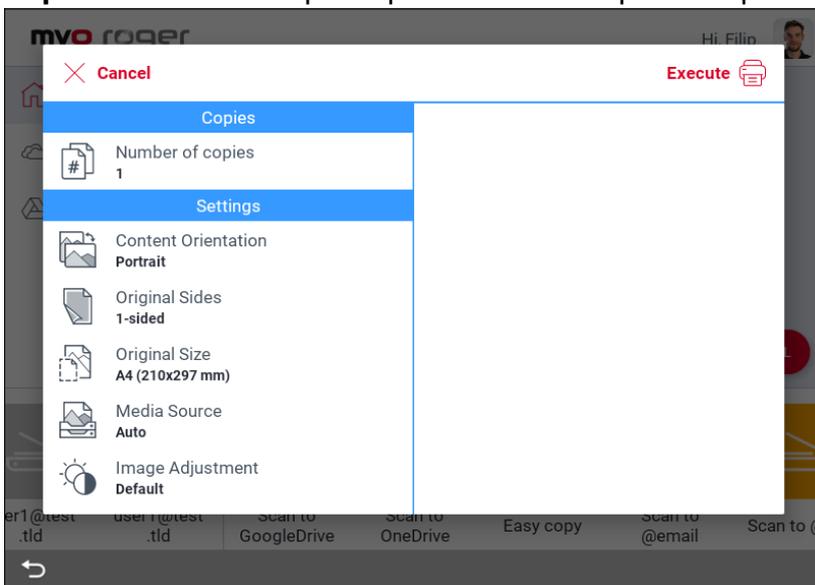
- **Stampa da USB** (se supportato dalla periferica) - Stampa da un'unità USB collegata all'MFD.



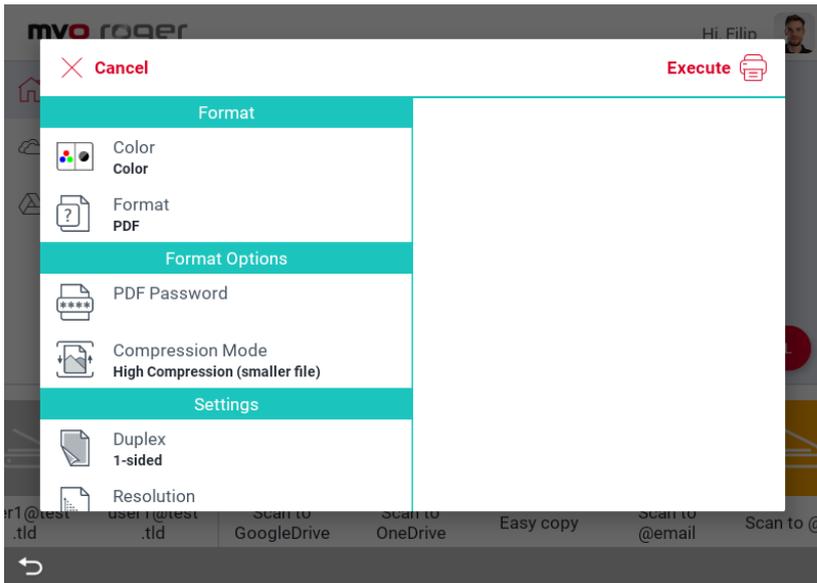
### 6.1.3 Flussi di lavoro degli utenti

Nella parte inferiore dello schermo sono presenti i pulsanti **Recente** e **Preferito** azioni. Le azioni recenti sono le ultime azioni eseguite su MyQ Roger, mentre le azioni preferite possono essere modificate sull'app mobile MyQ Roger o premendo l'azione sul pannello del dispositivo.

