

# myQ roger



## Instalación y uso de MyQ Roger Ricoh



June/2024  
Revision 3

## Table of Contents

<b>1</b>	<b>Notas de publicación</b>	<b>5</b>
1.1	Terminal MyQ Roger para Ricoh 24.1.5(131) beta	5
1.2	Terminal MyQ Roger para Ricoh 24.1.4(124) beta	5
1.3	Terminal MyQ Roger para Ricoh 24.1.3(118) beta	5
1.4	Terminal MyQ Roger para Ricoh 24.1.2(115) beta	5
1.5	Terminal MyQ Roger para Ricoh 24.1.1(113) beta	5
1.6	Terminal MyQ Roger para Ricoh 24.1.0(109) beta	5
1.7	Terminal MyQ Roger para Ricoh 2023.12.20(100) beta	6
1.8	Terminal MyQ Roger para Ricoh 2022.12.07(96) RC	6
1.9	Terminal MyQ Roger para Ricoh 2022.11.29(93)	6
1.10	Terminal MyQ Roger para Ricoh 2022.09.05(40)	6
1.11	Terminal MyQ Roger para Ricoh 2022.06.22(38)	6
<b>2</b>	<b>Información básica</b>	<b>7</b>
2.1	Dispositivos soportados	7
<b>3</b>	<b>Pasos previos a la instalación</b>	<b>10</b>
3.1	Configuración del dispositivo	10
3.1.1	Configurar SMTP y opciones de escaneo	10
3.2	Ajustes relacionados con la impresión	10
3.2.1	Configuración IPP	11
3.2.2	Configuración IPPS	12
<b>4</b>	<b>Instalador MyQ Roger Ricoh</b>	<b>15</b>
4.1	Instalación de MyQ Roger Ricoh Installer	15
4.2	Uso del instalador MyQ Roger Ricoh	16
4.2.1	Añadir el paquete de instalación al instalador	17
4.2.2	Conectarse	18
4.2.3	Descubrimiento de impresoras	19
4.2.4	Acciones disponibles	21
4.3	Instalación en MFD Ricoh	22
<b>5</b>	<b>Configuración de la aplicación móvil MyQ Roger</b>	<b>23</b>
<b>6</b>	<b>Registro de inquilinos</b>	<b>30</b>
6.1	Información sobre la versión del terminal y el inquilino conectado	31
<b>7</b>	<b>Activación de lectores de tarjetas</b>	<b>33</b>
7.1	Registro del lector de tarjetas en dispositivos antiguos	33

7.2	Registro del lector de tarjetas en dispositivos más nuevos.....	42
7.3	Añadir el lector de tarjetas en la interfaz web del dispositivo .....	48
7.4	Desactivación de los lectores de tarjetas.....	49
7.4.1	Desactivación de lectores de tarjetas en dispositivos antiguos.....	49
7.4.2	Desactivación de los lectores de tarjetas en los dispositivos más nuevos .....	51
<b>8</b>	<b>Uso de MyQ Roger .....</b>	<b>54</b>
8.1	Uso del terminal .....	54
8.1.1	Conectarse.....	54
8.1.2	Acciones disponibles de MyQ Roger .....	55
8.1.3	Flujos de trabajo de usuario.....	58
8.1.4	Formatos de papel admitidos.....	61
<b>9</b>	<b>Obtener registros .....</b>	<b>63</b>
9.1	Registros MyQ Roger Ricoh .....	63
9.2	MyQ Roger Registros de clientes .....	64
<b>10</b>	<b>Desinstalación.....</b>	<b>65</b>
<b>11</b>	<b>Control de disponibilidad .....</b>	<b>66</b>
11.1	Situación actual .....	66
11.2	Incidentes pasados .....	68
11.3	Suscribirse a las actualizaciones.....	69
<b>12</b>	<b>Contactos comerciales.....</b>	<b>70</b>

MyQ Roger es una **solución de nube pública completa, diseñada para aumentar la productividad y la eficiencia de cualquier persona**. No importa si trabajan en un entorno de oficina o desde casa.

Capture documentos con su teléfono móvil, impresora multifuncional o desde su bandeja de entrada de correo electrónico. Guárdalos localmente o en tu nube personal. Activa flujos de trabajo avanzados. Transforme documentos a formatos editables o datos electrónicos que sus aplicaciones integradas puedan procesar automáticamente. Configure sus propias acciones rápidas o simplemente utilice las sugerencias creadas por el sistema.



**Beneficiese del máximo rendimiento, alta disponibilidad y multiinquilino de MyQ Roger.**

El principal beneficio de MyQ Roger es que es una **solución sin servidor**. Los clientes no necesitan mantener ningún hardware para que la aplicación funcione.

Con MyQ Roger, obtienes una experiencia virtual única de colaboración en el trabajo y gestión de documentos: tu nuevo **asistente digital inteligente** en el lugar de trabajo. Disfrute de la simplicidad de su interfaz de usuario totalmente personalizada, use OneDrive u otro almacenamiento en la nube para imprimir y escanear sus documentos con **un solo clic** y mantenga su oficina digital en su bolsillo en casa, mientras viaja o en la oficina.

# 1 Notas de publicación

## 1.1 Terminal MyQ Roger para Ricoh 24.1.5(131) beta

12 de junio de 2024 - versión válida hasta el 11 de agosto de 2024

### Corrección de errores

- Los trabajos de MS Universal Print no se pueden imprimir mediante el botón Imprimir todo.

## 1.2 Terminal MyQ Roger para Ricoh 24.1.4(124) beta

24 de abril de 2024 - versión válida hasta el 22 de junio de 2024

### Corrección de errores

- En algunos casos no es posible iniciar sesión con tarjeta de identificación.
- No se aplica el cierre de sesión inactivo.

## 1.3 Terminal MyQ Roger para Ricoh 24.1.3(118) beta

25 de marzo de 2024 - versión válida hasta el 21 de mayo de 2024

### Corrección de errores

- Se muestra el error 404 durante la impresión de los trabajos desde Trabajos listos.

## 1.4 Terminal MyQ Roger para Ricoh 24.1.2(115) beta

13 de marzo de 2024 - versión válida hasta el 11 de mayo de 2024

### Corrección de errores

- La lista de trabajos no se actualiza automáticamente después de eliminar el trabajo.

## 1.5 Terminal MyQ Roger para Ricoh 24.1.1(113) beta

22 de enero de 2024 - versión válida hasta el 22 de marzo de 2024

### Corrección de errores

- Solo se muestran 9 plantillas de flujo de trabajo en el terminal.

## 1.6 Terminal MyQ Roger para Ricoh 24.1.0(109) beta

11 de enero de 2024 - versión válida hasta el 11 de marzo de 2024

### Corrección de errores

- El icono del primer flujo de trabajo de escaneo de la lista es siempre un escáner, aunque debería depender del tipo de destino.
- Se eliminó la acción de desbloqueo del panel y se reintroducirá en la próxima versión.

## 1.7 Terminal MyQ Roger para Ricoh 2023.12.20(100) beta

29 de diciembre de 2023 - versión válida hasta el 18 de febrero de 2024

### Corrección de errores

- No es posible utilizar el terminal MyQ Roger Ricoh en dispositivos Ricoh G3.
- El lector de tarjetas no funciona en el dispositivo con el terminal MyQ Ricoh Roger.

## 1.8 Terminal MyQ Roger para Ricoh 2022.12.07(96) RC

24 de enero de 2023

En esta versión no hay cambios respecto a la versión publicada 2022.11.29(93); la única diferencia es que esta versión no caduca.

## 1.9 Terminal MyQ Roger para Ricoh 2022.11.29(93)

30 de noviembre de 2022 - versión válida hasta el 28 de enero de 2023

### Mejoras

- La impresión a través de IPP/IPPS está disponible.
- La impresión a través de RDC está disponible.

### Corrección de errores

- No se contabilizaron operaciones en el servidor en Jobs.
- El cierre de sesión con el botón Logout del panel de desbloqueo no funcionaba.
- El cierre de sesión con tarjeta no funcionaba.

## 1.10 Terminal MyQ Roger para Ricoh 2022.09.05(40)

5 de septiembre de 2022 - versión válida hasta el 4 de noviembre de 2022

Esta versión no tiene ningún cambio con respecto a la versión publicada anteriormente (2022.06.22(38)). La única diferencia es su validez.

## 1.11 Terminal MyQ Roger para Ricoh 2022.06.22(38)

22 de junio de 2022 - versión válida hasta el 21 de agosto de 2022

### Limitaciones

- La impresión a través de IPP estará terminada en la próxima versión.
- No es posible utilizar la configuración automática del inquilino durante la instalación para los inquilinos estadounidenses. La instalación para inquilinos estadounidenses se detiene cuando el terminal Roger se instala en el dispositivo. Es necesario cambiar la región de UE a EE. UU. manualmente en el panel del dispositivo y utilizar la opción Configurar Roger en Roger Ricoh Installer o utilizar la aplicación móvil MyQ Roger.

## 2 Información básica

Esta guía está dirigida a administradores y describe la instalación y el uso de la aplicación MyQ Roger en dispositivos Ricoh Smart SDK.

Los requisitos previos básicos antes de la instalación son:

- Configuración del inquilino MyQ Roger (descrita en la sección *Administración del servidor MyQ Roger* guía).
- Se recomienda el último FW.
- OneDrive y Google Drive deben estar conectados a tu inquilino y al dispositivo.

**i** Los protocolos y puertos de comunicación utilizados se pueden encontrar en la guía de administración del servidor MyQ Roger.

### 2.1 Dispositivos soportados

Panel de operaciones	Producto
Smart Operation Panel G3 (10.1 pulgada)	IM C3010 / IM C3510 / IM C4510 / IM C5510 / IM C6010 / IM C2010 / IM C2510 Series
Smart Operation Panel G2.5 (10.1 pulgada)	IM 2500 / IM 3000 / IM 3500 / IM 4000 / IM 5000 / IM 6000 / IM 2509J / IM 3009J / IM 3509J
	IM C3000 Series
	IM C3500 Series
	IM C4500 Series
	IM C5500 Series
	IM C6000 Series
	IM C2000 Series
	IM C2500 Series
	IM 550 / IM 600 Series
	IM C300 / IM C400 / IM C400SR
	IM C6500 / IM C8000
	Pro C5300S / Pro C5310S
	Pro C5300SL
	IM 7000 / IM 8000 / IM 9000
IM CW2200	

Smart Operation Panel G2 (17 pulgada)	Pro8300S / Pro8310S / Pro8320S
	Pro8310 / Pro8320
Smart Operation Panel G2 (10.1 pulgada)	MP C306Z Series
	MP C406Z Series
	MP 305+ Series
	MP C3004 Series
	MP C3504 Series
	MP C4504 Series
	MP C5504 Series
	MP C6004 Series
	MP C2004 Series
	MP C2094SPJ
	MP C2504 Series
	MP C2594SPJ
	MP C3004ex Series
	MP C3504ex Series
	MP C4504ex Series
	MP C5504ex Series
	MP C6004ex Series
	MP C2004ex Series
	MP C2094exSPJ
	MP C2504ex Series
	MP C2594exSPJ
	MP C501SP
	MP 501 Series
	MP 601 Series
	MP CW2201 SP
	MP 6503 SP
	MP 7503 SP



MP 9003 SP
MP 402SPF
MP 2555 Series
MP 2595SPJ
MP 3055 Series
MP 3095SPJ
MP 3555 Series
MP 3595SPJ
MP 4055 Series
MP 5055 Series
MP 6055 Series
MP C307 Series
MP C407 Series
MP C6503 SP
MP C8003 SP
Pro C5200S
Pro C5210S
SP C840DN
SP C842DN
SP 8400DN
IM 350F
IM 430Fb
IM 430F

## 3 Pasos previos a la instalación

### 3.1 Configuración del dispositivo

#### 3.1.1 Configurar SMTP y opciones de escaneo

Esta configuración es necesaria para utilizar las operaciones Escanear a @yo, Escanear a @email y Escaneado de panel.

- Abre la interfaz web del dispositivo.
- Inicie sesión como administrador.
- Ir a **Gestión de dispositivos > Configuración > Ajustes del dispositivo: Correo electrónico**

Configure **Nombre del servidor SMTP**, **Número de puerto SMTP** y **Autenticación SMTP**:

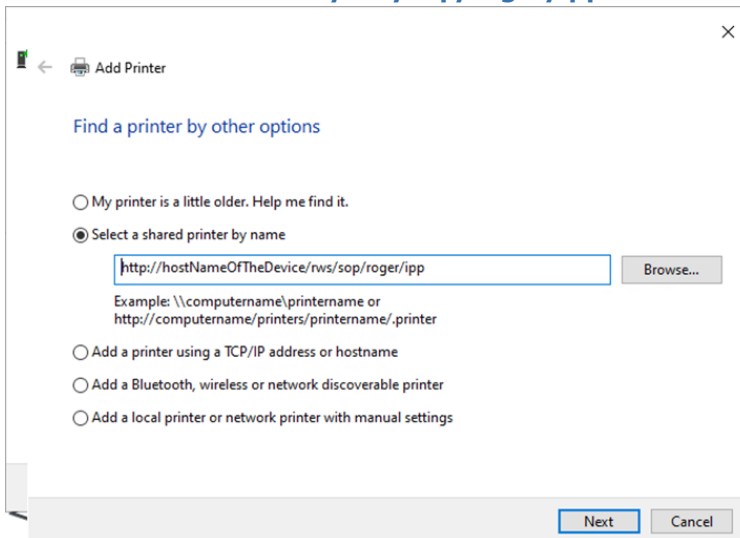
### 3.2 Ajustes relacionados con la impresión

La impresión a través de MyQ Roger es posible utilizando estos métodos:

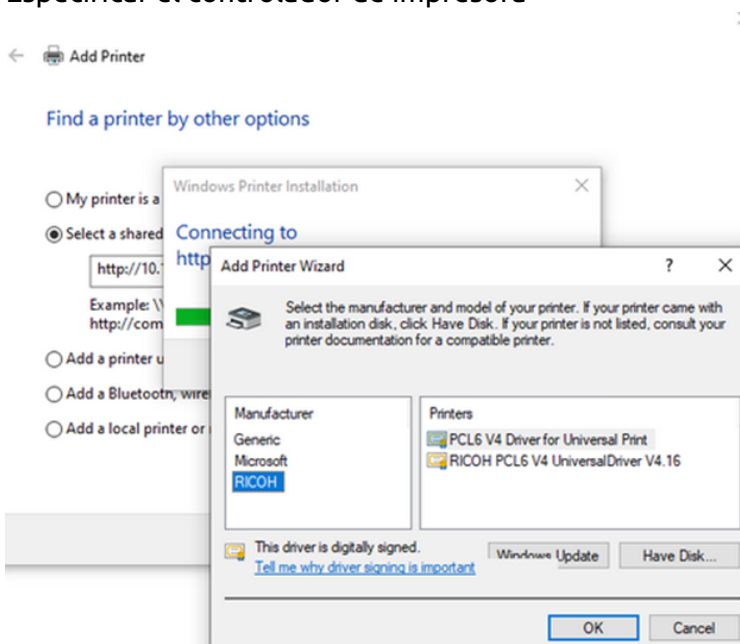
- **Impresión desde USB** - La unidad USB tiene que estar conectada al dispositivo con el archivo para imprimir. Sólo es posible imprimir *pdf* y *jpg* archivos desde USB.
- **Impresión desde la nube** - El almacenamiento en la nube debe estar conectado a la cuenta. Actualmente no es posible navegar por los almacenamientos en la nube desde el panel del dispositivo; los archivos impresos deben cargarse a través del dispositivo móvil. Sólo es posible imprimir *pdf* y *jpg* archivos desde el almacenamiento en la nube.
- **Imprimir desde la aplicación móvil** - Para imprimir desde la aplicación móvil, al menos un almacenamiento en la nube debe estar conectado a la cuenta para almacenar los trabajos.
- **Impresión a través del cliente de escritorio MyQ Roger** - No se necesitan ajustes especiales en el terminal.  
Para la configuración del MRC, consulta el manual MyQ Roger Client para Win.
- **Impresión mediante Universal Print** - No se necesita ninguna configuración especial en el lado del terminal. Para la configuración de la impresión universal, consulte el manual de administración del servidor MyQ Roger, capítulo 3.4 Impresión universal.
- **Impresión mediante IPP/IPPS** - Para poner en cola trabajos desde el ordenador, es posible utilizar la impresión a través de IPP/IPPS. Los trabajos en cola a través de IPP/IPPS se muestran en la pantalla **Listo para imprimir** acción.

### 3.2.1 Configuración IPP

- En Windows, vaya a Panel de control > Hardware y sonido > Dispositivos e impresoras.
- Haga clic en **Añadir una impresora** y, a continuación, haga clic en **La impresora que quiero no está en la lista**.
- Elija **Seleccionar una impresora compartida por su nombre** e introduzca la URL: <http://hostNameOfTheDevice/rws/sop/roger/ipp>



- Especificar el controlador de impresora



- La impresora está añadida y lista para usar



### 3.2.2 Configuración IPPS

- Abra la interfaz web del dispositivo.
- Inicie sesión como administrador.
- Ir a **Gestión de dispositivos > Configuración > Seguridad: Certificado de dispositivo.**
- **Exportar** el certificado.

Home

Device Certificate

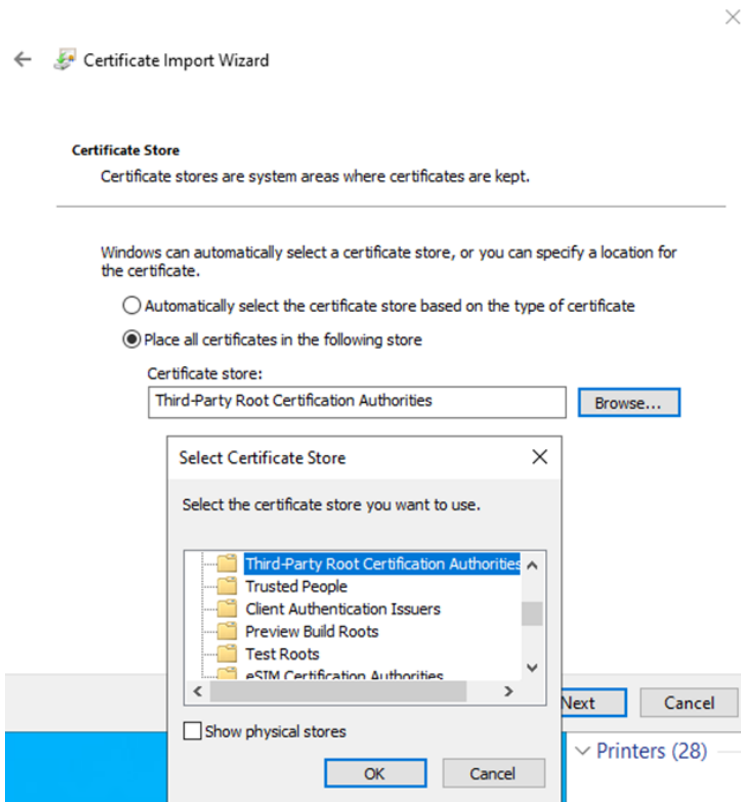
OK Cancel

Create Upload Request Install Intermediate Certificate Delete Export

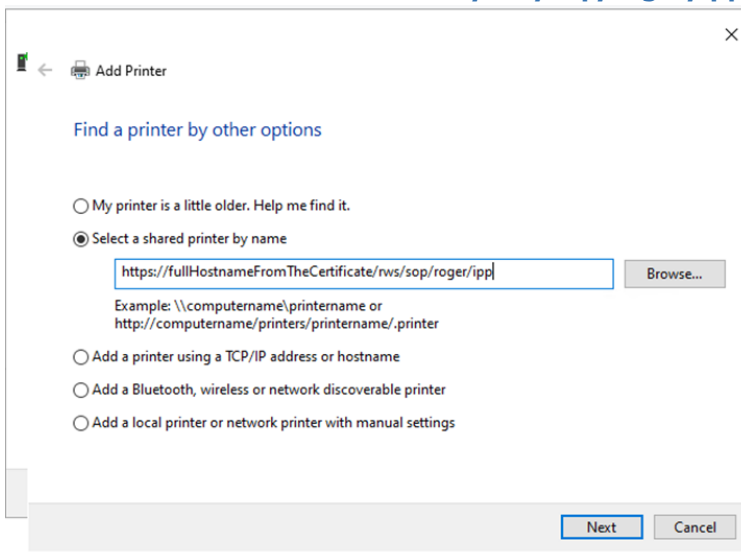
Selection	Certificate No.	Issued to	Issued by	Validity Period	Certificate Status
<input checked="" type="radio"/>	Certificate1	/C=gb/CN=	/C=gb/CN=	09/11/2023 00:00:00	Installed
<input type="radio"/>	Certificate2				None
<input type="radio"/>	Certificate3				None
<input type="radio"/>	Certificate4				None
<input type="radio"/>	Certificate5				None
<input type="radio"/>	Certificate6				None
<input type="radio"/>	Certificate7				None

■ Explanation : Create: Creates a self-signed certificate.  
 Upload: Uploads a certificate.  
 Request: Requests a signed certificate from a Certificate Authority.  
 Install Intermediate Certificate: Installs an intermediate certificate.  
 Delete: Deletes an installed certificate.  
 Export: Exports a certificate.

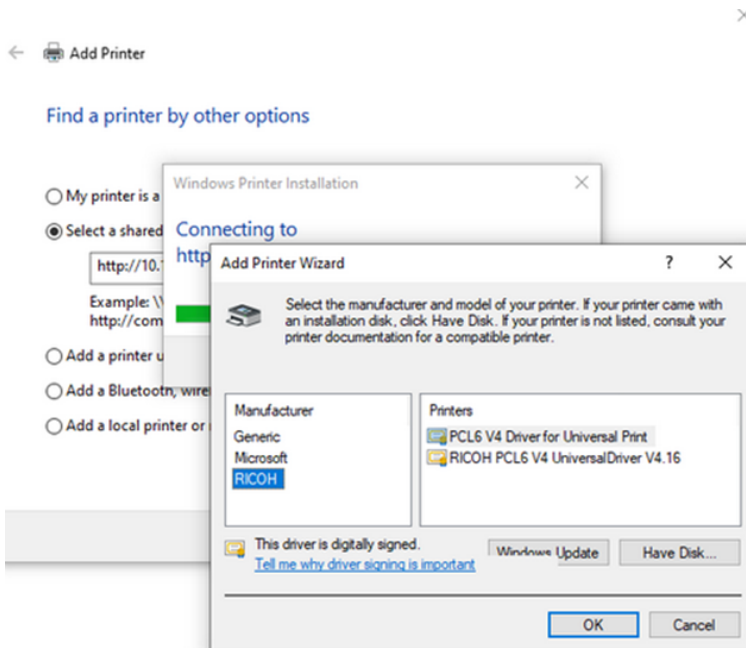
- Instale el certificado descargado en **Autoridades de certificación raíz de terceros.**



- En Windows, vaya a Panel de control > Hardware y sonido > Dispositivos e impresoras.
- Haga clic en **Añadir una impresora** y, a continuación, haga clic en **La impresora que quiero no está en la lista**
- Elija **Seleccionar una impresora compartida por su nombre** e introduzca la URL: <https://fullHostnameFromTheCertificate/rws/sop/roger/ipp>



- Especificar el controlador de impresora



- La impresora está añadida y lista para usar.