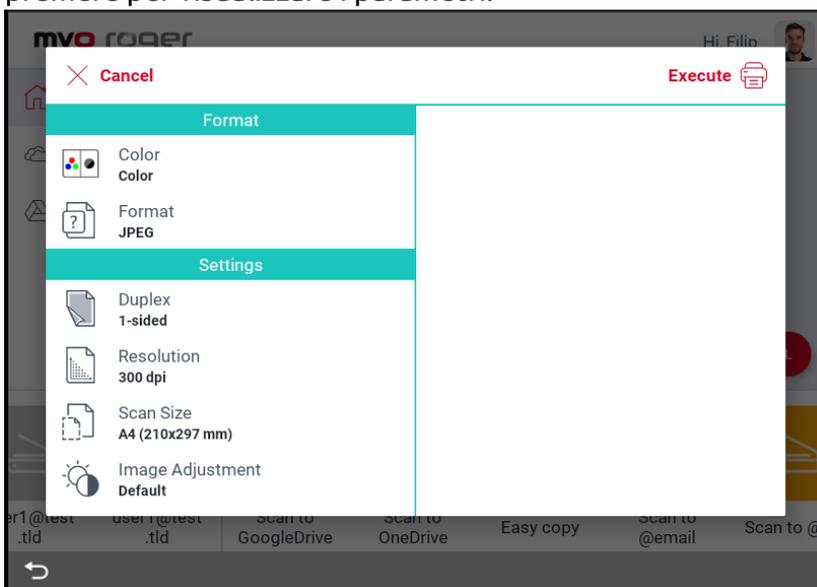
- **Copia facile** - Toccare per copiare un lavoro o premere per visualizzare i parametri.



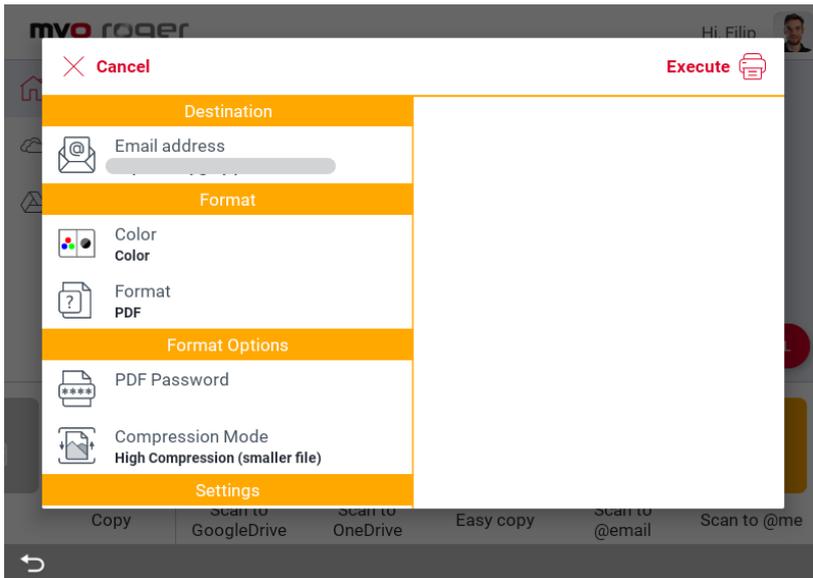
- **Scansione su OneDrive** - Toccare per scansionare un lavoro e salvarlo in OneDrive o premere per visualizzare i parametri.



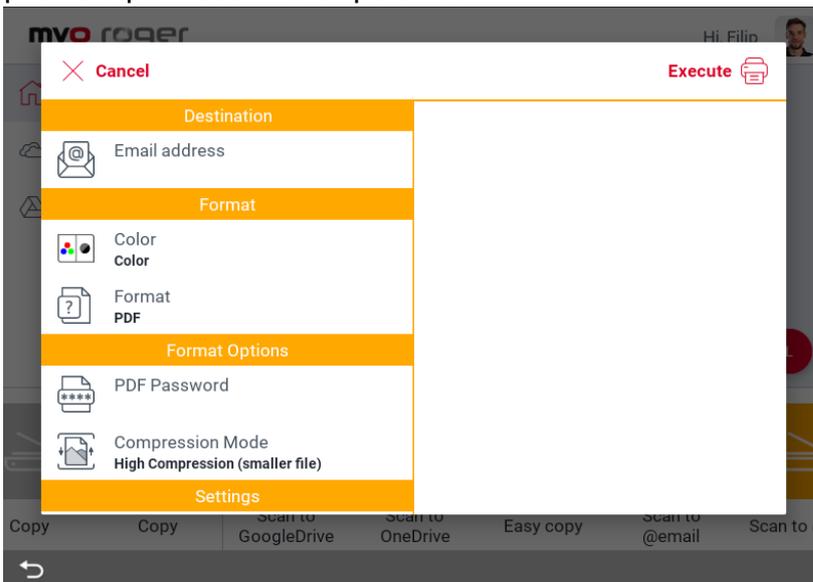
- **Scansione su Google Drive** - Toccare per scansionare un lavoro e salvarlo in Google Drive o premere per visualizzare i parametri.



- **Scansione a @me** - Toccare per scansionare un lavoro e inviarlo all'indirizzo e-mail o premere per visualizzare i parametri.



- **Scansione a @email** - Toccare per scansionare un lavoro e inviarlo a un indirizzo e-mail o premere per visualizzare i parametri.



### 6.1.4 Formati carta supportati

Controllare la tabella sottostante per vedere quali formati di carta possono essere stampati da più fonti. Si consiglia di utilizzare MyQ Roger Desktop Client, in quanto la maggior parte dei formati è supportata.

	Mobile App - OneDrive	Device Spool	MRC
<b>A3 Portrait</b>	✓		✓
<b>A3 Landscape</b>			✓

	Mobile App - OneDrive	Device Spool	MRC
<b>A4 Portrait</b>	✓		✓
<b>A4 Landscape</b>			✓
<b>A5 Portrait</b>	✓		✓
<b>A5 Landscape</b>			✓
<b>A4-&gt;A3</b>	✓		✓
<b>A4-&gt;A5</b>	✓		✓
<b>A3-&gt;A4</b>	✓		✓
<b>A5-&gt;A4</b>	✓		✓
<b>A3-&gt;A5</b>	✓		✓
<b>A5-&gt;A3</b>	✓		✓

 I seguenti tipi di file sono supportati quando si stampa dall'app mobile da OneDrive e Google Drive:

- PNG (il file viene convertito in PDF e stampato)
- MS Office (docx, xlsx, pptx)
- Google Docs (Doc, Tabella, Presentazione)

## 7 Ottenere i registri

Quando si contatta l'Assistenza MyQ per indagare su eventuali problemi con MyQ Roger, è necessario specificare:

- Il vostro MyQ Roger **Nome dell'inquilino**. È possibile trovare il nome dell'inquilino:
  - Nell'app mobile MyQ Roger, andare su Altro - Profilo - Nome dell'inquilino.
  - In MyQ Roger Client (MRC), è visibile in alto al centro.
  - Nel terminale, toccare il logo MyQ Roger nella schermata di accesso.
- Il **nome utente** (e-mail) in cui si è verificato il problema.
- L'esatto **tempo** del problema.
- Un dettagliato **descrizione** del problema.
- **Registri** dei prodotti MyQ Roger attualmente in uso.

### 7.1 MyQ Registra il terminale HP

Per ottenere i log da una periferica HP, accedere all'interfaccia Web della periferica, in **Risoluzione dei problemi - Dati diagnostici**.