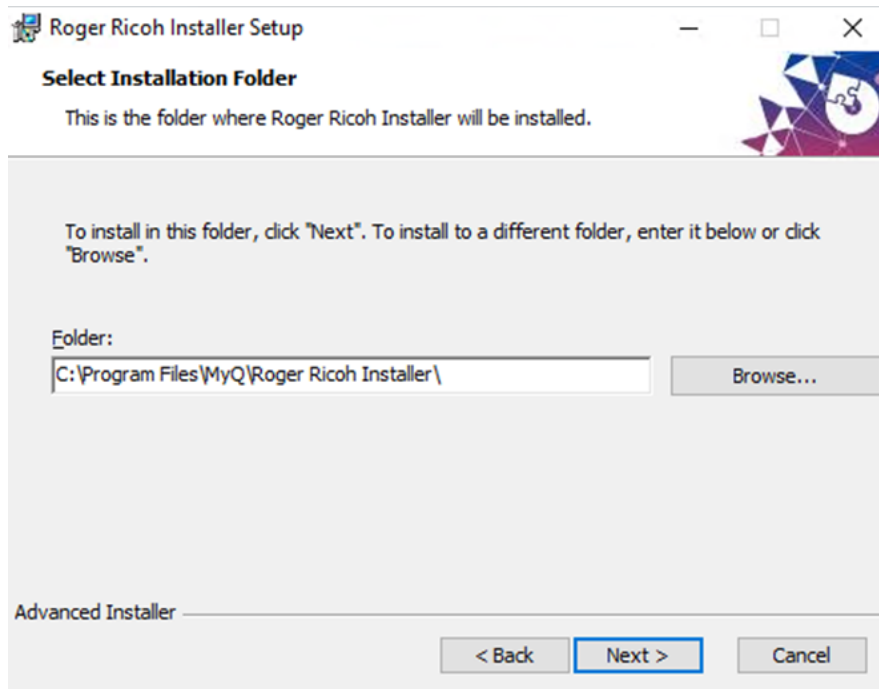
**Roger IPPS on**  
**https://**

## 4 Instalador MyQ Roger Ricoh

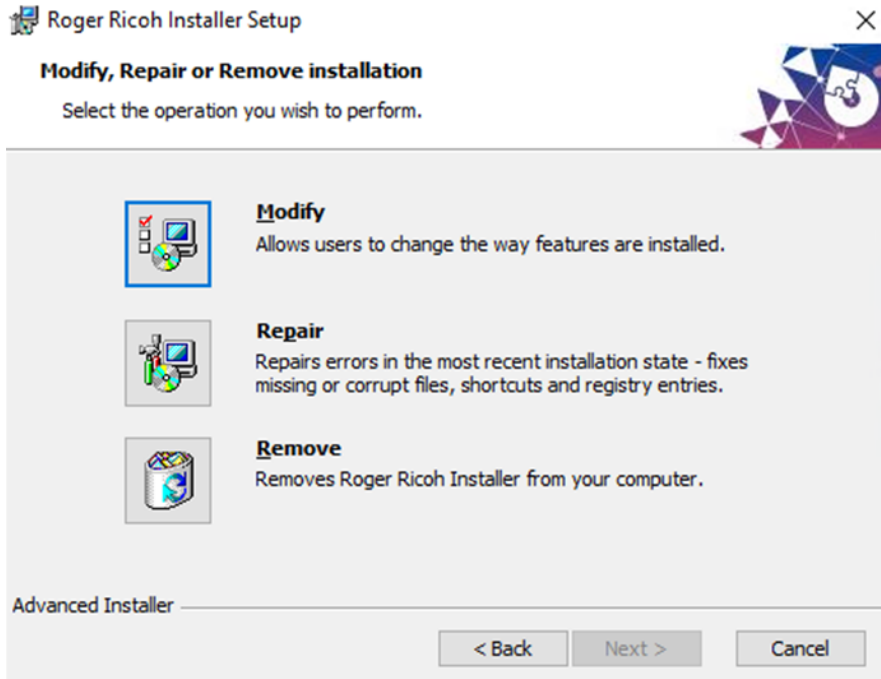
La aplicación MyQ Roger puede instalarse en los dispositivos multifunción Ricoh instalando el instalador MyQ Roger Ricoh en su ordenador. A continuación, mediante el instalador MyQ Roger, puede detectar impresoras Ricoh e instalar y configurar la aplicación MyQ Roger.

### 4.1 Instalación de MyQ Roger Ricoh Installer

Para instalar el instalador de MyQ Roger Ricoh, ejecútelo, seleccione una carpeta de destino y haga clic en **Siguiente** y espere a que finalice la instalación.



Si lo desea, puede volver a ejecutar el archivo **Modifique**, **Repare** o **Eliminar** Instalador MyQ Roger Ricoh.



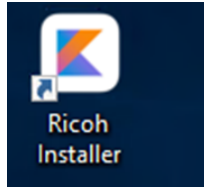
## 4.2 Uso del instalador MyQ Roger Ricoh

Una vez instalado el instalador MyQ Roger Ricoh, puede seleccionar **Iniciar el Instalador Roger Ricoh** automáticamente después de hacer clic en **Acabado** en el Asistente de Configuración.

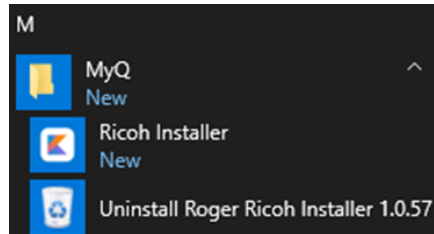


También puede hacer doble clic en el acceso directo del escritorio:

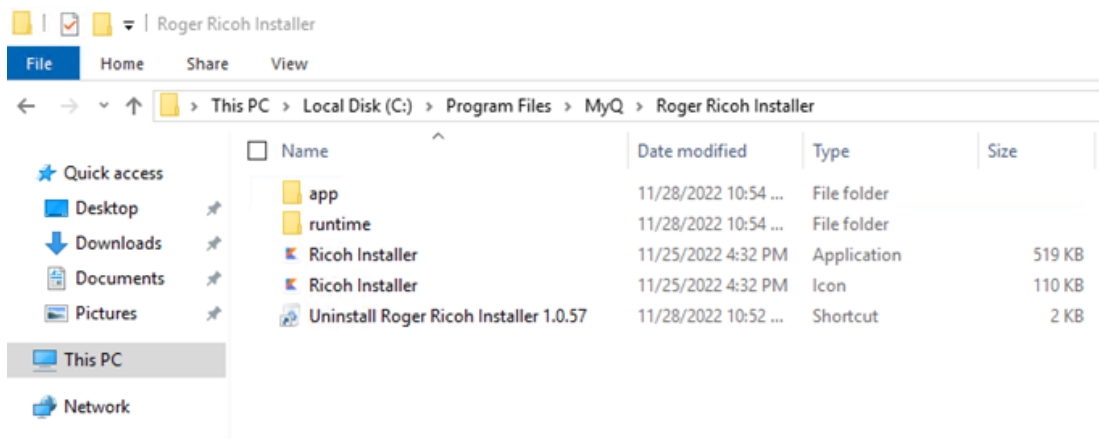




Accede a él desde el menú Inicio de Windows:

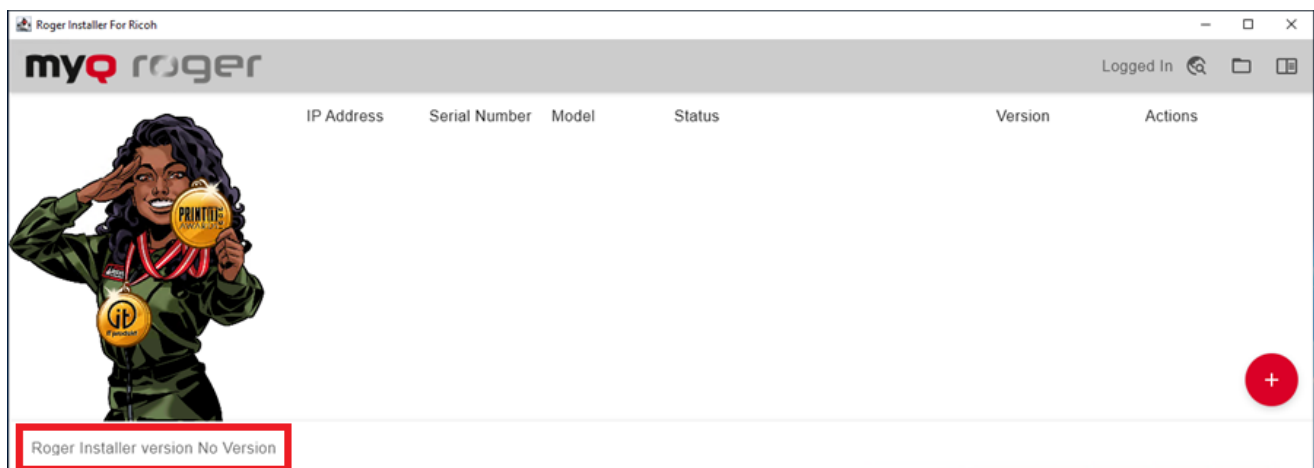


O ir a la *C:\Archivos de programa\MyQ\Roger Ricoh Installer* (si la carpeta no se modificó durante la instalación) y ejecute el comando **Instalador Ricoh** aplicación como administrador.

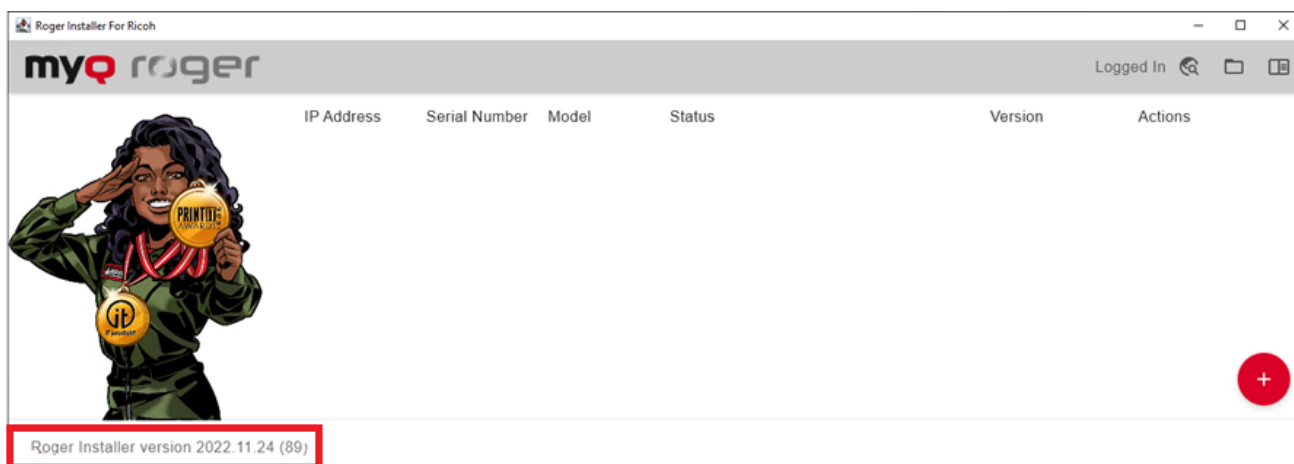


### 4.2.1 Añadir el paquete de instalación al instalador

El instalador se instala sin paquete. El paquete de instalación debe añadirse manualmente para poder instalar el terminal. En la esquina inferior izquierda se muestra información sobre la versión actual del paquete de instalación.



Para añadir el paquete de instalación al instalador, debería ser posible utilizar la función de arrastrar y soltar y mover el paquete de instalación al instalador. Si el paquete de instalación se utiliza correctamente, su versión se muestra en la esquina inferior izquierda.



La próxima vez que utilices el instalador, no habrá paquete de instalación y deberás arrastrarlo de nuevo al instalador.

En algunos casos, no se puede utilizar la función de arrastrar y soltar. Una segunda forma de añadir el paquete es abrir la carpeta *C:\Archivos de programa\MyQ\Instalador de Roger Ricoh Recursos* y coloque allí el paquete de instalación. El instalador debe abrirse después de añadir el paquete a la carpeta. Si se utiliza este método, el instalador se abre con el paquete en la siguiente ejecución del instalador.

Si se utiliza una versión del paquete de instalación diferente a la del instalador, se pueden seguir los mismos pasos que para añadir el paquete de instalación al instalador vacío.

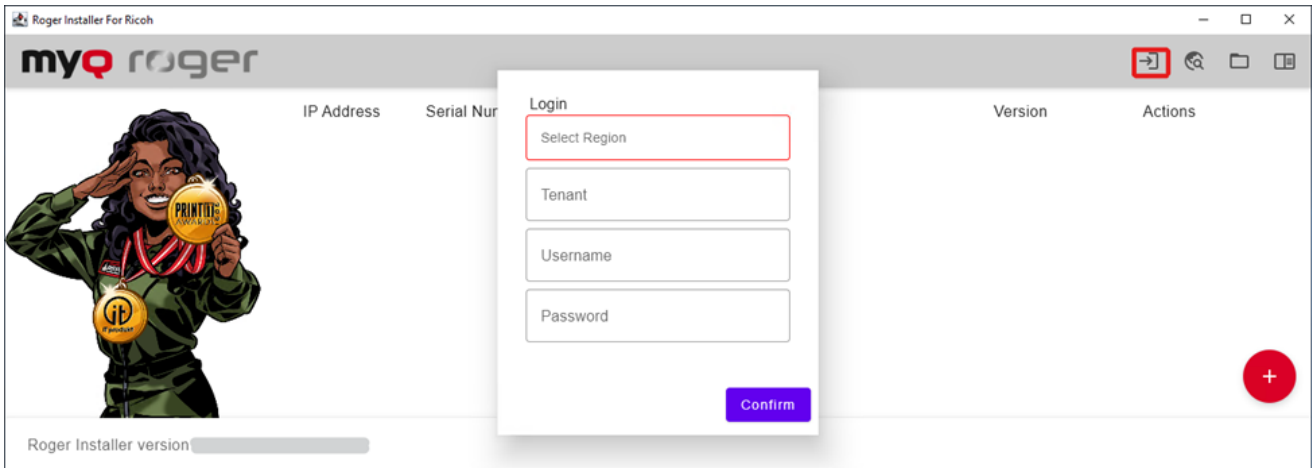
Si desea utilizar una versión del paquete de instalación distinta de la que aparece en el instalador, puede arrastrarla al instalador o colocarla en la carpeta mencionada.

Si el paquete se sustituye mediante arrastrar y soltar, el cambio se utiliza sólo para la ejecución actual del instalador. La versión utilizada anteriormente del paquete de instalación se utiliza en la siguiente ejecución del instalador.

Si el paquete se sustituye añadiendo el paquete de instalación a la carpeta, la versión anterior del paquete de instalación debe eliminarse de la carpeta.

## 4.2.2 Conectarse

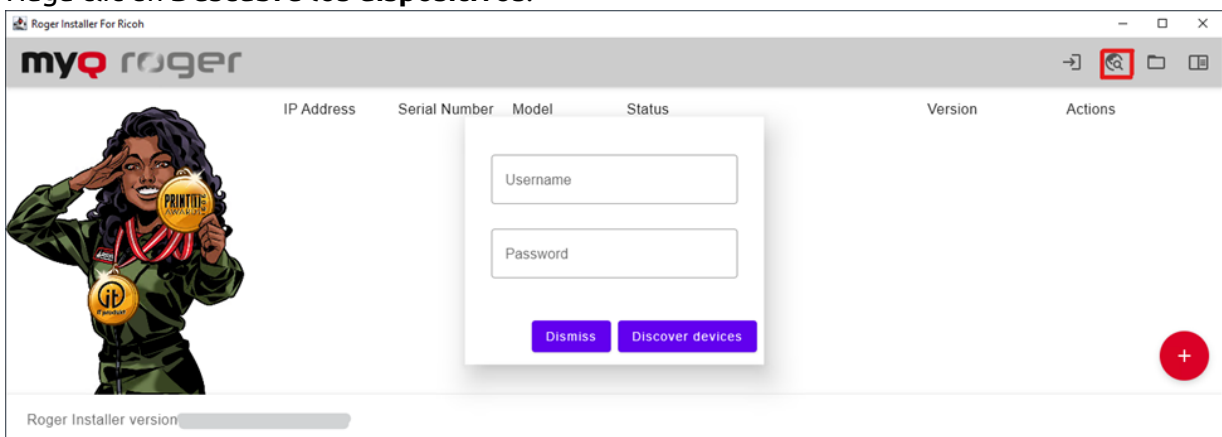
En la aplicación, haz clic en el botón de la flecha de inicio de sesión en la esquina superior derecha para acceder a tu inquilino. Rellene los campos **Seleccione Región**, **Inquilino**, **Nombre de usuario** y **Contraseña** y haga clic en **Confirme**.



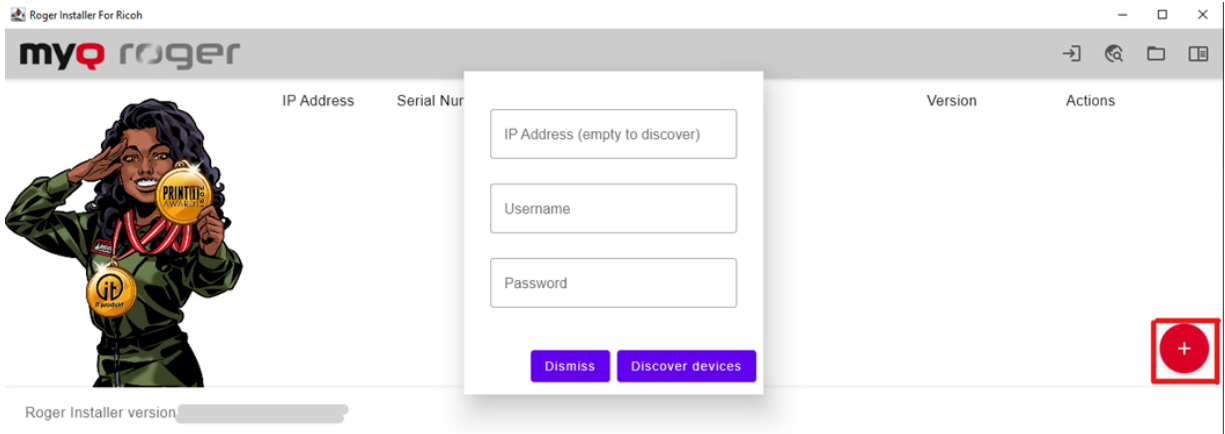
### 4.2.3 Descubrimiento de impresoras

Puede descubrir las impresoras disponibles de las dos maneras siguientes:

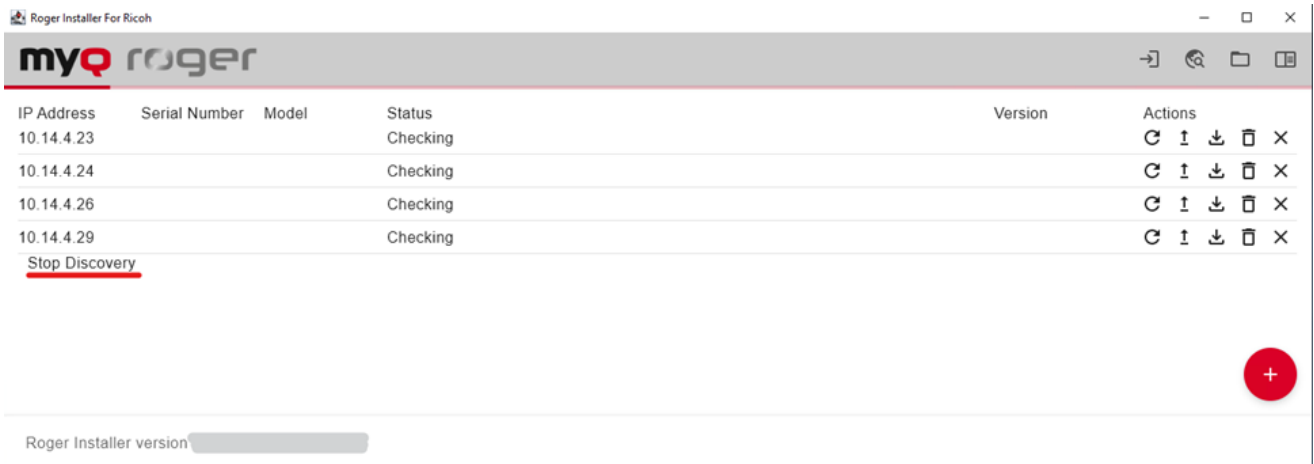
- Haga clic en el icono del globo terráqueo situado en la esquina superior derecha. Si lo desea, añada las credenciales de administrador de la impresora (**Nombre de usuario, Contraseña**). Haga clic en **Descubre los dispositivos**.



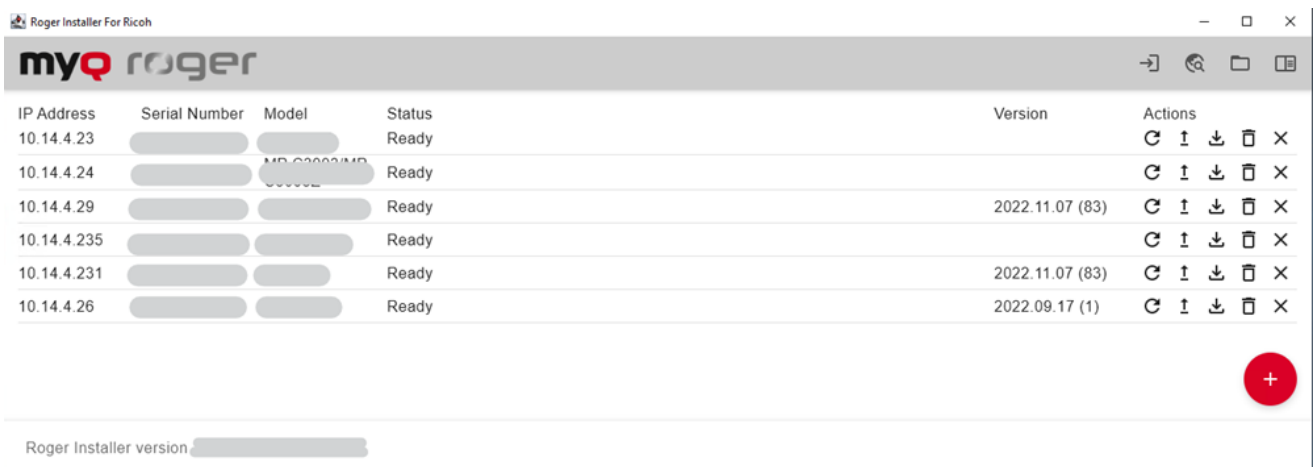
- Haga clic en el botón rojo con el signo más situado en la esquina inferior derecha. Añadir una impresora **Dirección IP** para descubrir un dispositivo específico. Si se deja vacío, se descubrirán todos los dispositivos disponibles. Si lo desea, añada las credenciales de administrador de la impresora (**Nombre de usuario, Contraseña**). Haga clic en **Descubre los dispositivos**.



Después de pulsar **Descubre los dispositivos** puede ver el progreso de la detección de la impresora. Para detenerlo, haga clic en **Stop Descubrimiento** en la esquina inferior izquierda.



Una vez finalizada la detección de impresoras, puede ver toda la información de los dispositivos disponibles: su **Dirección IP**, **Número de serie**, **Modelo**, **Estado**, **Versión** (si MyQ Roger ya está instalado en el dispositivo), y disponible **Acciones**.

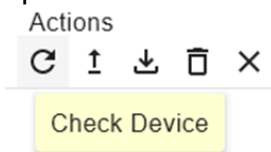


❗ Si no ha añadido las credenciales de administrador de la impresora antes de la detección, la impresora de **Estado** es *Contraseña necesaria para la configuración*.

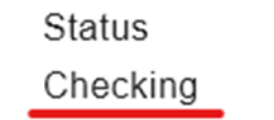
## 4.2.4 Acciones disponibles

Hay cinco acciones disponibles para cada dispositivo descubierto:

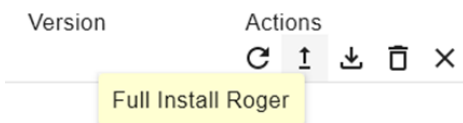
1. **Comprobar dispositivo** - pulse para actualizar manualmente el estado del dispositivo en la aplicación.



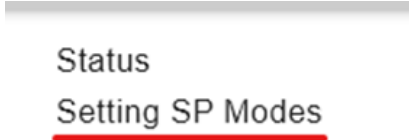
Es posible anularlo pulsando **Comprobación de Estado**.



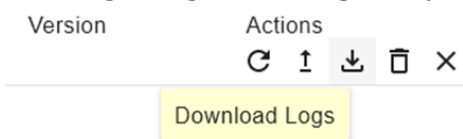
2. **Instalación completa Roger** - haga clic para instalar MyQ Roger en el dispositivo.



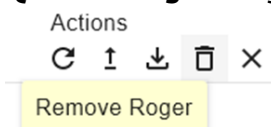
Es posible cancelar la instalación pulsando **Configuración de los modos SP** en **Estado**.



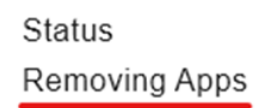
3. **Descargar registros** - haga clic para descargar los registros del dispositivo.



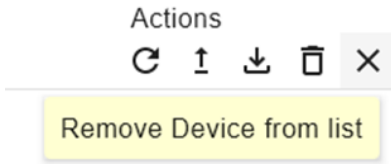
4. **Quitar a Roger** - haga clic para eliminar MyQ Roger del dispositivo.



Es posible cancelar la eliminación pulsando **Eliminar aplicaciones** en **Estado**.

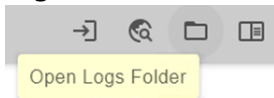


5. **Eliminar dispositivo de la lista** - haga clic para eliminar el dispositivo de la lista de dispositivos del Roger Installer for Ricoh.

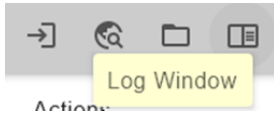


Otras acciones disponibles en la aplicación son:

- Haz clic en el icono de carpeta de la esquina superior derecha para abrir la carpeta de registros.



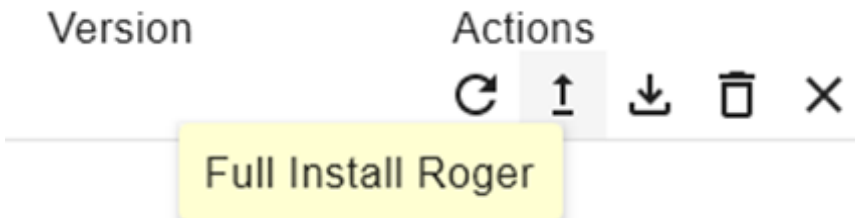
- Haga clic en la ventana de registro para visualizar el registro en tiempo real del instalador.




### 4.3 Instalación en MFD Ricoh

Para instalar la aplicación MyQ Roger en sus dispositivos multifunción Ricoh:

- Ejecute la aplicación Roger Ricoh Installer como administrador.
- Tras detectar las impresoras, seleccione el dispositivo en el que desea instalar MyQ Roger y haga clic en el botón **Instalación completa Roger** acción.

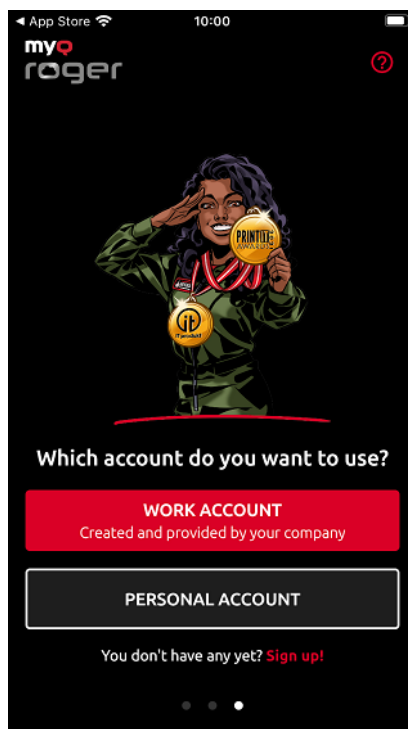


-  Si ha iniciado sesión con su inquilino en la aplicación Roger Ricoh Installer antes de instalar Roger en un dispositivo, una vez finalizada la instalación, el dispositivo está emparejado con tu inquilino y listo para usar (no es necesario registrar el dispositivo a través de la aplicación móvil MyQ Roger).

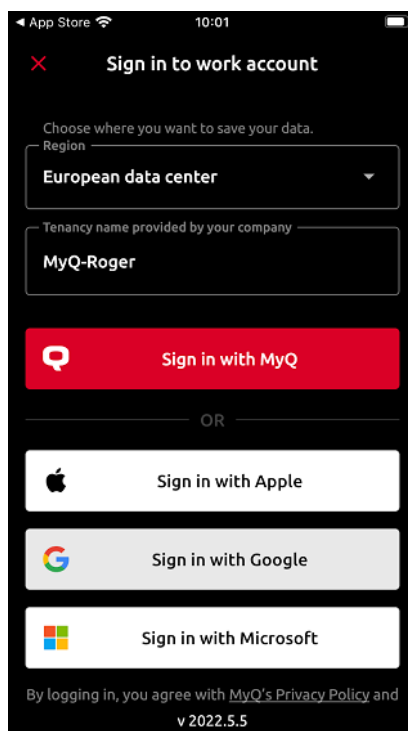
## 5 Configuración de la aplicación móvil MyQ Roger

La aplicación móvil MyQ Roger puede utilizarse tanto en dispositivos iOS como Android, incluidos los Chromebook, y está disponible para su descarga gratuita en App Store y en Google Play.

Una vez descargada e instalada la aplicación, toca el icono de la aplicación MyQ Roger para abrirla. Sigue la miniguía de bienvenida y, a continuación, elige la cuenta que deseas utilizar en el menú **CUENTA DE TRABAJO** o el **CUENTA PERSONAL** opciones.



Eligiendo **CUENTA DE TRABAJO** en MyQ Roger, puede iniciar sesión en el inquilino MyQ Roger creado y proporcionado por su empresa, con múltiples opciones de inicio de sesión:



En el **Región** elige dónde quieres que se guarden tus datos: *Centro de datos europeo* o *Centro de datos estadounidense*.

En el **Nombre del arrendatario** escriba el nombre de su inquilino. A continuación, elija una de las opciones de inicio de sesión disponibles:

- **Iniciar sesión con MyQ** - Escriba sus credenciales MyQ Roger y pulse **INSCRÍBETE**.

← Sign in to your work account

Username / E-mail address

|

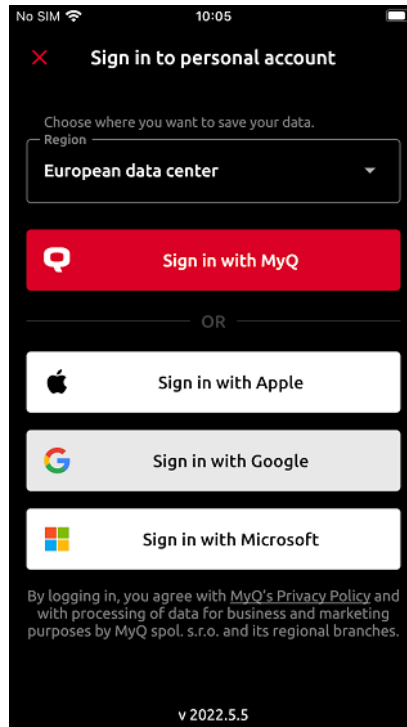
Password

SIGN IN

- **Nombre de usuario / Dirección de correo electrónico** - Su nombre de usuario o dirección de correo electrónico de MyQ Roger.
- **Contraseña** - tu contraseña de MyQ Roger.
- **Iniciar sesión con Apple** - Se te redirige para que inicies sesión en tu cuenta de Apple.
- **Iniciar sesión con Google** - Se te redirige para que accedas a tu cuenta de Google.
- **Iniciar sesión con Microsoft** - Se le redirige para que inicie sesión en su cuenta de Microsoft.

Eligiendo **CUENTA PERSONAL** puedes utilizar una cuenta personal de MyQ, Apple, Google o Microsoft para utilizar la aplicación.





Si no tiene una cuenta relacionada con MyQ Roger, puede tocar **¡Inscríbete!** y crea una nueva cuenta personal ya sea en MyQ, Apple, Google o Microsoft. Rellene los campos obligatorios, Nombre, Apellidos, Dirección de correo electrónico, País, Contraseña y Confirmar contraseña, marque que está de acuerdo con que MyQ Roger procese sus datos y pulse **INSCRÍBETE**.

← Sign up to your personal account

First name \*

Last name \*

E-mail address \*

Country \*

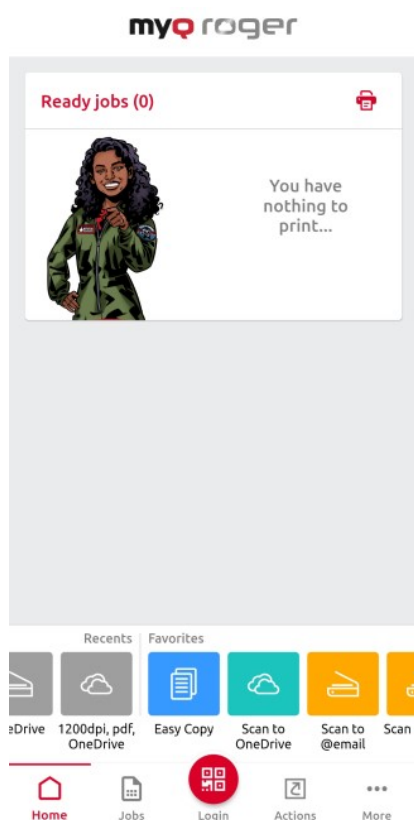
Password

Confirm password

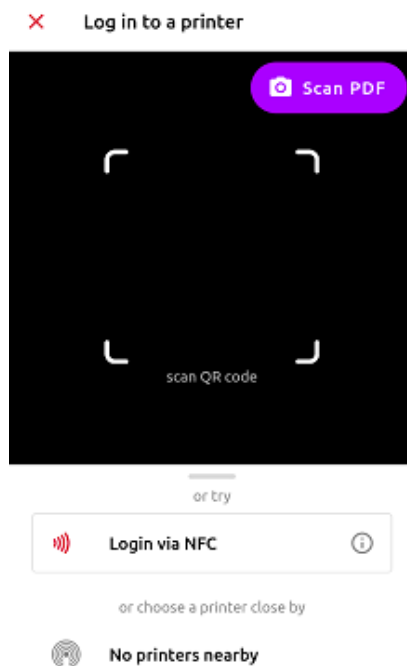
I agree with the processing of the above data for business and marketing purposes by MyQ spol. s.r.o. and its regional branches. [More about MyQ's Privacy Policy here.](#)

SIGN UP

Una vez iniciada la sesión en la aplicación, basta con utilizar el botón **Inicio de sesión** situado en la parte inferior central de la pantalla para escanear el código QR que aparece en la pantalla multifunción.

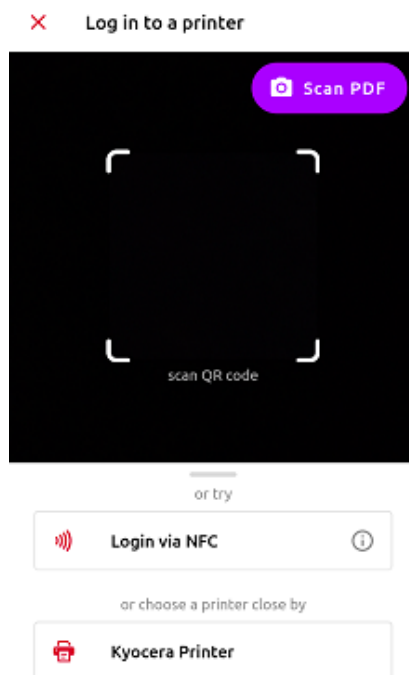


También puede iniciar sesión a través de NFC, si el dispositivo ya ha sido emparejado por el administrador y si el NFC es compatible con su teléfono. Pulse el botón **Inicio de sesión** y seleccione **Inicio de sesión mediante NFC**. Acerque su teléfono a la etiqueta NFC del MFD. Una vez que el teléfono lea la etiqueta, habrá iniciado sesión en el MFD.



☰ Sólo un administrador puede emparejar una etiqueta NFC a un MFD. Pulse el botón **Inicio de sesión** y, a continuación, pulse el botón de información ⓘ junto al **Inicio de sesión mediante NFC** opción. Pulse **Pareja nueva etiqueta**. Acerque el teléfono a la impresora y pulse **Escribir en etiqueta NFC**. Una vez hecho esto, escanea el código QR de la impresora para finalizar el emparejamiento del dispositivo.

Otra opción es iniciar sesión en un MFD emparejado mediante Bluetooth. Pulse el botón **Inicio de sesión** y seleccione una de las impresoras emparejadas de la lista. Si no hay impresoras en la lista, seleccione **Descubre las impresoras a través de Bluetooth**. Cuando aparezca un dispositivo desconocido en la lista, pulse sobre él y escanee el código QR para emparejarlo.




Si desea añadir una nueva impresora a su inquilino, siga las instrucciones de instalación anteriores para instalar el paquete del terminal en el dispositivo de impresión. Una vez instalado, abra su aplicación móvil MyQ Roger y utilice el botón **Conectarse** situado en la parte inferior central de la pantalla para escanear el código QR que aparece en la pantalla multifunción.


De este modo, se establece la conexión entre su inquilino MyQ Roger, su MFD y su teléfono inteligente. Tras elegir la región y escanear el código QR, aparecerá la pantalla **Impresora emparejada correctamente** en su móvil y la pantalla de inicio de sesión del MyQ Roger en su MFD.

Hay más escenarios posibles al escanear el código QR en la impresora, que también dependen de los permisos del usuario:

1. La impresora aún no se ha registrado con ningún inquilino:
  - a. Si el usuario tiene permisos estándar (imprimir, escanear, etc.), no puede emparejar el dispositivo. Falla y aparece un mensaje de error en el teléfono móvil.
  - b. Si el usuario tiene permisos de administrador (emparejamiento de dispositivos), podrá emparejar el dispositivo con un inquilino. El nuevo registro de la impresora se crea bajo el tenant, y la impresora se activa inmediatamente. Se muestra un nuevo código QR y cualquier usuario de ese inquilino puede iniciar sesión.
2. La impresora está registrada (emparejada con el mismo inquilino que el usuario):
  - a. El usuario (con permisos estándar y/o de administrador) inicia sesión en la impresora y puede controlarla a través de su teléfono móvil.
3. La impresora está registrada con un arrendatario diferente:

- a. Como la impresora está emparejada con otro inquilino, no se puede utilizar y aparece un mensaje de error en el teléfono móvil.

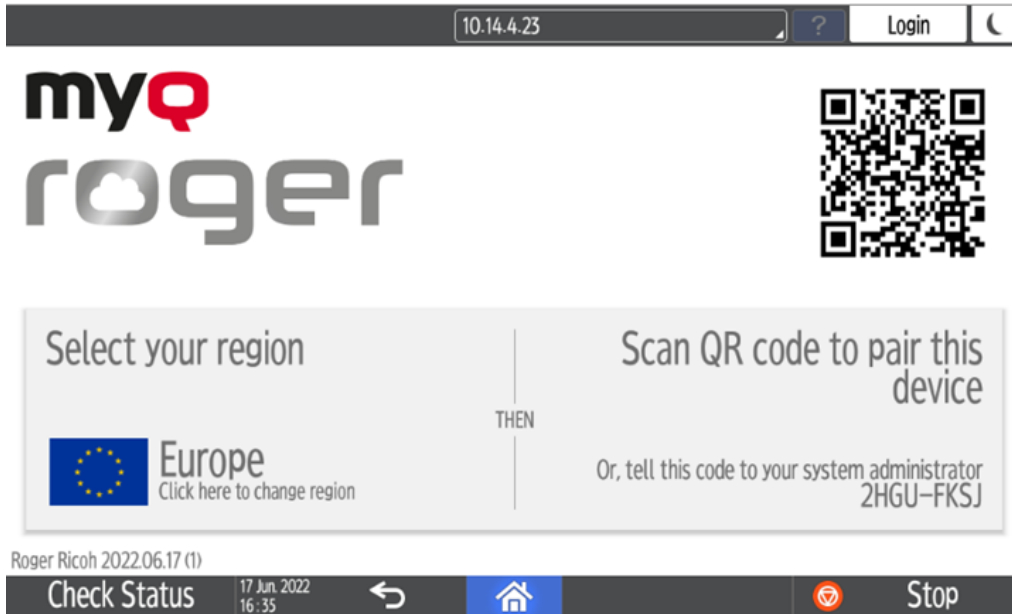
 No es posible abrir la pantalla de registro (con el código QR) en un dispositivo una vez que se ha emparejado con un inquilino. El administrador debe liberar el emparejamiento en el servidor o volver a instalar la aplicación integrada (eliminarla del dispositivo y volver a instalarla).

 Si ves una solicitud de emparejamiento de dispositivos, o si tienes problemas para iniciar sesión, ponte en contacto con tu administrador.

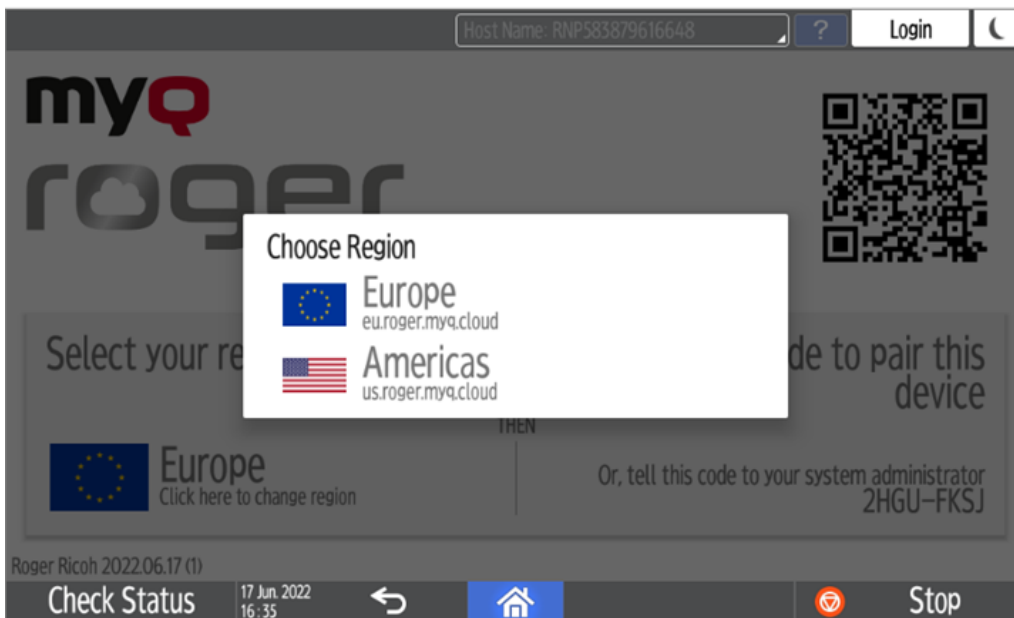
## 6 Registro de inquilinos

Para registrar un dispositivo de impresión en su inquilino, primero debe seleccionar su región en el dispositivo multifunción y, a continuación, utilizar la aplicación móvil MyQ Roger para escanear el código QR que aparece en el dispositivo multifunción.

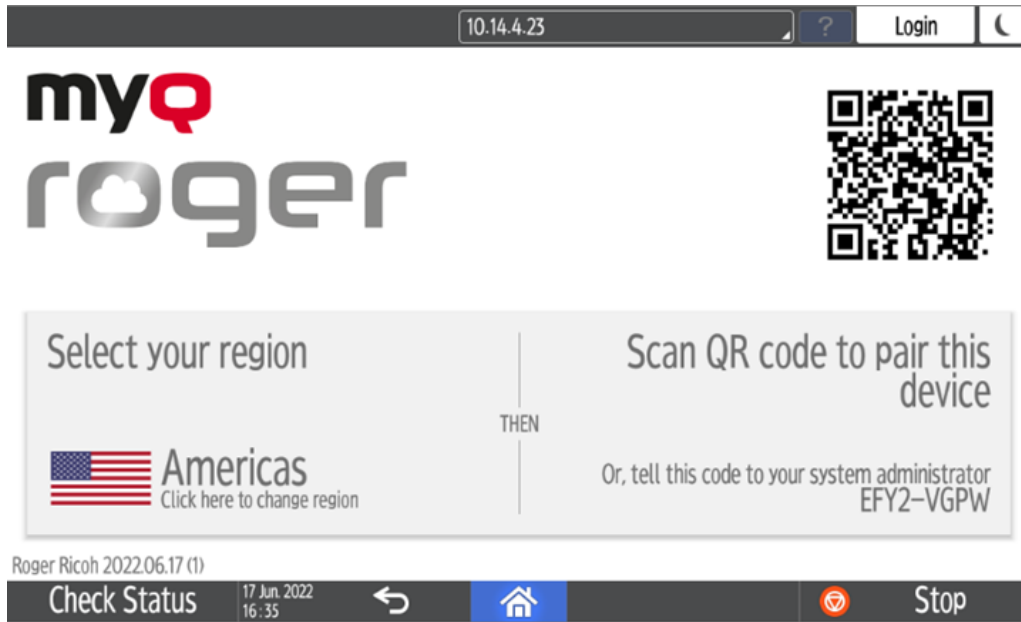
En la pantalla MyQ Roger del MFD, pulse sobre la bandera de la esquina inferior izquierda para seleccionar su región.



Seleccione la región en la ventana emergente *Europa* o *América*.



Escanea el código QR para emparejar el dispositivo.



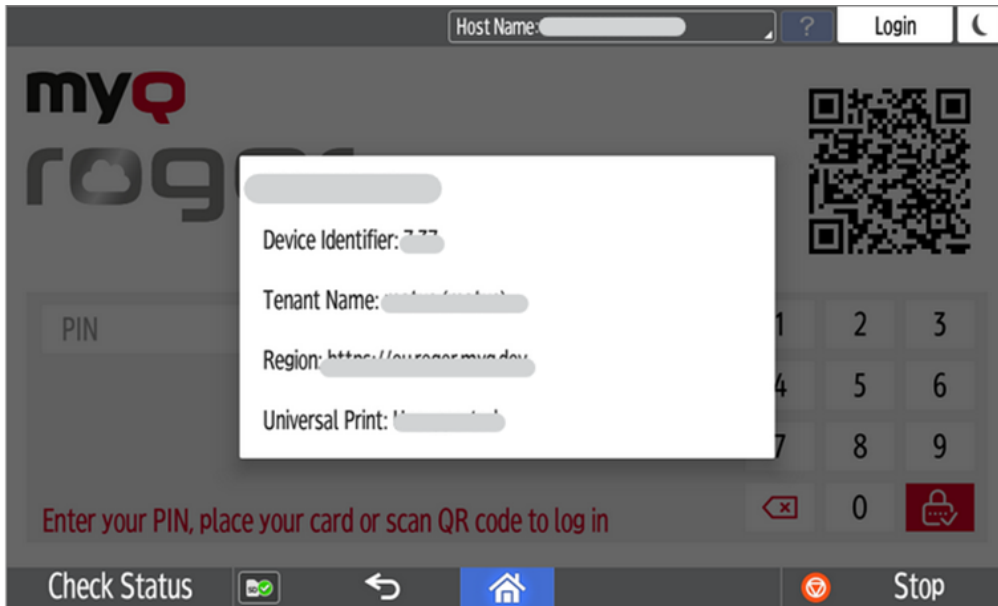
Una vez establecida la conexión entre MyQ Roger, su MFD y su teléfono inteligente, podrá utilizar MyQ Roger inmediatamente, ya sea a través de su teléfono inteligente (recomendado) o a través del panel del dispositivo.

- Es posible utilizar el instalador MyQ Roger Ricoh para el registro de inquilinos, tal y como se describe en la sección Instalación en MFD Ricoh.

## 6.1 Información sobre la versión del terminal y el inquilino conectado

Es posible mostrar información sobre la versión del terminal e información sobre el inquilino conectado en el panel del dispositivo.

- Muestra la pantalla de inicio de sesión de MyQ Roger.
- Pulse el logotipo MyQ Roger.
- Se muestra información sobre la versión del terminal e información sobre el inquilino conectado.