The screenshot shows the HP MyQ web interface. The top navigation bar includes 'Information', 'General', 'Copy/Print', 'Scan/Digital Send', 'Fax', 'Supplies', and 'Troubleshooting' (which is highlighted). On the left, a sidebar lists 'General Troubleshooting', 'Online Help', 'Diagnostic Data' (highlighted), 'Reset Factory Settings', 'Firmware Upgrade', and 'Scheduled Restart'. The main content area is titled 'Diagnostic Data' and contains a section 'Retrieve Diagnostic Data'. Below this, there is a note: 'Export device information to a file that can be useful for detailed problem analysis. Select the file below and click Export. Note: This action will export product event logs and software version numbers to a local file. The exported information will be used to improve future versions of the product software.' There are three radio button options: 'Create zipped debug information file' (selected), 'Create device data file', and 'Generate device data file'. Under the selected option, there are two checkboxes: 'Generate Debug Data' (checked) and 'Clean up debug information' (unchecked). An 'Export' button is located at the bottom of the section. A note at the bottom of the section states: 'This process could take several minutes.'

Selezionare **Creare un file di informazioni di debug zippato** e **Generare dati di debug** e fare clic su **Esportazione**.

Il processo può durare alcuni minuti e al termine è possibile scegliere dove salvare il file esportato.

A questo punto, selezionare **Creare il file di dati del dispositivo** e fare clic su **Esportazione**.

Selezionare quindi dove salvare il file esportato.

Un altro modo per ottenere i log da una periferica HP è scaricarli da HP Command Center.

Controllare [Guida di HP](#) per le istruzioni. Se non si ha accesso a HP Command Center, contattare il partner HP.

In qualsiasi modo li otteniate, allegare i file di log esportati al vostro caso di helpdesk.

## 7.2 Registri del client MyQ Roger

La posizione predefinita dei registri del client MyQ Roger è nelle due directory seguenti:

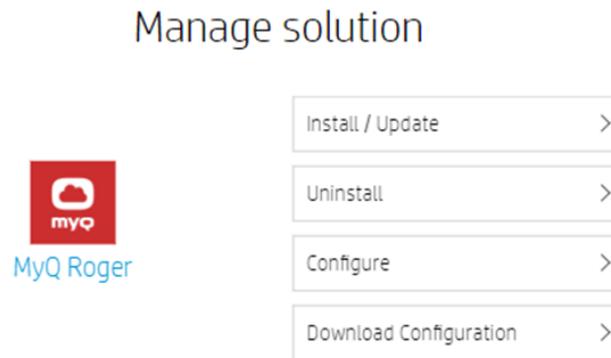
1. C:\ProgramData\MyQ\Desktop Client\logs
2. %userprofile%\AppData\Local\MyQ\Desktop Client\logs

Archiviare tutti i file e le cartelle di entrambe le directory in un file .zip e allegarlo al caso dell'helpdesk.

## 8 Disinstallazione

Per disinstallare l'applicazione integrata MyQ Roger da un MFD HP:

- Accedere a <http://hpcommandcenter.com/> e andare al **Soluzioni** scheda.
- Nella colonna di sinistra, sotto **Soluzioni**, selezionare MyQ Roger e fare clic su **Gestire**.
- Nella finestra a comparsa, fare clic su **Disinstallare**.



- Selezionare i dispositivi in cui si desidera disinstallare MyQ Roger e fare clic su **Avanti**.

## < Uninstall

Select target devices  
Select devices from which you want to uninstall this solution.

Filter  Search

<input type="checkbox"/>	Model name	Group	Serial number	Asset number	Status
<input type="checkbox"/>	HP COLOR LASERJET FLO...	Not grouped	CNC1L1X00L	-	⚠
<input type="checkbox"/>	HP COLOR LASERJET MF...	Not grouped	JP8BQ5J0P7	sunshine	⚠
<input type="checkbox"/>	HP COLOR LASERJET MF...	Not grouped	JP8BQ3W0HN	Darkside1	⚠
<input type="checkbox"/>	HP COLOR LASERJET MF...	Not grouped	CN58JDV02X	DXB	⚠
<input type="checkbox"/>	HP COLOR LASERJET MF...	Not grouped	CNC1L4300S	123456789	⚠
<input type="checkbox"/>	HP LASERJET MFP M528	Not grouped	NLCVNDW0HB	MyQPS	⚠
<input checked="" type="checkbox"/>	HP LASERJET MFP M528	Not grouped	NLCVN381CY	HPLJM528hq	Installed
<input type="checkbox"/>	HP PAGEWIDE COLOR FL...	Not grouped	CN7596K0N2	Herve	⚠

Selected devices: 0 / 8

Previous Next

- Selezionare se si desidera disinstallare l'applicazione subito (scelta consigliata) o programmare la disinstallazione in un secondo momento (fino a 72 ore) e fare clic su **Disinstallare**.

## < Uninstall

Uninstall  
Tip: If you choose not to uninstall this solution now, you can uninstall it up to 72 hours later.

Uninstall now  
 Schedule uninstallation

Previous Uninstall

- Viene creata una nuova attività e l'applicazione viene disinstallata in background. Fare clic su **Fatto**.

## 9 Monitoraggio della disponibilità

È possibile visualizzare lo stato in tempo reale dei componenti di MyQ Roger in [MyQ Roger Status](#).

È possibile controllare i dati storici e in tempo reale relativi alle prestazioni del sistema MyQ Roger, verificare se è in corso un'interruzione pianificata o non pianificata o una manutenzione programmata.

All Systems Operational

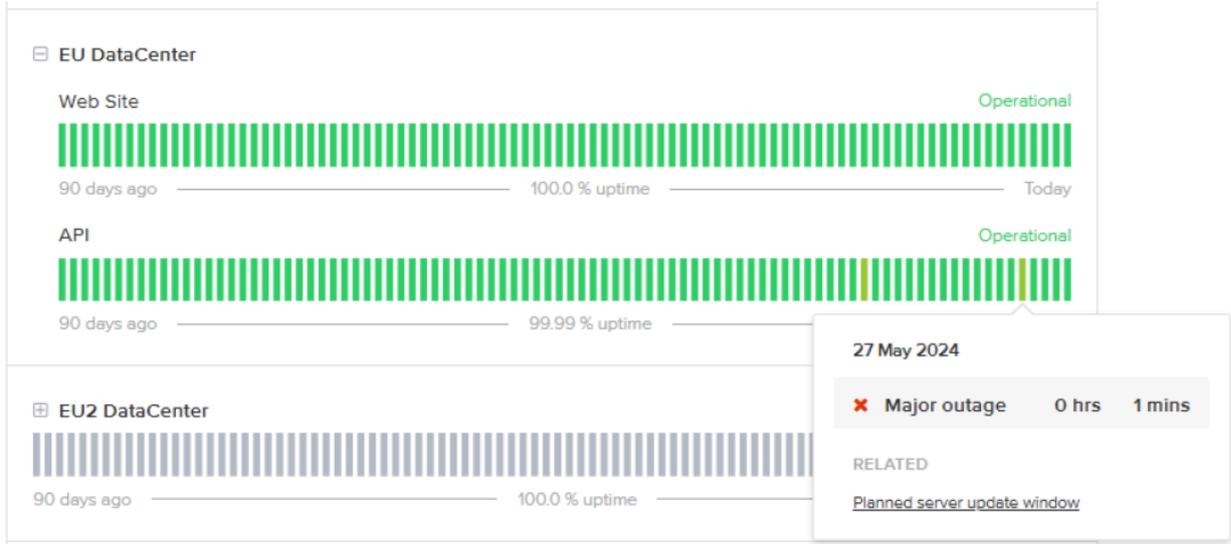


### 9.1 Stato attuale

Sono presenti informazioni sull'uptime di ogni datacenter (EU, EU2, US) e dei suoi componenti negli ultimi 90 giorni.

È possibile selezionare il datacenter corrispondente e fare clic sul segno più (+) accanto al suo nome per espanderlo e visualizzare ciascun componente.