## 7 Activación de lectores de tarjetas

Para activar un lector de tarjetas USB:

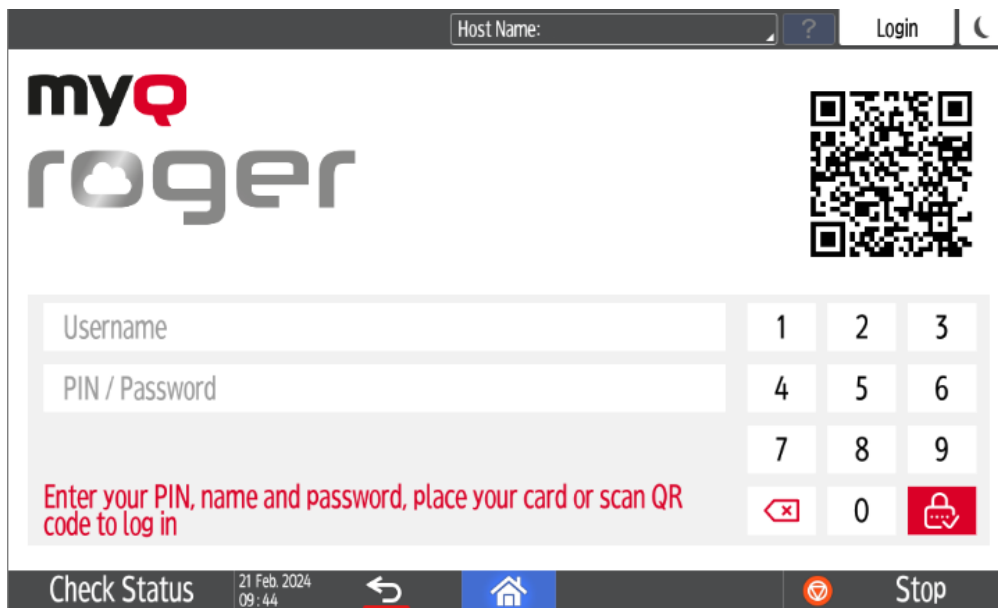
- Regístrelo en el panel táctil del dispositivo de impresión.
- Añade el lector de tarjetas **ID de proveedor** y **Identificación del producto** a la lista de dispositivos USB de la interfaz web del dispositivo de impresión.

 El menú del sistema Ricoh difiere entre los modelos antiguos y los nuevos. A continuación encontrará instrucciones para ambos.

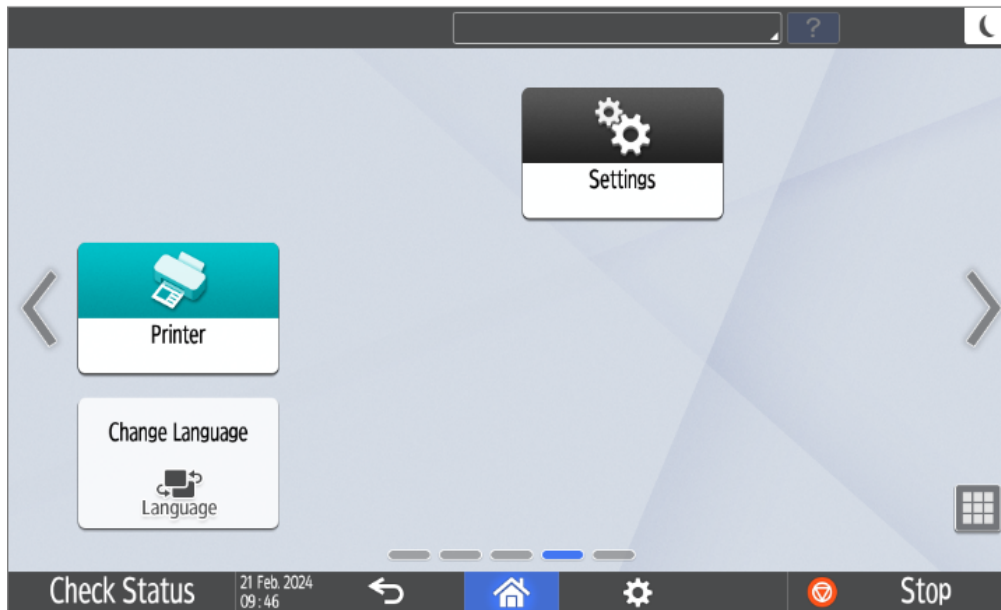
### 7.1 Registro del lector de tarjetas en dispositivos antiguos

Para registrar un lector de tarjetas USB en el panel táctil del dispositivo de impresión:

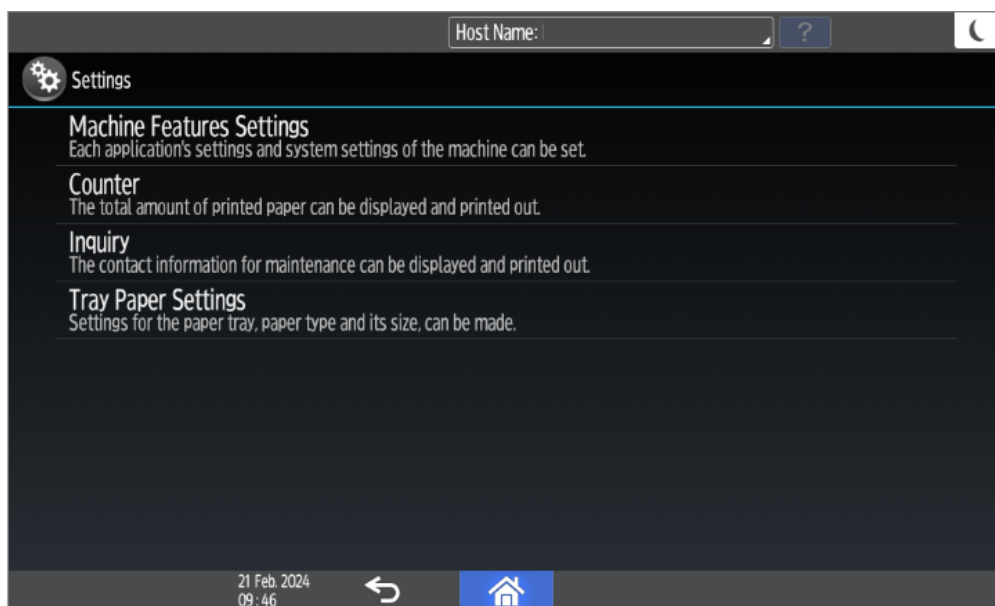
1. En la pantalla de inicio de sesión del MyQ Roger, pulse **Volver** en la parte inferior de la pantalla.



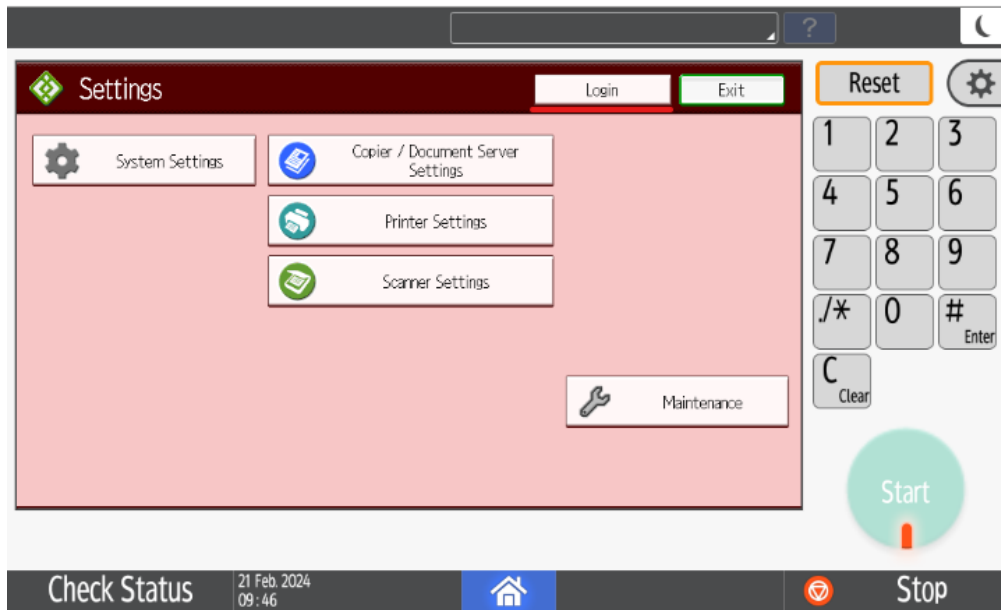
2. Encuentra el **Ajustes** en la pantalla Ricoh y púlselo para abrir los ajustes.



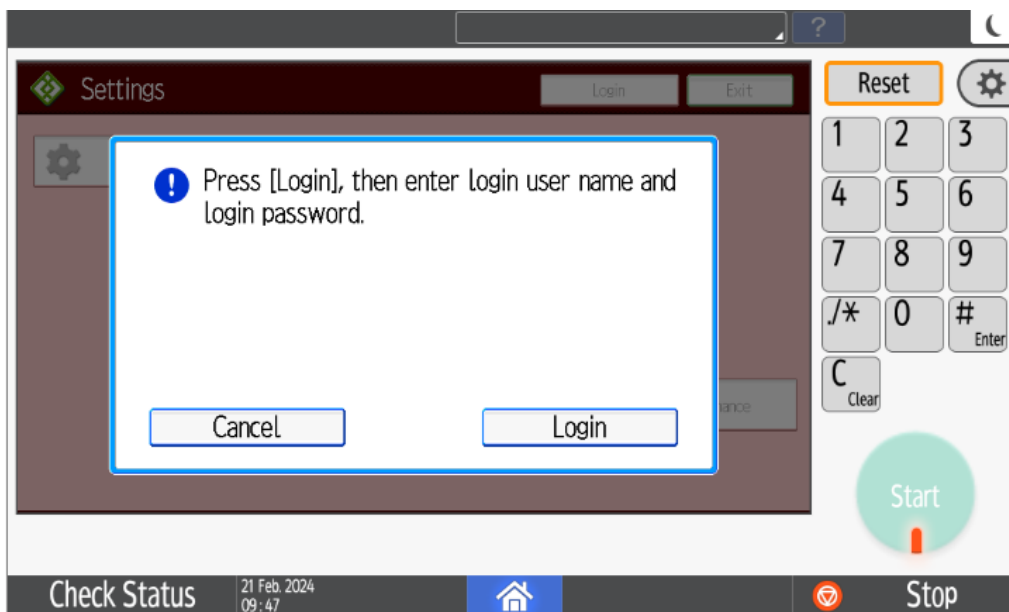
3. En la pantalla de ajustes, pulse **Características de la máquina Ajustes**. Se abre la pantalla Configuración de las funciones de la máquina.



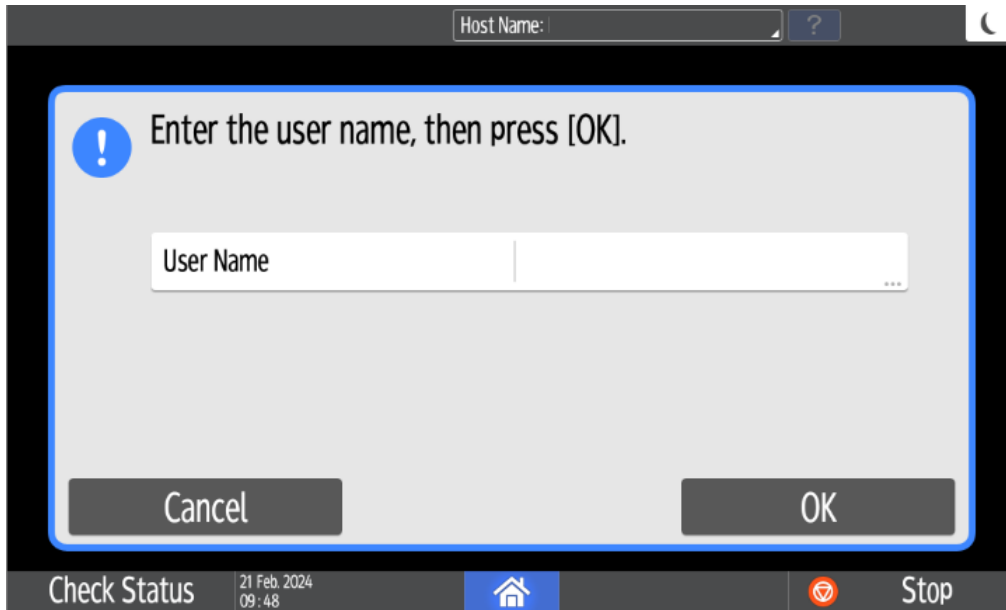
4. Toque **Inicio de sesión** en la parte superior de la pantalla.



5. En el mensaje emergente, pulse **Inicio de sesión**.



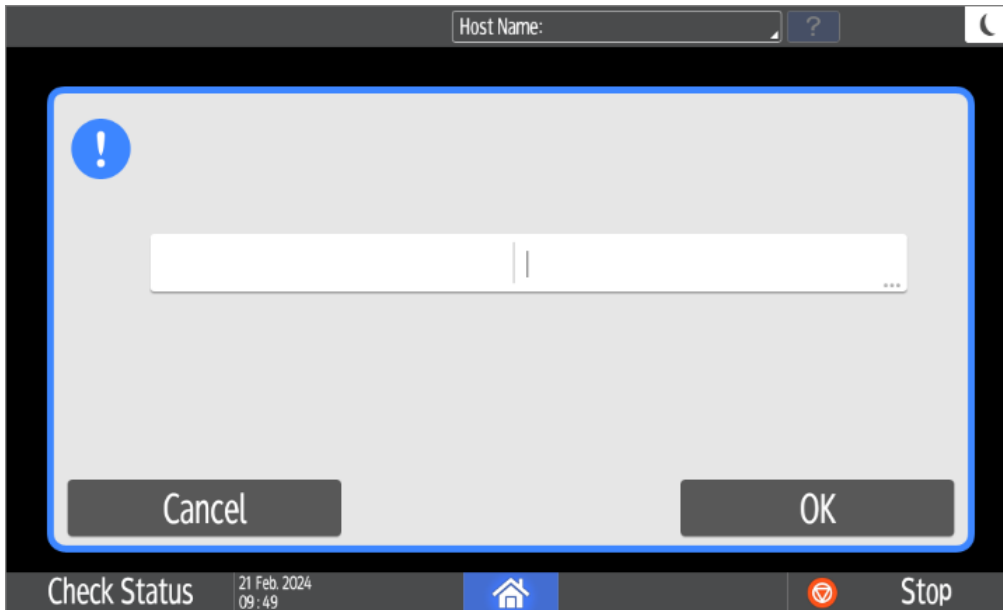
6. Introduzca el nombre de usuario del administrador del dispositivo y pulse **OK**.



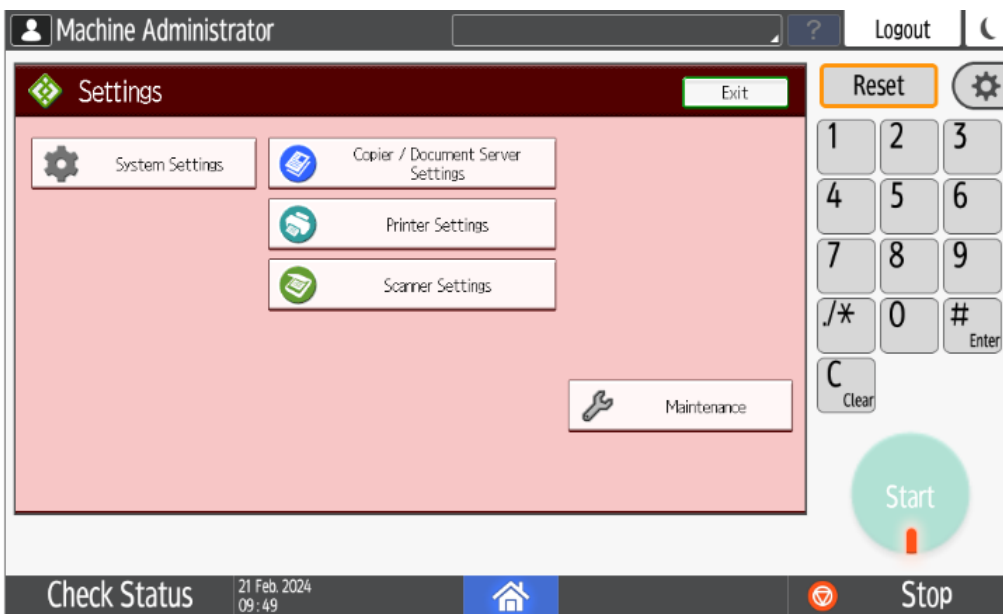
7. Introduzca la contraseña del administrador del dispositivo y pulse **OK**.



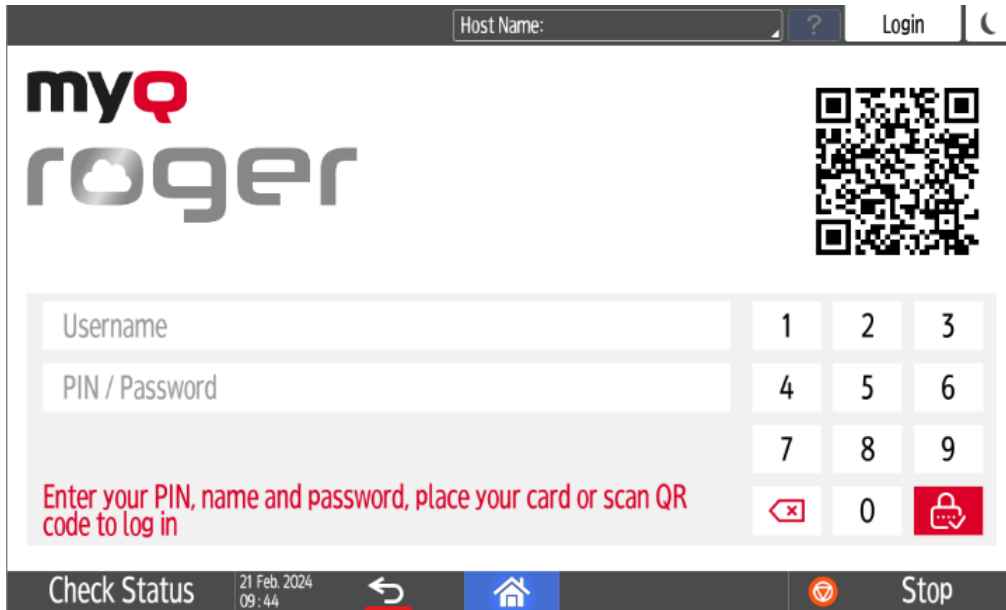
8. En la pantalla siguiente, pulse **OK**.



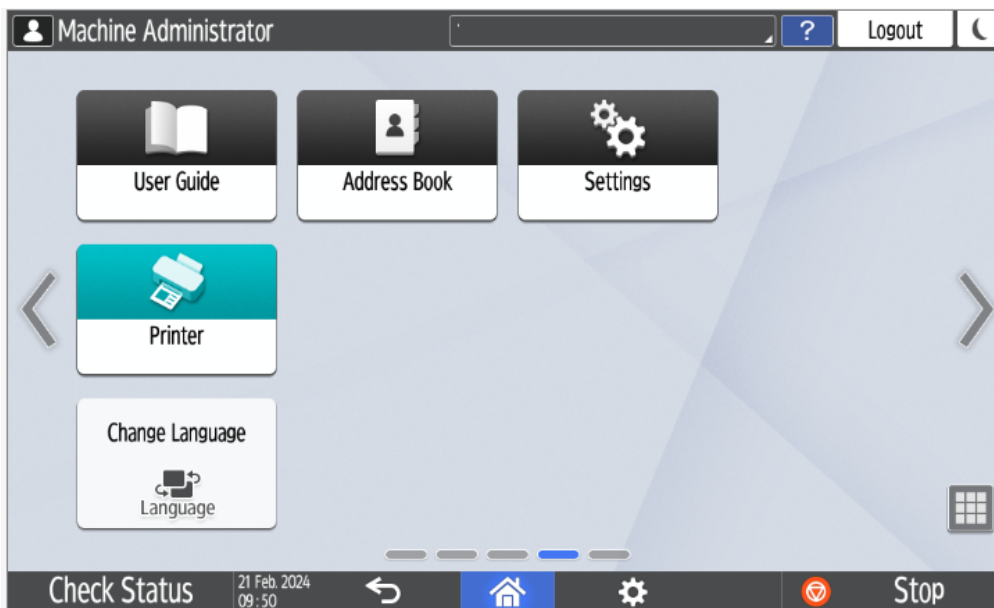
9. Pulse el botón **Inicio** en la parte inferior de la pantalla.



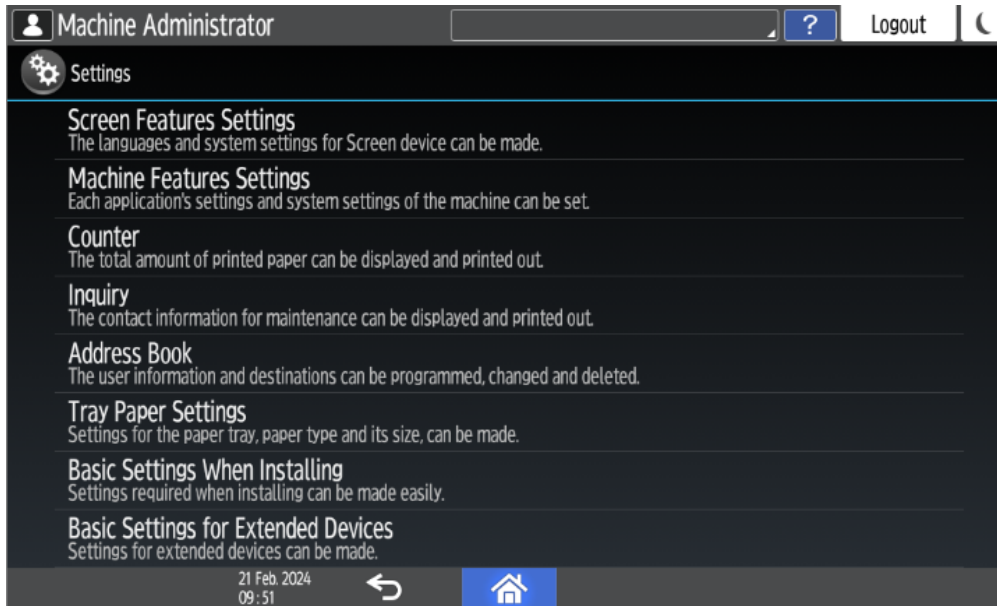
10. Ahora se encuentra de nuevo en la pantalla de inicio de sesión del MyQ Roger. Pulse el botón **Volver** en la parte inferior de la pantalla.



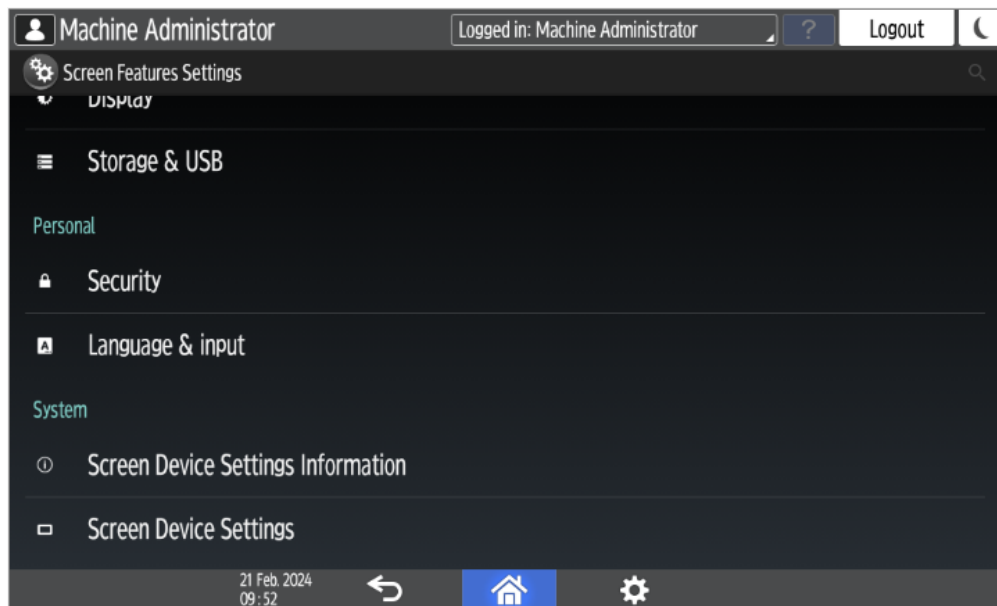
11. Encuentra el **Ajustes** en la pantalla de administrador de la máquina Ricoh y púlselo.