Se c'è stata un'interruzione, sarà contrassegnata da un colore diverso dal verde (che significa che tutti i servizi sono operativi). È possibile fare clic sul colore diverso per visualizzare le informazioni sull'interruzione.



Se è stata pianificata, ci saranno informazioni sull'inizio, l'avanzamento e la fine dell'interruzione.

## Planned server update window

### Scheduled Maintenance Report for MyQ Roger

- Completed** The scheduled maintenance has been completed.  
Posted 4 days ago. May 27, 2024 - 18:00 UTC
- In progress** Scheduled maintenance is currently in progress. We will provide updates as necessary.  
Posted 4 days ago. May 27, 2024 - 15:00 UTC
- Scheduled** We will be deploying server updates during this time.  
**Monday 27th May 17:00 CEST - 20:00 CEST (15:00 UTC - 18:00 UTC)**  
 We do not expect any downtime or interruption to the service.  
Posted 4 days ago. May 27, 2024 - 13:59 UTC

This scheduled maintenance affected: EU DataCenter (Web Site, API) and US DataCenter (Web Site, API).

[← Current Status](#)

Powered by Atlassian Statuspage

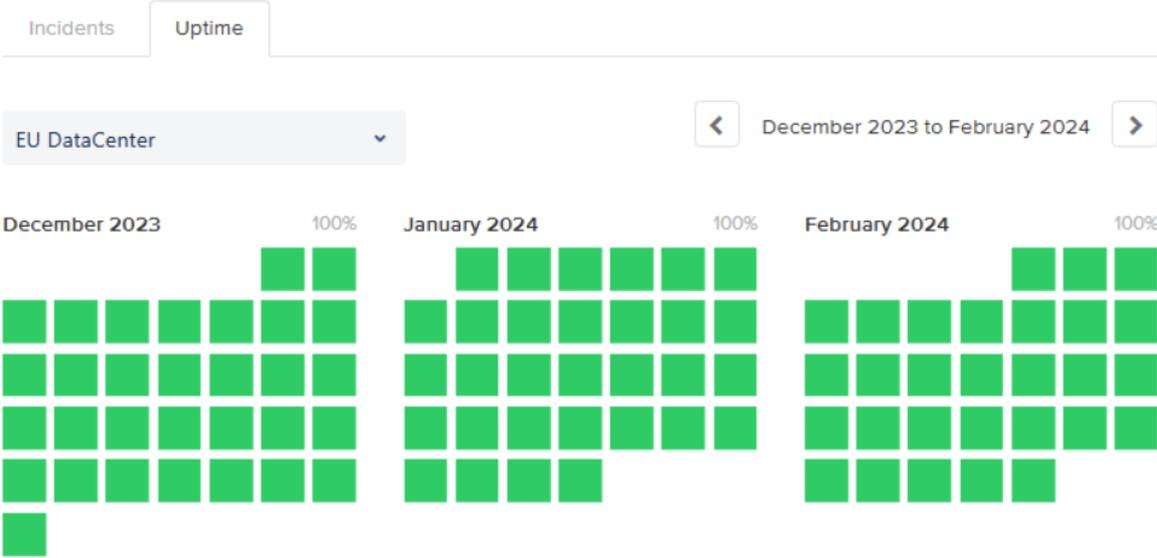
È inoltre possibile controllare la cronologia dei tempi di attività facendo clic su **Visualizza lo storico dei tempi di attività** in cima alla tabella.

Scegliere il datacenter o il componente del datacenter dal menu a tendina a sinistra e impostare il periodo di tre mesi che si desidera visualizzare a destra.

Se c'è stata un'interruzione, sarà contrassegnata da un colore diverso dal verde (che significa che tutti i servizi sono operativi). È possibile fare clic sul colore diverso per visualizzare le informazioni sull'interruzione.