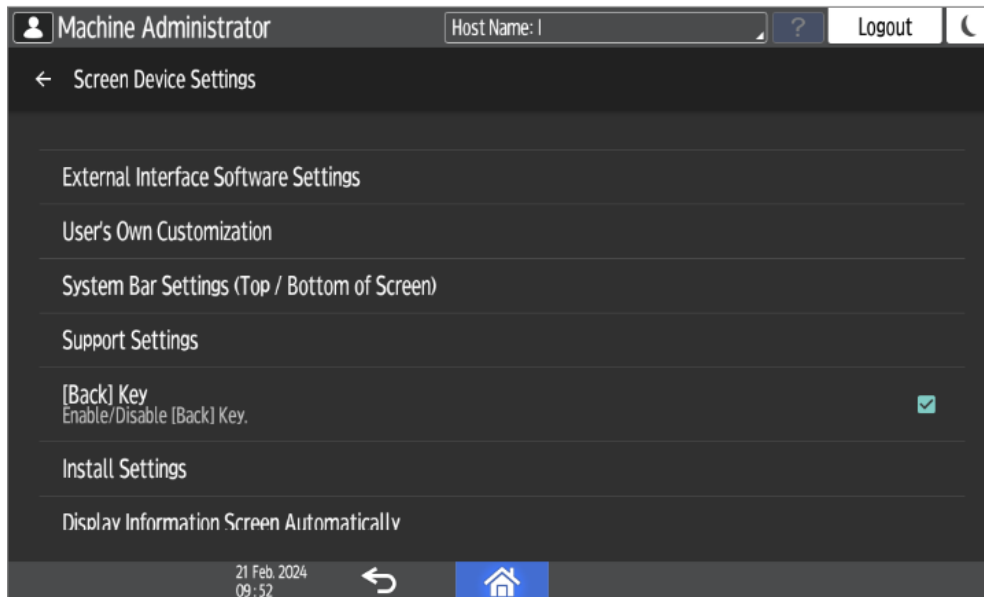
12. En la pantalla de ajustes, pulse **Características de la máquina Ajustes**. Se abre la pantalla Configuración de las funciones de la máquina.



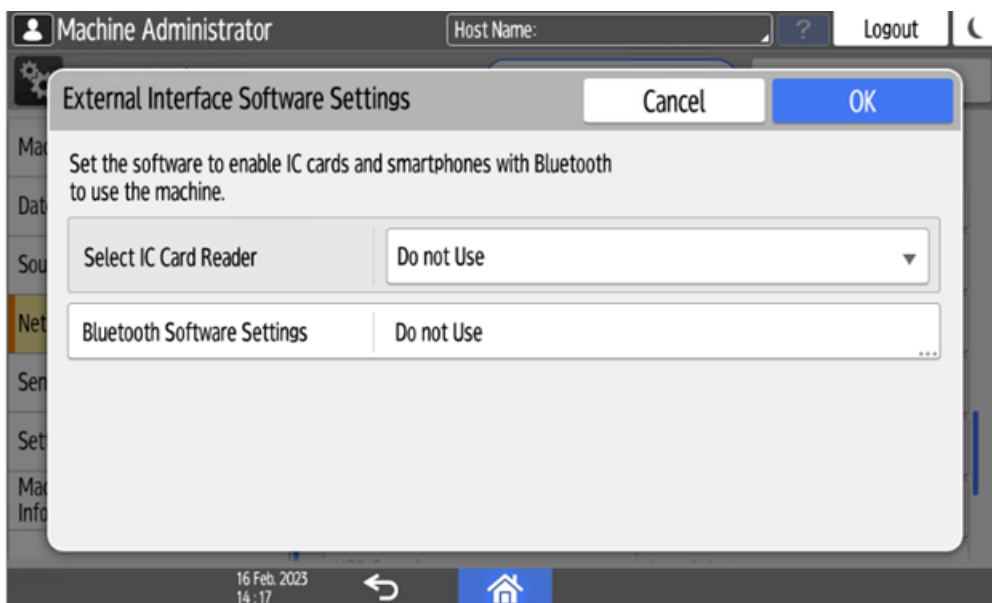
13. Toque **Pantalla Configuración del dispositivo**. Se abre la pantalla Configuración del dispositivo de pantalla.



14. En la pantalla Configuración del dispositivo de pantalla, desplácese hacia abajo y pulse **Configuración del software de interfaz externa**. Se abre la pantalla Configuración del software de interfaz externa.

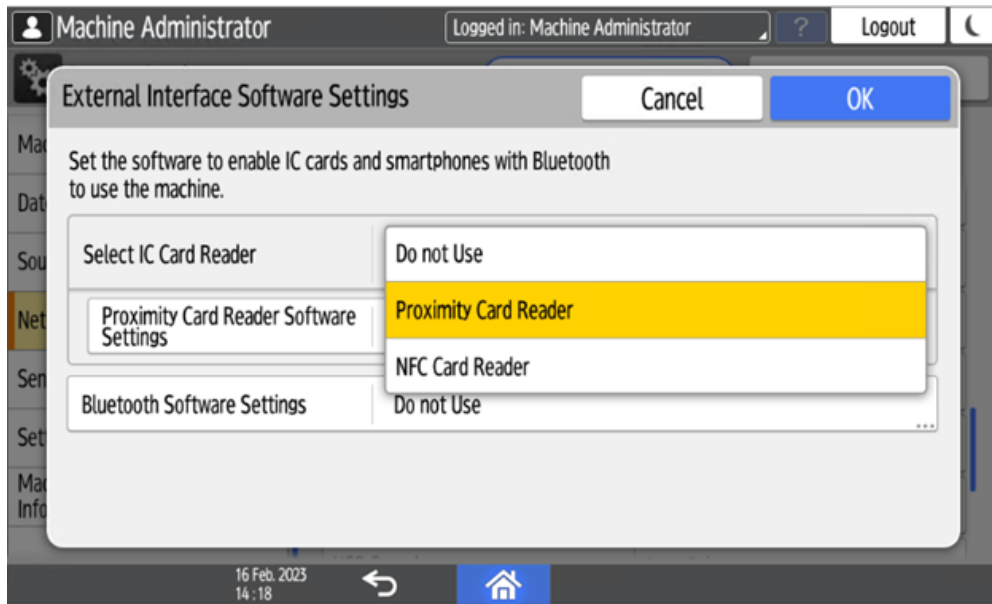


15. En el **Seleccionar lector de tarjetas IC** pulse sobre *No utilizar* para abrir el menú desplegable.

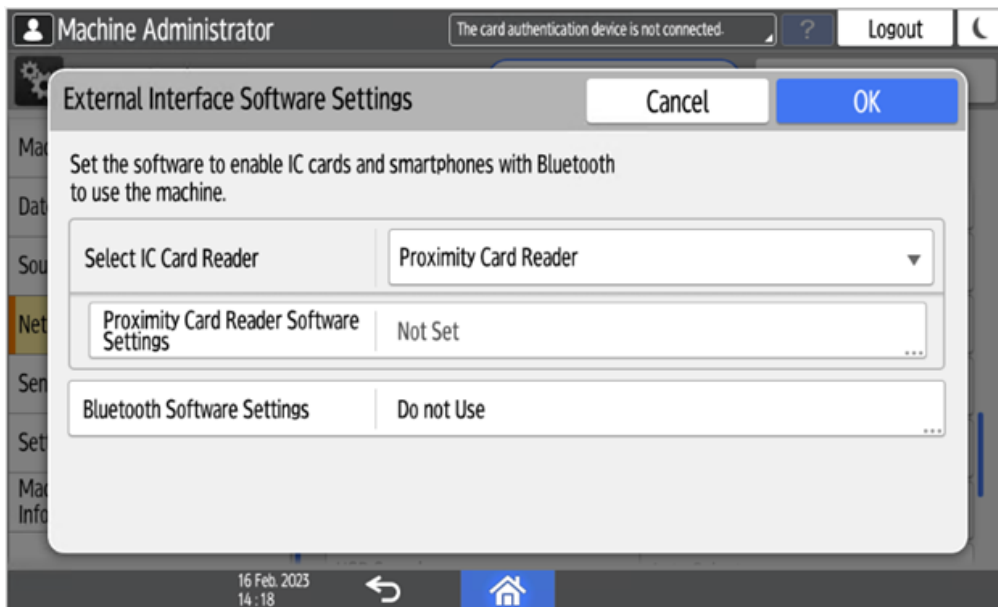


16. Y, a continuación, seleccione *Lector de tarjetas de proximidad* del menú desplegable.

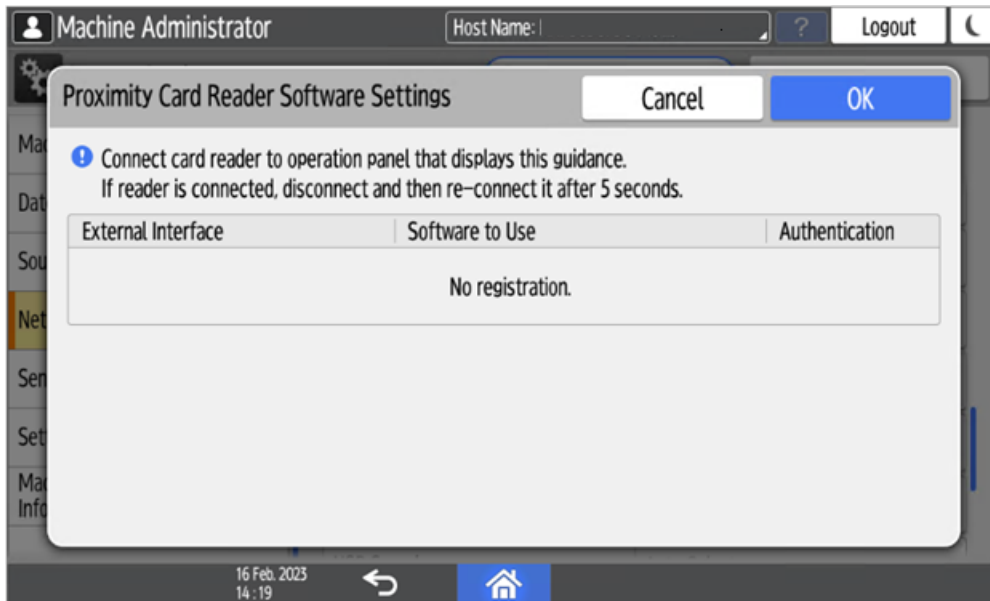




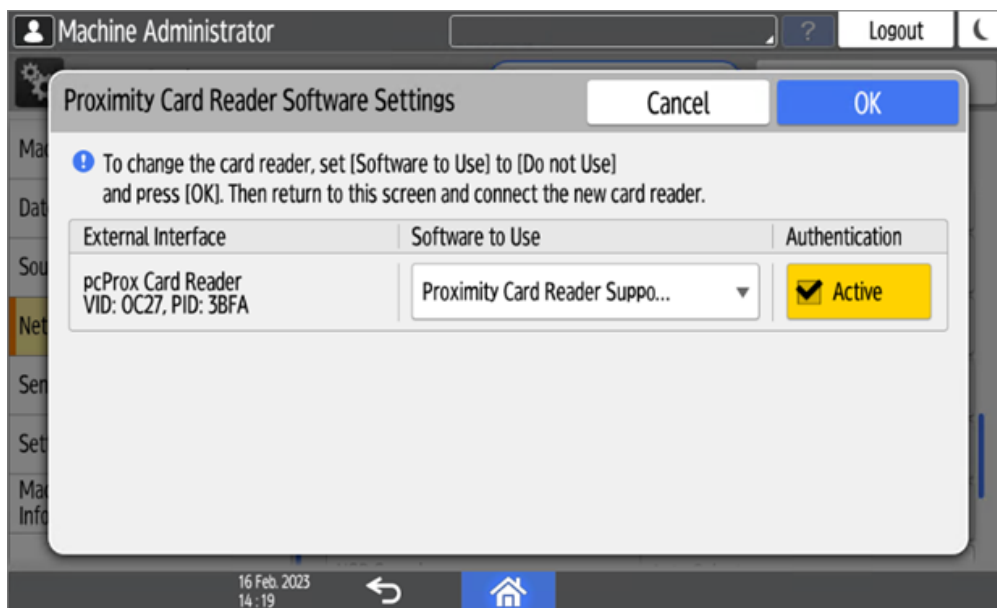
17. En **Configuración del software del lector de tarjetas de proximidad** seleccione *No fijado*.



18. Conecte el lector de tarjetas cuando aparezca esta pantalla:



19. Confirme los ajustes y pulse **OK**.



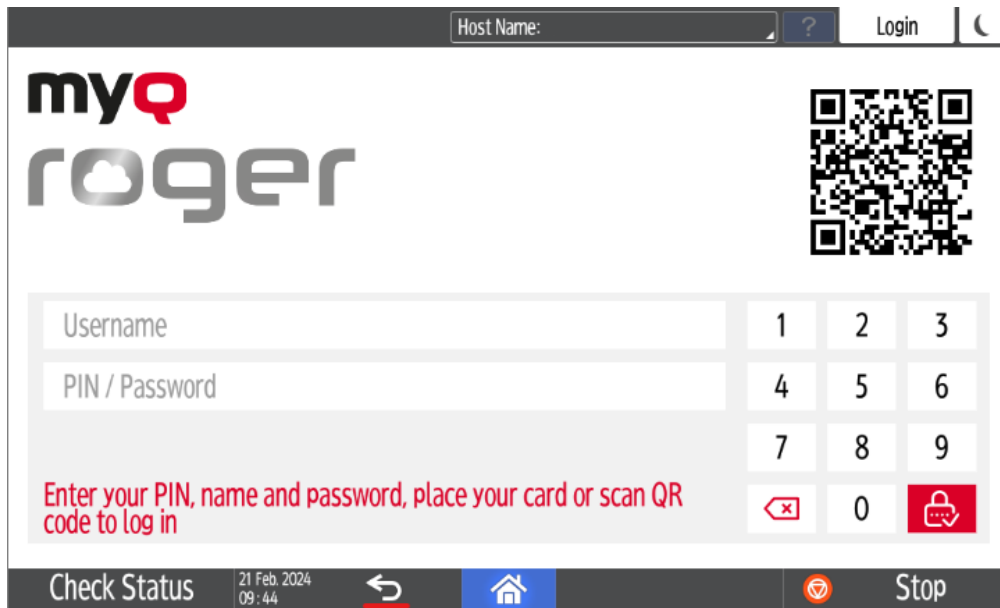
20. Reinicia el dispositivo.

21. Añade el lector de tarjetas **ID de proveedor** y **Identificación del producto** a la lista de dispositivos USB de la interfaz web del dispositivo de impresión.

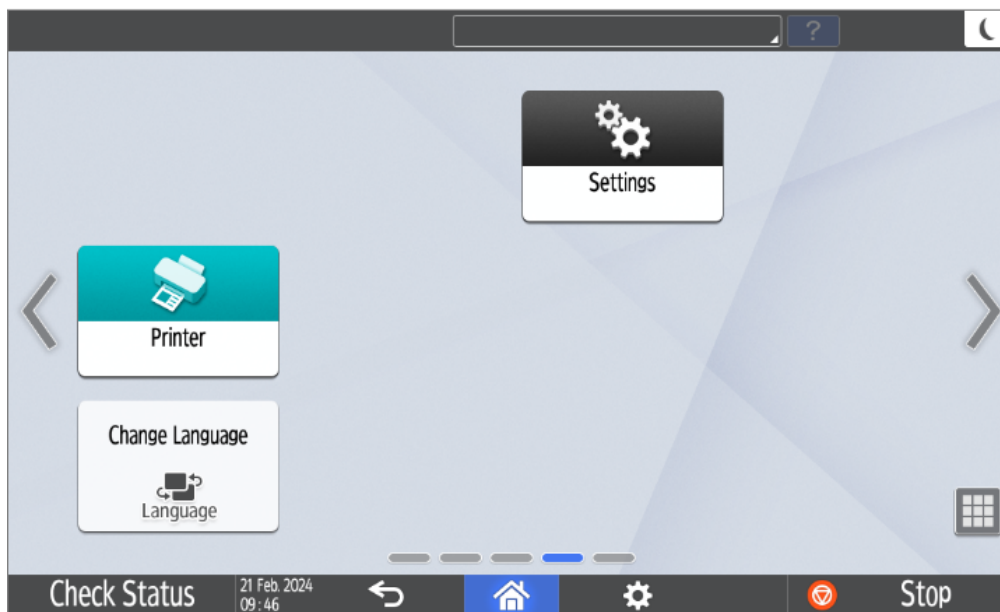
## 7.2 Registro del lector de tarjetas en dispositivos más nuevos

Para registrar un lector de tarjetas USB en el panel táctil del dispositivo de impresión:

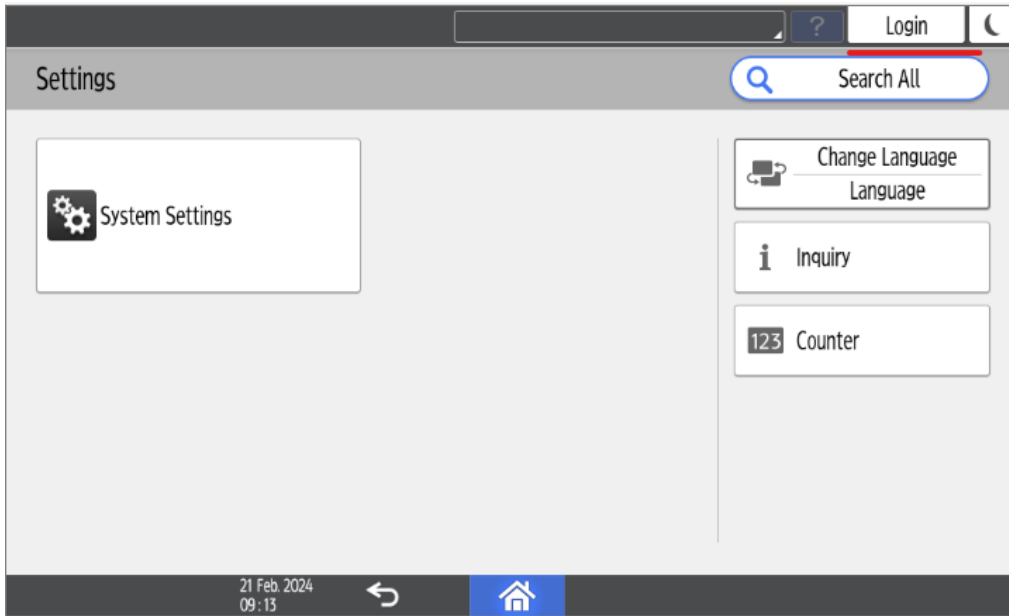
1. En la pantalla de inicio de sesión del MyQ Roger, pulse **Volver** en la parte inferior de la pantalla.



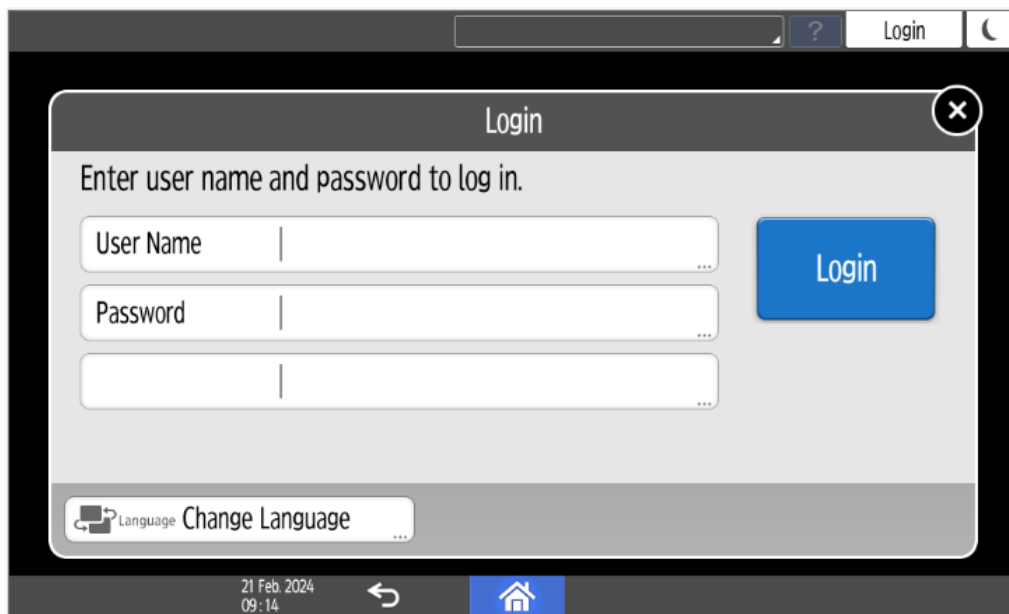
2. Encuentra el **Ajustes** en la pantalla Ricoh y púlselo para abrir los ajustes.



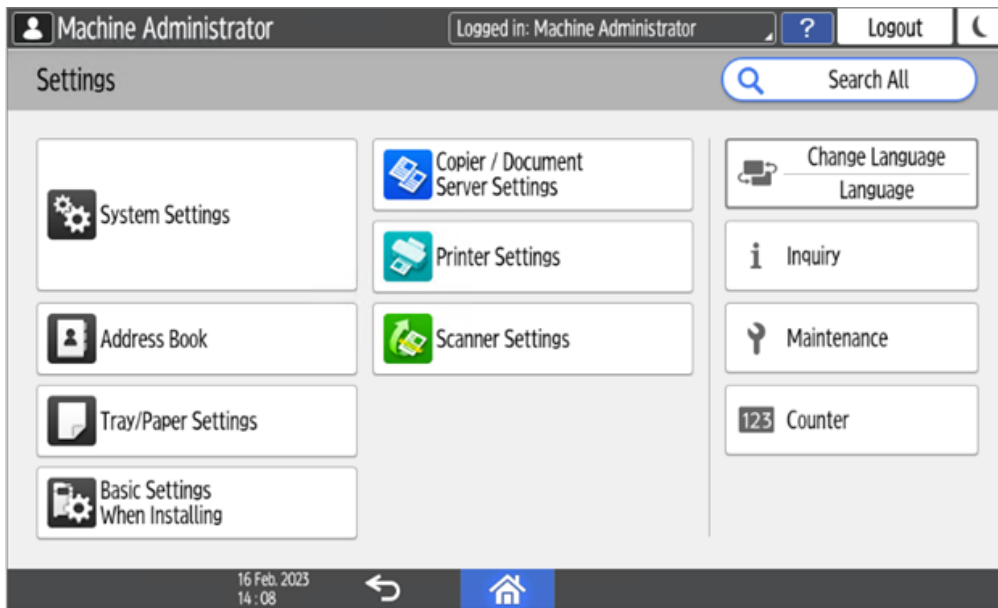
3. Toque **Inicio de sesión** en la parte superior de la pantalla.