SUBSCRIBE TO UPDATES



## 9.2 Incidenti passati

Sotto le tabelle di stato in tempo reale, è presente un feed giornaliero degli incidenti passati. Se la data che si sta cercando non è presente nell'elenco, è possibile fare clic su **Storia dell'incidente** alla fine della pagina. Ora è possibile vedere una panoramica degli incidenti passati degli ultimi tre mesi. È possibile modificare il periodo di tre mesi in alto a destra.

Incidents Uptime

March 2024 to May 2024

### May 2024

[\[Scheduled\] Planned server update window](#)  
The scheduled maintenance has been completed.  
May 27, 15:00 - 18:00 UTC

[\[Scheduled\] Planned re-configuration](#)  
The scheduled maintenance has been completed.  
May 17, 18:00 - 20:00 UTC

### April 2024

No incidents reported for this month.

### March 2024

No incidents reported for this month.

## 9.3 Iscriviti agli aggiornamenti

Cliccare **Iscriviti agli aggiornamenti** per ricevere una notifica ogni volta che c'è un aggiornamento. È possibile ricevere gli aggiornamenti tramite e-mail, Slack e feed Atom o RSS.



All Systems Operational

SUBSCRIBE TO UPDATES

✉️ 🌐 📡 ✕

Get email notifications whenever MyQ Roger **creates, updates** or **resolves** an incident.  
**Email address:**

SUBSCRIBE VIA EMAIL

This site is protected by reCAPTCHA and the Google [Privacy Policy](#) and [Terms of Service](#) apply.

Uptime over the past 90 days. [View historical uptime.](#)

## 10 Contatti commerciali

<b>MyQ® Produttore</b>	<p><b>MyQ® spol. s r.o.</b>          Harfa Office Park, Ceskomoravska 2420/15, 190 93 Praga 9, Repubblica Ceca          La società MyQ® è iscritta nel registro delle imprese presso il Tribunale municipale di Praga, divisione C, n. 29842.</p>
<b>Informazioni commerciali</b>	<p><a href="http://www.myq-solution.com">www.myq-solution.com</a>  <a href="mailto:info@myq-solution.com">info@myq-solution.com</a></p>
<b>Assistenza tecnica</b>	<p><a href="mailto:support@myq-solution.com">support@myq-solution.com</a></p>
<b>Avviso</b>	<p>IL PRODUTTORE NON SARA' RESPONSABILE DI ALCUNA PERDITA O DANNO CAUSATI DALL'INSTALLAZIONE O DAL FUNZIONAMENTO DEL SOFTWARE E DELLE PARTI HARDWARE DELLA SOLUZIONE DI STAMPA MyQ®.</p> <p>Il presente manuale, il suo contenuto, il design e la struttura sono protetti da copyright. La copia o altra riproduzione di tutta o parte di questa guida, o di qualsiasi argomento protetto da copyright, senza il previo consenso scritto di MyQ® Company è vietata e può essere punita.</p> <p>MyQ® non è responsabile del contenuto del presente manuale, in particolare per quanto riguarda la sua integrità, l'attualità e l'uso commerciale. Tutto il materiale qui pubblicato è esclusivamente di carattere informativo.</p> <p>Il presente manuale è soggetto a modifiche senza preavviso. MyQ® Company non è tenuta ad apportare periodicamente tali modifiche né ad annunciarle, e non è responsabile della compatibilità delle informazioni attualmente pubblicate con l'ultima versione della soluzione di stampa MyQ®.</p>
<b>Marchi di fabbrica</b>	<p>MyQ®, compresi i suoi loghi, è un marchio registrato della società MyQ®. Microsoft Windows, Windows NT e Windows Server sono marchi registrati di Microsoft Corporation. Tutti gli altri marchi e nomi di prodotti potrebbero essere marchi registrati o marchi delle rispettive società.</p> <p>È vietato l'uso dei marchi di MyQ®, compresi i suoi loghi, senza il previo consenso scritto di MyQ® Company. Il marchio e il nome del prodotto sono protetti da MyQ® Company e/o dalle sue affiliate locali.</p>