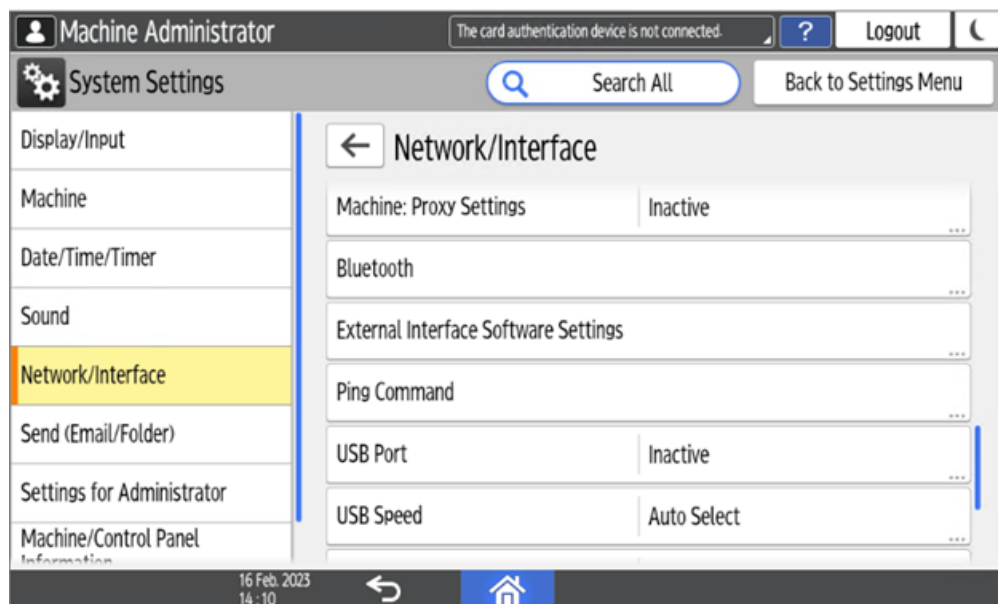
4. Introduzca el nombre de usuario y la contraseña del administrador del dispositivo y pulse **Inicio de sesión.**



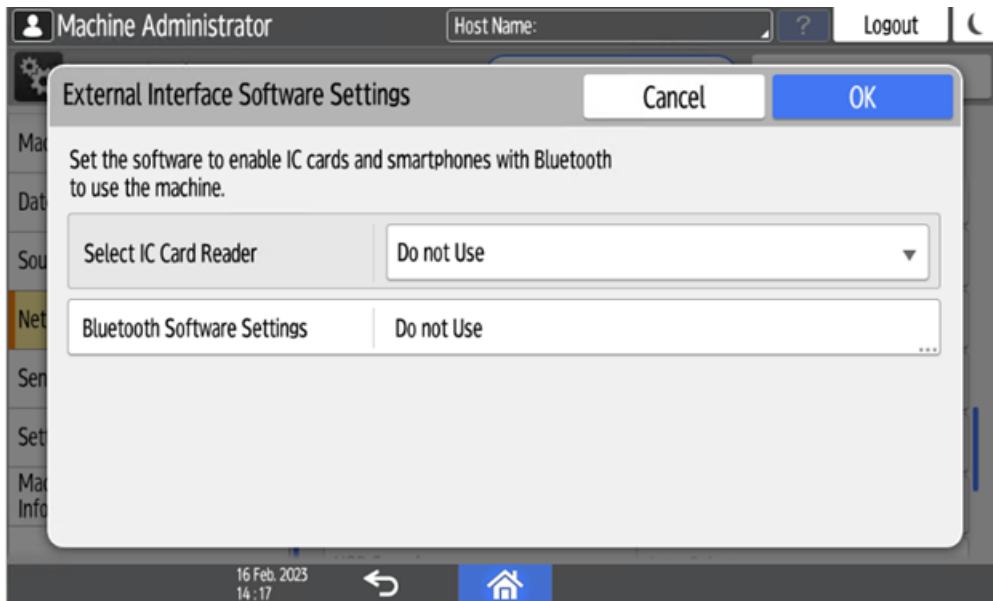
5. Toque **Configuración del sistema.**



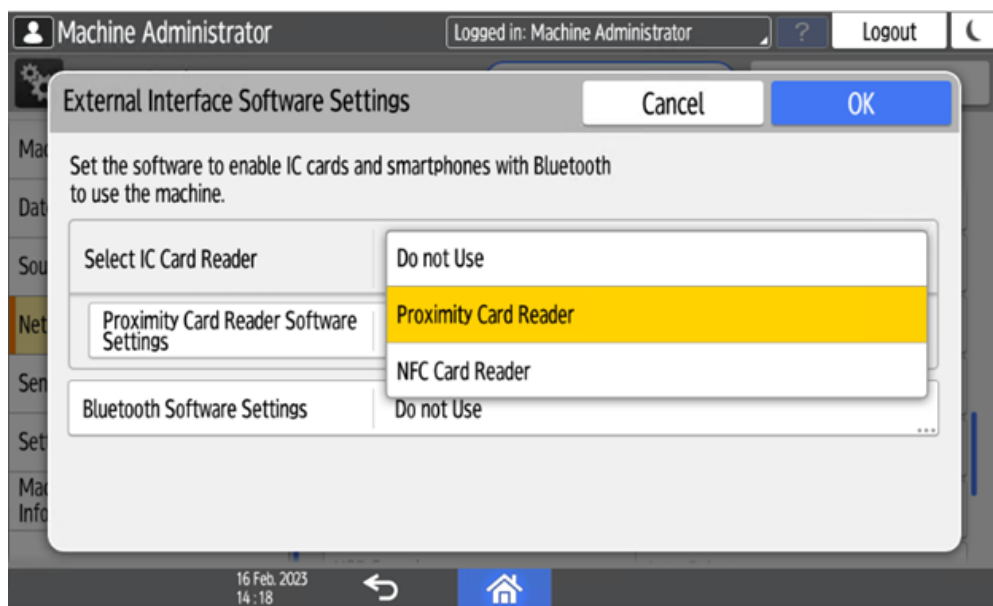
6. Seleccione **Red/Interfaz** en el menú de la izquierda y, a continuación, pulse **Configuración del software de interfaz externa**.



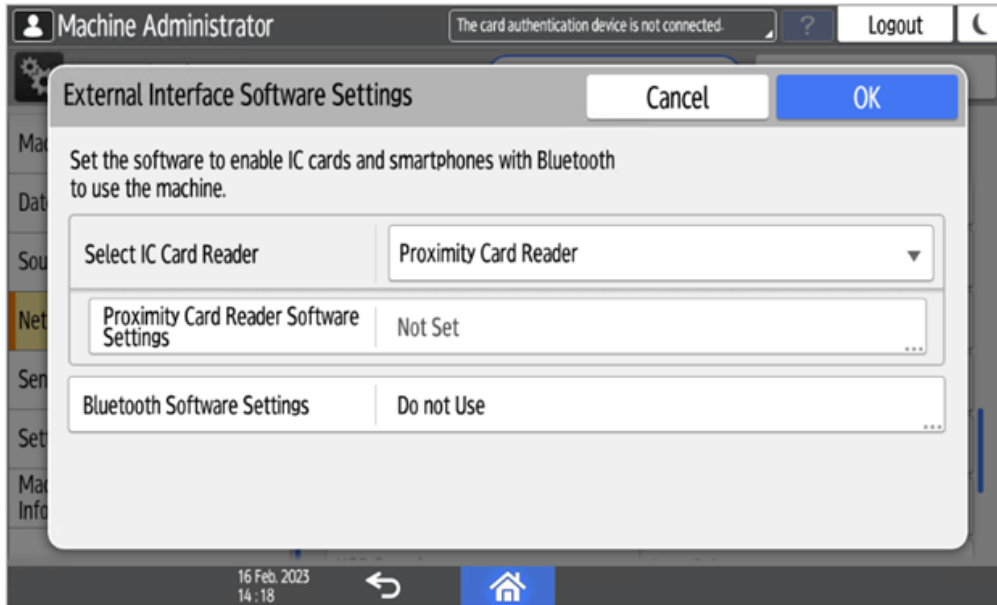
7. En el **Seleccionar lector de tarjetas IC** pulse sobre *No utilizar* para abrir el menú desplegable.



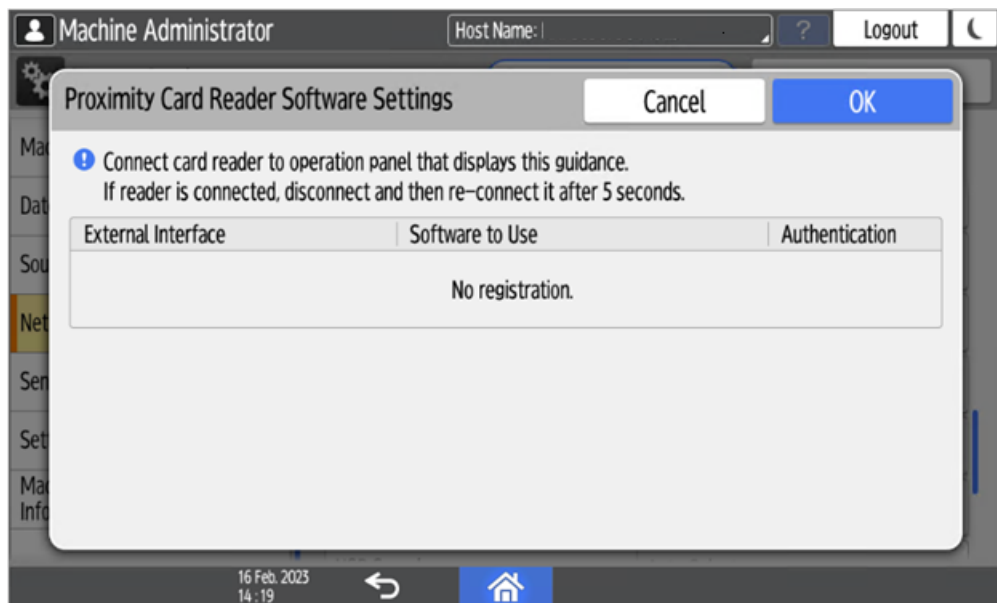
8. Y, a continuación, seleccione *Lector de tarjetas de proximidad* del menú desplegable.



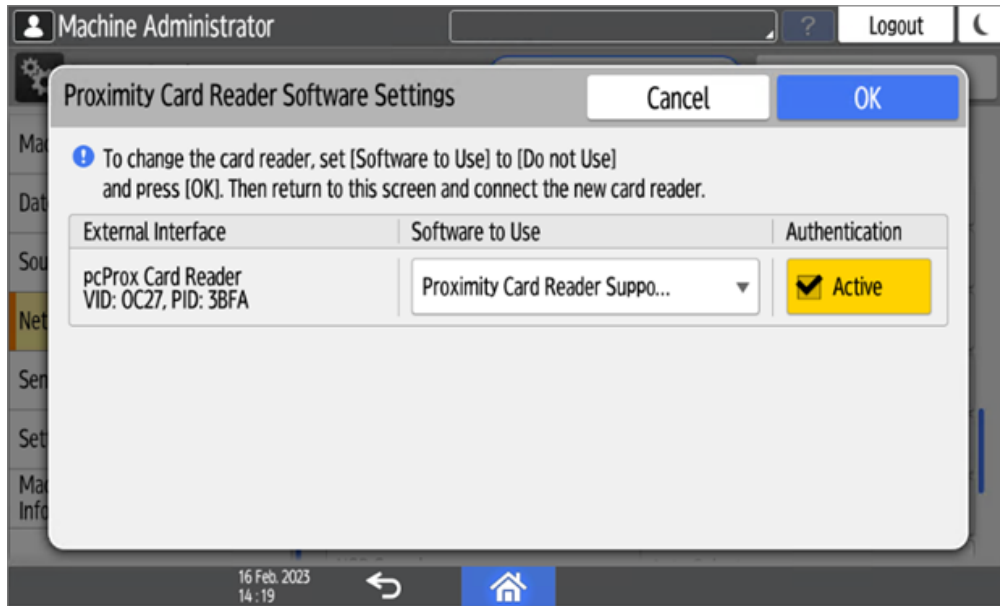
9. En **Configuración del software del lector de tarjetas de proximidad** seleccione *No fijado*.



10. Conecte el lector de tarjetas cuando aparezca esta pantalla:



11. Confirme los ajustes y pulse **OK**.

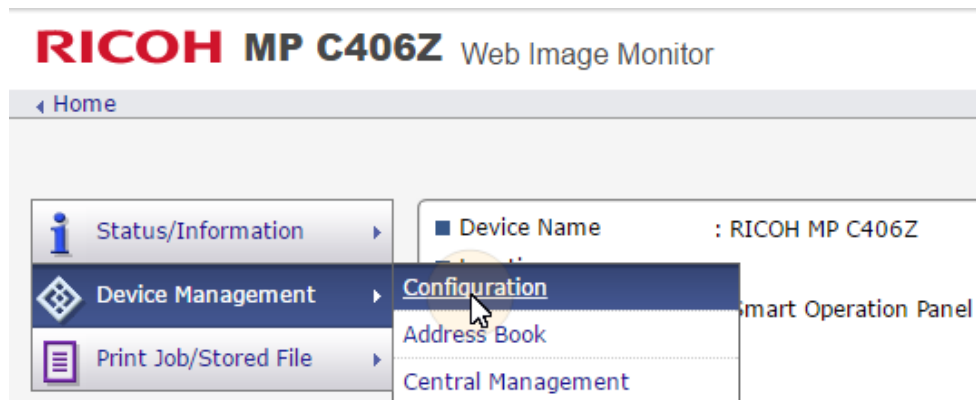


12. Reinicia el dispositivo.
13. Añade el lector de tarjetas **ID de proveedor** y **Identificación del producto** a la lista de dispositivos USB de la interfaz web del dispositivo de impresión.

### 7.3 Añadir el lector de tarjetas en la interfaz web del dispositivo

Para añadir el lector de tarjetas **ID de proveedor** y **Identificación del producto** a la lista de dispositivos USB de la interfaz web del dispositivo de impresión:

1. Inicie sesión en la interfaz web del dispositivo de impresión.
2. En el menú de la izquierda, pulse **Gestión de dispositivos** y, a continuación, haga clic en **Configuración**. Se abre la pestaña Configuración.



2. En la pestaña **Ajustes del dispositivo** pulse **Programar/cambiar la lista de dispositivos USB**. Se abre la pestaña Programa/Cambiar lista de dispositivos USB.





3. En la pestaña Programa/Cambiar lista de dispositivos USB, en la lista de dispositivos USB, introduzca la dirección del lector de tarjetas **ID de proveedor** y **Identificación del producto** y, a continuación, haga clic en **OK** en la esquina superior izquierda de la pestaña.



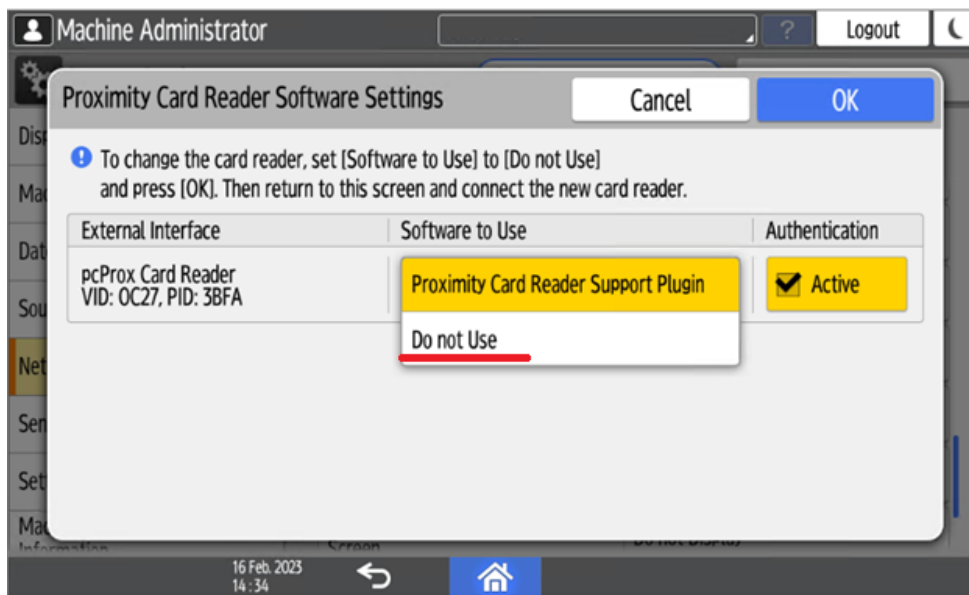
## 7.4 Desactivación de los lectores de tarjetas

### 7.4.1 Desactivación de lectores de tarjetas en dispositivos antiguos

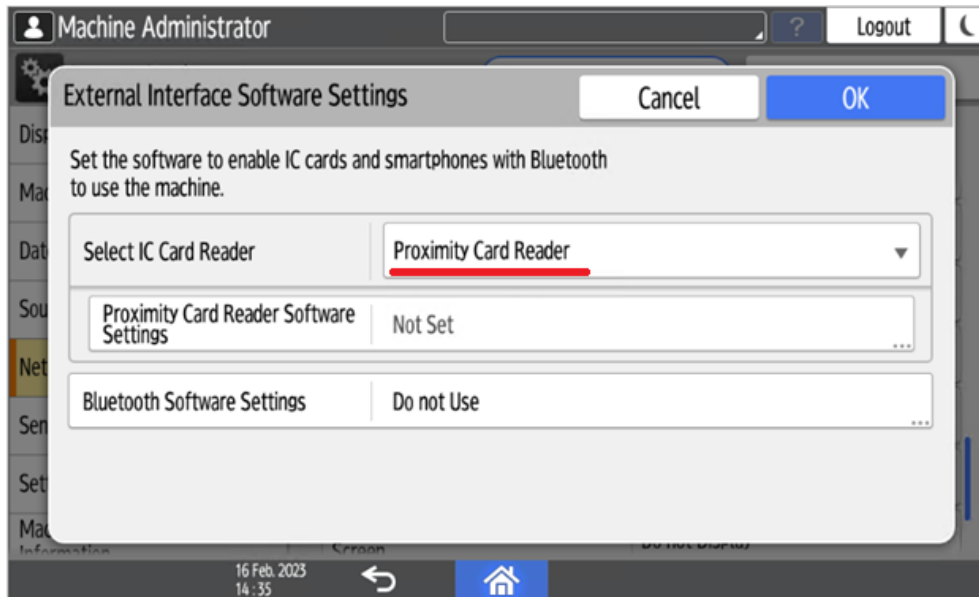
Para desactivar el lector de tarjetas, siga las instrucciones pasos de activación de 1 a 14. A continuación, en la pantalla Configuración de software externo, abra el menú **Configuración del software del lector de tarjetas de proximidad**.



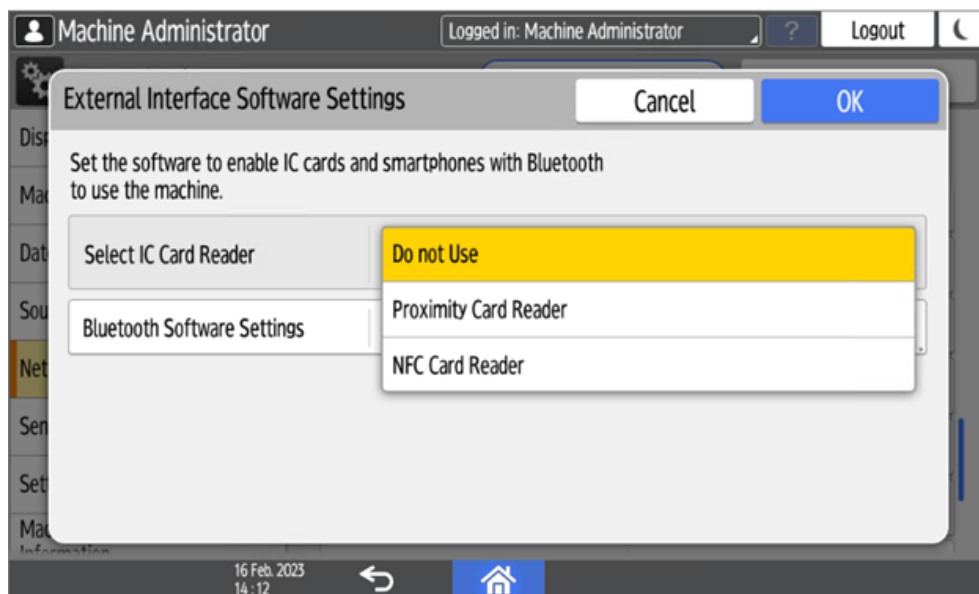
Enciéndelo *No utilizar* y haga clic en **OK** para confirmar los ajustes.



En el **Seleccionar lector de tarjetas IC** pulse sobre *Lector de tarjetas de proximidad* para abrir el menú desplegable.



Seleccione *No utilizar* y pulse **OK** para confirmar los ajustes.



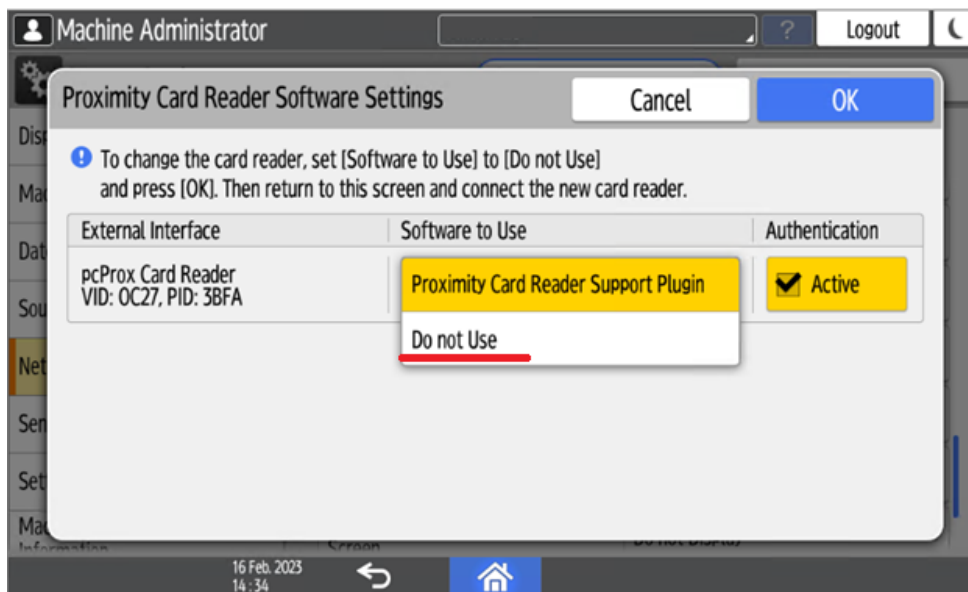
Reinicia el dispositivo.

## 7.4.2 Desactivación de los lectores de tarjetas en los dispositivos más nuevos

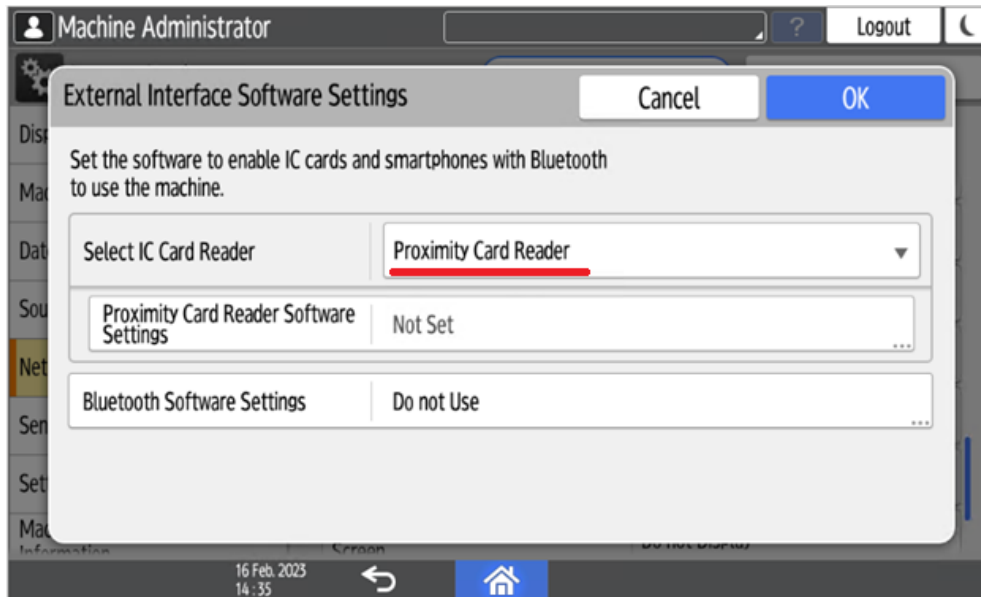
Para desactivar el lector de tarjetas, siga las instrucciones pasos de activación del 1 al 6. A continuación, en la pantalla Configuración de software externo, abra el menú **Configuración del software del lector de tarjetas de proximidad**.



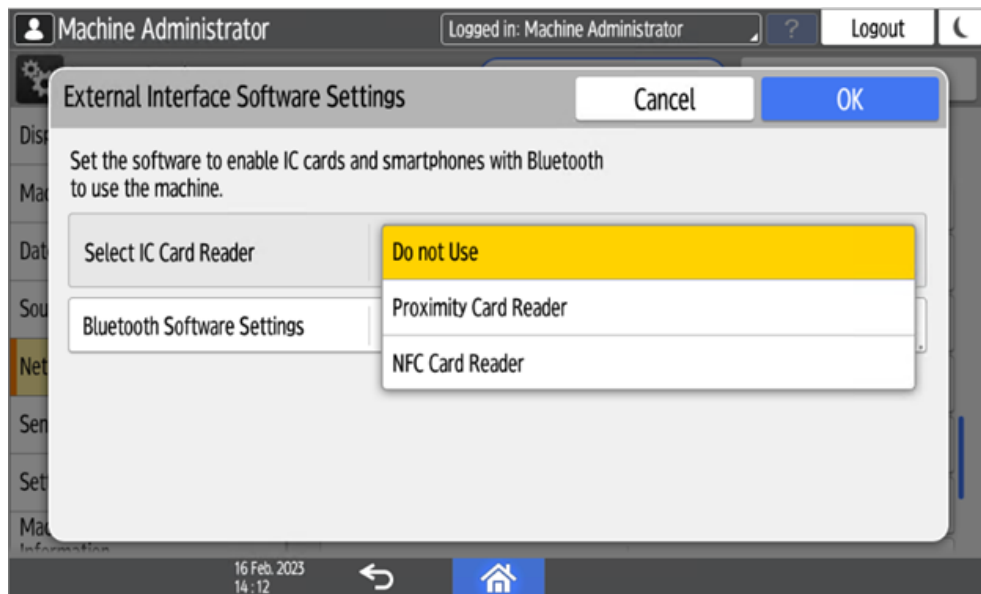
Enciéndelo *No utilizar* y haga clic en **OK** para confirmar los ajustes.



En el **Seleccionar lector de tarjetas IC** pulse sobre *Lector de tarjetas de proximidad* para abrir el menú desplegable.



Seleccione *No utilizar* y pulse **OK** para confirmar los ajustes.



Reinicia el dispositivo.

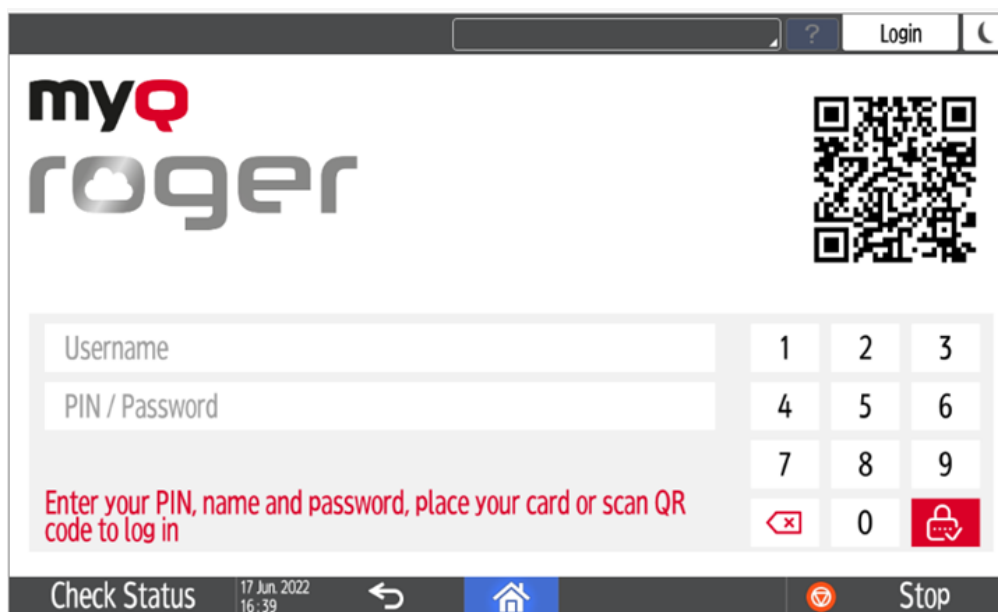
## 8 Uso de MyQ Roger

### 8.1 Uso del terminal

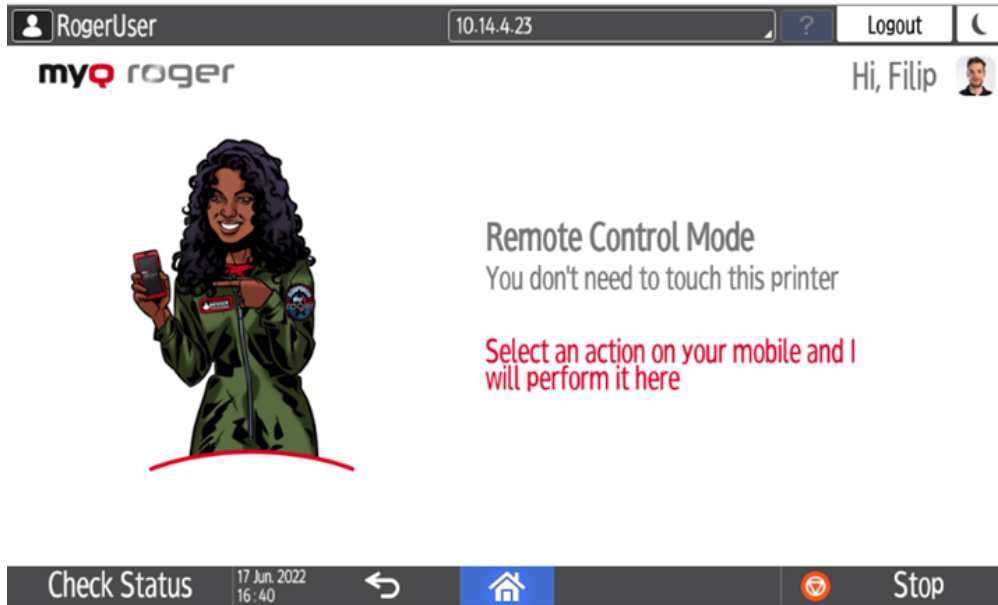
#### 8.1.1 Conectarse

Dependiendo de la configuración del administrador, hay varias opciones de inicio de sesión disponibles en el panel del dispositivo:

- **Nombre de usuario y contraseña** - Escriba su nombre de usuario y contraseña de MyQ Roger.
- **Nombre de usuario y PIN** - Escriba el PIN de su nombre de usuario MyQ Roger.
- **Tarjeta de identidad** - Pase su tarjeta de identidad.
- **PIN** - Escriba su PIN MyQ Roger.
- **Código QR** - Escanee el código QR con su smartphone a través de la aplicación móvil MyQ Roger (recomendado).



Si inicia sesión escaneando el QR con su smartphone, podrá gestionarlo todo a través de la aplicación MyQ Roger. No puedes utilizar el panel de dispositivos a menos que **pasar el control a la impresora** a través del botón situado en la esquina superior derecha de la aplicación móvil MyQ Roger **Inicio** ficha.

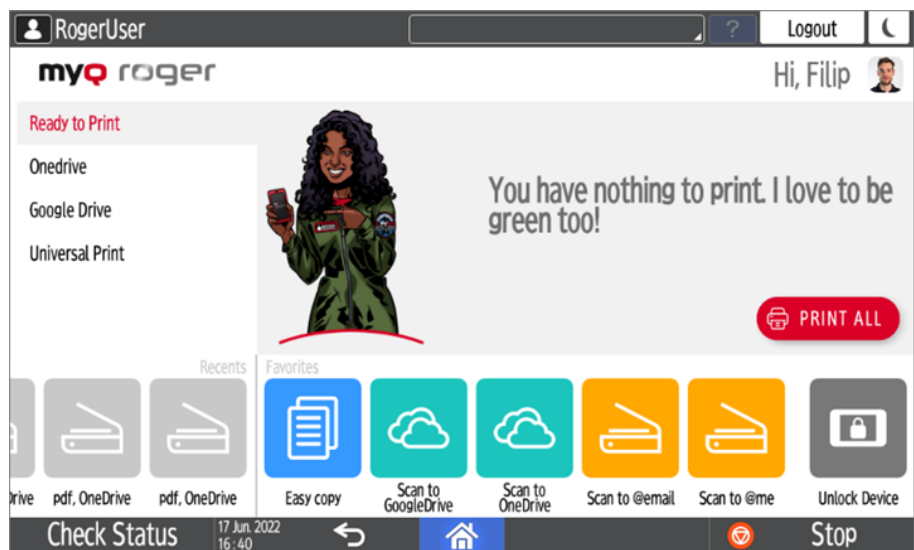


Si utilizas otro método de inicio de sesión, podrás gestionarlo todo directamente desde el MFD.

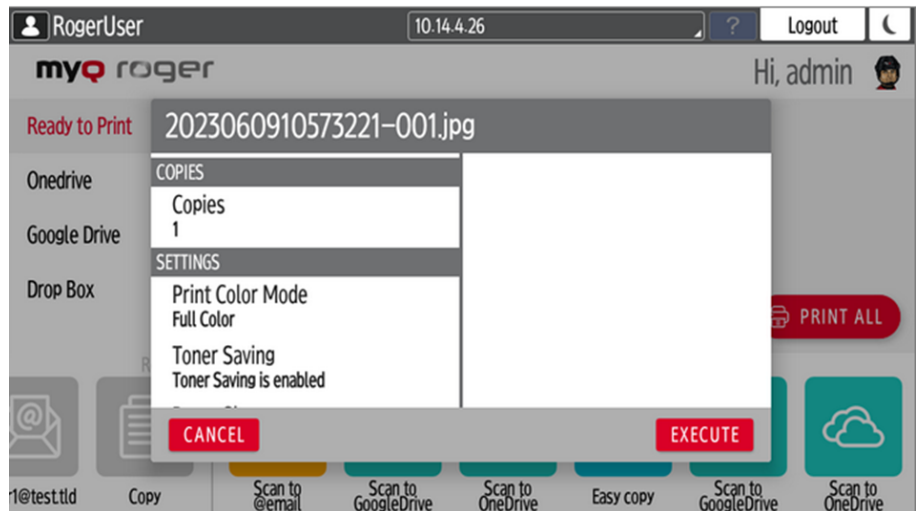
### 8.1.2 Acciones disponibles de MyQ Roger

Dependiendo de la configuración de su MyQ Roger tenant, así como de la configuración del administrador, las acciones disponibles son:

**Listo para imprimir** - Esta acción muestra todos los trabajos que están en estado listo.

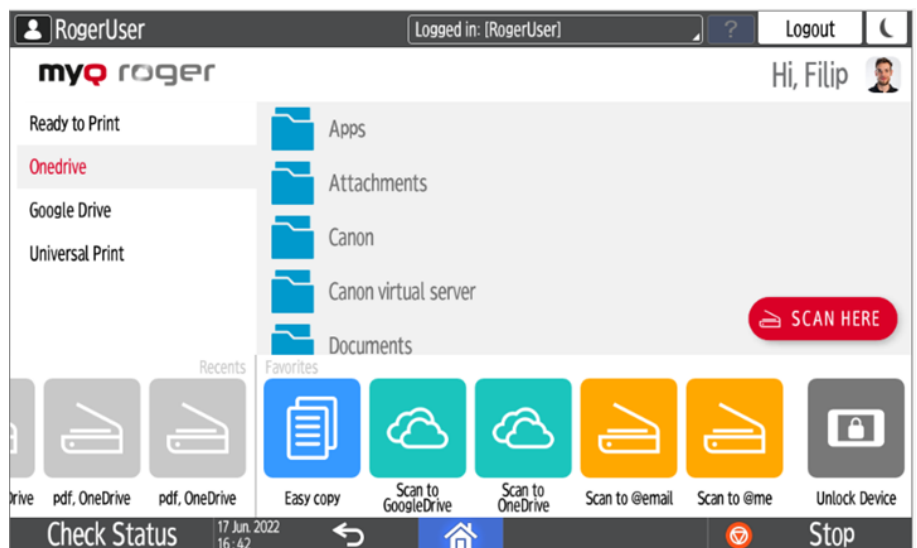


Si el control es hacia la impresora, selecciona un trabajo o varios y desliza el dedo de izquierda a derecha para imprimirlo o desliza el dedo hasta el final para ver las opciones de impresión.



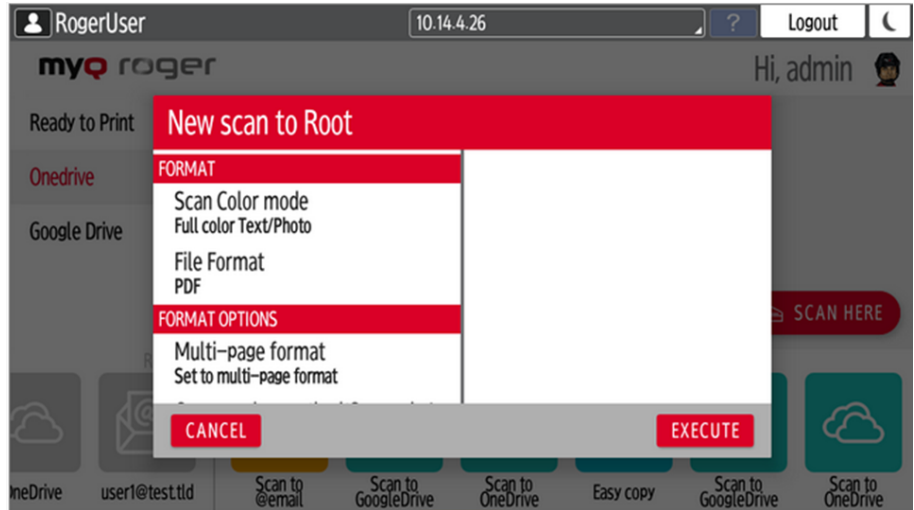
Si deslizas el dedo de derecha a izquierda, el trabajo se elimina. Si está en la aplicación móvil, tiene las mismas opciones de deslizamiento o bien seleccione el/los trabajo/s y pulse **Imprimir** o **Imprimir todo**.

**OneDrive** - Esta acción muestra todos los trabajos que se pueden imprimir, almacenados en **OneDrive**. Si el control está a la impresora, seleccione un trabajo y deslice el dedo de izquierda a derecha para imprimirlo o simplemente pulse sobre el trabajo para editar las opciones del mismo.



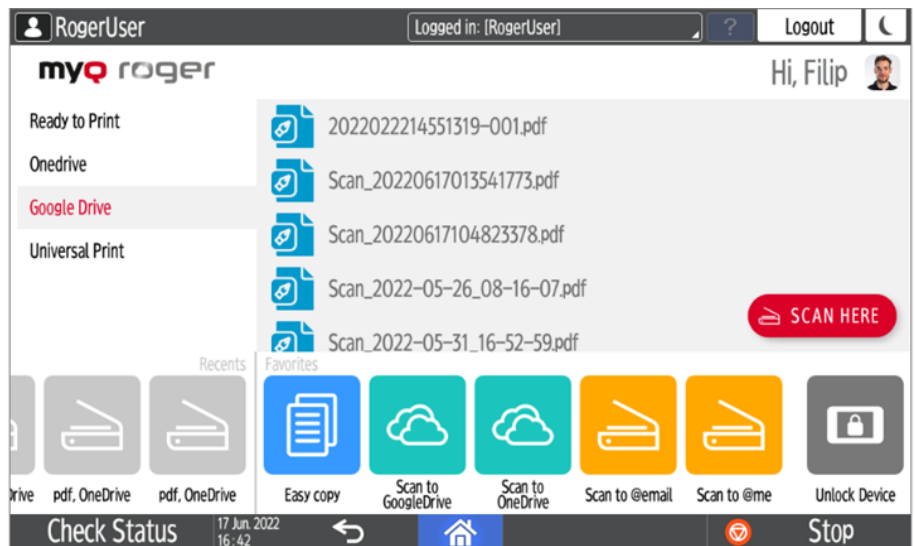


También existe la **Escanear aquí** que escanea los documentos y los guarda en un disco duro **OneDrive**.

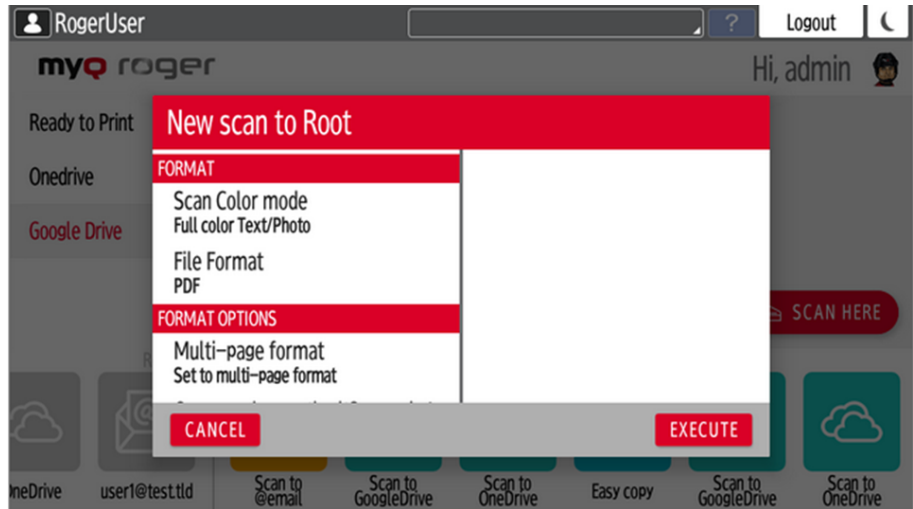


Si el control se encuentra en la aplicación móvil, seleccione el trabajo (que aparece en la lista **OneDrive**) y pulse **Imprimir** o **Imprimir todo**. Es posible imprimir archivos en *pdf* y *jpg* formatos sólo en Ricoh.

**Google Drive** - Esta acción muestra todos los trabajos que se pueden imprimir, almacenados en **Google Drive**. Si el control está a la impresora, seleccione un trabajo y deslice el dedo de izquierda a derecha para imprimirlo o simplemente pulse sobre el trabajo para editar las opciones del mismo.



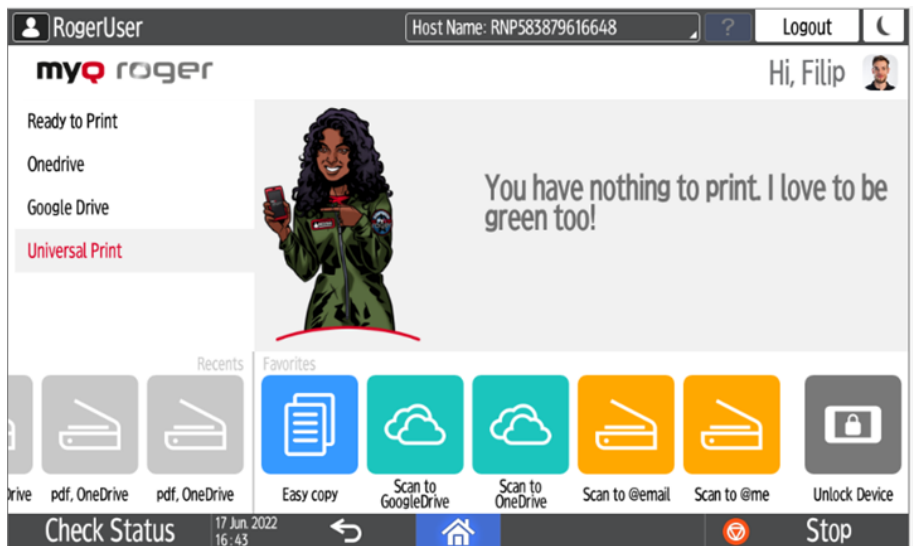
También existe la **Escanear aquí** que escanea los documentos y los guarda en un disco duro **Google Drive**.



Si el control se encuentra en la aplicación móvil, seleccione el trabajo (que aparece en la lista **Google Drive**) y pulse **Imprimir** o **Imprimir todo**. Es posible imprimir archivos en *pdf* y *jpg* formatos sólo en Ricoh.

### Impresión universal -

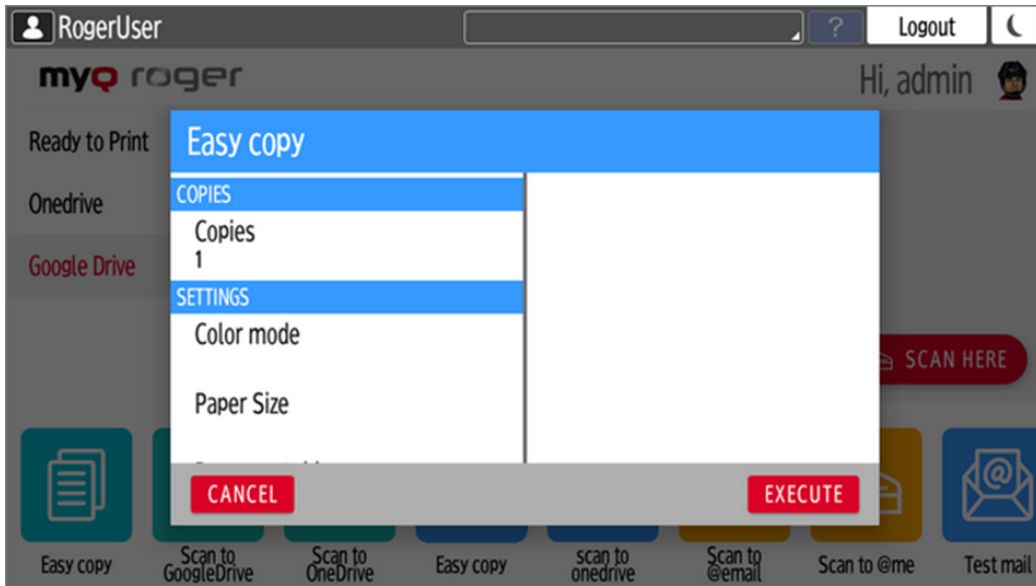
Esta acción muestra todos los trabajos que se pueden imprimir desde Universal Print.



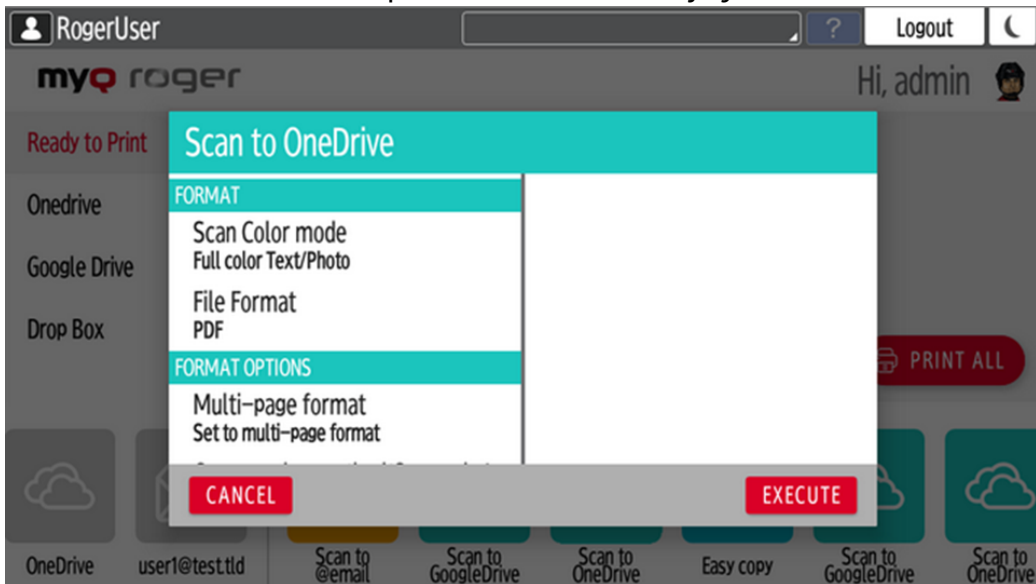
### 8.1.3 Flujos de trabajo de usuario

En la parte inferior de la pantalla aparecen los botones **Recientes** y **Favoritos** acciones. Las acciones recientes son las últimas acciones realizadas en MyQ Roger, y las acciones favoritas se pueden editar en la aplicación móvil MyQ Roger.

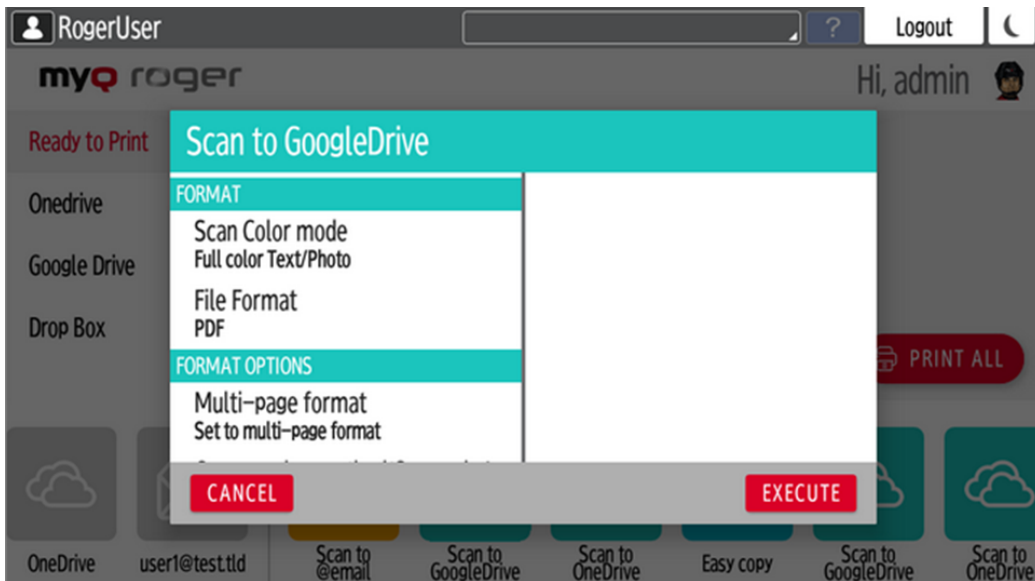
- **Copia fácil** - Pulse para copiar un trabajo.



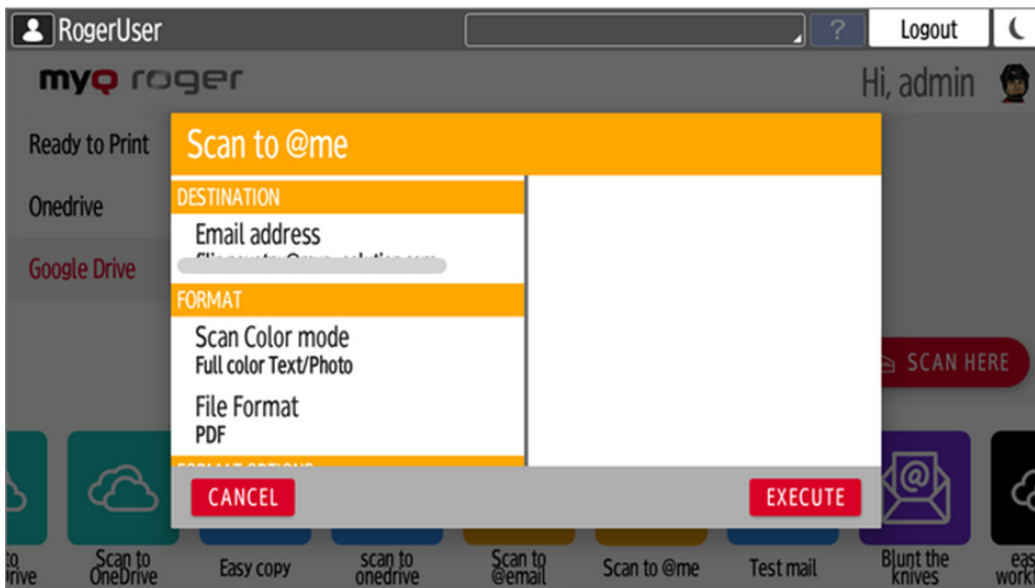
- **Escanear a OneDrive** - Toca para escanear un trabajo y almacenarlo en tu OneDrive.



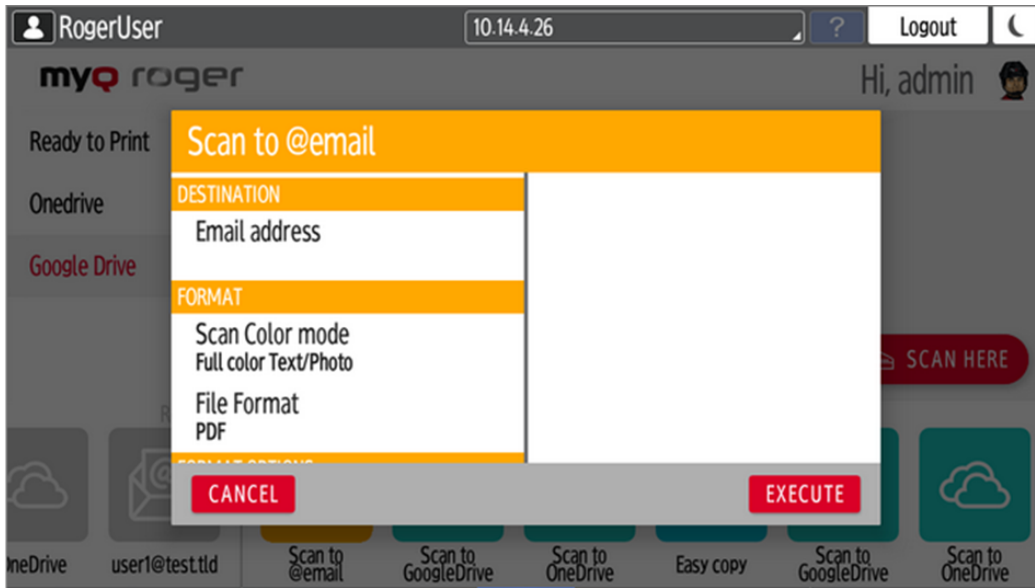
- **Escanear a Google Drive** - Toca para escanear un trabajo y almacenarlo en Google Drive.



- **Escanear a @me** - Pulse para escanear un trabajo y enviarlo a su dirección de correo electrónico.



- **Escanear a @email** - Pulse para escanear un trabajo y enviarlo a una dirección de correo electrónico.



- **Añadir nuevo** - Añade un nuevo perfil de escaneado.

### 8.1.4 Formatos de papel admitidos

Consulte la tabla siguiente para ver qué formatos de papel pueden imprimirse desde varias fuentes. Se recomienda utilizar MyQ Roger Client, ya que admite la mayoría de los formatos.

	Aplicación móvil - OneDrive	Carrete del dispositivo	MRC
A3	✓	✓	✓
A4	✓	✓	✓
A5			
A4->A3		✓	✓
A4->A5		✓	✓
A3->A4		✓	✓
A5->A4		✓	✓
A3->A5		✓	✓
A5->A3		✓	✓

Los siguientes tipos de archivo son compatibles al imprimir desde la aplicación móvil desde OneDrive y Google Drive:

- MS Office (docx, xlsx, pptx)

- Google Docs (documento, tabla, presentación)

## 9 Obtener registros

Cuando se ponga en contacto con el servicio de asistencia MyQ para investigar cualquier problema con MyQ Roger, deberá especificarlo:

- Tu MyQ Roger **Nombre del arrendatario**. Se puede encontrar el nombre del inquilino:
  - En la aplicación móvil MyQ Roger, vaya a Más - Perfil - Nombre del inquilino.
  - En MyQ Roger Client (MRC), está visible en la parte superior central.
  - En el terminal, pulse el logotipo MyQ Roger en la pantalla de inicio de sesión.
- En **nombre de usuario** (correo electrónico) donde se produjo el problema.
- Los datos exactos **tiempo** de la cuestión.
- Una detallada **descripción** de la cuestión.
- **Registros** de cualquier producto MyQ Roger que utilice actualmente.

### 9.1 Registros MyQ Roger Ricoh

Para obtener registros de un dispositivo MyQ Roger Ricoh, descárguelos mediante el Instalador Roger Ricoh.

Puede descargar el instalador Roger Ricoh desde el MyQ Partner Portal junto con el paquete de instalación del terminal integrado.

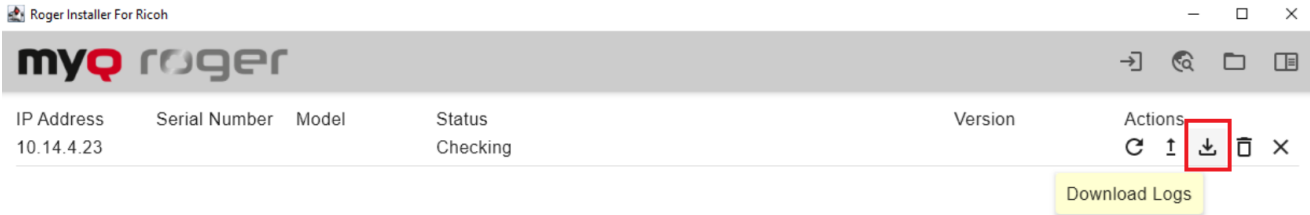
Si no lo ha hecho antes, añada el dispositivo mediante el signo más rojo (+), introduzca la dirección IP/nombre de host del dispositivo, el nombre de usuario y la contraseña del administrador y, a continuación, haga clic en **Añadir dispositivo**.

The screenshot shows a web interface for adding a device. A modal form is displayed with the following fields:

- IP Address (empty to discover)**: 10.14.4.23
- Username**: admin
- Password**: masked with dots

At the bottom of the form are two buttons: **Dismiss** and **Add Device**. In the background, a table with columns **Version** and **Actions** is visible, along with a red circular button containing a white plus sign (+) in the bottom right corner.

Haga clic en el botón **Descargar registros** en la esquina superior derecha.

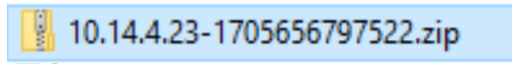


Espera a que el estado cambie de *Comprobación de* a *Descargar a Hecho*.

Haga clic en **Abrir la carpeta Logs** en la cinta superior.



Se abrirá la carpeta con los registros. El archivo que necesita contendrá la dirección IP del dispositivo en el nombre del archivo.



Adjunte el archivo .zip de los registros a su caso de helpdesk.

## 9.2 MyQ Roger Registros de clientes

La ubicación predeterminada de los registros del MyQ Roger Client se encuentra en los dos directorios siguientes:

1. C:\ProgramData\MyQ\Desktop Client\logs
2. %userprofile%\AppData\Local\MyQ\Desktop Client\logs

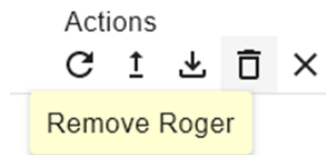
Guarde todos los archivos y carpetas de ambos directorios en un archivo .zip y adjúntelo a su caso de asistencia.



## 10 Desinstalación

Para desinstalar la aplicación MyQ Roger de sus dispositivos multifunción Ricoh:

- Ejecute la aplicación Roger Ricoh Installer como administrador.
- Seleccione el dispositivo en el que desea desinstalar MyQ Roger y haga clic en el botón **Quitar a Roger** acción:



Es posible cancelar la eliminación pulsando **Eliminar aplicaciones** en **Estado**.

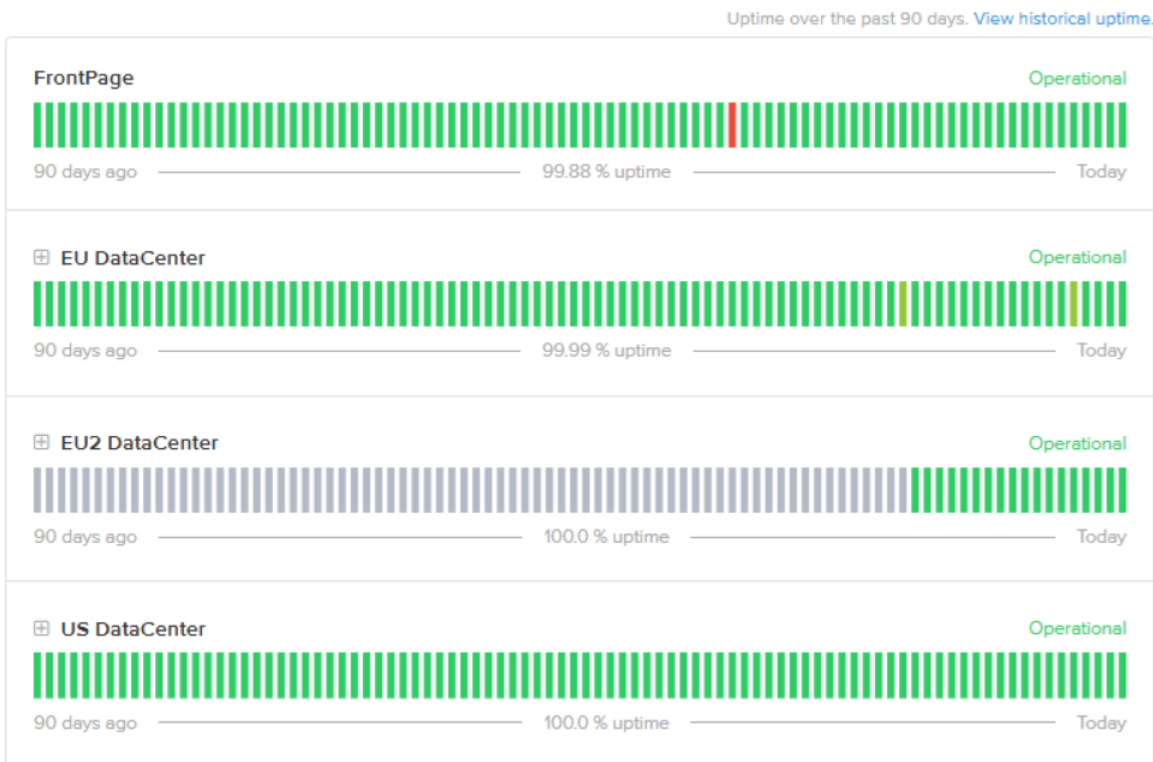
Status  
Removing Apps

# 11 Control de disponibilidad

Puede ver el estado en tiempo real de los componentes de MyQ Roger en [MyQ Roger Status](#).

Puede comprobar datos históricos y en directo relacionados con el rendimiento del sistema MyQ Roger, ver si hay una interrupción planificada o no planificada o un mantenimiento programado.

All Systems Operational

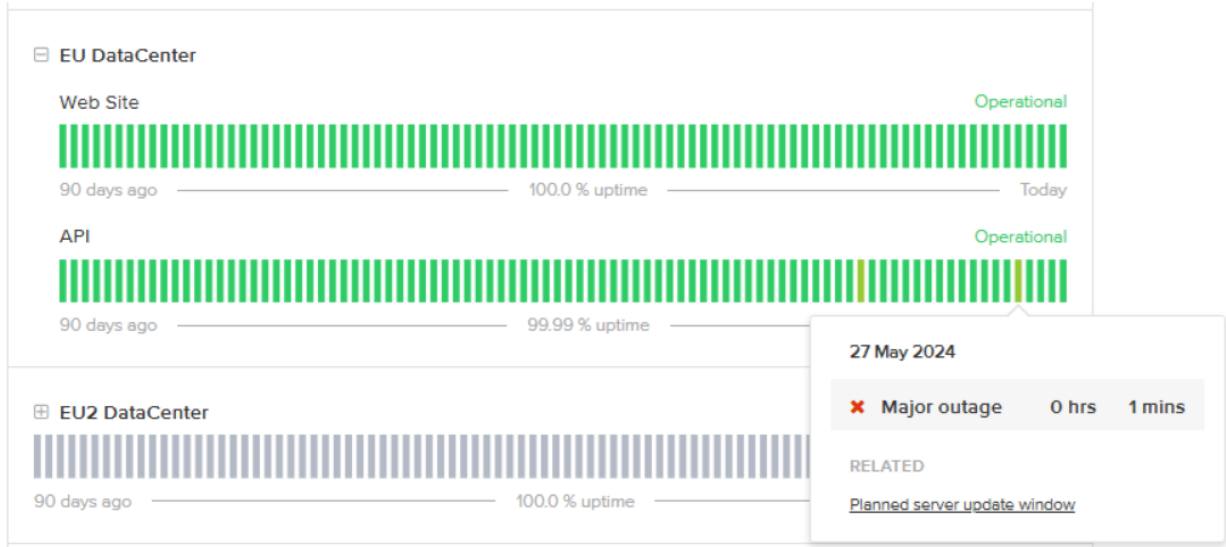


## 11.1 Situación actual

Hay información sobre el tiempo de actividad de cada centro de datos (EU, EU2, US) y sus componentes en los últimos 90 días.

Puede seleccionar el centro de datos correspondiente y hacer clic en el signo más (+) junto a su nombre para expandirlo y ver cada componente.

Si hubo un tiempo de inactividad, se marcará en un color distinto al verde (que significa que todos los servicios están operativos). Puede hacer clic en el color diferente y ver información sobre la interrupción.



Si estaba prevista, habrá información sobre el inicio, el progreso y el final de la interrupción.

## Planned server update window

### Scheduled Maintenance Report for MyQ Roger

- Completed**      The scheduled maintenance has been completed.  
Posted 4 days ago. May 27, 2024 - 18:00 UTC
- In progress**      Scheduled maintenance is currently in progress. We will provide updates as necessary.  
Posted 4 days ago. May 27, 2024 - 15:00 UTC
- Scheduled**      We will be deploying server updates during this time.  
Monday 27th May 17:00 CEST - 20:00 CEST (15:00 UTC - 18:00 UTC)  
We do not expect any downtime or interruption to the service.  
Posted 4 days ago. May 27, 2024 - 13:59 UTC

This scheduled maintenance affected: EU DataCenter (Web Site, API) and US DataCenter (Web Site, API).

[← Current Status](#)

Powered by Atlassian Statuspage

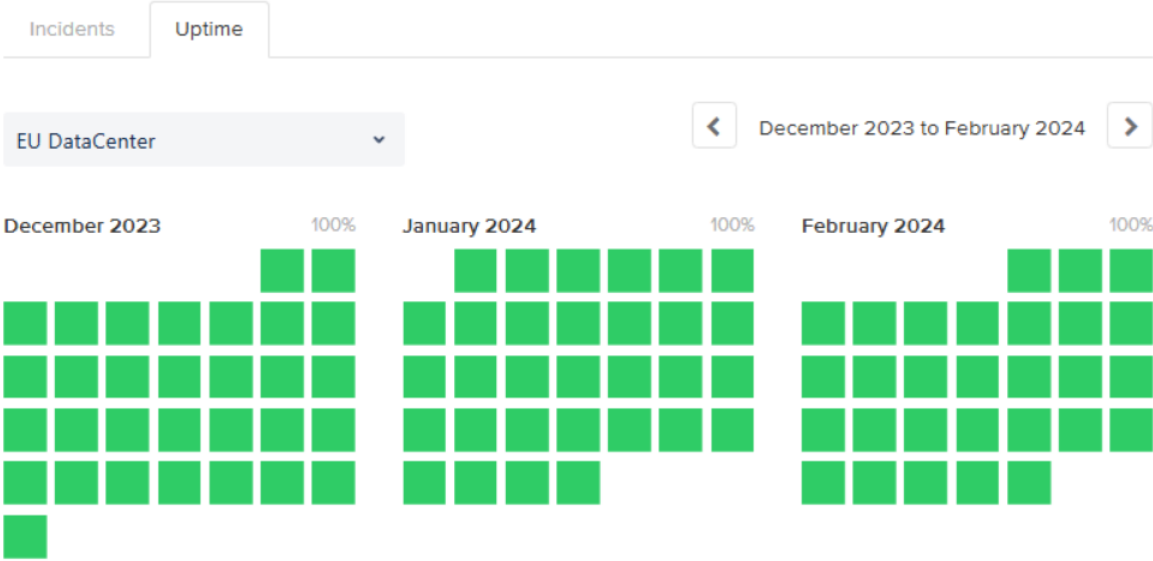
También puede consultar el historial del tiempo de actividad haciendo clic en **Ver historial de tiempo de actividad** en la parte superior de la tabla.

Elija el centro de datos o el componente del centro de datos en el desplegable de la izquierda y establezca el periodo de tres meses que desea ver a la derecha.

Si hubo un tiempo de inactividad, se marcará en un color distinto al verde (que significa que todos los servicios están operativos). Puede hacer clic en el color diferente y ver información sobre la interrupción.



SUBSCRIBE TO UPDATES



## 11.2 Incidentes pasados

Debajo de las tablas de estado en tiempo real, hay un feed diario de incidentes pasados. Si la fecha que busca no aparece en la lista, puede hacer clic en **Historial de incidentes** al final de la página. Ahora puede ver un resumen de los incidentes de los últimos tres meses. Puede cambiar el periodo de tres meses en la parte superior derecha.

Incidents Uptime

March 2024 to May 2024

### May 2024

[\[Scheduled\] Planned server update window](#)  
The scheduled maintenance has been completed.  
May 27, 15:00 - 18:00 UTC

[\[Scheduled\] Planned re-configuration](#)  
The scheduled maintenance has been completed.  
May 17, 18:00 - 20:00 UTC

### April 2024

No incidents reported for this month.

### March 2024

No incidents reported for this month.

## 11.3 Suscribirse a las actualizaciones

Haga clic en **Suscribirse a las actualizaciones** para recibir una notificación cada vez que haya una actualización. Puede recibir actualizaciones por correo electrónico, Slack y Atom Feed o RSS Feed.



All Systems Operational

SUBSCRIBE TO UPDATES

✉

Get email notifications whenever MyQ Roger **creates, updates** or **resolves** an incident.  
**Email address:**

SUBSCRIBE VIA EMAIL

This site is protected by reCAPTCHA and the Google [Privacy Policy](#) and [Terms of Service](#) apply.

Uptime over the past 90 days. [View historical uptime.](#)

## 12 Contactos comerciales

<b>Fabricante de MyQ</b>	<p><b>MyQ® spol. s r.o.</b>          Harfa Office Park, Ceskomoravska 2420/15, 190 93 Praga 9, República Checa          La empresa MyQ® está inscrita en el registro de empresas del Tribunal Municipal de Praga, división C, n° 29842</p>
<b>Información comercial</b>	<p><a href="http://www.myq-solution.com">www.myq-solution.com</a>  <a href="mailto:info@myq-solution.com">info@myq-solution.com</a></p>
<b>Soporte técnico</b>	<p><a href="mailto:support@myq-solution.com">support@myq-solution.com</a></p>
<b>Aviso</b>	<p>EL FABRICANTE NO SERÁ RESPONSABLE DE NINGUNA PÉRDIDA O DAÑO CAUSADO POR LA INSTALACIÓN O EL FUNCIONAMIENTO DEL SOFTWARE Y LAS PARTES DEL HARDWARE DE LA SOLUCIÓN DE IMPRESIÓN MyQ®.</p> <p>Este manual, su contenido, diseño y estructura están protegidos por derechos de autor. La copia u otro tipo de reproducción de la totalidad o parte de esta guía, o de cualquier materia protegida por derechos de autor sin el consentimiento previo por escrito de la empresa MyQ® está prohibida y puede ser sancionada.</p> <p>MyQ® no se hace responsable del contenido de este manual, especialmente en lo que respecta a su integridad, vigencia y ocupación comercial. Todo el material aquí publicado es exclusivamente de carácter informativo.</p> <p>Este manual está sujeto a cambios sin previo aviso. La empresa MyQ® no está obligada a realizar estos cambios periódicamente ni a anunciarlos, y no se hace responsable de que la información actualmente publicada sea compatible con la última versión de la solución de impresión MyQ®.</p>
<b>Marcas comerciales</b>	<p>MyQ®, incluidos sus logotipos, es una marca registrada de la empresa MyQ®. Microsoft Windows, Windows NT y Windows Server son marcas registradas de Microsoft Corporation. Todas las demás marcas y nombres de productos pueden ser marcas registradas o marcas comerciales de sus respectivas empresas.</p> <p>Se prohíbe cualquier uso de las marcas registradas de MyQ®, incluyendo sus logotipos, sin el consentimiento previo por escrito de MyQ® Company. La marca y el nombre del producto están protegidos por MyQ® Company y/o sus filiales locales.</p>